

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
ZA 2023. GODINU

NAŠI LJUDI NAŠA SU SNAGA

Velika Gorica, travanj 2024.



Riječ Uprave

Protekle, 2023. godinu obilježili su izvrsni poslovni rezultati uz ostvarenu dobit od 16,5 milijuna eura te nastavak snažnog investicijskog ciklusa, kojim transformiramo Hrvatsku poštu u modernu i inovativnu tvrtku usmjerenu na korisnike. Osigurali smo stabilnost poslovanja te stvorili glavne pretpostavke za rast produktivnosti, profitabilnosti i primanja radnika i u budućem strateškom razdoblju.

Hrvatska pošta je u prvoj polovici 2023. donijela novu Korporativnu strategiju Pošta2025(30) koja obuhvaća strateški okvir do 2030. usmjeren na korisničko iskustvo i održivo poslovanje s naglaskom na srednjoročno strateško razdoblje do 2025. Hrvatska pošta će svoj razvoj, u skladu s novom strategijom, temeljiti na inovativnim poslovnim rješenjima, transformaciji te investicijama u ljude, infrastrukturu i tehnologiju.

U Velikoj Gorici 2023. završena je druga faza gradnje Novoga sortirnog centra (NSC) te je preseljeno sjedište tvrtke. Promjenom sjedišta Hrvatske pošte, nakon 120 godina, i formalno je završilo jedno važno povijesno razdoblje hrvatskoga poštanskog sustava.

U cilju daljnjeg povećanja prihoda i konkurentnosti, diversificirali smo poslovanje razvojem logistike, financijskih usluga, maloprodaje, digitalnih usluga te e-trgovine uz novi, regionalni ustroj tvrtke. Unatoč tržišnim okolnostima i povećanim troškovima, ostvarili smo dobit i povećali prihode. U segmentu pisama količine su ostvarene prema planu za 2023., s rastom prihoda od 10,8%. Paket24 je zabilježio znatan rast – pošiljaka je bilo 25,6% više, a prihodi su porasli 23,7%. Rezultat je to strateškog fokusa na paketno poslovanje i logistiku, a Hrvatska pošta i dalje ojačava svoju poziciju tržišnog lidera u brzom dostavi paketa. Utjecaj i važnost Hrvatske pošte vidljivi su kroz ukupan doprinos gospodarstvu Republike Hrvatske u iznosu od gotovo 400 milijuna eura.

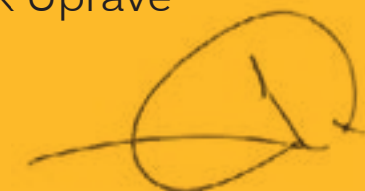
Zbog snažnih promjena na tržištu rada, ali i gospodarskih okolnosti uzrokovanih inflacijom, ulaganja u radnike bila su ključna. U srpnju 2023. donijeli smo odluku o sukcesivnom povećanju plaća za sve radnike od 25% s namjerom kontinuiranog ulaganja u materijalna prava radnika te zadržavanja radnika u sustavu.

I u budućem razdoblju očekujemo nastavak uspješnog poslovanja i ostvarenja ciljeva prema novoj poslovnoj strategiji te ovom prilikom u ime Uprave i menadžmenta želim zahvaliti svim radnicima na njihovu doprinosu u ukupnom poslovnom uspjehu Hrvatske pošte. Time smo sve bliže ostvarenju naše vizije Hrvatske pošte - inovativne tvrtke po mjeri radnika i korisnika.

Velika Gorica, 11. travnja 2024.
HP - Hrvatska pošta d.d.



Predsjednik Uprave
Ivan Čulo



Članica Uprave
Ivana Mrkonjić



Član Uprave
Hrvoje Parlov



Član Uprave
Siniša Šukunda



Korporativni profil

- O tvrtki
 - Poslovanje i infrastruktura
 - Eksterna i interna komunikacija

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

**Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora**

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

KORPORATIVNI PROFIL

O tvrtki

Sjedište tvrtke HP – Hrvatska pošta d.d. je u Velikoj Gorici u Poštanskoj ulici 9. Prema izvratku iz Sudskog registra Trgovačkog suda u Zagrebu tvrtka je registrirana za obavljanje ukupno 71 djelatnosti. Hrvatska pošta najveći je davatelj poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj i jedini davatelj univerzalne usluge prema odredbama Zakona o poštanskim uslugama.

Korporativna strategija Pošta2025(30)

U travnju 2023. Hrvatska pošta donijela je novu poslovnu Korporativnu strategiju Pošta2025(30) koja obuhvaća strateški okvir do 2030. usmjeren na korisničko iskustvo i održivo poslovanje s naglaskom na srednjoročno strateško razdoblje do 2025. U skladu sa Strategijom Hrvatska pošta će svoj razvoj temeljiti na smjernicama koje se odnose na:

- inovativna poslovna rješenja,
- transformaciju i ljude te
- infrastrukturu i tehnologiju.

Uz rad na povećanju produktivnosti, a time i profitabilnosti i, posljedično, primanja radnika, Hrvatska pošta nastavlja s poslovnom transformacijom. Pritom je usmjerena na radnike i korisnike što će se postići poticanjem inovacije, suradnjom radnika, prepoznavanjem korisničkih potreba i mjerenjem rezultata.

Nakon donošenja Korporativne strategije Pošta2025(30) organizirano je predstavljanje Strategije izravno na terenu rukovoditeljima u Osijeku, Šibeniku, Rijeci i Zagrebu, kao i prezentacija novoga regionalnog ustroja Hrvatske pošte. Također održan je i strateški dan o operativnoj provedbi Strategije, ali i izazovima na terenu uoči očekivanog rasta paketnih količina potkraj godine.



Korporativni profil

- O tvrtki
 - Poslovanje i infrastruktura
 - Eksterna i interna komunikacija

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Nova vizija i vrijednosti

I u idućem strateškom razdoblju Hrvatska pošta zadržava svoju **misiju – biti građanima na usluzi – uz novu viziju: inovativna tvrtka po mjeri radnika i korisnika.**

Nova vizija još više približava Hrvatsku poštu radnicima i korisnicima te potiče stvaranje nove vrijednosti inovativnim razvojem poslovnih modela i rješenja.

U provođenju Korporativne strategije Pošta2025(30) ključnu ulogu imat će **nove vrijednosti** Hrvatske pošte: **odgovornost, suradnja i povjerenje.**

Preseljenje sjedišta tvrtke

Hrvatska pošta je 8. rujna 2023. registrirala novo službeno sjedište u Velikoj Gorici, u Nacionalnom skladišno-sortirnom centru u Poštanskoj ulici 9. Promjenom sjedišta Hrvatske pošte nakon 120 godina i formalno je završilo jedno važno povijesno razdoblje hrvatskoga poštanskog sustava. Investicijom vrijednom 50 milijuna eura podignut je najsuvremeniji logistički centar u ovom dijelu Europe te je time počela nova era u razvoju Hrvatske pošte.



Korporativni profil

- O tvrtki
- Poslovanje i infrastruktura
- Eksterna i interna komunikacija

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

**Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora**

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Reorganizacija unutrašnjeg ustroja – uvođenje Regija 1-6

Radi daljnjeg unaprjeđenja poslovnih aktivnosti i pružanja usluga u okviru temeljnog poslovanja, Hrvatska pošta je 1. lipnja 2023. uvela regionalni organizacijski ustroj. Glavne izmjene odnose se na organiziranje nove ustrojstvene jedinice – šest Regija. Nove organizacijske jedinice obuhvaćaju službe dostave, službe upravljanja mrežom poštanskih ureda, odjele sortiranja, grupe poslova sortiranja, odjele prijevoza te područja održavanja i područja čišćenja. Ujedno, Novi sortirni centar postao je Nacionalni skladišno-sortirni centar (NSC) s Odjelom kartiranja Zagreb, Odjelom razrade Zagreb, Odjelom velikih korisnika Zagreb i Odjelom međunarodnih poslova.

Rekordne količine paketa

Potkraj svake godine, a posebice u godinama pandemije i nakon nje, poštanski operatori diljem svijeta bilježe rekordne količine paketa u unutarnjim i međunarodnim poštanskim tokovima. Te su količine rezultat sve popularnijeg i raširenijeg kupovanja u internetskim trgovinama. Tako je Hrvatska pošta na vrhuncu poslovne sezone 2023., koja je bila u drugoj polovini studenog i cijeli prosinac, dnevno u prosjeku zaprimala 80.000 paketa, a u rekordnim danima stizalo je i više od 100.000 paketa dnevno. Hrvatska pošta je i 2023. pokazala da je u Hrvatskoj glavni i pouzdani oslonac mnogim svjetskim i domaćim e-trgovcima u logističkom lancu koji povezuje trgovce s kupcima.

Paketomati

Imajući na umu potrebe današnjih korisnika za uslugama koje će im biti dostupne kada i gdje to njima najviše odgovara te vodeći se načelima održivosti u poslovanju, Hrvatska pošta je u prvoj polovini 2023. dovršila mrežu svojega novoga kanala za prijam i uručenje paketa postavljanjem 300. paketomata. Time je odgovorila na potrebe korisnika za pristupačnom i jednostavnom uslugom isporuke i slanja paketa u svakom trenutku.



Korporativni profil

O tvrtki

● Poslovanje i infrastruktura

Eksterna i interna komunikacija

Korporativno upravljanje**Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Projekt Euro

Projekt Euro bio je u 2023. najveći i jedan od najsloženijih logističkih poslova u Hrvatskoj pošti koji je uspješno proveden. Ponovno se pokazalo kako je Hrvatska pošta iznimno važna financijska institucija na tržištu. Mreža s 1016 poštanskih ureda Hrvatske pošte bila je cijele 2023. mjesto na kojem su korisnici mogli zamijeniti kune u eure nakon što je 1. siječnja 2023. euro postao nova službena valuta u RH. Brojni građani prepoznali su poštanske urede kao jedno od najboljih mjesta za zamjenu novca te je Hrvatska pošta uz banke i Finu bila jedino mjesto za konverziju valute. S posljednjim danom 2023. u Hrvatskoj pošti obavljeno je ukupno 1.268.002 konverzije i u eure zamijenjeno je 982.556.439,90 kn.

Dobit 14 milijuna eura i rast investicija

U proteklom strateškom razdoblju Hrvatska pošta ostvarila je dobre poslovne rezultate. Provodi se najveći investicijski ciklus vrijednosti gotovo 200 milijuna eura usmjeren na razvoj infrastrukture i nove tehnologije čime je ostvaren doprinos gospodarstvu RH vrijedan gotovo 400 milijuna eura. Taj je investicijski ciklus osigurao stabilnost poslovanja i stvorio glavne pretpostavke za rast poslovanja i produktivnosti i u budućem strateškom razdoblju. U cilju povećanja prihoda i konkurentnosti poslovanja, Hrvatska pošta diversificira svoje poslovanje razvojem logističkih i digitalnih kompetencija, financijskih usluga, maloprodaje, e-trgovine te logističkih i digitalnih usluga. Unatoč tržišnim okolnostima i nepovoljnim prilikama u svijetu te znatnim ulaganjima u poboljšavanje financijskog položaja i materijalnih prava svojih radnika tijekom 2023., Hrvatska pošta je uspješno poslovala i pritom zabilježila dobit od 14 milijuna eura.



Izvešće posloводства

Korporativni profil

- O tvrtki
- Poslovanje i infrastruktura
- Eksterna i interna komunikacija

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvešće posloводства

Ljudi

Hrvatska pošta se u zadnjih dvije-tri godine, baš kao i mnoge druge tvrtke u Hrvatskoj i Europskoj uniji, susreće s fluktuacijom domaćih radnika i otežanim nalaženjem radnika za rad na operativnim radnim mjestima, prije svega poštara i dostavljača tiskovina. Zato se, kao jedan od načina rješavanja tog problema, a kako bi se osigurala uredna i pravodobna dostava pošiljaka i zadovoljstvo korisnika, okrenula zapošljavanju stranih radnika u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, koji odobrava njihovo zapošljavanje, a koje se dalje provodi preko agencija za posredovanje u zapošljavanju stranih radnika. Radnici iz azijskih zemalja primarno rade kao dostavljači tiskovina i manjim dijelom kao ispomoć u općoj dostavi neknjiženih pošiljaka. Na kraju 2023. Hrvatska pošta imala je zaposlenih više od 80 stranih radnika.



Na kraju 2023. Hrvatska pošta imala je zaposlenih više od 80 stranih radnika.



Korporativni profil

- tvrtki
- Poslovanje i infrastruktura
- Eksterna i interna komunikacija

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

**Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja**

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora**

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Ulaganja u radnike

Svi radnici Hrvatske pošte imaju jednake uvjete rada i sve beneficije. Drugim riječima, radnici na operativnim radnim mjestima imaju mogućnost dobivanja varijabilnih dodataka na plaću koji se isplaćuju prema ključnim pokazateljima uspješnosti. Svim radnicima isplaćuju se i jednokratne prigodne nagrade za Uskrs, Božić i u obliku regresa. Usto, svaki radnik ima godišnje ciljeve i prema godišnjoj ocjeni dobiva i naknadu na kraju godine vezanu uz svoju uspješnost u obliku uplate u 3. stup mirovinskog osiguranja.

Hrvatska pošta u potpunosti je svjesna kako je povećanje plaća i materijalnih uvjeta radnika najbolji odgovor na inflaciju i povećanu fluktuaciju radnika zato što stabilnost poštanskog sustava ovisi o poštarima, dostavljačima, vozačima i šalterskim radnicima. Hrvatskoj pošti je prioritet osigurati radnicima financijsku stabilnost, a time i dugoročno uspješno poslovanje tvrtke. Zadovoljni radnici pretpostavka su za dodatno povećanje produktivnosti i profitabilnosti te su ključ kvalitetne usluge i zadovoljstva korisnika.

Godine 2022. plaća za 8000 radnika na operativnim poslovima povećana je za 20%, a u srpnju 2023. je nakon dogovora Uprave Hrvatske pošte i predstavnika sindikata odlučeno da se primanja svih radnika uvećaju za dodatnih 25% što se provodi u tri faze:

- Od 1. srpnja 2023. za sva radna mjesta povećana je vrijednost boda za 10% - nova vrijednost boda bila je 1,17 eura.
- Od 1. studenog 2023. za sva radna mjesta povećana je vrijednost boda za 7,5% - nova vrijednost boda je 1,25 eura.
- Od 1. ožujka 2024. za sva radna mjesta povećana je vrijednost boda za 7,5% - nova vrijednost boda je 1,33 eura.

Također, rasla su i ostala davanja radnicima:

- u srpnju 2023. isplaćena je jednokratna nagrada za sve radnike u iznosu 150 eura neto
- povećan je iznos naknade za prehranu za sve radnike od 1. srpnja 2023. na 66,36 eura mjesečno
- povećana je naknada za prijevoz u svim razredima prijevoza i sada može iznositi do 130,00 eura. Usto je promijenjen i način izračuna udaljenosti za prijevoz kako bi bio najekonomičniji za radnika.

Ukupno ulaganje u povećanja primanja radnika iznosit će gotovo 30 milijuna eura godišnje.



Korporativni profil

- tvrtki
- Poslovanje i infrastruktura
- Eksterna i interna komunikacija

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

**Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora**

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

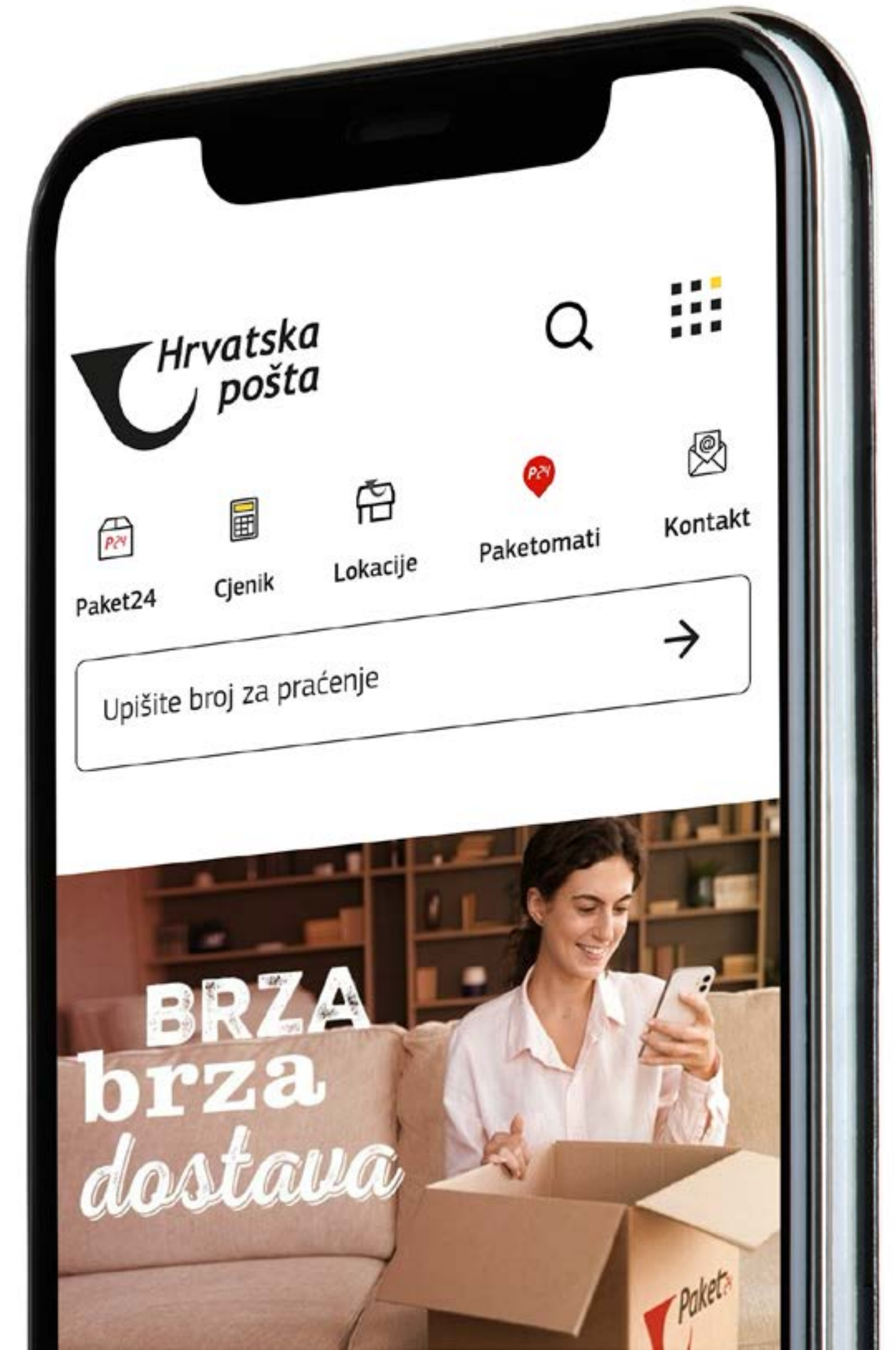
Eksterna i interna komunikacija

Nove korporativne stranice posta.hr

Informacije i načini njihova prezentiranja ubrzano se mijenjaju u današnjem digitaliziranom društvu u kojem su informacije dostupne na svakom koraku. Prateći svjetske trendove, Hrvatska pošta je 2023. dovršila projekt redizajna i osvježanja svojih mrežnih korporativnih stranica koji je osim vizualnog preoblikovanja obuhvatio i osuvremenjenu razradu sadržaja. Novim korporativnim stranicama cilj je da prezentirane informacije korisnicima budu što preglednije, praktičnije i jednostavnije za snalaženje, pretraživanje i uporabu bez obzira na to pregledavaju li se na računalima ili na zaslonima mobilnih uređaja.

Digitalna transformacija interne komunikacije

U prvoj polovini 2023. Hrvatska pošta provela je dodatnu digitalizaciju interne komunikacije uvođenjem nove platforme kojom je svim svojim radnicima ponudila informacije na jednom mjestu i u jednoj aplikaciji za mobilne telefonske uređaje. Usporedno s uvođenjem interne mobilne aplikacije završeno je razdoblje tiskanih objava u Hrvatskoj pošti u obliku internog časopisa za radnike. Novi komunikacijski kanal radnicima ujedno omogućuje i dvosmjernu internu komunikaciju, objavljivanje vlastitih sadržaja povezanih s poslovanjem, komentiranje, davanje i dobivanje pohvala te anonimno postavljanje upita poslodavcu. Poslovne informacije dostupne su svima u stvarnom vremenu, a interaktivnost digitalne platforme također pomaže u stvaranju boljih odnosa na radnom mjestu.



Korporativni profil

- tvrtki
- Poslovanje i infrastruktura
- Eksterna i interna komunikacija

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

**Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora**

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

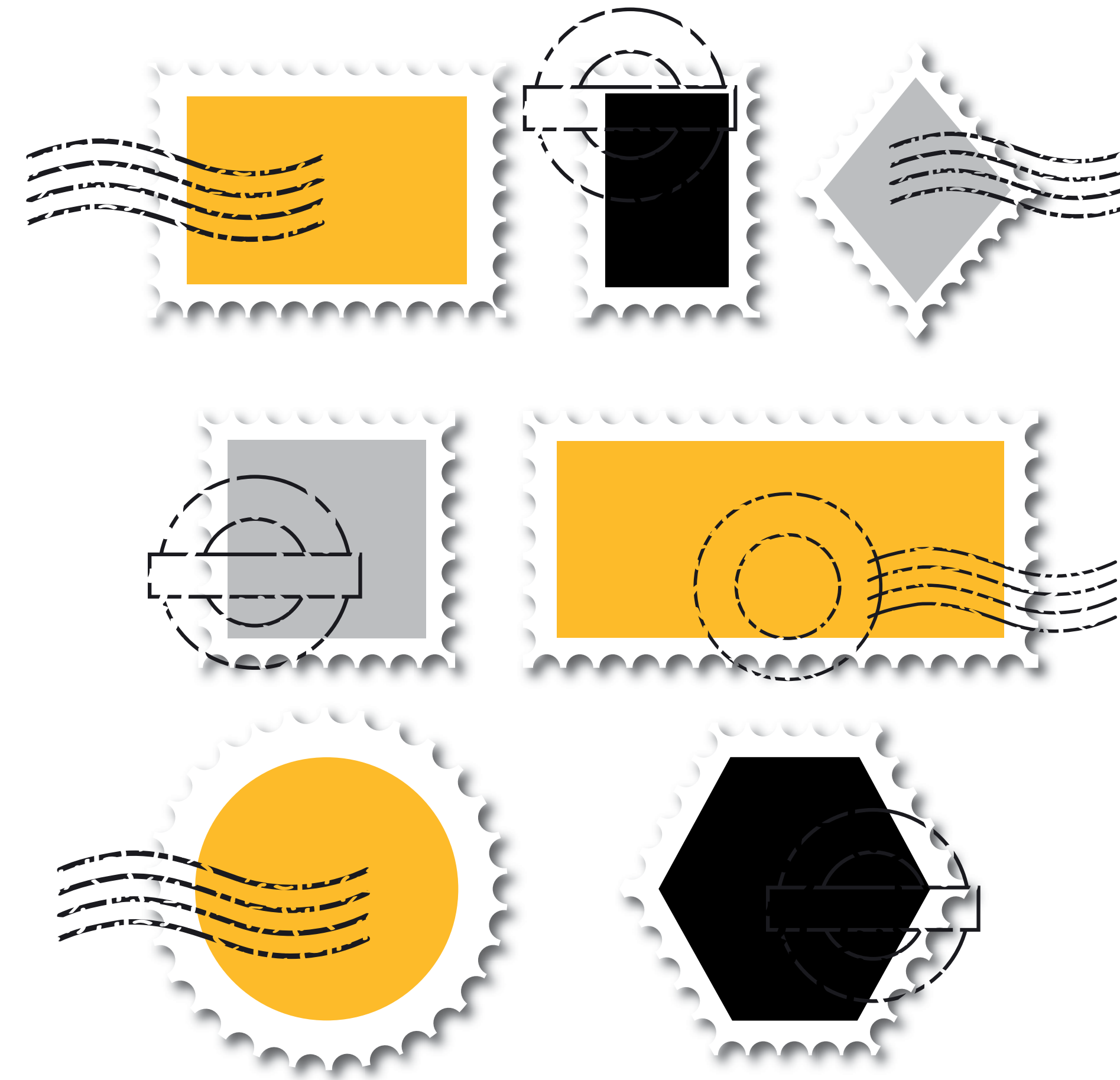
Filatelija

10 godina Hrvatske u Europskoj uniji i uvođenje eura

Među brojnim izdanjima prigodnih poštanskih maraka i ostalih filatelističkih proizvoda u 2023. svakako se ističu dva izdanja:

- prigodna marka „10. obljetnica primitka Republike Hrvatske u Europsku uniju“ i
- prigodni poštanski blok s jednom markom „Uvođenje eura kao službene valute u RH“.

Ovim izdanjima Hrvatska pošta trajno je obilježila iznimno važne događaje za našu zemlju koji su bili cilj dugogodišnjih napora na putu prema potpunoj integraciji Hrvatske u društvo najrazvijenijih država Europe. Članstvom u Europskoj uniji Hrvatska je ojačala svoj međunarodni položaj te korištenjem europskih fondova poboljšala brojne aspekte svakodnevnog života svojih građana, dok je ulaskom u europodručje otvorila mogućnost daljnjeg razvitka domaćega gospodarstva i poboljšavanje investicijske klime.



Korporativni profil**Korporativno upravljanje**

- Primjena načela korporativnog upravljanja
- Organizacija korporativnog upravljanja
- Organizacijska struktura

Poslovno okruženje**Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

Primjena načela korporativnog upravljanja

Dobro korporativno upravljanje nadilazi postupanje u skladu s propisima i zahtijeva predanost Uprave, Nadzornog odbora, rukovoditelja i dioničara kako bi se stvorili preduvjeti za poslovanje u skladu s najvišim etičkim standardima, transparentnošću, uspostavljanjem učinkovitog sustava odgovornosti, izbjegavanjem sukoba interesa i pozitivnog utjecaja na društvo u smislu društveno odgovornog poslovanja.

U svom poslovanju Hrvatska pošta pridržava se načela propisanih Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele, a koji je zbir načela profesionalnog ponašanja i dobrih običaja kojima se jača korporativna i vlasnička odgovornost provođenjem standarda ponašanja u svrhu podizanja dobrobiti za sve sudionike. Namijenjen je svim trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele, a prije svega pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku.

Osim navedenoga Kodeksa, visok standard korporativnog upravljanja i transparentnost poslovanja u Hrvatskoj pošti unaprijeđeni su posebnim Kodeksom korporativnog upravljanja HP - Hrvatske pošte d.d., a sve kako bi se učinkovito i odgovorno upravljalo Hrvatskom poštom i postigla dobrobit Hrvatske pošte povećanjem vjerodostojnosti, profesionalnosti i konkurentnosti. Također, poseban Kodeks korporativnog upravljanja omogućava Hrvatskoj pošti postupanje prema načelima i u skladu s dobrim poslovnim praksama drugih društava na tržištu. Primjena navedenih kodeksa u 2023. pridonijela je boljem strateškom i operativnom nadzoru, kao i većoj financijskoj i društvenoj učinkovitosti.



Korporativni profil

Korporativno upravljanje

- Primjena načela korporativnog upravljanja
- Organizacija korporativnog upravljanja
- Organizacijska struktura

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Organizacija korporativnog upravljanja

Jedini vlasnik dionica Hrvatske pošte, oznake HP-R-A, sa stanjem na dan 31. prosinca 2023. je Republika Hrvatska.

Vlasnički račun	Dioničar	OIB	Broj dionica	Udio (%)
10047501	MINISTARSTVO FINANCIJA (0/1) / REPUBLIKA HRVATSKA (1/1)	18683136487	9.526.361	100%

Predstavnik dioničara je ministar mora, prometa i infrastrukture Oleg Butković od 11. veljače 2016. godine.

U Hrvatskoj pošti ne postoje vrijednosni papiri s posebnim pravima kontrole niti postoje ograničenja prava glasa.

Hrvatska pošta ima ustrojen dualistički sustav upravljanja (tri tijela: Uprava, Nadzorni odbor, Glavna skupština) zbog čega nema izvršne direktore u smislu članka 272.a - 272.o Zakona o trgovačkim društvima.

Poslove Društva vodi Uprava, koja je ovlaštena i za zastupanje, dok Nadzorni odbor nadzire poslove vođenja Društva. Članovi Uprave i članovi Nadzornog odbora imenuju se na razdoblje do četiri godine.

Revizijski odbor je savjetodavno tijelo Nadzornog odbora Hrvatske pošte osnovano radi pružanja pomoći i potpore Nadzornom odboru u ispunjavanju njegovih odgovornosti nadziranja poslovanja Društva.

Pravila o imenovanju i opozivu imenovanja članova Uprave propisana su Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom društva HP - Hrvatska pošta d.d., Uredbom o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora, Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele te Kodeksom korporativnog upravljanja HP - Hrvatske pošte d.d.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje

- Primjena načela korporativnog upravljanja
- Organizacija korporativnog upravljanja
- Organizacijska struktura

Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

Nadzorni odbor	XII. mandat	XIII. mandat	XIV. mandat	XV. mandat	XVI. mandat
Ivančica Urh, predsjednica	27.12.2022. - 27.03.2023.	28.03.2023. - 28.06.2023.	29.06.2023. - 29.09.2023.	30.09.2023. - 30.12.2023.	31.12.2023. - 31.03.2024.
Stanko Gačić, zamjenik predsjednice	27.12.2022. - 27.03.2023.	28.03.2023. - 28.06.2023.	29.06.2023. - 29.09.2023.	30.09.2023. - 30.12.2023.	31.12.2023. - 31.03.2024.
Ante Sučić, član	27.12.2022. - 27.03.2023.	28.03.2023. - 28.06.2023.	29.06.2023. - 29.09.2023.	30.09.2023. - 30.12.2023.	31.12.2023. - 31.03.2024.
Milan Jukić, član (predstavnik radnika)	03.06.2022. - 03.06.2026.				

Uprava Društva	mandat
Ivan Čulo, predsjednik Uprave	12.04.2022. - 12.04.2026.
Ivana Mrkonjić, članica Uprave	12.04.2022. - 12.04.2026.
Hrvoje Parlov, član Uprave	12.04.2022. - 12.04.2026.
Siniša Šukunda, član Uprave	12.04.2022. - 12.04.2026.
Josip Udiljak, član Uprave	25.02.2019. - 25.02.2023.

Revizijski odbor	XI. mandat	XII. mandat	XIII. mandat	XIV. mandat
Ante Sučić, predsjednik	27.12.2022. - 27.03.2023.	28.03.2023. - 28.06.2023.	29.06.2023. - 29.09.2023.	02.10.2023. - 30.12.2023.
Željko Franić, član	12.01.2023. - 27.03.2023.	31.03.2023. - 28.06.2023.	04.07.2023. - 29.09.2023.	03.10.2023. - 30.12.2023.
Željka Perković Simeonov, članica (predstavnik HP d.d.)	12.01.2023. - 27.03.2023.	31.03.2023. - 28.06.2023.	04.07.2023. - 29.09.2023.	03.10.2023. - 30.12.2023.

Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

- Primjena načela korporativnog upravljanja
- Organizacija korporativnog upravljanja
- Organizacijska struktura

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvešće posloводства

Uprava ima do pet članova od kojih se jednog imenuje predsjednikom Uprave. Predsjednik Uprave zastupa Društvo samostalno i pojedinačno, a član Uprave zastupa Društvo zajedno s predsjednikom Uprave. Predsjednika i članove Uprave imenuje i opoziva Nadzorni odbor. Svaki član Uprave ima ovlasti i zaduženja utvrđena zakonom, Statutom društva HP – Hrvatska pošta d.d., Poslovníkom o radu Uprave i drugim aktima Društva te ovlasti i zaduženja koje je utvrdila Uprava. Uprava vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, pozornošću urednoga i savjesnoga gospodarstvenika pri čemu je dužna i ovlaštena poduzimati sve radnje i donositi sve odluke koje smatra potrebnim za uspješno vođenje poslova Društva. Pod vođenjem poslova podrazumijeva se donošenje odluka radi ostvarivanja poslovne strategije, planova i programa rada, aktivnosti koje proizlaze iz zajedničkog cilja, ali i svako stvarno i pravno djelovanje unutar Hrvatske pošte i u njezinu korist. Uprava zastupa Društvo pri čemu je ovlaštena poduzimati sve pravne radnje zastupanja u poslovima pred sudovima i drugim tijelima vlasti.

Nadzorni odbor imenuje se i opoziva u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Statutom društva HP – Hrvatska pošta d.d., Uredbom o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora, Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele te Kodeksom korporativnog upravljanja HP – Hrvatske pošte d.d. Prava i dužnosti članova Nadzornog odbora propisani su naprijed navedenim aktima te Poslovníkom o radu Nadzornog odbora HP – Hrvatska pošta d.d.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Hrvatske pošte, materijalno i financijsko poslovanje te izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Društva. Nadzorni odbor o svom radu podnosi pisano izvješće Glavnoj skupštini u skladu sa svojim djelokrugom, pravima, obvezama i odgovornostima.

U 2023. održano je 12 sjednica Nadzornog odbora te su u radu održanih sjednica sudjelovali predsjednica i svi članovi Nadzornog odbora. Nadzorni odbor je 2023. dva puta donio odluke bez održavanja sjednice, putem e-pošte, u skladu s člankom 20., a u vezi s člankom 7. stavak 2. Poslovníka o radu Nadzornog odbora HP – Hrvatska pošta d.d.

Revizijski odbor, među ostalim, izvještava Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije, prati proces financijskog izvještavanja, prati djelotvornost sustava unutarnje kontrole, sustava upravljanja rizicima te internu reviziju bez kršenja neovisnosti, raspravlja o planovima i godišnjem izvješću interne revizije, prati proces financijskog izvještavanja i dostavlja preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegova integriteta, prati obavljanje revizije godišnjih financijskih izvještaja i godišnjih konsolidiranih izvještaja te ispituje i prati neovisnost revizorskog društva. Odgovoran je za postupak izbora revizorskog društva te predlaže imenovanje revizorskog društva u skladu s propisima.



Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

- Primjena načela korporativnog upravljanja
- Organizacija korporativnog upravljanja
- Organizacijska struktura

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvešće posloводства

Revizijski odbor održava sjednice minimalno četiri puta godišnje. Revizijski odbor je u 2023. održao 14 sjednica. U radu održanih sjednica sudjelovali su predsjednik i svi članovi Revizijskog odbora.

Glavnu skupštinu čini dioničar Hrvatske pošte. Pravo glasa na Glavnoj skupštini dioničar ostvaruje osobno ili putem zastupnika, tj. opunomoćenika, prema nominalnom iznosu dionica. Glavna skupština odlučuje o pitanjima koja su određena zakonom i Statutom društva HP - Hrvatska pošta d.d., a osobito o izmjenama Statuta, promjeni tvrtke, sjedišta i predmeta poslovanja Društva, upotrebi dobiti, povećanju i smanjenju temeljnoga kapitala Društva, izboru, odnosno imenovanju i opozivu članova Nadzornog odbora i utvrđivanju naknade za njihov rad, davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenovanju revizora Društva, imenovanju i opozivu članova Revizijskog odbora, statusnim promjenama i prestanku Društva te davanju suglasnosti za stjecanje i otuđenje nekretnina u vrijednosti većoj od 132.722,81 euro, osim kada se nekretnine stječu ili otuđuju u upravnom, sudskom ili drugom postupku propisanom posebnim zakonom.

Pravo sudjelovanja na Glavnoj skupštini imaju dioničari koji su na temelju valjane pravne osnove upisani kao dioničari prema stanju na računu dioničara koji za dionice Hrvatske pošte vodi zakonom za to ovlaštena pravna osoba. U pozivu za Glavnu skupštinu određuju se detaljni uvjeti za prijavu sudjelovanja na Glavnoj skupštini. Glavnoj skupštini predsjedava predsjednik kojeg bira Glavna skupština na vrijeme od dvije godine, a može ga birati za svaki saziv posebno. Do izbora predsjednika Glavne skupštine, kao i u slučaju kada se iz bilo kojeg razloga predsjednik ne izabere, sjednici Glavne skupštine predsjedava predsjednik Nadzornog odbora ili njegov zamjenik. O radu Glavne skupštine vodi se zapisnik koji sastavlja javni bilježnik. Glavna skupština prima na znanje godišnje izvješće, uključujući godišnje financijske izvještaje i revizorsko izvješće nakon čega odlučuje o upotrebi dobiti. Hrvatska pošta ima organiziran Ured za internu reviziju koji je za svoje poslovanje odgovoran izravno Upravi i Revizijskom odboru. Interna revizija svoje poslovanje temelji na identificiranim rizicima koji su rezultat kvantitativne i kvalitativne analize poslovnih procesa, procedura i postupaka. Prioritet za reviziju dobivaju rizici koji su ocijenjeni s najvećom vjerojatnošću pojavljivanja i najvećim utjecajem na poslovanje Hrvatske pošte.

Obavljanje poslova nadziranja i koordiniranja aktivnostima u cilju prevencije štetnih događaja i otklanjanja sigurnosnih rizika uključujući i rizike iz područja kibernetičke sigurnosti, izrađivanje prijedloga mjera za sigurnost i zaštitu ljudi, objekata i sredstava u poštanskom prometu, provođenje mjera i radnji koje se poduzimaju radi sprječavanja i otkrivanja pranja novca i financiranja terorizma te poslovi materijalne kontrole poslovanja u poštanskim uredima i poslova koje obavljaju poštari povjereni su Uredu za korporativnu sigurnost.

U svrhu identificiranja rizika usklađenosti, odnosno identificiranja potrebe za usklađivanjem internih akata i procedura s pravnom regulativom djeluje Odjel za praćenje usklađenosti poslovanja koji nadzire aktivnosti, odnosno mjere koje je organizacijska jedinica u čijem je poslovanju identificiran rizik poduzela radi smanjivanja ili izbjegavanja rizika.



Korporativni profil

Korporativno upravljanje

- Primjena načela korporativnog upravljanja
- Organizacija korporativnog upravljanja
- Organizacijska struktura

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Organizacijska struktura

Organizacijski ustroj Hrvatske pošte zasniva se na principu regionalne podjele koja prati administrativnu podjelu po županijama, Nacionalnom skladišno-sortirnom centru i podršci u strateškom i administrativnom upravljanju. Regionalnom podjelom omogućena je integracija svih usluga Hrvatske pošte unutar pojedinih županija te njihova laka dostupnost korisnicima.

U svrhu strateškog upravljanja Uprava Društva organizirala je urede podrške Upravi koje čine:

- Ured Uprave
- Ured za informacijske tehnologije
- Ured za internu reviziju
- Ured za korporativne komunikacije
- Ured za korporativni marketing
- Ured za korporativnu sigurnost
- Ured za nabavu
- Ured za regulativu i međunarodne poslove
- Ured za pravne poslove
- Ured za strategiju, razvoj i korisničko iskustvo
- Ured za upravljanje ljudskim resursima
- Ured za logistiku i regionalnu ekspanziju
- Ured za optimizaciju.



Korporativni profil**Korporativno upravljanje**

- Primjena načela korporativnog upravljanja
- Organizacija korporativnog upravljanja
- Organizacijska struktura

Poslovno okruženje**Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Kao administrativna potpora u operativnom djelu registrirane djelatnosti Uprava Društva organizirala je Divizije:

- **Divizija ekspres**
- **Divizija mreža**
- **Divizija podrška**
- **Divizija pošta.**

Uprava Društva je radi učinkovitog obavljanja registrirane djelatnosti u skladu s regionalnim ustrojem organizirala šest Regija i središnji Nacionalni skladišno-sortirni centar koji se temelje na načelu funkcionalnosti:

- **Nacionalni skladišno-sortirni centar (NSC)**
- **Regije 1-6.**

Nacionalni skladišno-sortirni centar (NSC) izrađuje strateški plan razvoja razrade i usmjeravanja poštanskih pošiljaka te kontrolira ispunjavanje plana, razvija i planira strojne i ručne obrade poštanskih pošiljaka, normira i prati realizaciju poslova NSC-a, zaprima poštanske pošiljke od velikih korisnika i korisnika u poštanskim uredima te osigurava najbrže tokove poštanskih pošiljaka radi osiguravanja standarda kvalitete. Osim toga, prati trendove razrade i usmjeravanja poštanskih pošiljaka u okruženju, razradu i otpremu količina poštanskih pošiljaka prema pojedinačnim odredištima, sudjeluje u projektima vezanim uz poštansko poslovanje i međunarodno poštansko poslovanje te organizira posredovanje u carinskim postupcima. Unutar NSC-a organizira se, koordinira i obavlja međunarodni poštanski promet, preuzimanje otpreme, prijevoza i prispjeća pošiljaka, utovarivanja i istovarivanja pošiljaka, sudjelovanje u razmjeni pošiljaka, dostavljanja depoa za poštare i dostavljanja servisa, pražnjenja poštanskih kovčežića i skladištenja neuručivih pošiljaka.

Regije 1-6 sastoje se od organizacijskih jedinica koje se bave dostavom, uslugama unutar mreže poštanskih ureda, prijevozom, održavanjem, čišćenjem i sortiranjem pošiljaka unutar područja (županija) za koje su pojedinačne Regije zadužene. Poslovi dostave koji se obavljaju su planiranje, organiziranje i obavljanje prijma, otpreme, prijevoza, usmjeravanja, dostave i uručjenja poštanskih pošiljaka te kurirskih usluga. Osim dostave poštanskih pošiljaka, pošiljaka Paket24, brzjava i novčanih doznaka, punjenja poštanskih depoa i zaprimanja pošiljaka na adresama korisnika usmjeravaju se, distribuiraju i obavljaju svi poslovi vezani uz distribuciju tiskovina. Poslovi unutar mreže poštanskih ureda koji se obavljaju jesu upravljanje radom najrasprostranjenije mreže poslovnica u našoj zemlji, praćenje realizacije poštanskih, financijskih, maloprodajnih i ostalih usluga u poštanskim uredima. Unutar poštanskih ureda mogu se osim financijskih usluga i transakcija obaviti i poslovi vezani uz usluge javnog sektora, kao što je podnošenje zahtjeva za mirovinu te ugovaranje bankarskih usluga (Banka u Pošti), osiguravateljskih usluga te telekomunikacijskih usluga.

Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

- Primjena načela korporativnog upravljanja
- Organizacija korporativnog upravljanja
- Organizacijska struktura

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvešće posloводства

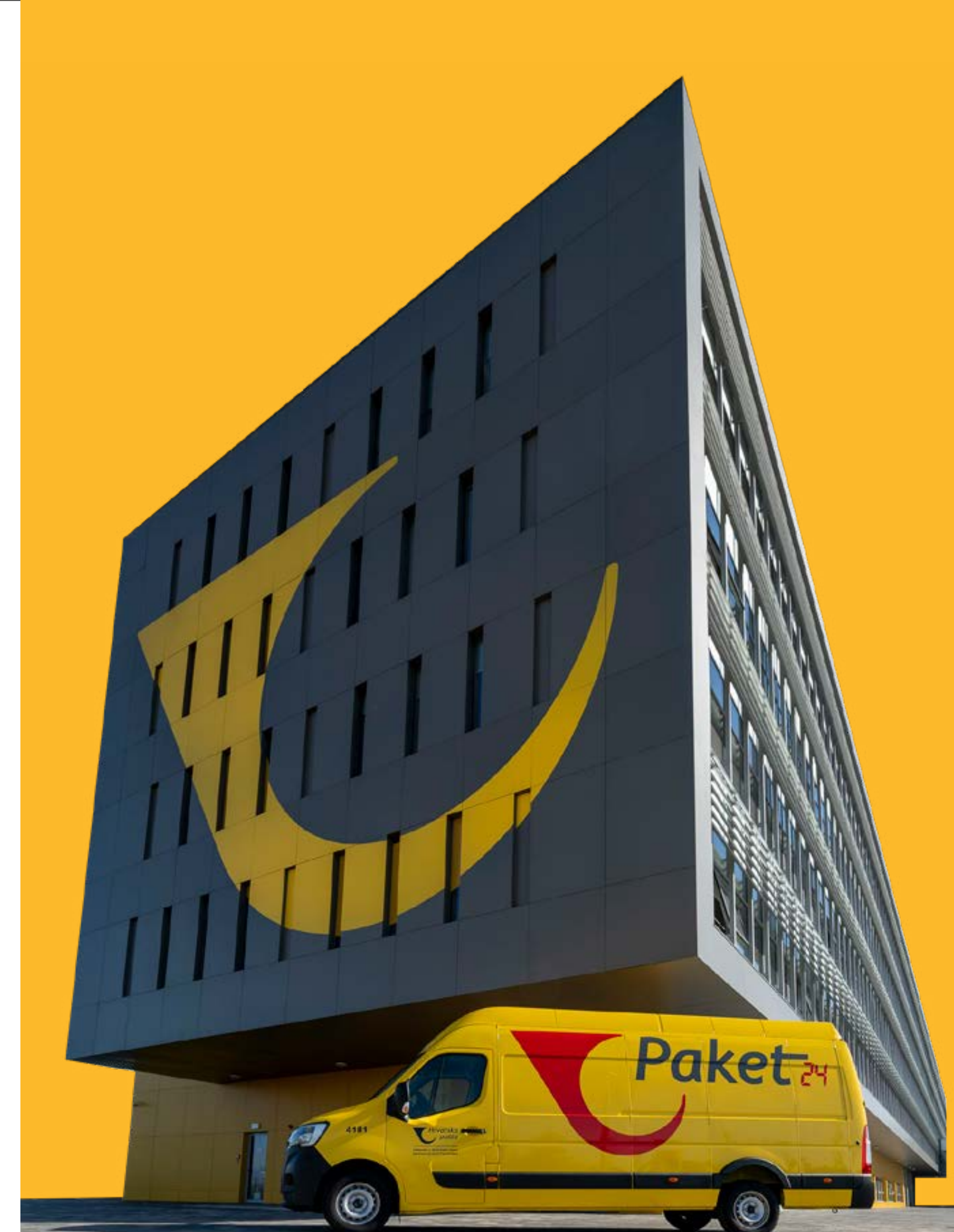
Poslovi prijevoza koji se obavljaju jesu organiziran prijevoz i prijenos poštanskih pošiljaka u RH i inozemstvu. Vodi se evidencija o korištenju vozila Društva te se brine o održavanju i servisu vozila te svoj pratećoj dokumentaciji. Prati se korištenje vozila te troškovi prijevoza.

Poslovi održavanja uključuju održavanje poštanskih ureda i svih ostalih poslovnih prostorija Društva. Također, izrađuju se planovi izvršenja radova prema prioritetima, izrađuje namještaj prema knjizi dizajna te se kontroliraju i ovjeravaju računi za režijske troškove i računi za obavljene usluge i radove na temelju ugovora. Poslovi čišćenja uključuju usluge čišćenja poštanskih ureda i svih ostalih poslovnih prostorija Društva. Također, vodi se briga o naručivanju i nabavi sredstva za čišćenje.

Poslovi sortiranja uključuju poslove zaprimanja poštanskih pošiljaka, razrade i pripreme za dostavu. Unutar Regija izrađuju se strateški planovi razvoja regije te se implementiraju razvojni projekti iz djelokruga rada te se uvode nove tehnologije i standardizira oprema i sredstva za obavljanje usluga u svim tehnološkim fazama.

Hrvatska pošta u svojem sastavu ima i dva ovisna društva:

- tvrtku MIPS d.o.o. – za izradu i održavanje aplikacijskih rješenja i
- tvrtku Locodels d.o.o. – za pružanje usluge istodnevne dostave.



Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

- Gospodarska kretanja
 - Trendovi na tržištu poštanskih usluga u EU-u
 - Tržište poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

POSLOVNO OKRUŽENJE

Gospodarska kretanja

Jedan od najbitnijih događaja u 2023. navršavanje je prve godine od uvođenja eura kao službene valute u RH. Kao istaknute dobrobiti spominju se uklanjanje valutnog rizika, otpornost na krizu i šokove, smanjenje transakcijskih troškova i troškova zaduživanja. Cijelu godinu cijene su se izražavale u eurima i kunama što je ukinuto 2024. godine.

Hrvatsko gospodarstvo uzastopno raste već treću godinu za redom. Prema prvoj procjeni rast BDP-a za četvrti kvartal 2023. godine iznosi 4,3% dok je na razini godine 2,8%.

Na godišnjoj razini inflacija je u 2023. kontinuirano opadala te je s početnih 12,7% u siječnju završila na 4,5% u prosincu. Iznimno, blagi rast za 0,4% bio je prisutan u kolovozu kao posljedica turističke sezone. Na razini cijele godine prosječna godišnja inflacija mjerena harmoniziranim indeksom potrošačkih cijena usporila se s 10,7% u 2022. na 8,4% u 2023. godini. Smanjenje inflacije temelji se na padu cijena industrijskih proizvoda i usluga, međutim, ona je i dalje povišena zbog visokih cijena usluga čemu su pridonijeli pritisci proizašli iz rasta plaća i solidne potražnje.

Nakon izraženog rasta nominalnih i realnih plaća početkom 2023. u nastavku se godine njihov tekući rast usporio. Godišnja stopa nezaposlenosti u 2023. iznosila je 6,2% što je prilično nisko. I dalje je u fokusu nedostatak radne snage koja se nadopunjuje uvozom i zapošljavanjem umirovljenika. S druge strane, povećao se prosječan godišnji broj zaposlenih za 2,6%.

Uza sve izazove s kojima se suočava hrvatski turizam u pogledu visokih troškova i nedostatka radne snage turistička sezona u 2023. bila je uspješna s rastom broja dolaska i noćenja turista. Prema podacima Hrvatske turističke zajednice, u 2023. bilo je 20,5 milijuna turista i više od 107 milijuna noćenja što je gotovo isto kao i rekordne 2019. godine.

U idućoj godini očekuje se nastavak neizvjesnosti oko događaja u Europi i svijetu koja se odnosi na ratove, klimatske promjene i imigracije. Očekuje se usporavanje inflacije u europodručju na razinu 2,6%. U 2024. rast realnog BDP-a Hrvatske mogao bi blago ojačati te iznositi 3,0%, dok su projekcije HNB-a za inflaciju 4,0%.

Izvori: DZS, HNB, HTZ, Vlada RH



Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

- Gospodarska kretanja
- Trendovi na tržištu poštanskih usluga u EU-u
- Tržište poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Trendovi na tržištu poštanskih usluga u EU-u

Iako su stope pada usporile u zadnje dvije godine dijelom zbog poslijepandemijske ekspanzije, digitalizacija i e-supstitucija nastavljaju negativno utjecati na potražnju za uslugama. Ukupne količine pošiljaka i dalje ostaju ispod pret pandemijske razine i bilježe pad za prosječno 6,2% u 2022., a preliminarni podatci za 2023. pokazuju nastavak negativnog trenda. Digitalna komunikacija i e-trgovina nastavljaju diktirati transformaciju poštanskog sektora uzrokujući neprestano smanjenje tržišta pismovnih pošiljaka. Diverzifikacija poslovanja prema paketima i logističkim uslugama pokazala se uspješnom za mnoge poštanske operatore pretvarajući neke od njih u glavne igrače na tržištu usluga e-trgovine i logistike. Nakon znatnog rasta tijekom pandemije, blaži rast količina paketa u 2022. očituje se u nešto umjerenijoj stopi rasta prihoda iz ovog segmenta poslovanja koji i dalje mnogim poštanskim operatorima čini najveći udio u prihodima.

Pod pritiskom visokih troškova gospodarskog okruženja, prije svega zbog inflacije i troškova energije, većina poštanskih operatora poduzima mjere za ublažavanje pritiska prilagodbom ponude usluga promijenjenim potrebama korisnika te podizanjem cijena. Nacionalni davatelji poštanskih usluga ostaju predani svojoj misiji javnih usluga sadržanoj u obvezi pružanja univerzalne usluge, no ubrzan pad količina i ograničenja u cijenama uvelike utječu na prihode, pa je održivost univerzalne usluge u mnogim zemljama pod sve većim pritiskom. Nalaženje radne snage na ograničenom tržištu rada postaje sve teže, a uz rast troškova rada sve veći operativni troškovi održavanja potrebnog broja radnika guraju troškove osoblja među jedne od najvećih izdataka koje imaju poštanski operatori.

Ekološka osviještenost sve je prisutnija, a smanjenje ugljičnog otiska poštanskog sektora sve više u fokusu. Aktivnosti poput uvođenja zelenih dostava, prilagodba voznog parka te gradnja potrebne infrastrukture uzrokuju poštanskim operatorima dodatne troškove. Pošiljke iz e-trgovina postaju sve važniji segment poslovanja, dok sve stroži regulatorni zahtjevi dodatno povećavaju troškove prekogranične dostave. Učinak novih pravila o PDV-u i dalje je prisutan, a smanjenje razmijenjenih količina između određenih zemalja itekako je vidljivo. Također, dodatni zahtjevi nastali uvođenjem ICS2 sustava kontrole sigurnosti pošiljaka dodatno kompliciraju poslovanje poštanskim operatorima i uzrokuju znatne IT troškove.



Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

- Gospodarska kretanja
- Trendovi na tržištu poštanskih usluga u EU-u
- Tržište poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

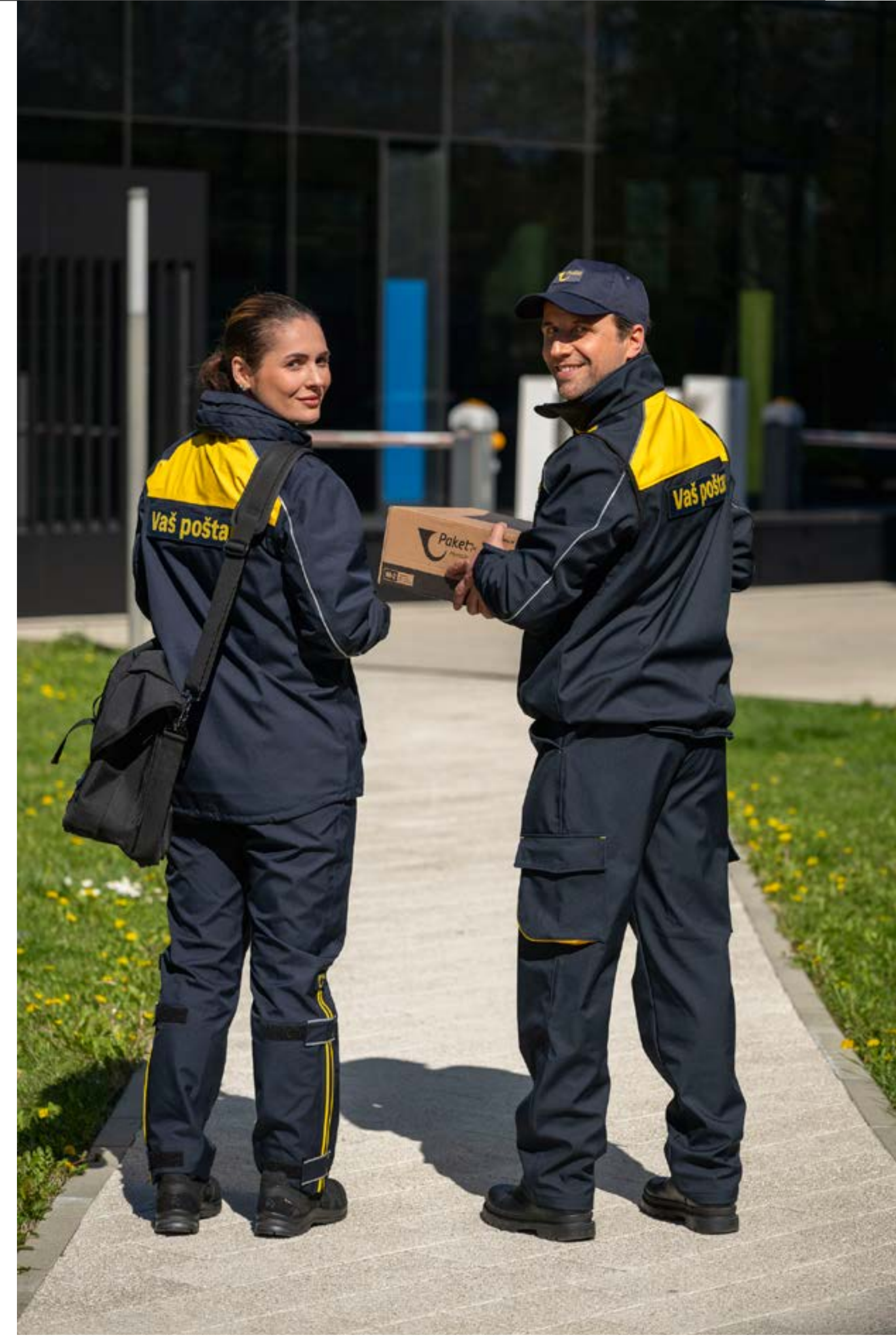
Bilješke uz financijske izvještaje

Tržište poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj

Na tržištu poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj u 2023. poslovala su 24 davatelja poštanskih usluga od čega jedan davatelj univerzalne usluge. Od ukupnog broja davatelja, njih 8 obavlja zamjensku poštansku uslugu, a čak 20 i ostalu poštansku uslugu. Udio Hrvatske pošte na ukupnom tržištu u 2022. iznosio je 87,4%, dok je u 2023. iznosio prosječno 86,4%.

Ukupan broj ostvarenih poštanskih usluga u 2023. bilježi pad za 3,6% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Najveći pad zabilježen je za tiskanice (6,8%) te pismovne pošiljke (5,8%), dok je najveći rast zabilježen za pakete (12,3%).

U 2023. udio pismovnih pošiljaka iznosio je 77,5%, a paketa 14,6% ukupnih količina, dok se preostali dio odnosi na tiskanice. Od ukupnih količina ostvarenih poštanskih usluga udjeli ostalih i zamjenskih poštanskih usluga u promatranom razdoblju bilježe rast za približno 1,3%, odnosno 3,4% te iznose 32,3% i 22,1%. Udjel univerzalne usluge u promatranom razdoblju bilježi pad za 4,7% te iznosi 45,6% ukupnih količina.



Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

● Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

REGULATORNI OKVIR

Obveze Hrvatske pošte prema Hrvatskoj regulatornoj agenciji za mrežne djelatnosti (HAKOM) regulirane su Zakonom o poštanskim uslugama (NN, broj: 144/12, 153/13, 78/15 i 110/19), kao i Pravilnikom o obavljanju univerzalne usluge (NN, broj: 41/13 i 103/21), a koji propisuju obveze poput dostavljanja izvješća o radu poštanskih ureda (preseljenja, zatvaranja, promjena radnih vremena i sl.), dostavljanje ažuriranih popisa područja obuhvaćenih izuzećima od obveze petodnevne dostave pa do obveze dostavljanja godišnjeg izvješća o kakvoći obavljanja univerzalne usluge, godišnjeg financijskog izvješća, cjenika poštanskih usluga ili općih uvjeta te njihovih izmjena i drugo.

U 2023. je na 25. plenarnoj sjednici Europske regulatorne grupe za poštanske usluge (The European Regulators Group for Postal Services - ERGP) usvojen Program rada za 2024. godinu. Kao glavne smjernice Programa navodi se rad u području ekološke održivosti, digitalizacije, konkurentnosti poštanskog tržišta te univerzalne usluge. Također, tijekom 2024. ERGP planira usmjeriti svoje aktivnosti na izradu nacrtu budućega poštanskog regulatornog okvira s fokusom na potrebe ranjivih skupina korisnika poštanskih usluga, regulaciju cijena za krajnje korisnike, pristup infrastrukturi za dostavu paketa te istraživanje mogućnosti potpore ekološkoj održivosti unutar poštanskoga regulatornog okvira. U sklopu međusobne suradnje između HAKOM-a i Hrvatske pošte u idućem periodu mogu se očekivati i dodatne aktivnosti u skladu s navedenim programom rada ERGP-a.



Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****● Korporativna strategija
Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

KORPORATIVNA STRATEGIJA Pošta2025(30)

U proteklom strateškom razdoblju Hrvatska pošta stvorila je poticajno okruženje i pretpostavke za daljnji razvoj poslovanja u cilju stvaranja inovativne tvrtke po mjeri radnika i korisnika. Novom Korporativnom strategijom Pošta2025(30), koja obuhvaća strateški okvir do 2030. usmjeren na korisničko iskustvo i održivo poslovanje, Hrvatska pošta svoj budući razvoj temelji na strateškim smjernicama koje obuhvaćaju:

- inovativna poslovna rješenja
- transformaciju i ljude
- infrastrukturu i tehnologiju.

Novo strateško razdoblje pred Hrvatskom poštom pod utjecajem je glavnih tržišnih trendova koji se odnose na digitalizaciju i nove tehnologije, rast e-trgovine, održivo poslovanje, nedostupnost radne snage i nova ponašanja korisnika. Kako bi se i u sljedećem razdoblju nastavilo s razvojem poslovanja, Hrvatska pošta je u skladu sa strateškim smjernicama definirala glavne strateške projekte u cilju povećanja konkurentnosti poslovanja i ostvarivanja strateških ciljeva koji se odnose na:

- osiguranje kvalitete univerzalne usluge i pružanje visokokvalitetnih poštanskih i logističkih usluga
- osiguranje doprinosa gospodarstvu Republike Hrvatske i glavnim ciljevima Nacionalne razvojne strategije RH
- zelenu i digitalnu tranziciju, osiguranje doprinosa okolišu, zajednici i radnicima
- punu transformaciju prema korisniku uz pružanje iznimnoga korisničkog iskustva.

Nakon uspješno provedenog investicijskog ciklusa koji je bio usmjeren na razvoj infrastrukture, nove tehnologije i razvoj novih usluga, glavnim strateškim projektima Hrvatska pošta nastavlja s ulaganjima usmjerenim na razvoj tehnološke infrastrukture, povećanje konkurentnosti na tržištu logistike i financijskih usluga, pružanju digitalnih usluga građanima RH uz fokus na korisničko iskustvo u poslovanju i održivo poslovanje.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir**

- **Korporativna strategija
Pošta2025(30)**

Vlasnički udjeli i financiranje**Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

U skladu s novom Korporativnom strategijom, koja je usmjerena na daljnji razvoj poslovanja, povećanje produktivnosti i konkurentnosti dostave i logistike te objedinjavanje usluga razgranatom dostavnom mrežom s fokusom na operativno poslovanje i operativna radna mjesta, Hrvatska pošta prepoznala je potrebu za novom organizacijskom strukturom koja će podržati ostvarenje Strategije te stvoriti pretpostavke za daljnji razvoj poslovanja, stvaranje nove vrijednosti i transformaciju u modernu organizaciju usmjerenu prema korisniku i tržištu.

Uz novu organizacijsku strukturu, Hrvatska pošta će transformacijom kompanijske kulture stvoriti zajedničke vrijednosti kao ključne u provođenju Strategije i uspostave sustava za povećanje produktivnosti, doprinosa poslovanju i povećanju zadovoljstva radnika.

Kao odgovor na glavne tržišne trendove, Hrvatska pošta razvija inovativna poslovna rješenja implementacijom automatiziranog sustava skladištenja i izuzimanja robe u cilju povećanja učinkovitosti postojećih procesa i ostvarenja preduvjeta za raspodjelu postojećih resursa i razvoja usluga skladišne logistike – SAKS.

Uz jačanje temeljnog poslovanja na novom informatičkom sustavu za poštansko poslovanje kompatibilnog sa standardnim infrastrukturnim rješenjima, Hrvatska pošta jača svoju tržišnu poziciju u financijskim uslugama razvojem podsustava za financijsko poslovanje i novog modela poslovanja.

Razvitak nove infrastrukture temeljene na modernim tehnologijama će i u sljedećem razdoblju biti imperativ u razvoju poslovanja. U skladu s time Hrvatsku poštu je Republika Hrvatska prepoznala kao jednog od glavnih aktera u digitalizaciji države kroz razvoj jedinstvenoga upravnog mjesta (JUM) i pružanja digitalnih usluga za građane RH putem korisničkog pretinca. Time će Hrvatska pošta, osim fizičkim kanalima, biti građanima na usluzi i digitalnim kanalima što će omogućiti veći fokus na korisnika i povećanje korisničkog iskustva.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir**

- **Korporativna strategija
Pošta2025(30)**

Vlasnički udjeli i financiranje**Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Hrvatska pošta svjesna je važnosti orijentacije prema korisniku i osnaživanja radnika u cilju pružanja iznimnoga korisničkog iskustva koje će biti usmjereno na:

- transformaciju i prilagodbu usluga koje odgovaraju na potrebe korisnika
- osiguranje jednostavnog i intuitivnog korištenja
- osiguranje pravovremene informacije uz pružanje sigurnosti i pozornosti na detalje te
- osiguranja sveobuhvatnog pregleda usluge i procesa.

U pružanje korisničkog iskustva uključeni su svi radnici Hrvatske pošte. Uz korisničko iskustvo, Hrvatska pošta sustavno provodi transformaciju prema održivom poslovanju. Osim donošenja Politike održivog poslovanja i Politike raznolikosti, uključivanja u Science Based Target (SBTi) inicijativu, smanjenje emisije stakleničkih plinova za čak 51% u odnosu na 1990. te doprinosa zajednici i radnicima, Hrvatska pošta nastavlja s razvojem održivog poslovanja koje temelji na sljedećem:

- smanjenju emisija stakleničkih plinova i doprinosu ostvarenju ciljeva na nacionalnoj razini i razini EU-a
- povećanju energetske učinkovitosti i korištenju obnovljivih izvora energije
- društveno odgovornom poslovanju i doprinosu društvu u cjelini
- sigurnom, inkluzivnom i raznolikom radnom okruženju te
- korporativnom upravljanju prema najboljoj praksi.

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

● Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

 Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

 Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

VLASNIČKI UDJELI I FINANCIRANJE

Vlasnički udio Hrvatske pošte u Hrvatskoj poštanskoj banci d.d., kao poduzetniku u kojem postoji sudjelujući interes, na dan 31. prosinca 2023. iznosio je 11,93%.

Hrvatska pošta, na dan 31. prosinca 2023., u svom portfelju ima dva ovisna društva: tvrtku za pružanje informatičkih usluga MIPS d.o.o. i tvrtku Locodels d.o.o..

Naziv trgovačkog društva	Broj dionica/poslovnih udjela u vlasništvu HP - Hrvatske pošte d.d.	Vlasnički udio	Knjigovodstvena vrijednost u EUR na 31.12.2023.
MIPS d.o.o.	1	100,00%	2.083.748
Locodels d.o.o.	1	100,00%	134.050
Hrvatska pošta d.o.o. Mostar		37,24%	1.822.973
Hrvatska poštanska banka d.d.	241.610	11,93%	45.181.070
JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar	1.651.997	5,23%	6.365.000
Magma d. d., za proizvodnju, promet i vanjsku trgovinu	9.024	0,030%	11.977
Croatia Airlines d.d.	2.750	0,003%	11.825
UKUPNO			55.610.643

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****● Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Za potrebe financiranja investicija Društva s Hrvatskom poštanskom bankom d.d. ugovoreni su i koriste se sljedeći krediti:

- dugoročni kredit za potrebe refinanciranja kredita za gradnju I. faze Novoga sortirnog centra (od 2017. u iznosu 155 mil. kn, odnosno 20,6 mil. eura s rokom otplate 10 godina i godišnjom kamatnom stopom 1,95%), ugovoren 2021. u iznosu 119 mil. kn, odnosno 15,8 mil. eura s rokom otplate 7 godina i kamatnom stopom 0,68%;

- dugoročni kredit za financiranje nabave stroja za sortiranje paketa, ugovoren 2019. u iznosu 66 mil. kn, odnosno 8,8 mil. eura, s rokom otplate 5 godina i uz godišnju kamatnu stopu 1,40%, koji je 2023. godine otplaćen u cijelosti;

- dugoročni kredit za financiranje gradnje Poslovnog objekta Kukuljanovo, ugovoren 2020. u iznosu 44 mil. kn, odnosno 5,8 mil. eura, s rokom otplate 5 godina i uz godišnju kamatnu stopu 1,40%;

- dugoročni kredit za financiranje gradnje II. faze Novoga sortirnog centra, ugovoren 2022. u iznosu 55 mil. kn, odnosno 7,3 mil. eura, s rokom otplate 5 godina i kamatnom stopom 0,45%.

- Osim dugoročnih investicijskih kredita, u 2023. ugovoreni su kratkoročni okvirni krediti (revolving) za financiranje obrtnih sredstava s OTP bankom d.d. u iznosu 20 mil. eura, uz godišnju kamatnu stopu 3,90%, koji je iskorišten u istom iznosu, te sa Zagrebačkom bankom d.d. u iznosu 30 mil. eura, uz godišnju kamatnu stopu 3,98%, koji je tijekom 2023. iskorišten u iznosu 10 mil. eura, a čije se korištenje planira i tijekom 2024. godine.

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

● Ljudski resursi

Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

LJUDSKI RESURSI

Razvoj i upravljanje ljudskim resursima pridonosi uspjehu svake tvrtke unaprjeđenjem odluka koje utječu na radnike kao najvažniji resurs tvrtke i sastavni je element Razvojne strategije kompanije.

Republika Hrvatska je kao članica Međunarodne organizacije rada ratificirala i inkorporirala u svoj pravni sustav konvencije vezane uz:

- prisilni ili obvezni rad
- slobodu udruživanja i kolektivno pregovaranje
- pravo na organiziranje i kolektivno pregovaranje
- jednakost plaća
- ukinuće prinudnog rada
- diskriminaciju u zaposlenju i zanimanju
- najnižu dob za zaposlenje
- zabranu i trenutačno djelovanje za ukidanje najgorih oblika dječjeg rada.

Hrvatska pošta u svojstvu sudionika na tržištu rada Republike Hrvatske obvezna je u svojem djelovanju, u okviru zapošljavanja i upravljanja ljudskim resursima, primjenjivati važeće propise. Provedba konvencija nedvojbeno je i jasno vidljiva ponajprije u procesu regrutacije i selekcije kadrova, a poslije i u internoj komunikaciji s radnicima.

Pojam „poštivanje raznolikosti“ krajnji je rezultat procesa upravljanja raznolikošću unutar upravljanja ljudskim resursima kao šireg okvira u kojem se rečeno nastoji postići na razini cijele organizacijske strukture. Upravljanje raznolikostima sustavno je i planirano usmjerenje tvrtke prema privlačenju i zadržavanju radnika različitih profila i mogućnosti. Prije svega, riječ je o samoinicijativnom naporu tvrtke da sustavno prepoznaje i uključuje osobe s različitim karakteristikama u svrhu ostvarenja zajedničkog cilja. Hrvatska pošta tako, kroz različite aspekte, nastoji stvoriti uključivo radno okruženje koje je ključno za razvoj raznolikosti, i to unutar sljedećih smjernica:

- vjerovati i osnaživati radnike za doprinos stalnom unaprjeđenju poslovanja
- poštovati sklonost za suradnju i različitost misli
- znati razmišljati kreativno u svrhu rješavanja problema i otkrivanja prilika
- cijeniti i upotrebljavati raznolikost.



Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

● **Ljudski resursi**

Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Riječ je o ukupnom učinku raznolikosti na pojedine podsustave, kao što su zapošljavanje, nagrađivanje, ocjenjivanje uspješnosti, razvoj radnika te pojedinačna ponašanja samih rukovoditelja u svrhu postizanja konkurentne prednosti poslodavca na tržištu, a pomoću vodstva i timskog rada.

Problematika diskriminacije na radnom mjestu u smislu njezina sprječavanja, kao i istodobnog poticanja raznolikosti na izravan i/ili neizravan način zastupljena je u mnogim internim aktima dostupnim na internetskim stranicama Hrvatske pošte. Osobito se pritom sadržajno ističu Kolektivni ugovor za radnike HP - Hrvatske pošte d.d., Pravilnik o radu i Etički kodeks. Poslodavac je imenovao radnika povjerenika za zaštitu dostojanstva i zamjenika povjerenika za zaštitu dostojanstva, povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti te osobu za nepravilnosti u upravljanju financijskim sredstvima institucija u javnom sektoru, kao i radnike u Etičkom povjerenstvu i Povjerenstvu za upravljanje radnim učinkom.

Primjetna je promjena u strukturi radnika prema spolu na dan 31. prosinca 2023. u odnosu na dan 31. prosinca 2022., odnosno za 0,7 p.p. smanjio se udio muškaraca, dok se za isti udio povećao broj žena.

Spol	Broj radnika 31.12.2022.	Udio u '22.	Broj radnika 31.12.2023.	Udio u '23.
Muškarci	5.326	56,9%	4.990	56,2%
Žene	4.036	43,1%	3.886	43,8%
Ukupno	9.362	100,0%	8.876	100,0%

Na dan 31. prosinca 2023. bilo je ukupno zaposleno 388 osoba s invaliditetom što je jedna zaposlena osoba s invaliditetom više u odnosu na isti dan 2022. godine.

Postupci savjetovanja radnika provode se tako da su svi radnici neizravno uključeni u donošenje odluka važnih za njihov položaj kod poslodavca preko predstavnika izabраних u tijela radničkih vijeća. Prema članku 150. i 151. Zakona o radu (NN, broj: 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23) poslodavac je prilikom donošenja svake važne odluke za položaj radnika obvezan provesti postupak savjetovanja s predstavnicima radnika okupljenim u Glavnom radničkom vijeću.

Sindikati kao temeljna udruženja radnika ostvarenje su njihova prava na slobodu udruživanja, kolektivno pregovaranje i kolektivne akcije. Navedena prava spadaju u skupinu temeljnih međunarodnih radnih standarda koji čine podskup ljudskih prava obuhvaćenih Poveljom o temeljnim pravima Europske unije i Europskom konvencijom o ljudskim pravima. Postupajući prema načelima proklamiranim u temeljnim konvencijama Međunarodne organizacije rada, koje su ugrađene u zakonodavni okvir Republike Hrvatske, Hrvatska pošta time podupire stratešku ulogu sindikata te potrebu socijalnog dijaloga i kolektivnog pregovaranja iz kojeg proizlazi Kolektivni ugovor na temelju kojeg su osigurana brojna materijalna prava za radnike.

Hrvatska pošta, sedmi put zaredom, sudjeluje u recertifikaciji i u završnoj je fazi dodjele priznanja Certifikat Poslodavac Partner za 2023. koju dodjeljuje tvrtka SELECTIO - vodeća hrvatska tvrtka za potragu za kadrovima i savjetovanje u upravljanju ljudskim resursima. Certifikat je važna potvrda kvalitete u upravljanju ljudskim resursima u Hrvatskoj pošti koja u središte stavlja radnike te odgovornost, suradnju i povjerenje kao temeljne poštanske vrijednosti, ali i rezultat razvoja znanja i kompetencija radnika te kompanijske kulture. Hrvatska pošta zadovoljila je vrlo stroge kriterije za dobivanje Certifikata Poslodavac Partner i time pokazala da je tvrtka koja kvalitetno upravlja ljudskim resursima te propagira i uvodi one standarde koji unaprjeđuju poslovne rezultate i podižu kvalitetu rada.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****● Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Ulaganjem u obrazovanje radnika Hrvatska pošta nastoji osigurati i osnažiti svoju budućnost. Projekt Akademije Hrvatske pošte pokrenut je u veljači 2017. godine. Akademija Hrvatske pošte postavljena je kao jedna od temeljnih inicijativa u cilju pružanja stručnih poštanskih i općih menadžerskih znanja polaznicima, odnosno:

- razvijanja i osnaživanja temeljnih menadžerskih znanja
- akumulacije i kaskadiranja specifičnih kompanijskih znanja
- boljega međusobnog razumijevanja i učinkovitijega zajedničkog rada
- poznavanja šire slike procesa rada unutar tvrtke
- učinkovitijega zajedničkog rada na projektima i
- lakšeg sagledavanja situacije iz tuđega kuta viđenja.

Tijekom 2023. Akademija Hrvatske pošte provodila se uživo u prostorijama poslodavca. Uvjete za certifikaciju steklo je 59 polaznika. Na Akademiji predaje 39 internih i dva vanjska predavača, a dosad je na Akademiji steklo certifikat 625 polaznika.

Tijekom 2023. većina edukacija održavala se preko Sustava za eUčenje putem kojeg je provedena 61 edukacija. Sve edukacije na Sustavu za eUčenje pohađalo je ukupno 3214 polaznika u koje su uložili ukupno 28.358 edukacijskih sati.

Tijekom 2023. u svrhu unaprjeđenja procesa provedene su promijene u organizaciji, uvedene su Regije koje su preuzele operativne organizacijske jedinice iz Divizija i u idućoj fazi će dovesti do njihova gašenja. Poslovne promjene u 2023. omogućile su poboljšanje procesa upravljanja ljudskim resursima povećanjem razine motivacije radnika razvijanjem sustava varijabilnog nagrađivanja, povećanjem plaće svih radnika, kao i isplatom jednokratne nagrade mimo propisanog Kolektivnim ugovorom. I nadalje razvijamo modele edukacije u svrhu povećanja razine znanja i kompetencija te informatizaciju cjelokupnog procesa upravljanja ljudskim resursima.

U strukturi radnika prema stručnoj spremi na dan 31. prosinca 2023. prevladava srednja stručna sprema, koju ima 76,3% radnika. Zamjetno je smanjenje broja visokoobrazovanih radnika za 0,6 p.p. u odnosu na 2022. godinu.

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

● Ljudski resursi

 Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

 Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Stručna sprema	Broj radnika 31.12.2022.	Udio u '22.	Broj radnika 31.12.2023.	Udio u '23.
DR, MR, MAG.	128	1,4%	131	1,5%
VSS, VŠS, BACC., PRIST.	1.505	16,1%	1.373	15,5%
SSS, VKV, PKV, KV	7.124	76,1%	6.769	76,3%
NSS, NKV	605	6,5%	603	6,8%
Ukupno	9.362	100,0%	8.876	100,0%

Prosječna dob radnika na dan 31. prosinca 2023. bila je 45,9 godina, dok je na dan 31. prosinca 2022. ona iznosila 45,1 godinu. U usporednom razdoblju najviše radnika pripada dobnoj skupini od 41 godine do 58 godina (na dan 31. prosinca 2023. to je udio od 60,3% radnika). Radnici Hrvatske pošte imali su na dan 31. prosinca 2023. prosječno 21,8 godina radnog staža, a na dan 31. prosinca 2022. prosječno su imali 21,2 godine radnog staža. U usporednom razdoblju najviše radnika imalo je između 25 i 29 godina radnog staža (na dan 31. prosinca 2023. to je udio od 19,1% radnika).

Starosna dob radnika	Broj radnika 31.12.2022.	Udio u 2022.	Broj radnika 31.12.2023.	Udio u 2023.
18-22	191	2,0%	158	1,8%
23-28	634	6,8%	554	6,2%
29-34	900	9,6%	804	9,1%
35-40	1.260	13,5%	1.159	13,1%
41-46	1.516	16,2%	1.290	14,5%
47-52	2.224	23,8%	2.132	24,0%
53-58	1.937	20,7%	1.926	21,7%
59-64	688	7,3%	841	9,5%
65-67	12	0,1%	12	0,1%
Ukupno	9.362	100,0%	8.876	100,0%

Godine radnog staža	Broj radnika 31.12.2022.	Udio u 2022.	Broj radnika 31.12.2023.	Udio u 2023.
0-4	752	8,0%	702	7,6%
5-9	1.179	12,6%	1.066	12,0%
10-14	889	9,5%	823	9,3%
15-19	1.213	13,0%	1.060	11,9%
20-24	989	10,6%	952	10,7%
25-29	1.943	20,8%	1.694	19,1%
30-34	1.218	13,0%	1.338	15,1%
35-39	975	10,4%	960	10,8%
40-47	204	2,2%	281	3,2%
Ukupno	9.362	100,0%	8.876	100,0%

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

● Ljudski resursi

Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

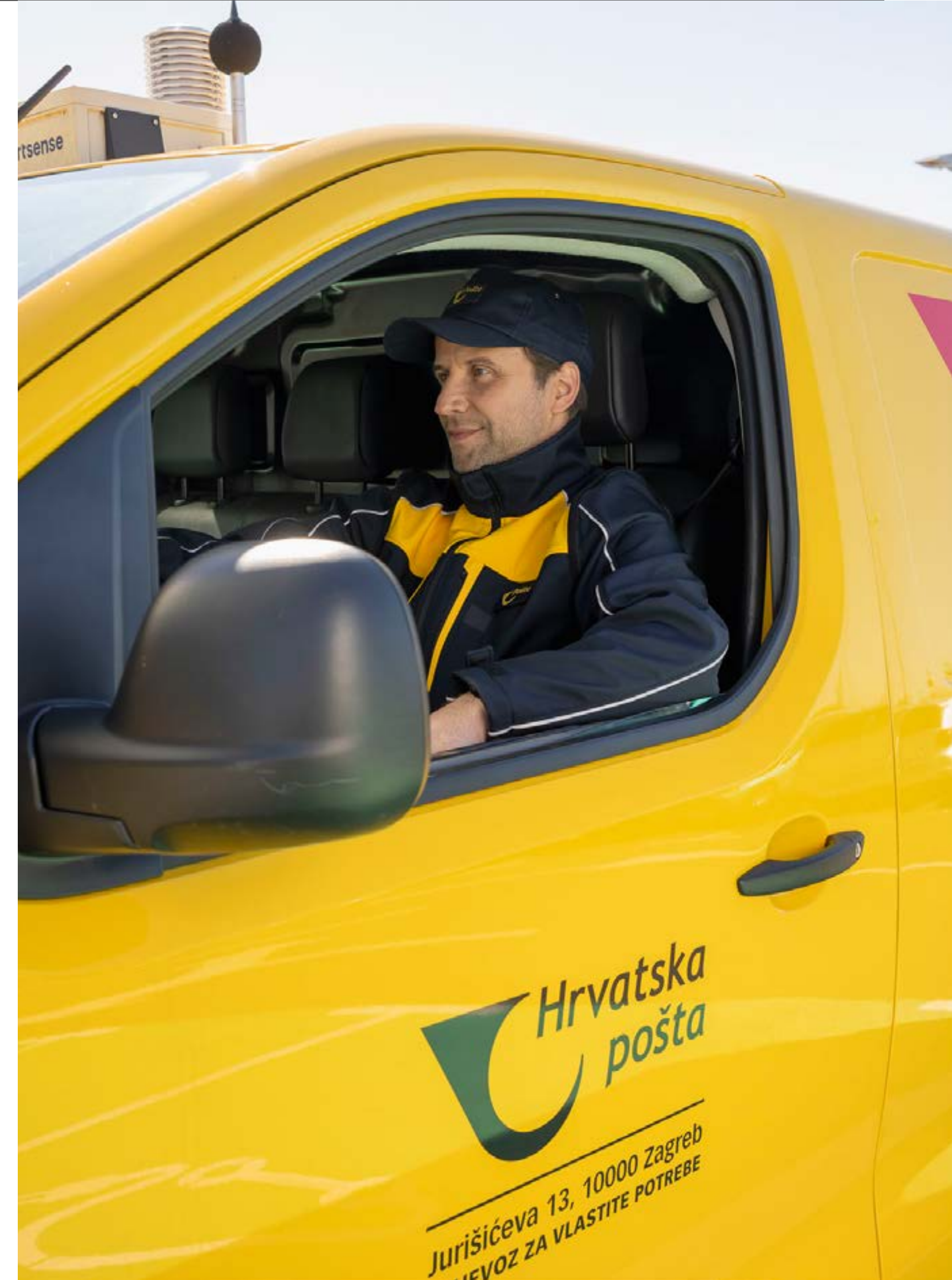
Zaštita na radu

Kontinuiranim višegodišnjim aktivnostima smanjen je broj ozljeda na radu ponajprije kao rezultat modela terenskog nadzora svake ozljede na radu koji je uveden početkom 2014. te inzistiranjem na pozivanju policije prilikom ozljeda na radu nastalih u prometu i ozljeda od ugriza psa. U 2023. evidentirano je 278 ozljeda na radu što znači da se broj ozljeda na radu povećao za 16 ozljeda, a na 1000 zaposlenih povećanje je 11,9% u odnosu na 2022. godinu.

Broj ozljeda na radu zbog razbojništva smanjen je za 50 ozljeda, a na 1000 zaposlenih zabilježeno je smanjenje za 82,7% u odnosu na 2022. što je ujedno i najniži broj ozljeda na radu nastalih zbog razbojništva u zadnje tri godine.

Ozljede na radu nastale u radnom procesu bilježe rast u 2023., te je broj povećan za 37 ozljeda, odnosno za 22,8% u odnosu na prethodnu godinu kao rezultat veće fluktuacije radnika, odnosno prilagodbe novonastalim radnim uvjetima. U cilju smanjena broja ozljeda na radu koje nastaju u radnom procesu provode se pojačani unutarnji nadzori stanja zaštite na radu i nošenja osobne zaštitne opreme te osposobljavanja radnika za rad na siguran način, poglavito onih koji rade na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada.

Najveći dio ozljeda na radu nastalih u radnom procesu, 68,8%, ipak se događa na prostoru koji nije pod direktnim nadzorom poslodavca, kao što su prometne nezgode, ozljede nastale na javnim površinama, pad radnika na javnim površinama i objektima korisnika i sl.



Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja

- Poštanske usluge
- Financijske usluge
- Maloprodaja i veleprodaja
- Upravljanje nekretninama

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

OPERATIVNO POSLOVANJE Poštanske usluge

U segmentu pisama količine su ostvarene prema planu za 2023. godinu. U srpnju 2023. HP – Hrvatska pošta d.d. je zbog povećanih troškova uzrokovanih inflacijom bila primorana podići cijene pismovnih pošiljaka u prosjeku za 18% što je rezultiralo time da su prihodi porasli za 10,8% u odnosu na 2022. godinu. Preporučene pošiljke su unatoč blagom padu količina (štrajk administrativnog osoblja sudova u ljetnom periodu) u odnosu na 2022., zadržale prihodovnu stabilnost. S obzirom na sve izraženije trendove digitalizacije i komunikacije elektroničkim putem, i u 2024. jedan od najvećih izazova bit će održavanje volumena pismovnih pošiljaka na razini iz prethodnih godina.

Paket24 i paketomati

Nakon neizvjesnosti u 2022. uzrokovanoj ratom u Ukrajini, tijekom 2023. količine pošiljaka usluge Paket24 stabilizirale su prema uobičajenoj sezonskoj dinamici (uskrsni blagdani, kasno proljeće i rasprodaje krajem godine). U 2023. ostvareno je 25,6% više količina pošiljaka Paket24 nego prethodne godine, odnosno gotovo 12 milijuna komada, a ostvareni prihod je 23,7% veći u odnosu na 2022. godinu. Kao i prošle godine, najveći udio u količinama imale su internetske trgovine koje prodaju modne brendove, poput About You, Zalando i ITX (Zara), ali veoma primjetan rast ostvaren je i u prodaji kozmetičkih proizvoda (Notino). Slijedom započetih aktivnosti za širenje poslovanja i ekspanziju na međunarodnim tržištima, i u 2024. ćemo dodatno ojačavati našu nazočnost na međunarodnim tržištima (ponajprije unutar EU-a) na kojima nakon prelaska na novu valutu euro i pristupanja šengenskom prostoru imamo mogućnost konkurentnije ponude naše usluge klijentima, ali i distributivnim partnerima unutar EU-a.

Tijekom 2023. nastavili smo sa širenjem naše višekanalne dostave paketa koja se ponajviše odnosi na širenje mreže paketomata. Mreža s 300 paketomata danas je dostupna širom Hrvatske, uključujući i otoke Korčulu, Hvar, Brač, Pag, Vir, Krk i Lošinj.

U 2023. smo se uz povećanje broja paketomata i primjetnu medijsku prisutnost (oglašavanje i sportska sponzorstva) stabilizirali kao tržišni lider u ovakvoj isporuci pošiljaka. U 2024. nastavljamo s preuzimanjem novih klijenata, a jedan od glavnih prioriteta bit će upravo naglasak na učinkovitosti i kvaliteti dostave putem paketomata Hrvatske pošte kao popularnoga kanala za isporuku.



Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**

- Poštanske usluge
- Financijske usluge
- Maloprodaja i veleprodaja
- Upravljanje nekretninama

Upravljanje rizicima**Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Međunarodni promet

Stabilizacijom zračnog prijevoza, kao i uvođenjem površinskog prijevoza u organizaciji IPC-a te dogovorenim bilateralnim ugovorima, tijekom 2023. zaustavljen je negativan trend pada količine pismovnih pošiljaka u prisprijeću, pa su se tako u 2023. u odnosu na 2022. količine blago povećale za 5%, dok je u odlaznom pismovnom prometu, u istom promatranom razdoblju, zabilježen pad za 2%. U dijelu paketnog poslovanja dolazni paketni promet – ukupan broj svih paketa (Interconnect, UPU i Connect) – nažalost je u padu. Tako je 2023. u odnosu na 2022. pad bio 2%, a uzrokovan je manjim brojem prispjelih Connect paketa (7%), dok je u međunarodnom odlaznom paketnom prometu zabilježen rast broja ukupnih paketa za 41% uzimajući u obzir pakete u otpremi iz Hrvatske, kao i povratne pakete koje korisnici vraćaju internetskim trgovcima.

Tijekom 2023. potpisano je nekoliko bilateralnih sporazuma s drugim poštanskim operatorima u cilju povećanja količina pošiljaka u međunarodnom prometu.

U 2024. očekuju se daljnje aktivnosti u jačanju suradnje s drugim poštanskim operatorima u okvirima multilateralne suradnje kroz mrežu UPU-a i IPC-ova Interconnecta, kao i novu suradnju s logističkim poduzećima te dodatni razvoj usluga u međunarodnom prometu uz nove pogodnosti za korisnike.

Vozni park

U 2023. nastavljena je provedba jednog od strateških ciljeva tvrtke koji se odnosi na obnovu flote vozila te su tijekom te godine sklopljeni ugovori za nabavu novih vozila. Od toga je sklopljen ugovor za nabavu 120 mopeda putem operativnog leasinga s uključenim održavanjem i policama osiguranja na 48 mjeseci. Kao zamjena za vozila koja su nabavljena putem operativnog leasinga u 2018. (ukupno 395 vozila), koja su vraćena tvrtki za leasing, preuzeli smo 359 novih vozila nabavljenih putem operativnog leasinga s uključenim održavanjem na 60 mjeseci.

Tijekom godine nastavljena je implementacija infrastrukture za punjenje električnih vozila, tako da Hrvatska pošta raspolaže sa 65 punionica s ukupno 115 mjesta za punjenje.



Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja

Poštanske usluge

● Financijske usluge

Maloprodaja i veleprodaja

Upravljanje nekretninama

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Financijske usluge

U 2023. količine usluga gotovinskog platnog prometa manje su za 6,3%, a prihod je na razini ostvarenja za 2022. na što je utjecala primjena novih naknada od kolovoza 2022. godine za neugovorne uplate i polog utrška. Rastu prihoda pridonijele su isplate jednokratnoga novčanog primanja kao pomoć umirovljenicima i socijalno ugroženima zbog rasta troškova života. Pad količina gotovinskoga platnog prometa uzrokovan je trendom tržišnog pada gotovinskih transakcija te njihovom supstitucijom digitalnim kanalima plaćanja.

Prijenos novca poštanskom uputnicom također je rastao za 0,7% u odnosu na realizaciju prihoda u 2022. godini.

U 2023. zabilježen je rast prihoda od usluga koje se obavljaju u suradnji s HPB-om, posebno od realizacije usluga za pravne osobe te je u tom segmentu prihod porastao 47% u odnosu na 2022. godinu. Također, nastavljena je suradnja u dijelu razvoja bankarskih usluga i za fizičke i za pravne osobe.

U 2023. zabilježen je rast broja usluga za javni sektor za 3% čime Hrvatska pošta ispunjava svoju misiju da bude građanima na usluzi.

U 2024. fokus će biti na praćenju kretanja na tržištu i nalaženju efikasnijih načina za obavljanje usluga, kao i uvođenju novih usluga – sve u skladu s potrebama korisnika.



Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**

Poštanske usluge

Financijske usluge

● Maloprodaja i veleprodaja

Upravljanje nekretninama

Upravljanje rizicima**Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Maloprodaja i veleprodaja

U 2023. u maloprodaji je zabilježen rast RUC-a za 10,2% u odnosu na 2022. godinu. Rast je uzrokovan daljnjom dobrom prodajom vlastite robe (dodatna oprema za mobitele, digitalni prijamnici, fiksni telefoni i pametni satovi), dok je rast prihoda u kanalu veleprodaje zbog širenja veleprodajnih kupaca rastao 86% u odnosu na 2022. godinu. U veljači i ožujku Hrvatska pošta je provodila projekt Šašavci što je utjecalo na ukupan rast u kategoriji igračaka za 66,5%. Odlične rezultate bilježi i u prodaji knjiga, za 16,7%, školskog programa, za 33%, te uspješno zaključenoj turističkoj sezoni u kojoj je prodaja start-paketa rasla za 36%. U 2023. proširena je i prodaja lutrijskih igara u dodatnih 70 poštanskih ureda čime je postignut rast za 34,4%.

Krajem 2023. uveden je u ponudu i treći operator za telekom-usluge čime Hrvatska pošta korisnicima u 2024. želi omogućiti odabir bilo kojeg pružatelja telekom-usluga.

U 2023. pokrenut je uvoz artikala, a u drugoj polovini godine uvedena je nova platforma za Žuti klik. U cilju povećanja prihoda ugovorena je prodaja poklon-bonova s poslovnim partnerima Croatia osiguranjem, Hrvatskom Lutrijom, Erste Card Clubom i MIPS-om.

U 2024. Hrvatska pošta nastavlja sa supstitucijom određenih asortimana te širenjem veleprodaje. Početkom 2024. uvest će se prva količina vlastite robne marke školskog pribora zbog potražnje kupaca za kvalitetnim proizvodima te mogućnošću dobre prodaje.

Mreža poštanskih ureda

U poslovnoj mreži Hrvatske pošte, u više od 800 naselja, s korisnicima usluga posluje 1016 poštanskih ureda u skladu s Pravilnikom o obavljanju univerzalnih poštanskih usluga. Optimizacijom mreže, u cilju racionalizacije poslovanja, kontinuirano se prate potrebe korisnika i rasprostranjenost mreže poštanskih ureda uz prilagodbu ponude usluga u skladu s tržišnim trendovima.

U trgovačke centre preseljena su dva poštanska ureda: PU 21110 Split (TC Kaufland) i PU 51513 Opatija (TC Tramontana) čime je postignuta bolja dostupnost poštanskih usluga većem broju korisnika. Ovim preseljenjem i uređenjem trenutačno imamo 47 poštanskih ureda u trgovačkim centrima.

U potpunosti je uređeno prema standardima Hrvatske pošte 8 poštanskih ureda, te je ukupan broj ureda uređenih prema novom standardu sada 140.

U 2024. Hrvatska pošta nastaviti će s praćenjem kretanja na tržištu i potreba korisnika te projektima i edukacijama nastojati omogućiti svojim radnicima usvajanje potrebnih znanja i vještina radi približavanja usluga korisnicima.

Smanjenje utjecaja na emisiju stakleničkih plinova i uštedu energije provodi se uvođenjem energetski učinkovitih (LED) rasvjetnih tijela te racionalizacijom količine svjetlećih reklama pri čemu je više od 50% svjetlećih reklama „isključeno“ tijekom 2022. i 2023., dok je u ostatku svjetlećih reklama stara tehnologija energetski neučinkovite rasvjete zamijenjena energetski učinkovitijom rasvjetom.

Inicijativa „ZELENI URED – UGODNO, ZDRAVO I ENERGETSKI PRIHVATLJIVO RADNO MJESTO“ ima za cilj uočiti diskretne i male promjene na razini pojedinca koje mogu učiniti velike promjene na razini organizacije. ZELENI URED skup je aktivnosti koje bi radnici trebali prakticirati u okviru svojih redovitih aktivnosti kako bi se u svakodnevnom uredskom poslovanju smanjio negativan utjecaj na okoliš, a povećala efikasnost u korištenju resursa.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**

Poštanske usluge

Financijske usluge

Maloprodaja i veleprodaja

● Upravljanje nekretninama

Upravljanje rizicima**Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Upravljanje nekretninama

U ožujku 2023. završeni su radovi na 2. fazi gradnje Novoga sortirnog centra (NSC) te su tijekom ljetnih mjeseci u objekt preseljene sve preostale administrativne funkcije koje su se obavljale na lokaciji Hrvatske pošte u Branimirovoj ulici 4 u Zagrebu.

Završena je izrada tehničke dokumentacije za radove na zamjeni opće rasvjete energetski učinkovitim LED svjetlima i tehničke dokumentacije za radove na zamjeni sigurnosne rasvjete u 558 poslovnica Hrvatske pošte. Također je u tijeku postupak nabave za pružanje energetske usluge u svrhu poboljšanja energetske učinkovitosti opće rasvjete. Zamjena sigurnosne rasvjete nastavlja se i u 2024. nabavom i realizacijom radova.

Završena je izrada tehničke dokumentacije za gradnju fotonaponskih elektrana za lokacije u Osijeku, Splitu i Zadru te je u izradi dokumentacija za lokacije NSC, Bjelovar, Kukuljanovo i Dubrovnik.

U doba kada su cijene energenata u svijetu i kod nas na visokim razinama i kada se s korištenjem energije treba više nego ikada dosad racionalno ponašati, Hrvatska pošta je objavila korisne, praktične i jednostavne smjernice i upute za odgovornu uporabu energenata kao naputak u smanjenju troškova prilikom rada na radnim mjestima. One ujedno služe radnicima Hrvatske pošte i kao vodič u tome kako smanjiti potrošnju energije i tako postići uštede i u svojim kućnim budžetima kada je riječ o izdancima za utrošenu električnu energiju i energente koji se koriste za zagrijavanje i hlađenje prostora i prostorija.

Tijekom 2023. je za ukupno osam nekretnina koje nisu u funkciji osnovne djelatnosti provedena ekonomska aktivacija te realizirana prodaja. Za jedanaest nekretnina, od toga za četiri kapitalne, izrađene su procjene vrijednosti. Aktivaciji svake nekretnine pristupa se individualno u skladu s njezinim stanjem i potrebnom dokumentacijom.

[Korporativni profil](#)[Korporativno upravljanje](#)[Poslovno okruženje](#)[Regulatorni okvir](#)[Korporativna strategija Pošta2025\(30\)](#)[Vlasnički udjeli i financiranje](#)[Ljudski resursi](#)[Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja](#)[● Upravljanje rizicima](#)[Kontrola kvalitete](#)[Financijski pokazatelji za 2023. godinu](#)[Nefinancijsko izvješće](#)[Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora](#)[Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti](#)[Izveštaj o financijskom položaju](#)[Izveštaj o promjenama kapitala](#)[Izveštaj o novčanim tokovima](#)[Bilješke uz financijske izvještaje](#)

UPRAVLJANJE RIZICIMA

Učinkovito upravljanje rizicima podrazumijeva kontinuiran proces identifikacije, analize i procjene rizika, poduzimanja aktivnosti za smanjenje neprihvatljivih rizika na prihvatljivu razinu i održavanje prihvatljive razine rizika.

Hrvatska pošta je u svojem poslovanju izložena različitim rizicima tipičnim za gospodarske subjekte koji se manifestiraju na poslovanje i zadane ciljeve tvrtke.

U procesu upravljanja rizicima aktivno sudjeluju sve organizacijske jedinice Hrvatske pošte u svrhu utvrđivanja, procjene, postupanja po rizicima i praćenja rizika iz djelokruga svoje nadležnosti. Aktivnosti u procesu upravljanja rizicima, među ostalim, obuhvaćaju:

- pravovremenu identifikaciju i utvrđivanje rizika kojima je izložena tvrtka ili bi mogla biti izložena u svojem poslovanju
- procjenu i mjerenje relevantnih rizika i intenziteta njihova utjecaja na poslovanje tvrtke
- kontroliranje izloženosti rizicima
- djelovanje po rizicima visoke izloženosti
- praćenje i nadzor identificiranih rizika
- druge relevantne aktivnosti i zadatke vezane uz proces upravljanja rizicima.

Kao ključni rizici povezani s Hrvatskom poštom, ovisno o specifičnosti poslovanja i položaja na tržištu, mogu se javiti operativni i strateški rizici.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****● Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Strateški rizici

Pod strateškim rizicima podrazumijeva se mogućnost nastanka neželjenog događaja koji može nepovoljno utjecati na ostvarenje dugoročnih i srednjoročnih ciljeva te strateških prioriteta Hrvatske pošte. Strateški rizici usmjereni su na sve zainteresirane strane tvrtke, odnosno šire interesne skupine – građane, krajnje korisnike usluga, radnike i slično.

Kategorije strateških rizika su sljedeće:

- ESG – OKOLIŠNI (E) – mogu uključivati emisije stakleničkih plinova iz vozila i zgrada, upotrebu energije i vode, upravljanje otpadom, upotrebu materijala za pakiranje i druge aspekte povezane s održivošću i zaštitom okoliša.
- DRUŠTVENI (S) – mogu uključivati radne uvjete, ljudska prava, zaštitu privatnosti podataka, sigurnost radnika i korisnika, ravnopravnost, odnos s lokalnim zajednicama, osiguranje pravednih radnih uvjeta, sprječavanje diskriminacije i promicanje raznolikosti i inkluzije.
- UPRAVLJAČKI RIZICI (G) – odnose se na način upravljanja poduzećem i integraciju etičkih načela u poslovanje. To uključuje transparentnost, etičko ponašanje, korporativno upravljanje, odgovornost prema dionicima i usklađenost s propisima. Nepoštovanje ovih principa može dovesti do reputacijskog rizika i pravnih problema.
- Politički rizici – vezani su uz nemogućnost realizacije postavljenih političkih ciljeva, političkih programa Vlade RH, lokalne zajednice i sl.
- Financijski rizici – mogu nepovoljno utjecati na dugoročnu financijsku održivost i stabilnost Hrvatske pošte. Financijski rizici dijele se na tržišne rizike (valutni, kamatni, cjenovni rizik), kreditne rizike te rizik likvidnosti. Izloženost valutnom, kamatnom ili cjenovnom riziku javlja se tijekom redovitog poslovanja. Hrvatska pošta upravlja kamatnim rizikom novčanog toka, a svoja je zaduženja ugovorila uz fiksnu kamatnu stopu. Slijedom navedenog te s obzirom na činjenicu da su ključne kamatne stope trenutačno na niskim razinama, Hrvatska pošta nije znatnije izložena riziku od promjene kamatnih stopa. Hrvatska pošta kontinuirano prati i analizira novčane tokove u cilju upravljanja likvidnošću. Osim toga, Hrvatska pošta upravlja rizikom likvidnosti kontinuiranim praćenjem planiranih i ostvarenih novčanih tokova te praćenjem dospjeća potraživanja i obveza koje ima prema svojim kupcima i dobavljačima, bankama i drugim institucijama.
- Socijalni rizici – mogu nepovoljno utjecati na mogućnost Hrvatske pošte da odgovori na demografske i socioekonomske trendove te na promjene u očekivanjima interesnih skupina.

Izvešće posloводства**Korporativni profil****Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****● Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

- Tehnološki rizici – vezani su uz načine kako se Hrvatska pošta nosi s tehnološkim promjenama, odnosno kolike su sposobnosti da tvrtka odgovori na njih i da tehnološke promjene koriste u pružanju usluga korisnicima. Hrvatska pošta uvodi nove tehnologije koje mogu ubrzati i olakšati komunikaciju s korisnicima te smanjiti administrativne troškove.
- Regulatorni i zakonodavni rizici – proizlaze iz činjenice da je Hrvatska pošta Zakonom o poštanskim uslugama imenovana davateljem univerzalne usluge, usluge od općega gospodarskog interesa, zbog čega je poštanska djelatnost visoko regulirana. Izmjena zakonske regulative, podzakonskih propisa te drugih akata u nadležnosti regulatora ili promjena u njihovu tumačenju mogući je visoki rizik za Hrvatsku poštu.
- Rizik konkurencije – proizlazi iz potpune liberalizacije tržišta poštanskih usluga te visoke konkurentnosti svih ostalih tržišta na kojima je prisutna Hrvatska pošta. Smanjenje ovog rizika provodi se maksimalnim korištenjem glavnih konkurentskih prednosti Hrvatske pošte, kao što su široka mreža poslovnica, svakodnevni pristup velikom broju korisnika i visoka kvaliteta usluga.
- Korisnici/građani – rizici koji su vezani uz mogućnost ispunjenja sadašnjih i budućih potreba, zahtjeva i očekivanja korisnika usluga u pogledu kvalitete i brzine pružanja usluge.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****● Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Operativni rizici

Pod operativnim rizicima podrazumijeva se mogućnost nastanka neželjenog događaja koji može nepovoljno utjecati na operativne ciljeve, kao i na programe i planove rada Hrvatske pošte, na provedbu funkcija, aktivnosti i procesa u zadanim rokovima, na razinu kvalitete i sigurnosti usluge, na propuste u primjeni zakona i/ili procedura. Operativni rizici usmjereni su na organizaciju i njezino poslovanje putem koje Hrvatska pošta ostvaruje svoje strateške ciljeve. Kumulativni učinci operativnih rizika mogu utjecati na realizaciju strateških ciljeva i ugroziti ih te samim time mogu uzrokovati strateške rizike.

Kategorije operativnih rizika su sljedeće:

- Ljudski faktor – rizici koji mogu biti vezani uz pogreške u radu, nedovoljne kompetencije ili neprofesionalno ponašanje radnika.
- Financijski rizici – rizici vezani uz poslovanje, tržišne, kreditne rizike i rizike povezane s likvidnošću, tečajne rizike i sl.
- Regulatorni rizici – vezani su uz nepoštovanje ili djelomično poštovanje propisa i procedura u poslovanju i neusklađenosti sa zakonima i regulatornim zahtjevima.
- Zaštita ljudi, imovine i drugih resursa – rizici vezani uz sigurnost radnika, korisnika usluga, rizici vezani uz zaštitu imovine od krađa, neracionalnog postupanja.
- Dobavljači / vanjski partneri – rizici vezani uz sposobnost dobavljača da isporuče usluge/robe/radove na vrijeme i u skladu s ugovorenim cijenom, količinom, kvalitetom i sl.
- Rizici nepravilnosti i prijevара – rizici od nepravilnosti u postupcima i procedurama zbog namjernih aktivnosti radnika Hrvatske pošte ili trećih strana.
- Tehnološki rizici – rizici vezani uz korištenje informacijskih i srodnih tehnologija (informatički – IT sustavi, oprema, strojevi i sl.). Temelje se na procjeni sigurnosti informacija koje sudjeluju u poslovnim procesima Hrvatske pošte i u informatičkim servisima koji te procese podržavaju.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****● Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Registar rizika

Procjena rizika složen je proces identifikacije rizika, procjene vjerojatnosti i učinka rizika te, konačno, i izračuna izloženosti riziku. Stoga je na razini tvrtke uspostavljen Registar rizika u koji se unose strateški i operativni rizici za koje se procijeni da ih s obzirom na njihove učinke treba pratiti na razini tvrtke. Utvrđivanje načina, postupka i aktivnosti upravljanja rizicima definirani su internim aktima.

Djelovanje po rizicima

Odjel za upravljačku reviziju i analizu rizika planira u 2024. provesti djelovanje po svim rizicima s visokom izloženosti uzimajući u obzir rizike sa srednjom izloženosti. Djelovanje po rizicima provodit će se u suradnji s organizacijskim jedinicama koje su navedene rizike i prijavile.

Cilj djelovanja po rizicima jest smanjenje rizika i njegovo svođenje na prihvatljivu razinu. To se provodi uz pomoć sljedećih aktivnosti:

- smanjivanje/ublažavanje rizika
- prenošenje rizika
- prihvaćanje rizika
- izbjegavanje rizika
- smanjivanje rizika kroz reviziju.

Smanjivanje/ublažavanje rizika podrazumijeva poduzimanje mjera za smanjenje vjerojatnosti nastanka i/ili učinka rizika. Treba odrediti mjere, rokove i osobe odgovorne za njihovo provođenje.

Prenošenje rizika podrazumijeva prijenos rizika trećoj strani ili dijeljenje rizika s trećom stranom. Ovaj način postupanja karakterističan je za rizike povezane s imovinom, kadrovima i korisnicima. U ovim slučajevima pravilo je da se rizik alocira na onu stranu koja će tim rizikom najbolje upravljati.

Prihvaćanje rizika jedna je od opcija kada su mogućnosti za smanjenje ili izbjegavanje rizika ograničene. Ako se radi o prihvaćanju rizika, to nužno ne znači da se neće poduzeti nikakve aktivnosti.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**● **Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Izbjegavanje rizika provodi se djelomičnim ili potpunim modificiranjem aktivnosti, odnosno procesa koji je izložen riziku. Ovaj način postupanja karakterističan je za uvođenje novih programa, projekata, sustava, procesa i aktivnosti, kada se procijeni da su posljedice rizika neprihvatljive. Izbjegavanje rizika uključuje, primjerice, i promjene planova u upravljanju projektom kako bi se izbjegli nepovoljni rizici (npr. preciznije definiranje zahtjeva, poboljšavanje komunikacije, uključivanje stručnjaka, produljenje roka ili smanjenje opsega projekta).

Smanjivanje rizika kroz reviziju – rizici za koje se utvrdi da nije dovoljna provedba mjera za smanjenje bit će uvršteni u redovitu reviziju navedenu u Godišnjem planu rada Ureda za internu reviziju.

Procjena rizika složen je proces identifikacije rizika, procjene vjerojatnosti i učinka rizika te izračuna izloženosti riziku. Na temelju navedenih parametara izrađen je Registar rizika za 2024. godinu. Registar rizika služi kao podloga za Plan revizija za 2024. te se kontinuirano ažurira i nadopunjava.

U procesu procjene rizika sudjelovale su sve organizacijske jedinice Hrvatske pošte te tvrtke MIPS d.o.o. i Locodels d.o.o.

Slijedom navedenog, imamo 418 prijavljenih rizika u Registru rizika:

- rizici s malom izloženosti – 119
- rizici sa srednjom izloženosti – 187
- rizici s visokom izloženosti – 112.

Registar rizika za 2024. godinu donesen je na sjednici Uprave 6. prosinca 2023. u sklopu Godišnjeg plana rada Ureda za internu reviziju. Po rizicima koji stvaraju potencijalne prijetnje odrađene su mjere za postupanje kako bi se rezidualni rizik sveo na odgovarajuću razinu.

Provedeno je djelovanje po rizicima s visokom izloženosti koji su navedeni u Registru rizika iz prethodne godine. U suradnji s nositeljima rizika dogovorene su mjere za djelovanje po rizicima koji su prijetnja u poslovanju. U skladu s time odrađene su navedene mjere za 55 rizika. Mjere za postupanje po rizicima ostvarene su, te se samim time i smanjila visoka izloženost rizika.

Rizici s malom i/ili srednjom izloženosti kontinuirano se prate te, prema potrebi, revidiraju.

Upravljanje rizicima u Hrvatskoj pošti definirano je sljedećim aktima:

- Pravilnikom o sustavu unutarnjih kontrola
- Metodologijom sustava unutarnjih kontrola
- Politikom upravljanja rizicima
- Metodologijom upravljanja rizicima.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****● Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Hrvatska pošta kao voditelj/izvršitelj obrade osobnih podataka ima obvezu radi poboljšanja efektivnosti zaštite osobnih podataka posebno nadzirati rizične obrade prema članku 35. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka). Procjena učinka na zaštitu osobnih podataka jedan je od postupaka za uspostavu i dokazivanje usklađenosti s Općom uredbom te upravljanje rizicima za prava i slobode pojedinaca koji nastaju obradom osobnih podataka.

Evidencija aktivnosti obrade omogućuje nam da se utvrdi hoće li takva obrada osobnih podataka „vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode ispitanika“. Prema navedenom, Hrvatska pošta radi Procjenu učinka vezano za GDPR rizike.

Sustav unutarnjih kontrola

Svi prethodno navedeni oblici praćenja i procjene sustava pomoću kojih se uočavaju određene slabosti, a onda u vezi s time utvrđuju mjere i aktivnosti za njihovo rješavanje, čine polaznu osnovu za planiranje aktivnosti u razvoju sustava unutarnjih kontrola.

Cilj uspostave sustava unutarnjih kontrola jest obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način te usklađivanje poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti i uspostava sustava korporativnog upravljanja.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****● Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

KONTROLA KVALITETE

U 2023. HP - Hrvatska pošta d.d., kao davatelj univerzalne usluge, provela je u skladu sa svojim obvezama neovisna mjerenja kakvoće prijenosa i uručenja pismovnih pošiljaka i prioritetnih pismovnih pošiljaka u unutarnjem i međunarodnom poštanskom prometu. Kakvoća se mjeri od trenutka slanja pošiljke (predaja u poštanskom uredu / ubacivanje u poštanski kovčežić) do trenutka uručenja pošiljke na adresi primatelja, a u skladu s metodologijom mjerenja koja je propisana hrvatskim normama HRN EN 13850 - Mjerenje vremena prijenosa pojedinačne prioritetne pošiljke od prijama do uručenja i HRN EN 14508 - Mjerenje vremena prijenosa pojedinačne neprioritetne pošiljke od prijama do uručenja.

Kao davatelj univerzalne usluge, u međunarodnom poštanskom prometu s državama članicama Europske unije HP - Hrvatska pošta d.d. mora osigurati uručenje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od tri radna dana, odnosno 97% u roku od pet radnih dana, a za druge države u okviru rokova propisanih aktima Svjetske poštanske unije (UPU).

U 2023. je prema nerevidiranim podacima IPC-a (International Post Corporation), organizatora neovisnog mjerenja kakvoće između država članica Europske unije, osigurano uručenje 48,5% prioritetnih pisama u roku od tri radna dana (62,2% u prispjjeću i 33,9% u otpremi) i 81,1% prioritetnih pisama u roku od pet radnih dana (84,6% u prispjjeću i 77,6% u otpremi).

Standard uručenja Svjetske poštanske unije za 2023. ostao je nepromijenjen čime je HP - Hrvatska pošta d.d. s drugim državama morala osigurati uručenje 80% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od pet radnih dana.

U 2023. je prema nerevidiranim podacima Svjetske poštanske unije osigurano s drugim državama uručenje 87% prioritetnih pisama u roku od pet radnih dana (91,4% u prispjjeću i 82,6% u otpremi).

Izvešće posloводства

Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

● Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Kao davatelj univerzalne usluge, HP – Hrvatska pošta d.d. mora u unutarnjem poštanskom prometu osigurati uručenje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od jednoga radnog dana, odnosno 95% u roku od dva radna dana, a za sve druge pošiljke u unutarnjem prometu 95% u roku od tri radna dana.

U 2023. je prema nerevidiranim podacima neovisnog mjeritelja (Fakultet prometnih znanosti) u unutarnjem poštanskom prometu osigurano uručenje:

- 86,1% prioritetnih pisama u roku od jednoga radnog dana
- 96,2% prioritetnih pisama u roku od dva radna dana i
- 95,4% pisama u roku od tri radna dana.

U skladu sa Zakonom o poštanskim uslugama i Pravilnikom o obavljanju univerzalne usluge, HP – Hrvatska pošta d.d. u svojem poslovanju primjenjuje hrvatsku normu HRN EN 14012 – Načela postupanja s prigovorima.

U 2023. je prema internim nerevidiranim podacima ukupno zaprimljeno 30.496 prigovora korisnika na univerzalnu uslugu od čega 16.946 prigovora na univerzalnu uslugu u unutarnjem poštanskom prometu i 13.550 prigovora na univerzalnu uslugu u međunarodnom poštanskom prometu.

Odgovornost HP – Hrvatske pošte d.d. utvrđena je u 47,9% prigovora u unutarnjem poštanskom prometu i 23,6% prigovora u međunarodnom poštanskom prometu.

U odnosu na ukupan broj ostvarenih univerzalnih usluga u 2023. prigovori se i dalje mjere u promilima, odnosno iznose 0,26‰.

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje -

aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Ključni pokazatelji poslovanja

Investicije

Glavna financijska obilježja -

konsolidirani podatci

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani

financijski izvještaji za 2023. godinu

uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

FINANCIJSKI POKAZATELJI ZA 2023. GODINU

Ključni pokazatelji poslovanja

Tvrtka je u 2023. poslovala uspješno unatoč izazovnim uvjetima poslovanja i zadržala financijsku stabilnost na što upućuju ključni pokazatelji poslovanja.

Naziv pozicije (u mil. EUR)	2022.	Plan 2023.	2023.	2023. vs 2022.	2023. vs Plan	Razlika 2023. vs 2022.	Razlika 2023. vs Plan
UKUPNI PRIHODI	242,6	260,2	269,8	111,2	103,7	27,2	9,5
Poslovni prihodi	238,5	260,1	250,0	104,8	96,1	11,5	-10,2
Prihodi od prodaje	214,2	237,5	230,0	107,4	96,8	15,8	-7,6
Prihod od poštanskih usluga	161,7	182,7	177,8	109,9	97,3	16,1	-4,9
Prihod od financijskih usluga	29,4	27,5	28,8	97,7	104,5	-0,7	1,2
Prihod od maloprodaje	6,6	7,9	6,4	95,7	80,4	-0,3	-1,5
Prihod od logističkih usluga	6,1	8,6	7,2	118,0	82,9	1,1	-1,5
Prihod od ostalih usluga	10,4	10,8	9,9	95,6	91,8	-0,5	-0,9
UKUPNI RASHODI	240,9	247,0	253,2	105,1	102,5	12,3	6,2
Poslovni rashodi	239,5	246,0	251,5	105,0	102,2	12,0	5,5
Troškovi osoblja	140,1	138,1	148,7	106,1	107,6	8,5	10,5
Otpremnine	0,9	0,0	0,4	45,5	0,0	-0,5	0,4
Trošak zaposlenih bez otpremnina	139,3	138,1	148,3	106,5	107,3	9,0	10,1
Trošak kamata	0,7	1,0	1,5	215,5	152,1	0,8	0,5
Amortizacija	24,3	24,3	26,8	110,6	110,4	2,6	2,5
EBITDA	23,3	38,5	25,3	108,9	65,8	2,1	-13,2
EBIT		14,2	-1,5	149,0	!	-0,5	-15,7
EBITDA stopa (%)	9,8	14,8	10,1	0,4 p.p.	-4,7 p.p.	-	-
Dobit prije oporezivanja	1,7	13,2	16,5	!	125,0	14,9	3,3
Neto dobit	1,0	11,0	13,6	!	123,5	12,6	2,6
Broj zaposlenih na 31.12.	9362	9043	8876	94,8	98,2	-486	0,0
Investicije	29,7	43,7	30,2	101,5	69,1	0,4	-13,5
Tržišni udio	86,9%	-	85,0%	-1,9 p.p.	-	-	-
Neto dug	27,9	29,3	32,5	116,4	111,1	4,6	3,3
Neto dug / EBITDA	1,20x	0,76x	1,28x	106,9	168,9	-	-
Koeficijent tekuće likvidnosti	81,1%	61,5%	75,4%	-5,7 p.p.	13,9 p.p.	-	-
Imovina	271,2	292,4	294,1	108,5	100,6	22,9	1,7
Kapital i rezerve	150,1	160,3	163,1	108,6	101,7	13,0	2,8
ROE	0,7%	6,9%	8,3%	7,7 p.p.	1,5 p.p.	-	-
ROA	0,4%	3,8%	4,6%	4,2 p.p.	0,9 p.p.	-	-

Napomena: Iznosi u tablici su iskazani u milijunima a iznosi indeksa i razlika izračunati su temeljem punih iznosa. U stupcima indeksa znak uskličnika označava postotak promjene čija je vrijednost veća od 500.

Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

- Ključni pokazatelji poslovanja
- Investicije
- Glavna financijska obilježja –
konsolidirani podatci

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima






Bilješke uz financijske izvještaje

Izvešće posloводства

EBITDA za 2023. iznosi 25,3 mil. eura, a rast u odnosu na 2022. odraz je većih poslovnih prihoda za 4,8%, posebice u dijelu prihoda od pismovnih i paketnih usluga.

Poslovni rashodi rasli su 5% u odnosu na 2022. i to najviše u dijelu troškova osoblja i materijalnih troškova.

Neto dug povećan je za 16,4% u odnosu na 2022. kao rezultat nastavka investicijskog ciklusa.

Naziv pozicije (u mil. EUR)	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Trend
Ukupni prihodi	252,6	226,4	235,7	242,6	269,8	
Prihodi od prodaje	217,7	200,3	208,4	214,2	230,0	
Ukupni rashodi	234,0	220,5	227,6	240,9	253,2	
Neto dobit	15,1	4,8	6,5	1,0	13,6	
Neto dug	9,3	13,4	15,9	27,9	32,5	

Prihodi

Ostvarenje ukupnih prihoda u 2023. u odnosu na 2022. veće je za 11,2% ili za 27,2 mil. eura.

Prihodi od poštanskih usluga, koji čine 65,9% ukupnih prihoda u 2023., veći su u odnosu na 2022. za 16,1 mil. eura ili 9,9%, najvećim dijelom zbog povećanja cijena usluga od 1. srpnja 2023. godine. Prihodi od pismovnih usluga veći su za 8,0 mil. eura, a najveći rast je u dijelu pisama za 6,0 mil. eura te preporučeni pošiljaka za 1,6 mil. eura. Prihodi od paketnih usluga veći su za 7,4 mil. eura zbog većih prihoda od usluge Paket24, a zbog ostvarene veće količine pošiljaka. Prihodi od izravne pošte veći su za 12,2% ili za 245 tis. eura, a prihodi od dopunskih i ostalih usluga veći su za 5,2% ili za 264 tis. eura zbog većih prihoda od usluga preuzimanja i dostave vreća. Prihodi od međunarodnog obračuna veći su za 4,8% ili za 460 tis. eura zbog veće količine pošiljaka u međunarodnom dolaznom prometu. Prihodi od tiskanica manji su za 327 tis. eura ili za 6,7% uglavnom zbog manjih prihoda od dostave dnevnih novina i tiskovina.

Prihodi od financijskih usluga u ukupnim prihodima za 2023. sudjeluju s 10,7% i manji su za 670 tis. eura ili 2,3% u odnosu na ostvarenje u 2022. godini. Na pad prihoda od financijskih usluga utjecali su manji prihodi od mjenjačkih poslova za 1,2 mil. eura i WU uputnica za 286 tis. eura. Istovremeno su ostvareni veći prihodi od isplata, i to za 570 tis. eura.

Prihodi od maloprodaje bilježe pad za 4,3% ili 283 tis. eura na što su najviše utjecali manji prihodi od prodaje putem internetske trgovine, dok su istovremeno rasli prihodi od prodaje trgovačke i komisijske robe u poštanskim uredima te prihodi od lutrijskih igara.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu**

- Ključni pokazatelji poslovanja
 - Investicije
 - Glavna financijska obilježja – konsolidirani podatci

Nefinancijsko izvješće**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Prihodi od logističkih usluga obuhvaćaju usluge skladištenja i manipulacije robom, transportnih usluga i posredničke provizije. U 2023. ostvareni su u iznosu 7,2 mil. eura i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 1,1 mil. eura.

Prihodi od ostalih usluga manji su u odnosu na 2022. za 4,4% ili za 452 tis. eura. U strukturi, najveći prihod ostvaruju uputničke usluge, prodaja polica osiguranja i najmovi. Prihodi od uputničkih usluga iznose 3,1 mil. eura, a u odnosu na 2022. veći su za 22 tis. eura. Prihodi od prodaje polica osiguranja ostvareni su u iznosu 1,2 mil. eura i manji su u odnosu na 2022. za 346 tis. eura. Prihodi od najмова ostvareni su u iznosu 1,5 mil. eura i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 85 tis. eura.

Financijski prihodi iznose 19,8 mil. eura i veći su u odnosu na 2022. kada su iznosili 4,1 mil. eura. Najveći dio prihoda odnosi se na nerealizirane dobitke od ulaganja u dionice u iznosu 18,8 mil. eura što je u odnosu na prethodnu godinu više za 15,6 mil. eura te 631 tis. eura s osnove prihoda od dividendi u nepovezanim poduzetnicima.

Rashodi

Ostvarenje ukupnih rashoda u 2023. u odnosu na 2022. veće je za 5,1% ili za 12,3 mil. eura. Poslovni rashodi veći su za 12,0 mil. eura pri čemu je najveće povećanje vidljivo u dijelu troškova osoblja koji su 8,5 mil. eura viši u odnosu na prethodnu godinu zbog spomenutog povećanja plaća radnicima, naknada za prehranu i prijevoz te isplate jednokratnih prigodnih nagrada tijekom 2023. godine.

Osim u dijelu troškova osoblja, povećanje rashoda u odnosu na 2022. znatno je i u dijelu materijalnih troškova koji su za 2,3 mil. eura viši u odnosu na prethodnu godinu. U strukturi materijalnih troškova rast ostalih vanjskih troškova rezultat je povećanja obujma, ali i cijena prijevoznih usluga, usluga održavanja, najma te troškova sajmovi, promocije i reklame. Troškovi prodane robe manji su u skladu sa smanjenjem prihoda od prodaje. Troškovi sirovina i materijala približno su na razini prethodne godine, no u strukturi je vidljivo smanjenje troškova goriva zbog korištenja električnih vozila i manje prijeđene kilometraže kao rezultat većeg obujma vanjskih usluga prijevoza pošiljaka. S druge strane, ostvareni su veći troškovi za službenu odjeću za radnike u skladu s Pravilnikom o službenoj odjeći i obući, odnosno isteku roka trajanja stare odjeće.

Obračunata amortizacija iznosi 26,8 mil. eura što je povećanje za 10,6% ili 2,6 mil. eura u odnosu na 2022. zbog većih ulaganja u objekte, opremu i postrojenja, nematerijalnu imovinu te s osnove povećanja broja vozila, objekata i opreme u dugoročnom najmu.

Ostali troškovi bilježe rast za 720 tis. eura u odnosu na prethodnu godinu, ponajviše zbog troškova međunarodnog obračuna i troškova premija osiguranja. Na navedeno povećanje utjecao je rast količina i cijena naknada za međunarodne pošiljke te povećanje cijena premija i pokrivenosti rizika.

Troškovi rezerviranja manji su za 2,2 mil. eura u odnosu na prethodnu godinu kada su rezervirani troškovi otpremnina za radnike i veći troškovi rezerviranja za sudske sporove.

Financijski rashodi iznose 1,7 mil. eura i veći su za 22,7% u odnosu na 2022. s osnove troškova kamata po kreditima i dugoročnim najmovima za vozila i nekretnine.

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

 Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Ključni pokazatelji poslovanja

● Investicije

 Glavna financijska obilježja –
konsolidirani podatci

Nefinancijsko izvješće

 Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Investicije

U 2023. počele su ili su nastavljene investicije u građevinske objekte, opremu i sredstva za rad i projekte.

(u 000 EUR)	2022. 1.-12.	Plan 2023. 1.-12.	2023. 1.-12.	2023. vs Plan	Razlika 2023. vs Plan
UKUPNA ULAGANJA	29.740	43.692	30.389	69,6	-13.302
Građevinski objekti	10.244	6.972	4.188	60,1	-2.785
Oprema i sredstva rada	15.074	33.749	25.630	75,9	-8.118
Oprema i uređaji za poštanski promet	1.058	1.250	876	70,1	-374
Telekomunikacijska oprema	85	145	47	32,4	-98
Informatička oprema i software	7.378	10.509	5.706	54,3	-4.803
Sustavi sigurnosno-tehničke zaštite	1.031	3.095	1.369	44,2	-1.726
Transportna sredstva	5.154	15.621	17.304	110,8	1.683
Oprema i sustavi za proizvodnju i prijenos energije	53	2.858	197	6,9	-2.661
Uredski namještaj i poslovni inventar	89	151	46	30,1	-106
Ostalo	227	119	86	72,4	-33
Projekti	4.422	2.971	571	19,2	-2.399

Većina sredstava uložena je u transportna sredstva, informatičku opremu i softver, građevinske objekte te sustave za sigurnosno-tehničku zaštitu.

U transportna sredstva, u sklopu obnove voznog parka, uloženo je 17,3 mil. eura od čega se 15,1 mil. eura odnosi na nabavu osobnih, lakodostavnih, poluteretnih i teretnih vozila putem operativnog leasinga, zatim 1,2 mil. eura za nabavu električnih lakodostavnih i poluteretnih vozila i mopeda te 1,0 mil. eura za nabavu mopeda i prikolica.

Od informatičke opreme i softvera najviše se ulagalo u nadogradnju aplikacije MIPS u iznosu 2,3 mil. eura, u sustav za sigurnu pohranu podataka u iznosu 1,0 mil. eura, u nabavu mrežne i systemske opreme i usluga 0,8 mil. eura te 0,4 mil. eura za nabavu aplikacije za plaćanje računa.

Od građevinskih objekata u 2023. završena je gradnja administrativne zgrade u Velikoj Gorici, obavljena je sanacija krovova na poštanskim uredima u Umagu, Ražancu i Dicmu, sanirana su oštećenja na objektima nastala u potresu te su provedeni pripremni radovi za postavljanje paketomata i punionica za električna vozila.

Tijekom 2023. kontinuirano se investiralo u sustave za sigurnosno-tehničku zaštitu i opremu i uređaje za poštanski promet. Također, počela je i investicija u fotonaponske elektrane na 7 lokacija čiji se završetak očekuje tijekom 2024. i 2025. godine

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

 Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Ključni pokazatelji poslovanja

Investicije

- Glavna financijska obilježja – konsolidirani podatci

Nefinancijsko izvješće

 Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Glavna financijska obilježja – konsolidirani podatci

Osnovni pokazatelji poslovanja (iznosi u mil. EUR)	2022.	2023.	% promjene
Ukupni prihodi	242,6	269,7	11,2%
Poslovni prihodi	238,5	250,0	4,8%
Financijski prihodi	4,1	19,7	385,1%
Ukupni rashodi	240,9	253,5	5,2%
Poslovni rashodi	239,5	251,7	5,1%
Financijski rashodi	1,4	1,7	22,6%
Dobit ili gubitak prije oporezivanja	1,7	16,3	!
Neto dobit	1,0	13,3	!
Marža neto dobiti	0,4%	4,9%	4,5 p.p.
Bilanca stanja na 31.12.	2022.	2023.	% promjene
Ukupna imovina	268,0	290,8	8,5%
Dugotrajna imovina	201,7	224,6	11,3%
Kratkotrajna imovina	57,7	57,5	-0,2%
Ukupni kapital i obveze	268,0	290,8	8,5%
Kapital i rezerve	146,8	159,6	8,7%
Dugoročne obveze	28,9	33,6	16,2%
Kratkoročne obveze	70,7	75,7	7,1%
Novčani tokovi	2022.	2023.	% promjene
Neto novčani tok od poslovnih aktivnosti	23,5	16,0	-31,7%
Neto novčani tok od investicijskih aktivnosti	-22,5	-10,2	-54,6%
Neto novčani tok od financijskih aktivnosti	7,3	-10,9	-249,2%
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	22,4	17,3	-22,5%
Investicije	2022.	2023.	% promjene
Ulaganja u dugotrajnu imovinu	29,7	30,4	2,2%
Omjer ulaganja u dugotrajnu imovinu / prihodi	12,5%	12,2%	-0,3 p.p.
Zaposlenici	2022.	2023.	% promjene
Broj zaposlenih na 31.12.	9408	8922	-5,2%
Usluge (u mil. komada)	2022.	2023.	% promjene
Ukupan broj usluga	285,8	270,0	-5,5%
Poštanske usluge	233,9	223,2	-4,5%
Financijske usluge	32,4	31,3	-3,6%
Ostale usluge	10,0	7,0	-30,0%
Prodaja robe	9,5	8,5	-9,7%

Napomena: Iznosi u tablici su iskazani u milijunima, a iznosi indeksa izračunati su temeljem punih iznosa. U stupcu indeksa znak uskličnika označava postotak promjene čija je vrijednost veća od 500.

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Klimatski izazovi s kojima se suočava svijet traže promjene u načinima poslovanja, razvoj inovativnih poslovnih modela i rješenja te okretanje prema novim tehnologijama. U tom smislu poštansko-logistički operatori predvodnici su u uvođenju društveno odgovornih praksi zbog same prirode svoga temeljnog poslovanja. Hrvatska pošta u tome nije iznimka.

Hrvatska pošta prepoznala je održivo poslovanje kao jedan od glavnih pokretača rasta, a održivost i ESG integrirani su u Korporativnu strategiju Pošta2025(30). Svjesna negativnih utjecaja svoga osnovnog poslovanja, posebice zbog velikoga voznog parka, broja prijeđenih kilometara i potrošene energije koji rezultiraju povećanim emisijama stakleničkih plinova, Hrvatska pošta donijela je stratešku odluku da postane lider u stvaranju održive vrijednosti i istakne se kao odgovoran sudionik u logistici.

U cilju osiguranja dugoročnoga stabilnog rasta Hrvatske pošte s pozitivnim utjecajem na okoliš i društvo, uvedena je Strategija upravljanja održivošću. Identificirana su ključna područja fokusa i postavljeni su ciljevi koje treba ostvariti s definiranim ključnim pokazateljima uspješnosti. Provedba Strategije ima za cilj osigurati dugoročno stabilan poslovni rast ujedno vodeći računa o učinku poslovnog djelovanja na okoliš i naše dionike.

U sklopu korporativne Strategije upravljanja održivošću „Rastemo zeleno i održivo“ Hrvatska pošta kontinuirano ulaže napore u unaprjeđivanje sva tri elementa održivosti:

- zelenog poslovanja
- društveno odgovornog poslovanja
- korporativnog upravljanja.

Usvajanjem strateških dokumenata, definiranjem područja djelovanja i postavljanjem konkretnih ciljeva održivog poslovanja te načina mjerenja uspješnosti ostvarenja cilja održivost je integrirana i u korporativne strateške ciljeve i u operativno poslovanje Hrvatske pošte.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Utjecaj poslovanja na okoliš

Hrvatska pošta kontinuirano provodi transformaciju voznog parka projektom njegove elektrifikacije. Električni vozni park trenutno ima 423 vozila – lakodostavnih i poluteretnih; četverocikala, mopeda i električnih bicikala što čini 14% udjela električnih vozila u ukupnom voznom parku Hrvatske pošte. Električnim vozilima postižu se prosječne godišnje uštede od 1300 tona CO₂.

Krajem 2022. i početkom 2023. preuzeto je 158 novih e-vozila uključujući prvi put i dostavne e-kombije. Usto je tijekom 2023. nabavljeno i 100 novih električnih mopeda te je vozni park Hrvatske pošte obnovljen i s 27 novih kamiona za prijevoz pošiljaka s motorima koji troše manje goriva i koji udovoljavaju vrlo strogim Euro VI C ekološkim normama. Ujesen 2023. počela je nabava 170 novih lakih dostavnih vozila, 146 poluteretnih vozila i 17 kamiona. Sva nova vozila udovoljavaju vrlo strogim Euro VI ekološkim normama.

Usporedno s elektrifikacijom voznog parka, provodi se projekt uspostave mreže punionica za električna baterijska vozila kao preduvjeta za daljnje širenje flote električnih vozila. Do kraja 2023. instalirano je više od 100 mjesta za punjenje na poslovnim lokacijama Hrvatske pošte diljem RH.

Paralelno s investicijama u električna vozila i ulaganjima u infrastrukturu za punjenje, fokus je na ekološkoj vožnji, optimizaciji ruta, maksimalnom iskorištavanju kapaciteta vozila te restrukturiranju distribucije u posljednjem dijelu dostave (last mile).

Projekt Paketomat uspješno je okončan 2023. postavljanjem 300. paketomata. Paketomati su alternativan dostavni kanal koji omogućuje korisnicima poštanskih usluga da i oni budu sudionici u smanjenju emisija stakleničkih plinova. Paketomati povećavaju postotak dostave u prvom pokušaju smanjujući udaljenost koju prelaze vozila, poštanska i ona u vlasništvu korisnika, a samim time i emisije štetnih plinova.

Provodi se i projekt preuređivanja i preseljenja poštanskih ureda na lokacije kojima gravitira velik broj korisnika. Prilikom preuređivanja poštanskih ureda Hrvatska pošta vodi se principom kružnoga gospodarstva. Pokrenut je projekt Burza u kojem se uz pomoć interno razvijene aplikacije vodi računa o gospodarstvu i ponovnoj uporabi korištenoga tehnološkog i uredskog namještaja. Uspostavljen je sustav razmjene informacija o raspoloživim rabljenim elementima tehnološkog namještaja i sredstvima za rad.

Povećanje „zelenog“ utjecaja poštanskih ureda nastavlja se razvojem novih aplikacija za koje se procjenjuje da će utjecati na potrošnju papira smanjenjem ispisa dokumentacije za 60%. Istodobno, uz smanjenje potrošnje papira, svi poštanski uredi opremljeni su zasebnim spremnicima za odvajanje papira radi recikliranja što će pridonijeti pozitivnom trendu održivosti.

Kontinuirano se vodi briga i poboljšava evidencija podataka o potrošnji energenata. Hrvatska pošta se 100% opskrbljuje električnom energijom iz obnovljivih izvora. U tijeku je uvođenje u sustav HRN EN ISO norme 50001 – Upravljanje energijom čija je svrha uspostava sustava i procesa potrebnih za trajno poboljšavanje uspješnosti upravljanja energijom uključujući energetske učinkovitost, upotrebu energije i njezinu potrošnju.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Utjecaj poslovanja na društvo

Upravljanje raznolikošću sustavno je i planirano usmjerenje Hrvatske pošte prema privlačenju i zadržavanju radnika različitih kvalifikacija, profila i potencijala te društveno odgovornom poslovanju. Pridržavajući se odredaba Zakona o ravnopravnosti spolova i ostalih relevantnih pozitivnih propisa, donesen je Plan djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova u Hrvatskoj pošti 2022. – 2025.

Osim težnje prema klimatski neutralnom poslovanju, Hrvatska pošta u središtu svojih aktivnosti ima i brigu o svojim radnicima i stvaranju što poticajnijeg i raznovrsnijeg radnog okruženja. Dokaz tomu je potpisivanje Povelje o raznolikosti Hrvatska u organizaciji Hrvatskoga poslovnog savjeta za održivi razvoj (HRPSOR). Dio je to smjernica iz Korporativne strategije Pošta2025(30) u kojoj je raznolikost sastavnica u okviru održivog poslovanja odnosno njegovih glavnih činitelja – okoliša, društva i gospodarstva (ESG). Raznolikost je jedna od temeljnih vrijednosti suvremenog društva, a svi radnici svojom raznolikošću, vještinama, kreativnošću i inovativnošću čine ključ dugoročnog uspjeha svake tvrtke. Hrvatska pošta tako se pridružila brojci od 90-ak uspješnih poduzeća u Hrvatskoj koja su potpisnici Povelje.

Hrvatska pošta implementirala je EU projekt GreenPosts u konzorciju s Grčkom poštom, Bugarskom poštom i Ciparskom poštom radi unaprjeđivanja vještina radnika u poštanskom sektoru poboljšanjem njihova znanja o provedbi Europskoga zelenog plana. Cilj je projekta radnicima usaditi vrijednosti i stavove koji promiču održive prakse ne samo u poslovnom okruženju nego i u široj zajednici u kojoj djeluju.

Razvoj kompetencija radnika strateška je inicijativa kontinuiranog unaprjeđenja znanja i vještina menadžmenta i radnika koja se provodi preko Akademije Hrvatske pošte. Predavanja i demonstracije provode interni predavači u cilju razvijanja znanja radnika o poslovnim procesima, tehnološkim vještinama, menadžerskim vještinama i znanjima. Cilj Akademije Hrvatske pošte jest pružanje stručnih poštanskih i općih menadžerskih znanja polaznicima čime se omogućava kontinuirano unaprjeđivanje znanja i vještina radnika.

Edukacija radnika kontinuirani je posao koji se provodi i putem internog portala eUčenje, a raspon tema proteže se od poslovno uvjetovanih edukacija do edukacija o održivom i zelenom poslovanju. U 2023. aktivirana je edukacija Djelujmo zeleno i održivo namijenjena svim radnicima kako bi unaprijedili svoje održive prakse.

Hrvatska pošta projektima digitalizacije želi pridonijeti digitalizaciji gospodarstva Republike Hrvatske. Nakon realiziranog EU projekta eDelivery kojim se omogućuje digitalna dostava podataka sigurnim i certificiranim kanalom, u suradnji s Ministarstvom pravosuđa i uprave razvijen je hibridni model dostave digitalnom povratnicom. Time je osiguran EU certificirani digitalni prijam i digitalna isporuka preporučenih pošiljaka od strane Ministarstva pravosuđa i uprave u digitalni poštanski kovčević ePošte.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Korporativno upravljanje održivim poslovanjem

U sklopu Korporativne strategije Pošta 2025(30) ESG je definiran kao horizontalna tema za sve buduće strateške korporativne projekte, a strateški ciljevi Korporativne strategije Hrvatske pošte ostvaruju se aktiviranjem strateških projekata. Iz tog su razloga 2023. pokrenuti važni projekti za provođenje niza aktivnosti prilagodbe rastućim zahtjevima za održivim poslovanjem i prilagodbe regulatornom okviru održivog poslovanja. Hrvatska pošta svjesna je svoje uloge u društvu i prepoznaje svoju ulogu u doprinosu održivom i pravednijem svijetu, ali je svjesna i utjecaja svojih poslovnih praksi na okoliš i zajednicu. Iz tog razloga usvojena je Politika održivosti kojom se žele dodatno ojačati naponi Hrvatske pošte u očuvanju okoliša, poticanju društvene odgovornosti i promicanju održivosti u svim aspektima poslovanja. Politikom održivosti naponi Hrvatske pošte usmjereni su na smanjenje ugljičnog otiska, unaprjeđenje logističkih rješenja, dekarbonizaciju voznog parka, korištenje obnovljivih izvora energije, promociju kružnoga gospodarstva, društvenu odgovornost, razvoj i poticanje radnika, suradnju s partnerima i poticanje održive potrošnje.

Sudjelovanje u međunarodnim inicijativama

Najbolje svjetske prakse Hrvatska pošta usvaja i provodi sudjelovanjem u međunarodnim inicijativama i sustavima mjerenja i upravljanja održivošću.

1. Hrvatska pošta pristupila je inicijativi The Climate Pledge čiji članovi imaju ključnu ulogu u poticanju ulaganja u razvoju niskougljičnih proizvoda i usluga. Pristupanjem inicijativi Hrvatska pošta obvezala se na smanjenje emisija stakleničkih plinova, kao i na sustavno mjerenje i izvještavanje o emisijama te provođenje projekata koji će pridonijeti smanjenju i neutralizaciji emisija. Priključivanjem ovoj inicijativi Hrvatska pošta posvetila se postizanju neto nulte stope emisije ugljika do 2040. – deset godina prije cilja postavljenog Pariškim sporazumom.

2. U sklopu programa SMMS (Sustainability Monitoring and Measuring System) Hrvatska pošta sudjeluje u programu mjerenja i upravljanja održivošću Međunarodne poštanske korporacije (IPC) čiji je cilj smanjenje emisije ugljika za 50% u odnosu na razinu iz 2019. te da do 2030. vojni park bude s barem 50% vozila na alternativna goriva od čega 25% električnih. Programom SMMS se na godišnjoj razini prati i izvještava o učincima i pokazateljima utjecaja poslovanja na zdravlje i sigurnost radnika, učenje i napredovanje, efikasnost korištenja resursa, klimatske promjene, kvalitetu zraka, kružno gospodarstvo i održivu nabavu. Program SMMS omogućuje organizacijama usporedbu i pozicioniranje napretka u odnosu na globalne konkurente.

3. U 2023. Hrvatska pošta je kao prva hrvatska organizacija pristupila inicijativi SBTi (The Science Based Targets Initiative) kojom se obvezuje u roku od dvije godine razviti dekarbonizacijsku strategiju te postaviti i objaviti znanstveno utemeljene ciljeve za smanjenje stakleničkih plinova.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Nagrade za održivo poslovanje

U 2023. zajednica je prepoznala napore Hrvatske pošte i namjeru da svojim aktivnostima znatno pridonosi društveno odgovornom poslovanju i postizanju klimatskih ciljeva:

1. Na natjecanju održanom u sklopu festivala Greencajt Hrvatska pošta osvojila je nagradu za okoliš - Green Prix 2023. u kategoriji „Utjecaj na zajednicu“.

2. Na natječaju Hrvatski indeks održivosti (HRIO), koji provodi Hrvatski poslovni savjet za održivi razvoj i Hrvatska udruga poslodavaca, u kojem se hrvatskim poduzećima dodjeljuju nagrade za najuspješniju primjenu društveno odgovornih praksi, Hrvatska pošta dobitnica je nagrade u kategoriji javnih poduzeća. Metodologija HRIO je ocjenjivanje poslovanja poduzeća koje je usklađeno s najnovijim europskim direktivama, globalnim standardima i Ciljevima održivog razvoja, a procjenjuje dobrovoljne održive prakse.

3. Američka gospodarska komora u Hrvatskoj provela je istraživanje o zrelosti usvajanja načela ESG u poslovanju članica AmChama u suradnji s Kearneyjem. Istraživanje je provedeno među širokim spektrom hrvatskih poduzeća, od velikih korporacija do malih i srednjih tvrtki, uključujući i mikropoduzeća te obuhvaćajući različite industrije. Prema istraživanju među top 5 poduzeća u Hrvatskoj je Hrvatska pošta je osvojila treće mjesto u ukupnom poretku. Primarni cilj ovog istraživanja bio je procijeniti trenutačno stanje zrelosti ESG-a u hrvatskim poduzećima nudeći pritom vrijedan uvid u lošije razvijena područja i strategije za njihovo poboljšanje.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Donacije i sponzorstva

Današnja poduzeća vlastitim doprinosom promiču i pomažu razvoj zajednice u kojoj posluju. Iz tog razloga Hrvatska pošta pruža zajednici pomoć u obliku različitih projekata sportskog, obrazovnog, kulturnog, ekološkog i humanitarnog karaktera.

Hrvatska pošta svjesna je svoje odgovornosti u zaštiti ljudskog zdravlja, okoliša i prirodnih bogatstava, stoga je upravljanje utjecajem na okoliš iznimno važan dio Strategije i poslovanja tvrtke. Želeći odgovoriti na pitanje kako stvoriti okruženje za održivu budućnost, Hrvatska pošta sponzorirala je festival održivosti Greencajt i tom prilikom dobila priznanje u kategoriji „Utjecaj na zajednicu“ za projekt „Zelene inicijative“.

U segmentu kulturnih događaja najistaknutiji projekt u 2023. bio je sponzorstvo nacionalnog paviljona na Venecijanskom bijenalu – 18. međunarodnoj izložbi arhitekture – a u fokusu ovogodišnje teme bio etički pristup djelovanja u prostoru stavljajući u prvi plan održive oblike suživota čovjeka i prirode. Na toj, možemo reći najvećoj, smotri arhitekture Hrvatska je prikazana kroz prirodu Lonjskog polja.

Nakon što je epidemija uzrokovana koronavirusom djelomično paralizirala održavanje edukacija i konferencija, 2023. nas je u priličnoj mjeri vratila u „staro normalno“, pa je Hrvatska pošta sponzorirala sljedeće konferencije: Dan velikih planova, Konferenciju za žene u javnom sektoru, Žene u biznisu, Uspješne u sportu, uspješne na poslu i Žena godine, a sve radi osnaživanja žena na liderskim pozicijama, potpore raznolikosti i osobite brige o radnicima, njihovu napredovanju, poslovnom i osobnom razvoju te pružanju jednakih mogućnosti za sve. U tom kontekstu ostvareno je i sudjelovanje na utrci B2Run Zagreb na kojoj se ljudi iz poslovne zajednice okupljaju u neformalnom okruženju u cilju jačanja timskog duha među radnicima.

Hrvatska pošta već je tradicionalno sponzor rukometne Paket24 Premijer lige i nastupa hrvatske muške rukometne reprezentacije, a u cilju unaprjeđenja imidža i brenda usluge brze dostave Paket24. Paket24 već drugu godinu zaredom veže se uz sportove, pa je tako Hrvatska pošta bila sponzor međunarodnoga atletskog natjecanja WA Continental Tour Zagreb 2022. – 72. Boris Hanžeković Memorial, međunarodne biciklističke utrke po Hrvatskoj Cro Race, najveće amaterske sportske manifestacije u Europi – Sportskih igara mladih, planinarskog događaja Highlander Velebit i drugih.

Tijekom 2023. Hrvatska pošta ukupno je donirala neto iznos od 3.536 eura, na projekte vezane uz pomoći djeci i umirovljenicima.

[Korporativni profil](#)[Korporativno upravljanje](#)[Poslovno okruženje](#)[Regulatorni okvir](#)[Korporativna strategija Pošta2025\(30\)](#)[Vlasnički udjeli i financiranje](#)[Ljudski resursi](#)[Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja](#)[Upravljanje rizicima](#)[Kontrola kvalitete](#)[Financijski pokazatelji za 2023. godinu](#)[● Nefinancijsko izvješće](#)[Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora](#)[Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti](#)[Izveštaj o financijskom položaju](#)[Izveštaj o promjenama kapitala](#)[Izveštaj o novčanim tokovima](#)[Bilješke uz financijske izvještaje](#)

Zaklada Hrvatske pošte

Zaklada „Vaša pošta“ je 2023. promijenila ime u Zaklada Hrvatske pošte i ostala jedan od najvažnijih društveno odgovornih projekata u Republici Hrvatskoj koji je usmjeren na pružanje financijske pomoći djeci i mladima iz sustava socijalne skrbi kako bi im se olakšao proces asimilacije u društvo i početak samostalnog života. Društvena odgovornost neodvojiva je sastavnica poslovanja svakog uspješnog poduzeća koje želi napredovati u svom poslovanju i na globalnom tržištu biti prepoznat kao poželjan partner.

Zaklada Hrvatske pošte svih proteklih godina ostvaruje svoju misiju pružajući šansu mladim ljudima koji su krenuli u život bez potpore vlastite obitelji da postanu funkcionalni i ravnopravni članovi šire društvene zajednice.

Zaklada Hrvatske pošte podigla je vrijednost doniranih polica sa 6.000 eura na 10.000 eura zbog rasta troškova života koji je evidentan u zadnje vrijeme.

Croatia osiguranje, kao i svih prethodnih godina, ostaje pouzdan partner i donira svaku desetu policu osiguranja, sada u iznosu 10.000 eura.

Rad Zaklade Hrvatske pošte svečano je predstavljen 2023. javnosti pod visokim državnim pokroviteljstvom. Tijekom godina rada i uz pomoć brojnih donatora, kao i partnera Croatia osiguranja Zaklada je dodijelila više od 550 polica životnog osiguranja u vrijednosti više od 3,3 milijuna eura djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi u suradnji s 21 dječjim domom.

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Održivi razvoj i zaštita okoliša

Poslovanje današnjih tvrtki, ne samo u poštanskom i logističkom sektoru, više se ne može odvojiti od brige za zaštitu i očuvanje okoliša u svim segmentima obavljanja njihovih djelatnosti. Stoga je Hrvatska pošta polazeći od analize stanja i vizije održivog i funkcionalnog sustava gospodarenja otpadom te vodeći pritom računa o strateškim ciljevima svojeg razvoja i ciljevima iz Nacionalne strategije zaštite okoliša, definirala strateške ciljeve čije ostvarenje jamči jačanje sustava i njegovo funkcioniranje tako da se ostvari temeljna funkcija – zaštita ljudskog zdravlja i okoliša te racionalno korištenje resursa.

Radi postupnog smanjivanja pritiska koje stvara otpad na okoliš i ljudsko zdravlje pokušavaju se stvoriti uvjeti koji će:

- smanjiti nastajanje otpada na mjestu njegova nastanka čišćom proizvodnjom, primjenom pozitivnih propisa, ulaganjem u moderne tehnologije, odvojeno sakupljanje otpada na izvoru i slično;
- smanjiti količine otpada koje se odlažu (ili neodgovorno odbacuju) opremanjem infrastrukturnih građevina i prostora (uvođenjem skladišta za pojedinačne vrste otpada i spremnika za opasni otpad), edukacijom upravljačkih struktura, stručnjaka i radnika;
- smanjiti rizike od gomilanja otpada odvajanjem i skladištenjem neopasnog otpada koji se može iskoristiti, osigurati spremnike za otpad s natpisima s podacima o vrsti i ključnom broju otpada, onemogućiti kontakt oborinskih voda s uskladištenim opasnim otpadom, osigurati sredstva za gašenje požara i osigurati privremeno skladište opasnog otpada kako bi se spriječilo njegovo raznošenje po okolišu.

Hrvatska pošta sav sakupljeni otpad koji se može iskoristiti za uporabu predaje ovlaštenom sakupljaču ili prijevozniku koji udovoljava uvjetima propisanim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i podzakonskim aktima donesenim na temelju Zakona.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Utjecaj Hrvatske pošte na okoliš zbog uporabe energije

Prilikom obavljanja svojih raznovrsnih poslovnih djelatnosti Hrvatska pošta pridonosi opterećivanju okoliša emisijama onečišćujućih tvari i stakleničkih plinova u atmosferu. Pritom su izvori ovih emisija podijeljeni u dvije skupine:

- nepokretni izvori (uređaji za loženje, grijanje i hlađenje) i
- pokretni izvori (vozila Hrvatske pošte).

Najzastupljenije onečišćujuće tvari jesu ugljikov monoksid, dušikovi oksidi, sumporov dioksid te lebdeće čestice PM10. Kada se govori o stakleničkim plinovima, prije svega se radi o ugljikovu dioksidu i u vrlo malim, praktički zanemarivim, količinama, dušikovu oksidu.

Kao društveno odgovorna tvrtka koja vodi računa o zaštiti okoliša prateći trendove u svijetu te zbog rastućih ekoloških zahtjeva, postupno se uvode u poslovanje dostavna vozila na električni pogon. U cilju povećanja energetske učinkovitosti u prometu, Hrvatska pošta već niz godina uvodi i upotrebljava električne bicikle za poslove dostave pošiljaka. Radi što manjega negativnog utjecaja na okoliš, osim električnih bicikala, Hrvatska pošta u svojem svakodnevnom radu upotrebljava i električne mopede, kao i električne četverocikle za dostavu pošiljaka. Poštanski zeleni vozni park trenutačno ukupno ima 398 električnih vozila koja uključuju 57 poluteretnih malih vozila, 50 osobnih vozila, 59 lakodostavnih vozila, 126 električnih mopeda, a ostalo su električni četverocikli, električni bicikli i električne trokolice.

Uz širenje zelenoga voznog parka Hrvatska pošta proširuje i mrežu vlastitih punionica za električna vozila. Električna vozila i paketomati glavna su okosnica Hrvatske pošte u smanjenju emisija stakleničkih plinova i transformacije poslovanja u zeleno i održivo.

Emisije ostalih onečišćujućih tvari (mjerene u apsolutnim vrijednosti i intenzitetu)

S obzirom na to da Hrvatska pošta posjeduje nepokretne izvore emisije onečišćujućih tvari u zrak, pridržava se određenih zakonskih odredaba iz Zakona o zaštiti zraka, Uredbe o graničnim vrijednostima emisije onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN, broj: 87/17 i 42/21) i Pravilnika o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN, broj: 47/21). Prema spomenutim zakonskim odredbama ovlaštena ugovorna tvrtka provodi periodička odnosno povremena mjerenja jedanput u dvije godine te izdaje ocjenu rezultata mjerenja u skladu s Uredbom o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora.

Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvešće posloводства

Hrvatska pošta je vlasnik, odnosno korisnik ukupno 18 nepokretnih izvora (plinskih turbina na prirodni plin s toplinskom snagom većom od 50 kW) za koje obavlja mjerenje emisije onečišćujućih tvari iz nepokretnih izvora u zrak. Onečišćujuće tvari koje se emitiraju u zrak jesu ukupni organski ugljik „C“, ukupne praškaste tvari, ugljikov monoksid (CO) i oksidi dušika izraženi kao NO₂.

Onečišćene tvari u zraku	Gornja granica izmjerena u 2022.	Gornja granica izmjerena u 2023.	Granične vrijednosti
Dimni broj	0	0	0
Ugljikov monoksid (CO)	39	38	100 mg/m ³
Oksidi dušika (NO ₂)	167	165	200 mg/m ³

Emisije iz nepokretnih izvora Hrvatska pošta minimalizira automatskim upravljanjem kotlovnica te povećanjem energetske učinkovitosti objekata, redovitim servisiranjem svih uređaja za grijanje, kao i praćenjem emisija koje provode pravne osobe s dozvolom Ministarstva zaštite okoliša i energetike za obavljanje poslova praćenja emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora za sve kotlove toplinske snage veće od 100 kW. Iz navedenog proizlazi da dobivene izmjerene vrijednosti onečišćujućih tvari u Hrvatskoj pošti ne prelaze propisane granične vrijednosti emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora.

Učinci na prirodni kapital i bioraznolikost te ovisnosti o njima

Provođenjem redovitoga tehnološkog postupka i obavljanjem različitih aktivnosti u Hrvatskoj pošti nastaju različite vrste otpada – neopasni ili inertni otpad i opasni otpad. U nastavku su prikazana tri načina gospodarenja otpadom:

Načini gospodarenja otpadom	2022. (kg)	2023. (kg)	2023. vs 2022.
Otpad koji sakupljamo i predajemo ovlaštenim sakupljačima bez nakande (odbačena elektronička i električna oprema, rasvjetna tijela i sl.)	17.490	7.159	40,9%
Otpad koji sakupljamo i plaćamo odvoz ovlaštenom sakupljaču (opasni i neopasni otpad)	268.170	191.813	71,5%
Otpad koji sakupljamo i ostvarujemo prihod (papir, karton, ambalaža od plastike, željeza i istrošenih tonera)	651.560	724.277	111,2%

Izvešće posloводства

Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

U sve tri kategorije postoje razlike među količinama otpada u 2023. u odnosu na 2022. godinu. Hrvatska pošta bilježi znatno smanjenje količine otpada, što se može pravdati smanjenom dinamikom otpisivanja sredstava za rad te smanjenom dinamikom rekonstrukcija i preuređenja poštanskih ureda i poslovnih objekata od čega nastaju znatne količine glomaznoga neopasnog otpada. Vidljivo je da je Hrvatska pošta postala svjesnija situacije koja ju okružuje te savjesno prikuplja i predaje otpad na daljnju oporabu, odlaganje i recikliranje.

Među ostalim dodatnim aktivnostima koje se provode u Hrvatskoj pošti jesu ispitivanja sredstava za rad koja provode ugovorni ispitivači, a koja obuhvaćaju:

- usluge ispitivanja sredstava za rad iz područja zaštite na radu
- usluge ispitivanja sredstava za rad iz područja zaštite od požara
- usluge redovitog i izvanrednog pregleda dizala
- usluge mjerenja onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora
- usluge provjere ispravnosti plinskih instalacija
- usluge akustičnih mjerenja u smislu mjerenja buke iz okoliša te zvučne izolacije zgrada i građevnih elemenata.

Isto tako, provode se i ispitivanja gromobranskih instalacija pri čemu se svaka građevina ili njezin dio mora tijekom trajanja održavati tako da ispunjava bitan zahtjev zaštite od požara. Vlasnici, odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina te prostora dužni su održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje i instalacije koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara te posjedovati dokumentaciju o njihovom održavanju i ispitivanju ispravnosti.

[Korporativni profil](#)[Korporativno upravljanje](#)[Poslovno okruženje](#)[Regulatorni okvir](#)[Korporativna strategija Pošta2025\(30\)](#)[Vlasnički udjeli i financiranje](#)[Ljudski resursi](#)[Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja](#)[Upravljanje rizicima](#)[Kontrola kvalitete](#)[Financijski pokazatelji za 2023. godinu](#)[● Nefinancijsko izvješće](#)[Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora](#)[Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti](#)[Izveštaj o financijskom položaju](#)[Izveštaj o promjenama kapitala](#)[Izveštaj o novčanim tokovima](#)[Bilješke uz financijske izvještaje](#)

Objave u skladu s EU taksonomijom Okolišna angažiranost Hrvatske pošte

Predanost Hrvatske pošte prelasku na poslovanje s neto nultom emisijom CO2 nije motivirana samo regulatornim zahtjevima, već i rastućim očekivanjima naših poslovnih partnera i kupaca. Prepoznajući ključnu ulogu koju igramo u širem društvenom, ekonomskom i okolišnom kontekstu, cilj nam je ispuniti i nadmašiti standarde održivosti, osiguravajući da naše operativno poslovanje pozitivno doprinosi okolišnim ciljevima. Naponi za ostvarenje ovog cilja odražavaju predanost okolišnoj odgovornosti, društvenoj odgovornosti i odgovornom upravljanju.

Sudjelovanje u međunarodnim inicijativama

Sudjelovanje u IPC SMMS programu pokazuje predanost mjerenju i upravljanju okolišnim otiskom. No program se proteže i izvan upravljanja ugljičnim otiskom i obuhvaća sedam fokusnih područja održivosti relevantnih za poštanski sektor.

- Zdravlje i sigurnost: Osiguranje dobrobiti zaposlenika i kupaca.
- Učenje i razvoj: Promicanje kontinuiranog obrazovanja i unapređenja vještina.
- Učinkovitost resursa: Maksimiziranje upotrebe materijala i energije.
- Klimatske promjene: Smanjenje utjecaja na globalno povećanje temperature.
- Kvaliteta zraka: Smanjenje zagađenja zraka.
- Cirkularna ekonomija: Promicanje kružnog gospodarstva, ponovne upotrebe i recikliranja za minimiziranje otpada.
- Održive nabave: Odabir dobavljača i materijala koji zadovoljavaju visoke ekološke standarde.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Kroz ovaj program, uspoređujemo naše rezultate s najboljim praksama relevantnih poštanskih operatora i logističara te provodimo preporučene akcije IPC-a za smanjenje emisija stakleničkih plinova i poboljšanje okolišne učinkovitosti. U skladu s ovim fokusnim područjima, cilj programa je smanjiti ukupne emisije ugljika po pismu i paketu za 20% do 2025. godine.

Hrvatska pošta potpisala je The Climate Pledge, obvezu da postane neto-nulta do 2040. godine što iskazuje našu predanost i ambiciju da budemo predvodnici klimatskih akcija što usmjerava naše poslovanje u skladu s globalnim naporima za ublažavanje klimatskih promjena kroz redovito mjerenje i izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova, provedbu dekarbonizacijskih strategija i transparentnu komunikaciju o napretku.

Pridružili smo se ambicioznoj inicijativi The Science Based Targets (SBTi), obvezujući se na postavljanje ciljeva smanjenja emisija temeljenih na znanosti. Ova inicijativa će nas voditi u uspostavljanju strogo definiranih kratkoročnih i dugoročnih dekarbonizacijskih ciljeva, razvoju detaljne strategije za postizanje operacija s neto-nultim emisijama i usklađivanju naših poslovnih praksi s najnovijim saznanjima znanosti o klimi.

Mjerenje emisija stakleničkih plinova

Predanost okolišnoj odgovornosti naglašena je našim pristupom izračunu emisija CO₂. Od 2021. godine koristimo metodologiju za izračun izravnih i neizravnih emisija u sva tri opsega, demonstrirajući kontinuirano smanjenje ugljičnog otiska.

- Izračun emisija: Hrvatska pošta izračunava emisije CO₂ od 2021. godine, što nam omogućava praćenje napretka i učinkovitu implementaciju strategije za smanjenje okolišnog otiska.
- Evidencija izravnih i neizravnih emisija: Naša metodologija obuhvaća izračun sva tri opsega emisija:
 - o Opseg 1: Izravne emisije iz vlastitih ili kontroliranih izvora.
 - o Opseg 2: Neizravne emisije iz proizvodnje kupljene toplinske i električne energije.
 - o Opseg 3: Ostale neizravne emisije koje nastaju u našem lancu vrijednosti.
- Prijevoz i logistika: Najveći dio emisija Hrvatske pošte proizlazi iz opsežnih operacija prijevoza i logistike, za što koristimo preko 3,000 vozničkih jedinica. Ova činjenica usmjerava naše značajne aktivnosti za smanjenje emisija u voznom parku.
- GHG protokol i Nacionalna baza faktora emisija: Pridržavamo se pravila GHG protokola za izračun emisija, osiguravajući da je izračun emisija usklađen s globalnim standardima. Dodatno, koristimo nacionalnu bazu faktora emisija, ključan alat za sveobuhvatno i točno kvantificiranje emisija stakleničkih plinova u svim našim aktivnostima. Ova baza pomaže u izračunu ugljičnog otiska pružajući detaljan pregled emisija za koje smo odgovorni i od kojih ovisi naše poslovanje.
- Unapređenje evidencija i izračuna emisija iz opsega 3: U planu je unapređenje metodologije za praćenje emisija iz opsega 3, ciljajući na detaljnije izračune i granularnost podataka. Ovo poboljšanje omogućit će preciznije i reprezentativnije razumijevanje ukupnih emisija i daljnje usmjeravanje strategija za smanjenje CO₂.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Ovakav pristup izračunu emisija CO2 ilustrira našu predanost okolišnoj odgovornosti i usklađen je sa širim ciljevima održivog poslovanja. Koristeći priznate metodologije i kontinuirano poboljšavajući prakse, obvezujemo se na transparentan i odgovoran proces, jačajući povjerenje među dionicima i doprinoseći globalnom naporu protiv klimatskih promjena.

EU TAKSONOMIJA ODRŽIVIH AKTIVNOSTI

Usvojena u lipnju 2020. godine, EU taksonomija predstavlja temelj okvira EU-a za održivo financiranje i važan alat za transparentnost na tržištu. Ona pomaže usmjeriti investicije prema gospodarskim aktivnostima koje su najpotrebnije za zelenu tranziciju, u skladu s ciljevima Europskog zelenog plana. Taksonomija je sustav klasifikacije koji definira kriterije za gospodarske aktivnosti usklađene s prelaskom poslovanja na neto nulte emisije do 2050. godine i širih okolišnih ciljeva, ne samo klimatskih.

EU taksonomija omogućava financijskim i nefinancijskim tvrtkama da dijele zajedničku definiciju gospodarskih aktivnosti koje se mogu smatrati ekološki održivima. Od 2021. godine, Uredba o EU taksonomiji se primjenjuje i na Hrvatsku poštu, što uključuje obavezne objave o prihvatljivosti i usklađenosti njezinih aktivnosti s navedenih šest okolišnih ciljeva:

- Ublažavanje klimatskih promjena
- Prilagodba klimatskim promjenama
- Održiva upotreba i zaštita vodnih i morskih resursa
- Prijelaz na cirkularnu ekonomiju
- Prevencija onečišćenja i kontrola
- Zaštita i obnova biološke raznolikosti i ekosustava.

Izvešće posloводства

Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Gospodarska aktivnost smatra se taksonomski prihvatljivom ako je opisana u delegiranim aktima Taksonomije, neovisno o tome zadovoljava li aktivnost neki ili sve tehničke kriterije utvrđene u delegiranim aktima. Gospodarska aktivnost smatra se usklađenom s EU Taksonomijom ako dodatno:

- Značajno doprinosi jednom ili više okolišnih ciljeva zadovoljavajući kriterije tehničke provjere,
- Ne nanosi bitnu štetu nijednom od ostalih okolišnih ciljeva,
- Usklađena je s minimalnim zaštitnim mjerama.

Do danas su razvijeni tehnički kriteriji provjere samo za dva okolišna cilja postavljena od strane EU. Ti kriteriji odnose se na to kako gospodarska aktivnost može značajno doprinijeti jednom ili više okolišnih ciljeva, u kombinaciji s kriterijima nenanošenja bitne štete ostalim okolišnim ciljevima.

Do sada su tehnički kriteriji za značajan doprinos precizirani od strane EU za okolišne ciljeve: ublažavanje klimatskih promjena i prilagodba klimatskim promjenama. Za 2021. godinu zahtjevi su se primjenjivali samo na taksonomsku prihvatljivost, a od 2022. godine prošireni su za procjenu prihvatljivosti i usklađenosti za dva navedena cilja.

Sadržaj i vremenski okvir implementacije kriterija za tehničku provjeru za ostala četiri okolišna cilja, kao i ciljevi i kriteriji za socijalne i upravljačke ciljeve, trenutno su neizvjesni.

Primjenjivi uvjeti za procjenu gospodarskih aktivnosti usklađenih s EU Taksonomijom i šest okolišnih ciljeva u okviru trenutnih zahtjeva sažeti su u nastavku.

EU Taksonomija propisuje kvantitativno i kvalitativno izvještavanje o unaprijed definiranim ključnim pokazateljima uspješnosti (KPI-ima). U nastavku predstavljamo udio ukupnih konsolidiranih prihoda od poslovanja i kapitalnih izdataka (capex) Hrvatske pošte za izvještajno razdoblje 2023. Objave su povezane s gospodarskim aktivnostima koje su taksonomski prihvatljive, a koje se odnose na okolišne ciljeve u skladu s Uredbom (EU) 2020/852, dopunjenu s Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2021/2139 i Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2021/2178 (EU Taksonomija).

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Priprema za izvještaj

Usklađenost s relevantnim stavkama financijskih izvještaja polazište je metodologije izračuna. Podaci su određeni na temelju raspodjele taksonomskih aktivnosti, pristupom odozdo prema gore (*bottom-up*) svih organizacijskih jedinica Hrvatske pošte.

Za ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) unutar opsega izvještavanja Hrvatske pošte: promet, operativni troškovi (opex) i kapitalni izdaci (capex), rezultat se temelji na stvarnim iznosima prikazanim u kontima glavne knjige uključenima u konsolidirane financijske izvještaje Hrvatske pošte.

Zahtjevi EU Taksonomije propisuju upotrebu unaprijed definiranog izvještajnog predloška u tabličnom obliku za kvantitativna objavljivanja. Unutar predloženog predloška, neki elementi informacija nisu primjenjivi za 2023. ili za Hrvatsku poštu. Radi čitljivosti objave, prikazana je pojednostavljena tablica iz koje je uklonjeno:

- Četiri stupca ciljeva okolišnih značajki iz dijela o značajnom doprinosu jer kriteriji još nisu dostupni
- Stupce s usporednim brojkama u odnosu na prethodno razdoblje
- Stupce povezane s omogućujućim (*enabling*) i prijelaznim (*transitional*) aktivnostima jer se one ne primjenjuju na prihvatljive aktivnosti Hrvatske pošte.

Hrvatska pošta implementirala je zahtjeve povezane s Taksonomijom na temelju detaljnih regulatornih dokumenata, često postavljenih pitanja (FAQ) Europske komisije i, gdje je to potrebno, vlastite interpretacije kriterija. Iako su zahtjevi detaljni, u određenim područjima ostavljaju prostor za interpretaciju. Na relevantnim elementima gdje je potrebna interpretacija, Hrvatska pošta primijenila je dužnu pažnju u svom pristupu, fokusirajući se na maksimalnu transparentnost i suradnju s profesionalnim konzultantima i kolegama iz struke. Svjesni smo da se pogledi na interpretaciju Europske komisije mogu mijenjati tijekom vremena i da to može dovesti do različitih zaključaka o prijavljenoj prihvatljivosti i usklađenosti u budućnosti.

Naša procjena usklađenosti s relevantnim kriterijima EU Taksonomije uključivala je sljedeće ključne korake:

- Evaluacija aktivnosti Hrvatske pošte u odnosu na taksonomsku klasifikaciju gospodarskih aktivnosti
- Procjena i priprema odgovarajuće interpretacije zahtjeva u kontekstu Hrvatske pošte za područja gdje kriteriji EU Taksonomije nisu jasni ili dovoljno specifični
- Evaluacija tehničkih specifikacija aktivnosti i povezanih sredstava u odnosu na kriterije značajnog doprinosa
- Evaluacija ispunjavanja kriterija nenanošenja bitne štete i minimalnih zaštitnih mjera na temelju postojećih politika i poslovnih praksi
- Izvođenje specifične procjene klimatskog rizika za kriterije nenanošenja bitne štete o prilagodbi klimatskim promjenama

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Taksonomske aktivnosti i ključni elementi interpretacije

Hrvatska pošta identificirala je sljedeće gospodarske aktivnosti koje su primjenjive za taksonomsko izvještavanje u 2023. godini:

- Operacije osobnih mobilnih sredstava, logistika bicikla

Sva transportna sredstva čiji pogon proizlazi iz fizičke aktivnosti korisnika, iz motora bez emisija i kombiniranih s fizičkom aktivnošću (npr. bicikli, električni bicikli ili teretni bicikli) kategorizirani su pod aktivnošću 6.4. To znači da se kilometri operacija dostave, koristeći osobno mobilno sredstvo poput (e-) bicikla i/ili (električnog) teretnog bicikla, u kombinaciji s fizičkim aktivnostima kategoriziraju pod aktivnošću 6.4.

Za izračun udjela usklađenih aktivnosti, dodijeljen je udio prometa na temelju kilometara prijeđenih taksonomijom usklađenim aktivnostima u odnosu na ukupne kilometre prijeđene vozilima pripisanim ovoj gospodarskoj aktivnosti.

- Transport motociklima, osobnim i lakim komercijalnim vozilima

Kupnja, financiranje, najam, leasing i operacija vozila označenih kao kategorija M1, N1 ili L (dvokotačna i trokotačna vozila te četverocikli) kategorizirani su pod aktivnošću 6.5. U klasifikaciji vozila Hrvatske pošte, sve aktivnosti s lako dostavnim vozilima i poluteretnim vozilima pripisuju se ovoj kategoriji, kao i s motoriziranim skuterima i laganim električnim teretnim vozilima.

Za izračun udjela usklađenih aktivnosti, dodijeljen je udio prometa na temelju kilometara prijeđenih taksonomijom usklađenim aktivnostima u odnosu na ukupne kilometre prijeđene vozilima pripisanim ovoj gospodarskoj aktivnosti.

- Usluge prijevoza tereta cestom

Ova aktivnost odnosi se na vozila na motorni pogon s najmanje četiri kotača koja se koriste za prijevoz robe. U kategorizaciji Hrvatske pošte, aktivnosti s teškim kamionima pripisuju se ovoj gospodarskoj aktivnosti 6.6.

- Infrastruktura koja omogućava niskouglični cestovni prijevoz i javni prijevoz

Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvešće posloводства

Hrvatska Pošta povezuje svoje aktivnosti sortiranja s posebnom podaktivnošću opisanom u EU Taksonomiji: infrastruktura za pretovar. Naša interpretacija ove aktivnosti je da infrastruktura i povezane aktivnosti u centrima za sortiranje Hrvatske pošte odnose se na pretovar tereta modalnog transporta (Delegirani akt Prilog 1 čl. 6.15: 1.b tehničkih kriterija za provjeru). Ova infrastruktura je temeljna za omogućavanje učinkovitog prijevoza i dostave pisama i paketa i stoga je neophodna za minimiziranje potrebnih transportnih aktivnosti u našem poslovanju. Druge alternative bi implicirale značajno širenje transportnih koraka rezultirajući povećanim emisijama stakleničkih plinova.

- Stjecanje i vlasništvo nad nekretninama

Ova aktivnost sastoji se od kupovine nekretnina i vlasništva nad tim nekretninama i označena je kategorijama 7.1. i 7.2.

- Obrada podataka i hosting

Hrvatska Pošta posjeduje vlastiti podatkovni centar i kao takav spada pod specifičnu podaktivnost 8.1. opisanu u EU Taksonomiji: Obrada podataka, hosting i povezane aktivnosti (Delegirani akt Prilog 1 čl. 8.1.).

- Obrazovanje

Hrvatska Pošta posvećena je obrazovanju svojih zaposlenika, uključujući edukaciju o utjecajima klimatskih promjena i njihovom ublažavanju.

Ključni pokazatelji uspješnosti (KPI)

Za 2023. godinu, Hrvatska pošta izvijestila je o ključnim pokazateljima performansi (KPI) ukupnih operativnih prihoda, kapitalnih investicija i operativnih rashoda. U sljedećim tablicama prikazani su obuhvaćeni iznosi te postotak usklađenosti s EU taksonomijom po ključnom pokazatelju uspješnosti.

Operativni rashodi (opex)

Za izračun operativnih rashoda (opex), gdje operativni izdaci nisu značajni za poslovni model, EU taksonomija dopušta izuzeće (Članak 8. Delegiranog akta Prilog I. odjeljak 1.1.3.2.). Hrvatska pošta je tvrtka usmjerena na ljude, radno intenzivna i s relativno malim udjelom taksonomskih operativnih rashoda u ukupnim rashodima. Numerator ukupnih opex-a obuhvaćenih EU taksonomijom iznosi 2,2 milijuna eura, što predstavlja oko 0,9% ukupnih operativnih troškova Hrvatske Pošte od 253,2 milijuna eura u 2023. godini.

Izvešće posloводства

Izvešće posloводства

- Korporativni profil
- Korporativno upravljanje
- Poslovno okruženje
- Regulatorni okvir
- Korporativna strategija Pošta2025(30)
- Vlasnički udjeli i financiranje
- Ljudski resursi
- Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
- Upravljanje rizicima
- Kontrola kvalitete
- Financijski pokazatelji za 2023. godinu
 - Nefinancijsko izvješće
- Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora
- Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
- Izveštaj o financijskom položaju
- Izveštaj o promjenama kapitala
- Izveštaj o novčanim tokovima
- Bilješke uz financijske izvještaje

Opex koji je usklađen s taksonomijom

Ekonomске aktivnosti	Oznaka	Apsolutni OPEX (u mil. €)	Udio OPEX-a	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Nenanošenje bitne štete
Sakupljanje i transport neopasnog otpada u izdvojenim frakcijama prema izvoru	5.5.	0,04	0,0%	0,0%	0,0%	Da
Transport putem osobnih mobilnih uređaja	6.4.	0,1	0,1%	0,1%	0,0%	Da
Transport putem lakih dostavnih vozila	6.5.	2	0,8%	0,8%	0,0%	Da
Obrazovne aktivnosti	11.	0,03	0,0%	0,0%	0,0%	Da
Ukupne usklađene aktivnosti		2,2	0,9%			

Opex koji je prihvatljiv, ali nije usklađen s taksonomijom

Ekonomska aktivnost	Oznaka	Apsolutni OPEX (u mil. €)	Udio OPEX-a
Sakupljanje i transport neopasnog otpada u izdvojenim frakcijama prema izvoru	5.5.	0,41	0,2%
Transport osobnim mobilnim sredstvima	6.4.	1,2	0,5%
Transport lakim komercijalnim vozilima	6.5.	22,8	9,0%
Usluge prijevoza robe cestom	6.6.	2,6	1,0%
Edukacijske aktivnosti	11.	0,26	0,1%
Ukupne usklađene aktivnosti		27,2	10,8%

Postotak aktivnosti usklađenih s taksonomijom u operativnim troškovima (opex) je nizak zbog postupnog uvođenja vozila s niskim emisijama ugljika u ukupni vozni park Hrvatske pošte, kao i činjenice da je većina električnih vozila još uvijek pod jamstvom i ne proizvodi operativne troškove.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
● Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

Promet (turnover)

Za određivanje udjela neto prometa koji je ostvaren putem taksonomski prihvatljivih aktivnosti po vrsti prihoda, procijenili smo u kojoj mjeri je ova aktivnost uključena u EU taksonomiju. Prihod smatran prihvatljivim prema EU taksonomiji gotovo u potpunosti se sastoji od prihoda koji su prvenstveno povezani s prikupljanjem, sortiranjem i dostavom poštanskih i paketnih pošiljaka. Stoga, prihod koji je prihvatljiv i usklađen prema EU taksonomiji u potpunosti je povezan s ovim poštanskim i logističkim aktivnostima. Prihod koji nije prihvatljiv prema EU taksonomiji sastoji se od prihoda povezanih s prijevozom poštanskih i paketnih pošiljaka zrakoplovom i aktivnostima pružanja usluga organizacije logističkih aktivnosti. Raspodjela prihoda na različite ekonomske aktivnosti prema EU taksonomiji temelji se na relativnim operativnim troškovima pojedinih aktivnosti.

Promet (turnover) usklađen s taksonomijom

Ekonomске aktivnosti	Oznaka	Apsolutni promet (u mil. €)	Udio prometa	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Nenanošenje bitne štete
Transport osobnim mobilnim sredstvima	6.4.	0,4	0,1%	0,1%	0,0%	Da
Transport lakim komercijalnim vozilima	6.5.	19	7,1%	7,1%	0,0%	Da
Aktivnosti sortiranja	6.15.	2	0,8%	0,8%	0,0%	Da
Obrada podataka, web hosting i povezane aktivnosti	8.1.	0,1	0,0%	0,0%	0,0%	Da
Ukupne usklađene aktivnosti		21,5	8,0%			

Promet koji je prihvatljiv, ali nije usklađen s taksonomijom

Ekonomska aktivnost	Oznaka	Apsolutni promet (u mil. €)	Udio prometa
Transport osobnim mobilnim sredstvima	6.4.	3,4	1,3%
Transport lakim komercijalnim vozilima	6.5.	183,1	67,9%
Aktivnosti sortiranja	6.15.	2	0,8%
Obrada podataka, web hosting i povezane aktivnosti	8.1.	0,1	0,0%
Ukupne usklađene aktivnosti		188,6	69,9%

Razlika između prihvatljivosti i usklađenosti prometa Hrvatske pošte proizlazi iz činjenice da se vozila s niskim emisijama postepeno uvode u ukupni vozni park Hrvatske pošte, dok je ključ za alokaciju usklađenog prometa ukupan broj prijeđenih kilometara u godini po vrsti vozila. Kako bude rastao udio električnih vozila u ukupnom voznom parku, tako će rasti i njihovi prijeđeni kilometri, što će dovesti do povećanja udjela usklađenog prometa.

- Korporativni profil
- Korporativno upravljanje
- Poslovno okruženje
- Regulatorni okvir
- Korporativna strategija Pošta2025(30)
- Vlasnički udjeli i financiranje
- Ljudski resursi
- Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja
- Upravljanje rizicima
- Kontrola kvalitete
- Financijski pokazatelji za 2023. godinu
 - Nefinancijsko izvješće
- Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora
- Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
- Izveštaj o financijskom položaju
- Izveštaj o promjenama kapitala
- Izveštaj o novčanim tokovima
- Bilješke uz financijske izvještaje

Kapitalni rashodi (capex)

Od ukupnih kapitalnih investicija, procjenjuje se koji dio je prihvatljiv prema taksonomiji tako što se procjenjuje po kategoriji imovine kojoj ekonomska aktivnost pripada i u kojoj mjeri je ta aktivnost uključena u EU taksonomiju. Kapitalne investicije koje se smatraju prihvatljivima prema EU taksonomiji gotovo u potpunosti uključuju transport, infrastrukturu za logistiku i dostavu (aktivnosti sortiranja) i aktivnosti upravljanja nekretninama. Kapitalne investicije koje nisu prihvatljive prema EU taksonomiji uglavnom se odnose na prijevoz robe i infrastrukturu.

Capex usklađen s taksonomijom

Ekonomska aktivnost	Oznaka	Apsolutni CAPEX (u mil. €)	Udio CAPEX-a	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Nenanošenje bitne štete
Transport osobnim mobilnim sredstvima	6.4.	0,7	2,5%	2,5%	0,0%	Da
Transport lakim komercijalnim vozilima	6.5.	0,9	3,0%	3,0%	0,0%	Da
Obrada podataka, web hosting i povezane aktivnosti	8.1.	5,13	17,0%	17,0%	0,0%	Da
Profesionalne usluge povezane s energetsom učinkovitošću zgrada	9.3.	0,13	0,4%	0,4%	0,0%	Da
Ukupne usklađene aktivnosti		6,9	22,9%			

Capex koji je prihvatljiv, ali nije usklađen s taksonomijom

Ekonomska aktivnost	Oznaka	Apsolutni CAPEX (u mil. €)	Udio CAPEXa
Transport osobnim mobilnim sredstvima	6.4.	0,8	2,5%
Transport lakim komercijalnim vozilima	6.5.	1,8	6,1%
Usluge prijevoza robe cestom	6.6.	11,6	38,4%
Izgradnja novih zgrada	7.1.	2,4	7,8%
Renovacija postojećih zgrada	7.2.	0,2	0,8%
Obrada podataka, web hosting i povezane aktivnosti	8.1.	5,13	17,0%
Stručne usluge povezane s energetsom učinkovitošću zgrada	9.3.	0,14	0,5%
Ukupne prihvatljive aktivnosti		22,1	73,1%

Izvešće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izveštaj o financijskom položaju

Izveštaj o promjenama kapitala

Izveštaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvešće posloводства

Glavni uzroci razlike između prihvatljivosti i usklađenosti kapitalnih investicija leže u činjenici da se niskouglična vozila postepeno uvode u vozni park Hrvatske pošte, trenutno sva teška vozila nisu nulte emisije (kako je propisano u delegiranom aktu Prilog 1 čl. 6.6: 1.a i 1.b tehničkih kriterija za pregled), te činjenici da se uporaba vode za instalirane vodovodne aparate nije mogla potvrditi kao u skladu s kriterijima nenanošenja bitne štete (Delegirani akt Prilog 1 čl. 7.1 i 7.2: (3) kriteriji za pregled DNSH). Kako udio niskougličnih vozila u ukupnom voznom parku bude rastao, tako će se povećati i postotak usklađenih kapitalnih investicija. Osim toga, kako tehnologija niskougličnih vozila napreduje, na tržištu će biti dostupnija teška vozila, što je glavna prepreka s kojom se Hrvatska pošta susreće prilikom dekarbonizacije ukupnog voznog parka.

Minimalne zaštitne mjere

Analizirana je usklađenost s minimalnim zaštitnim mjerama koje EU taksonomija zahtijeva u vezi s ljudskim pravima, borbe protiv korupcije, poštene konkurencije i poreznih pitanja. Hrvatska pošta je uključila relevantne aspekte poslovnog ponašanja u vezi s tim temama u formalne politike i postupke kao dio kodeksa poslovnog ponašanja. Ova procjena je pružila dovoljnu osnovu za zaključak da je tvrtka ispunila kriterije minimalnih zaštitnih mjera.

Tranzicijski plan od prihvatljivosti prema usklađenosti

Tranzicija na električna vozila (EV) i razvoj infrastrukture

Razumijevajući značajan utjecaj transporta i logistike na okolišni otisak, postepeno se provodi prelazak na električni vozni park. To uključuje:

- Nabavu električnih vozila prilagođenih različitim operativnim potrebama
- Razvoj infrastrukture za punjenje električnih vozila na strateškim lokacijama
- Obuku osoblja za optimizaciju korištenja električnih vozila i infrastrukture i eko vožnju.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje****Investicije u obnovljive izvore energije i infrastrukturu**

Pored nabave zelene energije, krajnji cilj je samodostatnost u proizvodnji električne energije za vlastite potrebe. Kupnja zelene električne energije za smanjenje okolišnog otiska u kratkoročnom razdoblju je opravdana, ali se istovremeno radi na razvoju vlastitih kapaciteta za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora, usklađujući se s korporativnim dugoročnim ciljevima održivosti.

Predanost energiji iz obnovljivih izvora očituje se kroz projekt instalacije šest sunčanih elektrana u regionalnim centrima Hrvatske pošte što će zadovoljiti dio energetske potrebe ujedno smanjujući ovisnost o energiji iz neobnovljivih izvora.

Energetska učinkovitost i instalacija LED rasvjete

Hrvatska pošta promiče učinkovitu upotrebu resursa kao temeljnu vrijednost, a aktivnosti i projekti su usmjerene kako bi:

- Povećale operativnu učinkovitost i racionalno korištenje resursa
- Potaknule kontinuirana poboljšanja u korištenju energije
- Poticale kulturu održivosti i odgovornosti na svim razinama.

Kako bi dodatno unaprijedili energetske učinkovitost, iniciran je projekt instaliranja učinkovitih LED rasvjetnih sustava u preko 500 poštanskih ureda. Ovaj projekt će rezultirati značajnim uštedama energije te smanjenjem operativnih troškova i ekološkog otiska.

Napori za provođenje aktivnosti energetske učinkovitosti proširuju se na preuređenje postojećih zgrada s mjerama energetske učinkovitosti.

Novi sustav za upravljanje voznim parkom omogućuje praćenje i optimizaciju i okolišnu učinkovitost voznog parka te donošenje strateških odluka na temelju podataka.

Dodatno, projektom “Burza” prenamjenjuje se i ponovno koristi uredski namještaj, što odražava predanost kružnoj ekonomiji.

[Korporativni profil](#)[Korporativno upravljanje](#)[Poslovno okruženje](#)[Regulatorni okvir](#)[Korporativna strategija Pošta2025\(30\)](#)[Vlasnički udjeli i financiranje](#)[Ljudski resursi](#)[Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja](#)[Upravljanje rizicima](#)[Kontrola kvalitete](#)[Financijski pokazatelji za 2023. godinu](#)[● Nefinancijsko izvješće](#)[Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući izvješće neovisnih revizora](#)[Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti](#)[Izvještaj o financijskom položaju](#)[Izvještaj o promjenama kapitala](#)[Izvještaj o novčanim tokovima](#)[Bilješke uz financijske izvještaje](#)

Procjena rizika i ranjivosti na klimatske promjene

Metodologija

Nakon što su identificirane gospodarske aktivnosti usklađene s taksonomijom, provedena je procjena klimatskih rizika i ranjivosti kako bi se izračunala razina rizika povezanog sa svakom aktivnošću.

Procijenjene su sljedeće gospodarske aktivnosti:

- 6.4 Rad osobnih mobilnih sredstava, logistika bicikala
- 6.5 Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim komercijalnim vozilima
- 6.6 Usluge cestovnog prijevoza robe
- 6.15 Infrastruktura omogućava niskouglični cestovni prijevoz i javni prijevoz

Kako bi se definirali uzročnici klimatskih rizika, navedeni su elementi sustava (system elements) koji omogućuju provođenje svake ekonomske aktivnosti. Nakon ovog koraka, provedena je prva razina analize kako bi se utvrdili povezani klimatski rizici, a primijenjen je binarni pristup potencijalnom utjecaju rizika. Stoga je svaki element sustava definiran kao 0 (bez zamislivih klimatskih rizika) i 1 (mogući klimatski rizik).

Nakon što su svi elementi sustava s klimatskim rizicima identificirani, određivanje razine rizika provodilo se u dva koraka. Ukupni klimatski rizik definiran je kao neizvjesni događaj povezan s aktualnim ili budućim klimatskim promjenama s mogućim negativnim posljedicama za teritorij. Mjerilo klimatskog rizika, razina ranjivosti, definirana je. Ona predstavlja razinu ranjivosti nekog elementa sustava i mjeri se produktom vjerojatnosti da će element sustava biti pogođen klimatskim događajima (izloženost) i razmjera posljedica ili materijalnih utjecaja (osjetljivost).

*Klimatski rizik = Razina ranjivosti = Rizik izloženosti * Razina osjetljivosti*

Izvješće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvješće posloводства

Prije analize rizika izloženosti, elementi sustava su razvrstani prema dvije kategorije trajanja životnog vijeka. Prva kategorija, elementi sustava s trajanjem životnog vijeka manjim od 10 godina, procijenjeni su uz pomoć povijesnih podataka iz CORDEX Europe i CMIP 6 modela. Većina elemenata sustava pripada drugoj kategoriji, elementima sustava s trajanjem životnog vijeka većim od 10 godina. Za njih su korištena dva klimatska projekcijska modela: optimistična projekcija putem CORDEX Europe Near Term (2021-2040) RCP2.6 modela i pesimistična projekcija putem CORDEX Europe Medium Term (2041-2060) RCP8.5.

Razina osjetljivosti određena je od strane timova Hrvatske pošte putem njihovog stručnog prosuđivanja i poznavanja internih operacija.

Izloženi rizik i razina osjetljivosti definirani su od 0 do 24 prema identificiranim razinama rizika. Njihov produkt definira klimatski i rizik ranjivosti rizik kako slijedina sljedeći način:

Rezultati

4	Visoki rizik: potreba za potpunom analizom klime i prognoze te izradom plana prilagodbe radi implementacije prilagodbenih rješenja
2	Srednji rizik: Potrebno je odlučiti na temelju pojedinačnih slučajeva jesu li potrebna prilagodbenih rješenja
1	Niski rizik: nema potrebe za radnjama
0	Nikakav rizik: nema potrebe za radnjama.

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

 Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

● Nefinancijsko izvješće

 Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

Rezultati

Prema matrici klimatskih rizika i ranjivosti u nastavku, identificiran je samo jedan klimatski rizik kao visok i zahtijevao je plan prilagodbe:

Klimatski rizik: Valovi vrućine/Stres od vrućine

Opći sistemski elementi	Predviđeni vijek trajanja	Opasnosti povezane s klimom						
		Toplinski val / toplinski stres	Oluje, prašina i pješčane oluje	Suša, stres zbog nedostatka vode	Jake oborine (kiša, tuča, snijeg, led)	Požari	Porast razine mora	Poplave
Zgrade	> 10 god	0	0	0	0	2	0	1
Unutarnja skladišta	> 10 god	0	0	0	0	2	1	1
Vanjska skladišta	> 10 god	0	0	0	2	2	1	1
Trgovine	> 10 god	0	0	0	0	2	1	1
Unutarnji radni prostori	> 10 god	0	0	0	0	0	0	0
Vanjski radni prostori	> 10 god	1	1	0	1	2	1	0
Dostavna vozila (automobili, kamioni, bicikli)	> 10 god	0	1	0	0	0	0	0
Pristup prostorima, sporedni promet (automobili, kamioni, vlakovi, brodovi)	> 10 god	1	1	0	0	0	0	1
Regionalna pristupačnost (automobili, kamioni, vlakovi, brodovi)	> 10 god	0	0	0	0	0	0	0
Dostavne rute	> 10 god	1	0	0	0	1	1	1
Opskrba vodom	> 10 god	1	0	0	0	0	0	0
Opskrba električnom energijom	> 10 god	0	0	0	0	0	0	0
Ostala opskrba	> 10 god	0	0	0	0	0	0	0
Proces proizvodnje	> 10 god	0	0	0	0	2	0	0
Zaposlenici	> 10 god	4	0	0	1	1	0	1

Element sustava: Zaposlenici

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****● Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Mjere prilagodbe

Opći rizik:

Valovi vrućine mogu dovesti do značajnog pogoršanja radnih uvjeta zaposlenika. Zaposlenici koji obavljaju vanjske aktivnosti posebno su izloženi.

Specifični rizik:

Za određivanje broja dana s temperaturama iznad 35°C, provedena je analiza najviše pogođenih područja u zemlji u okviru dva scenarija razvoja u usporedbi s povijesnim podacima. Procjena najviše vrijednosti u identificiranim područjima zadržana je za analizu. U okviru dva scenarija razvoja, identificirano je povećanje od x1,3 i x2 broja dana s temperaturama iznad 35°C, respektivno za optimistične i pesimistične scenarije.

Mjere prilagodbe:

Sljedeće mjere prilagodbe su zadržane:

- Senzibilizirati i podići svijest zaposlenika o razvoju rizika
- Prioritet dati mjerama koje ograničavaju ulazak vanjske topline u zgrade (s ciljem korištenja klima uređaja kao posljednje mjere)
- Pripremiti se za upotrebu bolje radne opreme određivanjem tehničkih specifikacija vezanih uz povišene temperature koje će biti uključene u nabavu opreme i opću politiku nabave
- Integrirati ključni pokazatelj učinkovitosti specifično za izostanak s posla na vruće dane.

Zaključak

Ovaj izvještaj opisuje osnovne i strateške korake prema prelasku poštanskih i logističkih operacija Hrvatske pošte na neto nulte emisije CO₂, usklađujući je s najboljim svjetskim praksama i strogim standardima EU taksonomije za financiranje održivih aktivnosti. Kroz napore u usklađivanju s održivim praksama kroz IPC SMMS program, The Climate Pledge, SBTi, prelaskom na električna vozila, ulaganjem u obnovljive izvore energije, poboljšanje energetske učinkovitosti i pokretanje programa ESG, Hrvatska pošta postavlja nove standarde upravljanja okolišem u poštanskoj i logističkoj industriji.

Kroz ove proširene obveze i detaljne strategije, naš tranzicijski plan pruža snažan okvir za postizanje neto nultih emisija CO₂, demonstrirajući posvećenost i liderstvo u održivom poslovanju unutar poštanskog sektora. Ovaj sveobuhvatan pristup osigurava da ne samo da zadovoljavamo trenutne standarde, već i anticipiramo i proaktivno odgovaramo na buduće izazove održivosti.

Izvješće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora**

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

HP – Hrvatska pošta d.d., Velika Gorica

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji i Izvješće neovisnih revizora

za 2023. godinu

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora****Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izveštaj o financijskom položaju****Izveštaj o promjenama kapitala****Izveštaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje**

Odgovornost za godišnje nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje

Uprava društva HP - HRVATSKA POŠTA d.d., Velika Gorica, Poštanska ulica 9 ("Društvo") je dužna osigurati da godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno „Grupa“) za 2023. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Narodne novine, broj 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020, 114/22 i 82/23) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") koji su usvojeni od Europske unije, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz nekonsolidiranog i konsolidiranog financijskog stanja, nekonsolidiranih i konsolidiranih rezultata poslovanja, nekonsolidiranih i konsolidiranih promjena kapitala i nekonsolidiranih i konsolidiranih novčanih tokova za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo i Grupa imaju odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava je izradila nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva i Grupe.

Pri izradi godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena,
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja te
- izradu godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba, s prihvatljivom točnošću, odražavati nekonsolidirani i konsolidirani financijski položaj, nekonsolidirane i konsolidirane rezultate poslovanja, nekonsolidirane i konsolidirane promjene kapitala i nekonsolidirane i konsolidirane novčane tokove Društva i Grupe, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") usvojenim od strane Europske unije. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva i Grupe, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Uprava je također odgovorna i za pripremu i sadržaj Izvešća posloводства u skladu s člancima 21. i 22. nefinancijskog izvješća u skladu s člankom 21.a. i 24.a Zakona o računovodstvu. Izvešće posloводства, nefinancijsko izvješće i godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji odobreni su od strane Uprave te su potpisani dolje u znak odobrenja.



Ivan Čulo
Predsjednik Uprave



Hrvoje Parlov
Član Uprave



Ivana Mrkonjić
Članica Uprave



Siniša Šukunda
Član Uprave



Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d.

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju nekonsolidiranih financijskih izvještaja društva HP – Hrvatska pošta d.d. („Društvo“) te konsolidiranih financijskih izvještaja Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno „Grupa“), koji obuhvaćaju nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o financijskom položaju Društva odnosno Grupe na dan 31. prosinca 2023. godine te njihove nekonsolidirane i konsolidirane izvještaje o sveobuhvatnoj dobiti, promjenama kapitala i novčanim tokovima za tada završenu godinu, kao i bilješke koje sadrže značajne računovodstvene politike i ostala pojašnjenja (u nastavku „financijski izvještaji“).

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju nekonsolidirani financijski položaj Društva i konsolidirani financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2023. godine te njihovu nekonsolidiranu i konsolidiranu financijsku uspješnost i novčane tokove za godinu koja je tada završila, sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije („EU MSFI“).

Osnova za izražavanje mišljenja

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti, u skladu s tim standardima, podrobnije su opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima. Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg mišljenja.



Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj prosudbi, bila od najveće važnosti za našu reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Ta smo pitanja razmatrali u kontekstu naše revizije financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima te ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Priznavanje prihoda

Tijekom 2023. godine, Grupa i Društvo priznali su 250.023 tisuće eura (2022.: 238.493 tisuće eura), odnosno, 249.985 tisuća eura (2022.: 238.480 tisuća eura) prihoda od prodaje.

Vidi računovodstvenu politiku 2.4.4. i bilješku 3. uz financijske izvještaje.

Ključno revizijsko pitanje

Kako smo pristupili tom pitanju

Društvo i Grupa ostvaruju prihode iz nekoliko osnovnih poslovnih aktivnosti koje uključuju:

- poštanske usluge (dostava pisama i paketa, prodaja poštanskih marki i obrazaca, kurirske usluge);
- trgovina na malo proizvodima u poštanskim poslovnica;
- transakcije u platnom prometu;
- skladištenje, logistika i transport.

Primjenjivi standard financijskog izvještavanja koji propisuje računovodstveni tretman prihoda, MSFI 15 *Prihodi po ugovorima s kupcima*, zahtijeva od poslovođstva da identificira sve proizvode ili usluge koje se pružaju kupcima i utvrdi ukoliko je potrebno svaki proizvod ili uslugu tretirati kao zasebnu obvezu za činidbu. U određenim okolnostima, aranžmani mogu sadržavati dvije ili više uslužnih komponenti koje je potrebno grupirati zajedno ako se njihov komercijalni učinak ne može shvatiti bez da ih se promatra kao integrirani paket usluga i jedinstvenu obvezu za činidbu.

Kako je navedeno u bilješci 3, aranžmani s kupcima općenito se temelje na poštanskoj tarifi koja identificira zasebne usluge koje imaju samostalnu i pouzdano mjerljivu vrijednost za kupca i za koje se prihodi zasebno obračunavaju, u skladu s izvršavanjem obveze za činidbu relevantne za tu uslugu. U određenim slučajevima, priznavanje prihoda također zahtijeva od Društva i Grupe procjenu vezano uz to jesu li Društvo ili Grupa agent ili principal u dogovoru s kupcima, kao što je slučaj kod prodaje trgovačke robe na konsignaciji ili pružanja usluga obrade plaćanja za komercijalne banke.

Zbog gore navedenih faktora, računovodstveni tretman prihoda zahtijeva od poslovođstva značajne prosudbe. Ovo područje bilo je predmet našeg povećanog fokusa u reviziji te smo ga smatrali ključnim revizijskim pitanjem.

Naše procedure, između ostalog, su uključivale:

- Ispitivanje dizajna i implementacije vezano uz ciklus priznavanja prihoda;
- Procjenu politike Grupe i Društva za priznavanje prihoda, uključujući i razmatranje je li politika u skladu sa standardom za prihode;
- Procjena ukoliko su prema politikama za priznavanje prihoda Društvo i Grupu na odgovarajući način klasificirani kao agent ili principal za svaku vrstu aranžmana s kupcima;
- Za uzorak ugovora ili ekvivalenta ugovora s ključnim kupcima postojećih u izvještajnom razdoblju:
 - preispitali smo način na koji Grupa i Društvo identificiraju obveze za činidbu sadržane u ugovorima;
 - kritički smo ocijenili način na koji Grupa i Društvo utvrđuju obrazac za priznavanje prihoda (u određenom trenutku ili tijekom vremena) vezano uz identificirane obveze za činidbu referirajući se na ugovorne odredbe i naše razumijevanje obrazaca i načina na koji se izvršavaju navedene obveze za činidbu;
 - na temelju rezultata gore navedenih procedura, kritički smo ocijenili priznate iznose prihoda, između ostalog, pregledom ugovora i popratne dokumentacije;
- Na uzorku kupaca, dobivanje eksterne potvrde iznosa otvorenih potraživanja od kupaca na datum izvještavanja i preispitivanje značajnih razlika između primljenih potvrda i evidencija Grupe i Društva te pregledavanje popratne dokumentacije;
- Testirali smo knjiženja na kontima prihoda s ciljem prepoznavanja neuobičajenih ili nepravilnih stavaka



Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d. (*nastavak*)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (*nastavak*)

Ostala pitanja

Nekonsolidirane financijske izvještaje Društva i konsolidirane financijske izvještaje Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine, revidirali su BDO Croatia d.o.o. i Audit d.o.o. koji su 12. lipnja 2023. izrazili nemodificirano mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvešće posloводства i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja koji su sastavni dio Godišnjeg izvješća Društva i Grupe, ali ne uključuju financijske izvještaje niti naše izvješće o reviziji financijskih izvještaja.

Naše mišljenje na financijske izvještaje ne odnosi se na ostale informacije te ne izražavamo uvjerenje bilo koje vrste na ostale informacije, osim ako to nije izričito navedeno u našem izvješću.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, odgovornost nam je pročitati ostale informacije te pri tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno nekonzistentne s financijskim izvještajima ili saznanjima koja smo prikupili tijekom revizije, kao i čine li se, na neki drugi način, značajno pogrešno iskazane.

Vežano za Izvešće posloводства te za Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, također smo proveli procedure koje su zahtijevane hrvatskim Zakonom o računovodstvu („Zakon o računovodstvu“). Ove procedure uključuju razmatranje:

- Je li Izvešće posloводства pripravljeno u skladu s člancima 21. i 24. Zakona o računovodstvu

Na osnovi procedura čije je provođenje zahtijevano kao dio naše revizije financijskih izvještaja te gore navedenih procedura, prema našem mišljenju:

- Informacije sadržane u Izvešču posloводства te Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja za financijsku godinu za koji su pripravljene financijski izvještaji, konzistentne su, u svim značajnim odrednicama, s financijskim izvještajima;
- Izvešće posloводства pripravljeno je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 21. i 24. Zakona o računovodstvu;

Nadalje, uzevši u obzir poznavanje i razumijevanje Društva i Grupe te okruženja u kojem oni posluju, a koje smo stekli tijekom naše revizije, dužnost nam je izvijestiti jesmo li identificirali značajno pogrešne iskaze u Izvešču posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. U vezi s tim, nemamo ništa za izvijestiti.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za nadzor za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s EU MSFI te za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne, kako bi se omogućilo sastavljanje financijskih izvještaja, bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem te objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim u onim slučajevima kada Uprava namjerava likvidirati Društvo i Grupi, prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za nadzor, odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja, uspostavljenog od strane Društva i Grupe.



Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši su ciljevi steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji, kao cjelina, bez značajno pogrešnog iskaza uslijed prijevare ili pogreške te izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima uvijek otkriti postojanje značajno pogrešnih iskaza. Pogrešni iskazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške, a smatraju se značajnim, ako se razumno može očekivati da bi, pojedinačno ili zbrojeni s drugim pogrešnim iskazima, utjecali na ekonomske odluke korisnika financijskih izvještaja, donesene na osnovi ovih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima, donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajno pogrešnog iskaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške; oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni kako bi osigurali osnovu za donošenje našeg mišljenja. Rizik neotkrivanja značajno pogrešnog iskaza nastalog uslijed prijevare, veći je od rizika neotkrivanja onog nastalog uslijed pogreške, budući da prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i u svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva i Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane Uprave.
- Donosimo zaključak o primjerenosti korištenja pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja od strane Uprave te, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem. Ukoliko zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izdavanja našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo i Grupa ne budu u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave te razmatramo odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kako bi se postigla fer prezentacija.
- Pribavljamo dovoljno prikladnih revizijskih dokaza u vezi financijskih informacija subjekata ili poslovnih aktivnosti unutar Grupe, kako bismo mogli izraziti mišljenje o financijskim izvještajima Grupe. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadzor i provedbu grupne revizije. Jedini smo odgovorni za izražavanje našeg mišljenja.



Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja (nastavak)

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi, također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o mjerama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje ili primijenjenim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvješću neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvješću neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Zajednički smo i pojedinačno odgovorni za obavljanje naše revizije i za naše revizorsko mišljenje u skladu sa zahtjevima Zakona o reviziji koji se primjenjuje u Hrvatskoj.

Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim obvezama

Imenovani smo revizorima od strane onih zaduženih za nadzor na 12. lipnja 2023.godine da obavimo zajedničku reviziju financijskih izvještaja Društva i Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2023. godine. Ukupno neprekinuto razdoblje našeg angažmana iznosi 1 godinu te se odnosi na godinu koja je završila 31. prosinca 2023. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje konzistentno je s dodatnim izvještajem prezentiranim Odboru za reviziju Društva na dan 11. travnja 2024. godine;
- nismo pružali nedozvoljene nerevizijske usluge na koje se odnosi članak 44. Zakona o reviziji. Također, zadržali smo neovisnost od subjekta revizije tijekom provedbe revizije;

Angažirani partneri u zajedničkoj reviziji koja je rezultirala ovim izvješćem neovisnog revizora su Igor Gošek i Igor Arbutina.


KPMG Croatia d.o.o. za reviziju
Hrvatski ovlašteni revizor
Ivana Lučića 2a
10000 Zagreb
Hrvatska

TPA Audit d.o.o.
Hrvatski ovlašteni revizor
Kneza Branimira 28
40323 Prelog
Hrvatska
TPA Audit d.o.o. za reviziju
Prelog
OIB: 82899666867

11. travnja 2024.


Igor Gošek
Član Uprave, Hrvatski ovlašteni revizor


Igor Arbutina
Direktor, Hrvatski ovlašteni revizor

IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

Izvješće posloводства

		Bilješka	Društvo		Grupa	
			2023.	2022.	2023.	2022.
			u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Korporativni profil						
Korporativno upravljanje						
Poslovno okruženje						
Regulatorni okvir						
Korporativna strategija Pošta2025(30)						
Vlasnički udjeli i financiranje						
Ljudski resursi						
Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja						
Upravljanje rizicima						
Kontrola kvalitete						
Financijski pokazatelji za 2023. godinu						
Nefinancijsko izvješće						
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora						
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti						
Izveštaj o financijskom položaju						
Izveštaj o promjenama kapitala						
Izveštaj o novčanim tokovima						
Bilješke uz financijske izvještaje						
	Prihodi od prodaje	3	229.984	214.233	230.007	214.257
	Ostali poslovni prihodi	4	20.001	24.247	20.016	24.236
	Ukupni poslovni prihodi		249.985	238.480	250.023	238.493
	Troškovi sirovina i materijala	5	(18.169)	(18.233)	(18.193)	(18.252)
	Troškovi prodane robe	6	(2.348)	(3.015)	(2.348)	(3.015)
	Ostali vanjski troškovi	7	(36.476)	(33.403)	(36.202)	(32.992)
	Troškovi osoblja	8	(148.659)	(140.129)	(150.693)	(141.602)
	Amortizacija	9	(26.845)	(24.269)	(25.267)	(23.123)
	Vrijednosno usklađenje	10	(368)	(445)	(368)	(445)
	Ostali troškovi	11	(15.995)	(15.191)	(16.024)	(15.217)
	Troškovi rezerviranja	12	(2.638)	(4.811)	(2.645)	(4.847)
	Ukupni troškovi poslovanja		(251.498)	(239.496)	(251.740)	(239.493)
	Dobit/(gubitak) iz poslovanja		(1.513)	(1.016)	(1.717)	(1.000)
	Financijski prihodi	13	19.767	4.099	19.665	4.054
	Financijski rashodi	14	(1.725)	(1.406)	(1.731)	(1.411)
	Neto financijski prihodi		18.042	2.693	17.934	2.643
	Udio u dobiti pridruženog društva	21	-	-	40	51
	Dobit prije poreza		16.529	1.677	16.257	1.694
	Porez na dobit	15	(2.960)	(683)	(2.917)	(693)
	Dobit tekuće godine		13.569	994	13.340	1.001
	Ukupna sveobuhvatna dobit		13.569	994	13.340	1.001
	Sveobuhvatna dobit za raspodjelu vlasnicima matice		13.569	994	13.340	1.001
	Zarada po dionici u eurima	16	1,42	0,10	1,40	0,11

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU na dan 31. prosinca 2023. godine

Izvešće posloводства

Korporativni profil		Bilješka	Društvo		Grupa		
			31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	
Korporativno upravljanje			u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	
Poslovno okruženje							
Regulatorni okvir		Nematerijalna imovina	17	7.157	8.405	4.917	6.494
Korporativna strategija Pošta2025(30)		Imovina s pravom korištenja	42	26.894	15.064	27.002	15.206
Vlasnički udjeli i financiranje		Nekretnine, postrojenja i oprema	18	136.719	139.933	136.771	139.982
Ljudski resursi		Ulaganja u nekretnine	19	433	449	433	449
Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja		Ulaganja u ovisna društva	20	2.218	2.218	-	-
Upravljanje rizicima		Ulaganje u pridruženo društvo	21	1.823	1.823	1.947	1.907
Kontrola kvalitete		Ulaganja po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak	22	51.570	32.807	51.570	32.807
Financijski pokazatelji za 2023. godinu		Ostala financijska imovina	22	92	92	58	59
Nefinancijsko izvješće		Dugotrajna potraživanja	23	49	92	49	92
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora		Odgođena porezna imovina	15	1.434	4.394	1.842	4.738
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti		Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	30	6	12	6	12
Izveštaj o financijskom položaju		Dugotrajna imovina		228.395	205.289	224.595	201.746
Izveštaj o promjenama kapitala		Zalihe	24	4.071	3.374	4.071	3.374
Izveštaj o novčanim tokovima		Imovina klasificirana kao namijenjena prodaji	24	101	55	101	55
Bilješke uz financijske izvještaje		Potraživanja od ovisnih društava	25	10	10	-	-
		Potraživanja od kupaca	26	30.578	25.595	30.608	25.620
		Potraživanja za porez na dobit		49	360	46	347
		Ostala kratkotrajna potraživanja	27	4.911	4.003	4.923	4.018
		Kratkotrajna financijska imovina	28	440	1.891	444	1.895
		Novac i novčani ekvivalenti	29	16.835	21.994	17.324	22.352
		Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	30	8.724	8.608	8.729	8.620
		Kratkotrajna imovina		65.719	65.890	66.246	66.281
		UKUPNA IMOVINA		294.114	271.179	290.841	268.027

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

		Bilješka	Društvo		Grupa		
			31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	
			u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	
Korporativni profil							
Korporativno upravljanje							
Poslovno okruženje							
Regulatorni okvir	Temeljni (upisani) kapital		123.843	126.437	123.843	126.437	
	Kapitalne rezerve		2.594	-	2.594	-	
Korporativna strategija Pošta2025(30)	Zakonske rezerve i ostale rezerve		18.279	18.279	18.279	18.279	
	Zadržana dobit/(preneseni gubitak)		4.834	4.436	1.508	1.103	
Vlasnički udjeli i financiranje	Dobit poslovne godine		13.569	994	13.340	1.001	
Ljudski resursi	Kapital i rezerve	31	163.119	150.146	159.564	146.820	
Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja	Rezerviranja	32	5.415	5.337	5.415	5.337	
	Obveze po kreditima	33	11.150	15.973	11.150	15.973	
Upravljanje rizicima	Ostale dugoročne obveze	34	114	150	114	150	
	Obveze po najmovima	42	22.241	12.677	22.315	12.782	
Kontrola kvalitete	Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	39	2.705	2.813	2.748	2.813	
Financijski pokazatelji za 2023. godinu	Dugoročne obveze		41.625	36.950	41.742	37.055	
Nefinancijsko izvješće	Rezerviranja	32	3.553	4.310	3.608	4.358	
	Obveze po kreditima	33	34.822	31.778	34.822	31.778	
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući izvješće neovisnih revizora	Obveze prema ovisnim društvima	35	144	250	-	-	
	Obveze prema dobavljačima	36	11.363	14.923	11.396	14.967	
	Obveze za predujmove	37	2.640	1.331	2.640	1.331	
	Obveze po najmovima	42	8.981	6.930	9.018	6.968	
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti	Ostale kratkoročne obveze	38	17.636	15.431	17.820	15.620	
	Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	39	10.231	9.130	10.231	9.130	
Izveštaj o financijskom položaju	Kratkoročne obveze		89.370	84.083	89.535	84.152	
Izveštaj o promjenama kapitala							
Izveštaj o novčanim tokovima	UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		294.114	271.179	290.841	268.027	
Bilješke uz financijske izvještaje							

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

Društvo

	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Zadržana dobit/ preneseni gubitak	Dobit poslovne godine	Ukupno
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Stanje 31. prosinca 2021. godine	126.437	-	9.547	8.732	1.854	6.455	153.025
Raspored dobiti iz 2021. godine	-	-	-	-	6.455	(6.455)	-
Isplata dobiti	-	-	-	-	(3.873)	-	(3.873)
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	994	994
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	-	994	994
Stanje 31. prosinca 2022. godine	126.437	-	9.547	8.732	4.436	994	150.146
Raspored dobiti iz 2022. godine	-	-	-	-	994	(994)	-
Smanjenje temeljnog kapitala	(2.594)	2.594	-	-	-	-	-
Isplata dobiti	-	-	-	-	(596)	-	(596)
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	13.569	13.569
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	-	13.569	13.569
Stanje 31. prosinca 2023. godine	123.843	2.594	9.547	8.732	4.834	13.569	163.119

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
**Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora**
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje
Grupa

	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Zadržana dobit/ preneseni gubitak	Dobit poslovne godine	Ukupno
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Stanje 31. prosinca 2021. godine	126.437	-	9.547	8.732	(1.143)	6.119	149.692
Raspored dobiti iz 2021. godine	-	-	-	-	6.119	(6.119)	-
Isplata dobiti	-	-	-	-	(3.873)	-	(3.873)
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	1.001	1.001
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	-	1.001	1.001
Stanje 31. prosinca 2022. godine	126.437	-	9.547	8.732	1.103	1.001	146.820
Raspored dobiti iz 2022. godine	-	-	-	-	1.001	(1.001)	-
Smanjenje temeljnog kapitala	(2.594)	2.594	-	-	-	-	-
Isplata dobiti	-	-	-	-	(596)	-	(596)
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	13.340	13.340
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	-	13.340	13.340
Stanje 31. prosinca 2023. godine	123.843	2.594	9.547	8.732	1.508	13.340	159.564

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

Izvješće posloводства
Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
**Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja**
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora**
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvještaj o financijskom položaju
Izvještaj o promjenama kapitala
Izvještaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje
Dobit nakon poreza

Usklađenja za:

Trošak poreza na dobit

Amortizacija

Dobici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine

Vrijednosna usklađenja financijske imovine

Udio u dobiti pridruženog društva

Smanjenje rezerviranja

Rashodi od kamata

Dobit od raskida najma

Nerealizirane tečajne razlike

Diskont potraživanja i obveze za prodane stanove na kredit i predstečajnih nagodbi, neto

Vrijednosno usklađenje zaliha

Vrijednosno usklađenje i izravni otpis potraživanja

Naplata vrijednosno usklađenih potraživanja

Otpis obveza

Promjene u:

Kratkoročnim obvezama

Kratkotrajnim potraživanjima

Zalihama

Plaćenim troškovima budućeg razdoblja i obračunatim prihodima

Odgođenim plaćanjima troškova i prihodima budućeg razdoblja

Ostalim dugoročnim obvezama

Novac iz poslovanja

Dane jamčevine u tijeku redovnog poslovanja

Plaćene kamate

Plaćeni porez na dobit

Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Dobit nakon poreza	13.569	994	13.340	1.001
Usklađenja za:				
Trošak poreza na dobit	2.960	683	2.917	693
Amortizacija	26.845	24.269	25.267	23.123
Dobici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	(41)	(1.091)	(41)	(1.091)
Vrijednosna usklađenja financijske imovine	(18.763)	(3.161)	(18.763)	(3.161)
Udio u dobiti pridruženog društva	-	-	(40)	(51)
Smanjenje rezerviranja	(680)	(4.095)	(673)	(4.059)
Rashodi od kamata	1.544	716	1.549	720
Dobit od raskida najma	(19)	(26)	(19)	(27)
Nerealizirane tečajne razlike	(9)	(33)	(9)	(34)
Diskont potraživanja i obveze za prodane stanove na kredit i predstečajnih nagodbi, neto	(1)	-	(1)	-
Vrijednosno usklađenje zaliha	197	182	197	182
Vrijednosno usklađenje i izravni otpis potraživanja	176	286	176	287
Naplata vrijednosno usklađenih potraživanja	(163)	(434)	(163)	(434)
Otpis obveza	(57)	(29)	(57)	(29)
	25.558	18.261	23.680	17.120
Kratkoročnim obvezama	(78)	6.582	(101)	6.696
Kratkotrajnim potraživanjima	(5.788)	622	(5.780)	620
Zalihama	(941)	(520)	(941)	(520)
Plaćenim troškovima budućeg razdoblja i obračunatim prihodima	(110)	1.921	(103)	1.912
Odgođenim plaćanjima troškova i prihodima budućeg razdoblja	887	(739)	1.037	(842)
Ostalim dugoročnim obvezama	(38)	(40)	(38)	(40)
	19.490	26.087	17.754	24.946
Dane jamčevine u tijeku redovnog poslovanja	(189)	(55)	(189)	(58)
Plaćene kamate	(1.419)	(732)	(1.428)	(740)
Plaćeni porez na dobit	(65)	(668)	(97)	(674)
	17.817	24.632	16.040	23.474

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

**Operativno poslovanje -
aktivnosti poslovnih područja**

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izješće

**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izješćaji za 2023. godinu
uključujući izješće neovisnih revizora**

Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izješćaj o financijskom položaju

Izješćaj o promjenama kapitala

Izješćaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izješćaje

Izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	
Primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	
Primici od prodaje stanova na kredit	
Povrat depozita	
Dani depoziti	
Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti	
Primljeni krediti	
Otplata kredita	
Isplata dobiti	
Otplata glavnice po najmovima	
Neto novčani tokovi od financijske aktivnosti	
Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	
Ukupno neto kretanje novca i novčanih ekvivalenata	
Novac i novčani ekvivalenti na dan 1. siječnja	
Novac i novčani ekvivalenti na dan 31. prosinca	

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
	(14.354)	(23.663)	(12.412)	(22.407)
	504	1.473	504	1.473
	77	122	77	122
	1.641	5.659	1.641	5.659
	-	(7.300)	-	(7.300)
	(12.132)	(23.709)	(10.190)	(22.453)
	25.000	29.863	25.000	29.863
	(26.779)	(11.869)	(26.779)	(11.869)
	(596)	(3.873)	(596)	(3.873)
	(8.468)	(6.802)	(8.502)	(6.831)
	(10.843)	7.319	(10.877)	7.290
	(1)	51	(1)	51
	(5.159)	8.293	(5.028)	8.362
	21.994	13.701	22.352	13.990
	16.835	21.994	17.324	22.352

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izješćaja.

- Korporativni profil**
- Korporativno upravljanje**
- Poslovno okruženje**
- Regulatorni okvir**
- Korporativna strategija Pošta2025(30)**
- Vlasnički udjeli i financiranje**
- Ljudski resursi**
- Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja**
- Upravljanje rizicima**
- Kontrola kvalitete**
- Financijski pokazatelji za 2023. godinu**
- Nefinancijsko izvješće**
- Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora**
- Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti**
- Izveštaj o financijskom položaju**
- Izveštaj o promjenama kapitala**
- Izveštaj o novčanim tokovima**
- Bilješke uz financijske izvještaje**

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU I GRUPI

1.1. DJELATNOST

HP – Hrvatska pošta dioničko društvo, Velika Gorica, Poštanska ulica 9, (“Društvo”), se bavi pružanjem poštanskih usluga i prodajom poštanskih vrijednosnica i obrazaca te pružanjem brzoplovnih i kurirskih usluga kao svojom osnovnom djelatnošću. Osim poštanske djelatnosti, od važnijih aktivnosti valja istaknuti pružanje financijskih usluga (platni promet u ime i za račun Hrvatske poštanske banke d.d. (“HPB”), posredničke usluge pri osiguranju, mjenjački poslovi i maloprodaju.

Na 31. prosinca 2023. godine Grupu čine Društvo i povezana društva, kako slijedi:

Ovisna društva	Udio Društva u vlasništvu i glasačkim pravima (%)	
	2023. godina	2022. godina
MIPS d.o.o., Velika Gorica	100 %	100 %
LOCODELS d.o.o., Velika Gorica	100 %	100 %

Osnovna djelatnost ovisnog društva **MIPS d.o.o.**, Velika Gorica je računalno programiranje.

Ovisno društvo **LOCODELS d.o.o.**, Velika Gorica registrirano je također za djelatnost računalnog programiranja.

1.2. ZAPOSLENI

Broj zaposlenih u Društvu na dan 31. prosinca 2023. godine iznosi **8.876** djelatnika (31. prosinca 2022. godine: **9.362** djelatnika), dok za Grupu iznosi **8.922** zaposlenika (31. prosinca 2022. godine: **9.408** zaposlenika).

1.3. NADZORNI ODBOR I UPRAVA DRUŠTVA

Članovi Nadzornog odbora Društva:

	Imenovan dana	Razriješen/istek dana
Ivančica Urh, predsjednica	31. prosinca 2023.	31. ožujka 2024.
Stanko Gačić, zamjenik predsjednice	31. prosinca 2023.	31. ožujka 2024.
Ante Sučić, član	31. prosinca 2023.	31. ožujka 2024.
Milan Jukić, član – predstavnik radnika	3. lipnja 2022.	3. lipnja 2026.

Članovi Uprave Društva:

	Imenovan dana	Razriješen/istek dana
Ivan Čulo, predsjednik Uprave	12. travnja 2022.	12. travnja 2026.
Ivana Mrkonjić, članica Uprave	12. travnja 2022.	12. travnja 2026.
Hrvoje Parlov, član Uprave	12. travnja 2022.	
Siniša Šukunda, član Uprave	12. travnja 2022.	12. travnja 2026.

Iznosi naknada članovima Uprave i Nadzornog odbora Društva (Grupe) su prikazani u bilješkama uz financijske izvještaje.

1.4. REVIZORSKE I OSTALE USLUGE PRUŽENE OD STRANE ODABRANIH REVIZORA I S NJIMA POVEZANIH DRUŠTAVA

Naknade revizorima za reviziju financijskih izvješća Društva i Grupe za 2023. godinu iznosile su 59 tisuća eura (2022. godine: 46 tisuća eura koje su pružila revizorska društva Audit d.o.o. i BDO Croatia d.o.o. (zajednica ponuditelja)). Osim usluga revizije, revizor KPMG Croatia d.o.o. je tijekom 2023. godine pružio Društvu i Grupi dozvoljene nerevizijske usluge vezano uz poslovno savjetovanje u iznosu od 25 tisuća eura (2022. godine nije bilo dozvoljenih nerevizijskih usluga).

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izješćaji za 2023. godinu
uključujući Izješće neovisnih revizora****Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izješćaj o financijskom položaju****Izješćaj o promjenama kapitala****Izješćaj o novčanim tokovima****Bilješće uz financijske izješćaje****BILJEŠĆE UZ FINACIJSKE IZVJEŠĆAJE** za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)**2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH
I KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠĆAJA****2.1. IZJAVA O USKLAĐENOSTI**

Godišnji nekonsolidirani i konsolidiranih financijski izješćaji („Godišnji financijski izješćaji“) su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Narodne novine, broj 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020, 114/22 i 82/23) i Međunarodnim standardima financijskog izješćavanja (MSFI) koji su usvojeni od Europske unije.

Godišnji financijski izješćaji prezentirani su za Društvo i za Grupu. Godišnji financijski izješćaji Grupe sadrže konsolidirane financijske izješćaje Društva i njegovih ovisnih društava („Grupa“). Nekonsolidirani izješćaji koje je Društvo obvezno pripremiti u skladu s MSFI-jevima objavljeni su zajedno s konsolidiranim izješćajima.

Društvo (Grupa) vodi računovodstvene evidencije na hrvatskom jeziku, u eurima i u skladu s hrvatskim zakonskim propisima i računovodstvenim načelima te praksom koje se pridržavaju poduzeća u Hrvatskoj.

2.1.1. Reklasifikacija

U usporednom podatku na 31. prosinca 2022. godine Izješćaja o financijskom položaju Društva, provedena je, unutar kratkoročnih obveza, reklasifikacija obveze prema poduzetniku unutar Grupe s pozicije Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja na poziciju Obveze prema ovisnim drušćvima u iznosu od 250 tisuća eura radi adekvatnijeg prikaza tog podatka u navedenom financijskom izješćaju. Spomenuta reklasifikacija se odrazila i na promjene u odgovarajućim bilješćkama koje dodatno pojašnjavaju dotične pozicije tog financijskog izješćajaja.

Također, u usporednoj 2022. godini Izješćajaja o novčanim tokovima za Grupu, unutar novčanih tokova od poslovnih aktivnosti, izvršena je reklasifikacija udjela u dobiti od pridruženog društva s pozicije *Vrijednosna usklađenja financijske imovine* na odvojenu poziciju *Udio u dobiti pridruženog društva* u iznosu od 51 tisuću eura, kako bi se postigla primjerena usklađenost sa zahtjevima MSFI-ja.

Osim toga, obavljene su i određene izmjene/dopune pojedinih podataka u nekoliko bilješćaka za usporednu 2022. godinu u odnosu na njihovu izvornu prezentaciju u financijskim izješćajima za 2022. godinu, a s ciljem postizanja boljeg informacijskog efekta, odnosno kvalitetnijeg iskaza tih podataka za konzumente ovih financijskih izješćajaja za 2023. godinu.

2.2. OSNOVE MJERENJA

Godišnji financijski izješćaji su pripremljeni na načelu povijesnog troška osim za financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak te dijela financijskih obveza po fer vrijednosti.

2.3. FUNKCIONALNA VALUTA I VALUTA PRIKAZIVANJA

Godišnji financijski izješćaji pripremljeni su u eurima (“EUR”), koji su funkcionalna i prezentacijska valuta te su zaokruženi na najbližu tisuću.

Obzirom da je Republika Hrvatska od 1. siječnja 2023. godine sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, uvela euro kao službenu valutu, Društvo (Grupa) je za potrebe pripreme financijskih izješćajaja za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine, promijenilo prezentacijsku valutu iz kuna u eure, te su financijski izješćaji za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine prvi put pripremljeni u eurima, zaokruženo na najbližu tisuću. Euro je od 1. siječnja 2023. godine također i funkcionalna valuta Društva (Grupe) (do 1. siječnja 2023. godine to je bila kuna). S tim u vezi, za pretvorbu usporednih podataka korišten je tečaj 7,53450 kuna za euro.

Iako promjena prezentacijske valute u financijskim izješćajima predstavlja promjenu računovodstvene politike koja zahtijeva retroaktivnu primjenu, Društvo (Grupa) nije objavilo treću bilancu u financijskim izješćajima za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine sukladno Međunarodnom računovodstvenom standardu 8 (MRS) Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške, obzirom da je utvrdilo da promjena prezentacijske valute nema značajan utjecaj na financijske izješćaje Društva (Grupe), zbog stabilnog tečaja HRK/EUR zadnjih nekoliko godina.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izješćaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izješćaj o financijskom položaju
Izješćaj o promjenama kapitala
Izješćaj o novćanim tokovima
Bilješke uz financijske izješćaje

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠĆAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠĆAJA (NASTAVAK)

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAĆUNOVODSTVENIH POLITIKA

Raćunovodstvene politike opisane u nastavku su raćunovodstvene politike Društva (Grupe) koje se dosljedno primjenjuju u razdobljima prikazanim u ovim financijskim izješćajima.

2.4.1. Osnove konsolidacije

Godišnji financijski izješćaji Grupe uključuju financijske informacije HP – Hrvatska pošta d.d. (“Društvo”) i društava nad kojima HP – Hrvatska pošta d.d. ima kontrolu (ovisna društva) na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2023. godine. Kontrola je prisutna ako Društvo ima moć upravljanja financijskim i poslovnim politikama pojedinog društva radi ostvarivanja koristi iz njegova poslovanja.

a) Ovisna društva

Ovisna društva su sva društva (uključujući i društva s posebnom namjenom) nad kojima Društvo ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama, što u pravilu uključuje više od pola glasaćkih prava. Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene ima li Društvo kontrolu nad drugim poslovnim subjektom. Ovisna društva u potpunosti su konsolidirana od datuma na koji je kontrola stvarno prenesena na Društvo te isključena iz konsolidacije od dana kad ta kontrola prestane.

Za raćunovodstveni tretman poslovnih spajanja koristi se raćunovodstvena metoda kupnje. Naknada prenesena za stjecanje ovisnog društva je fer vrijednost prenesene imovine, nastalih obveza i vlasnićkih udjela.

Prenesena naknada uključuje fer vrijednost svake stavke imovine ili obveza koja je rezultat ugovora o potencijalnoj naknadi. Troškovi povezani sa stjecanjem iskazuju se u izješćaju o sveobuhvatnoj dobiti kako nastanu. Stećena prepoznatljiva imovina, obveze i potencijalne obveze u poslovnom spajanju poćetno se mjere po fer vrijednosti na dan stjecanja. Grupa priznaje manjinske udjele u stećenom ovisnom drušćtvu ili po fer vrijednosti ili po proporcionalnom udjelu manjinskog udjela u neto imovini stećenog ovisnog društva.

Višak prenesene naknade, iznos bilo kojeg manjinskog udjela u stećenom ovisnom drušćtvu i fer vrijednost na dan stjecanja bilo kojeg ranijeg vlasnićkog udjela u stećenom drušćtvu iznad fer vrijednosti udjela Grupe u stećenju prepoznatljivoj neto imovini iskazuje se kao goodwill. Ako je to manje od fer vrijednosti neto imovine stećenog ovisnog društva u sluććaju kupnje po cijeni nižoj od prodajne, razlika se iskazuje izravno u dobiti ili gubitku.

b) Transakcije eliminirane u konsolidaciji

Stanja i transakcije meću ććlanicama Grupe te sva nerealizirana dobit iz transakcija meću ććlanicama Grupe, eliminirani su pri konsolidaciji godišnjih financijskih izješćajima.

Nerealizirana dobit iz transakcija s drušćtvima u kojima postoje udjeli eliminirana je do razine udjela Društva u takvim drušćtvima. Nerealizirana dobit ostvarena iz transakcija s drušćtvima u kojima postoje udjeli, eliminirana je umanjnjem ulaganja u to drušćtvo. Nerealizirani gubici eliminiraju se na isti naććin kao i nerealizirana dobit, ali samo do iznosa koji ne predstavlja trajno umanjnje imovine.

2.4.2. Ulaganja u ovisna društva i pridrućena društva

Ovisna društva su sva društva (uključujući i društva s posebnom namjenom) nad kojima Društvo ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama, što u pravilu uključuje više od pola glasaćkih prava. Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene ima li Društvo kontrolu nad drugim poslovnim subjektom. Ulaganja u ovisna društva poćetno se priznaju po trošku, a naknadno po trošku umanjnjem za umanjnja vrijednosti. Testiranje ulaganja u ovisna društva na umanjnje vrijednosti provodi se na godišnjoj razini.

Ulaganja u društva povezana sudjelujućim interesom (od 20% do 50% glasaćke moći u subjektu koji je predmetom ulaganja, odnosno udjeli u pridrućenim subjektima) gdje postoji znaććajan utjecaj koji se odrećuje kao moć sudjelovanja u odlukama o financijskim i poslovnim politikama drugog društva, ali bez kontrole tih politika, evidentiraju se u konsolidiranim financijskim izješćajima Društva primjenom metode udjela.

Ulagaećev udjel u dobiti i gubitku pridrućenog društva treba se zasebno objaviti.

Metodom udjela se ulaganje u pridrućeni subjekt poćetno iskazuje po trošku, a nakon datuma stjecanja njegova knjigovodstvena vrijednost uvećava se ili umanjuje po osnovi priznavanja udjela ulagatelja u dobiti i gubitku pridrućenog subjekta. Udjel Društva u dobiti ili gubitku subjekta koji je predmetom ulaganja uraćunava se u dobit i gubitak Društva (udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti pridrućenog društva, Društvo takoćer iskazuje unutar ostale sveobuhvatne dobiti). Iznosi koje je pridrućeni subjekt isplatio Drušćtvu smanjuju knjigovodstvenu vrijednost ulaganja.

Kada Društvo izgubi znaććajan utjecaj u pridrućenom drušćtvu i prestane s primjenom metode udjela, na preostalu financijsku imovinu primjenjuje metodu fer vrijednosti koja se mjeri kotacijom na trććištu ili drugim adekvatnim postupcima.

Ulaganja u pridrućena društva, u nekonsolidiranim financijskim izješćajima Društva evidentiraju se primjenom metode troška.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvještaj o financijskom položaju
Izvještaj o promjenama kapitala
Izvještaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine *(nastavak)*

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.4.3. Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama izražene su u funkcionalnoj valuti upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum izvještavanja preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na datum izvještavanja. Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza denominiranih u stranim valutama, priznaju se u dobit ili gubitak.

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim tečajevima.

Nemonetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti prikazane prema povijesnom trošku, preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije.

Važeći srednji tečaj za klijente Hrvatske narodne banke („HNB“), odnosno referentni tečaj Europske središnje banke („ESB“) na dan 31. prosinca 2023. godine iznosio je 1,1050 USD (američki dolar) za 1 EUR, odnosno 0,9260 CHF (švicarski franak) za 1 EUR (31. prosinca 2022. godine bio je 1,0666 USD za 1 EUR, odnosno 0,9847 CHF za 1 EUR).

2.4.4. Priznavanje prihoda

Društvo (Grupa) priznaje prihod radi prikazivanja prijenosa obećane robe ili usluga kupcima u iznosu koji odražava naknadu na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za tu robu ili usluge.

Prihodi se određuju i priznaju kroz model od sljedećih 5 koraka:

- utvrđivanje ugovora s kupcem,
- utvrđivanje svih obveza izvršenja,
- utvrđivanje cijene transakcije,
- raspoređivanje cijene na pojedine obveze izvršenja,
- priznavanje prihoda prema ispunjenju obveza izvršenja.

Obvezom izvršenja smatraju se sva obećanja prijenosa dobara i usluga kupcu sukladno ugovoru pri čemu neke usluge ili robe ne moraju izričito biti navedene u ugovoru. S druge strane, obvezom izvršenja se ne smatraju aktivnosti koje Društvo (Grupa) mora poduzeti radi ispunjenja ugovora, osim ako se tim aktivnostima ne prenose dobra i usluge.

Cijena transakcije iznos je naknade na koju subjekt očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupcu, isključujući iznose naplaćene u ime trećih strana.

Raspodjela cijene transakcije na svaku obvezu na činidbu utvrđenu u ugovoru provodi se na temelju relativne samostalne prodajne cijene. Društvo (Grupa) priznaje prihod kada ispuni obvezu izvršenja. Izvršenje može biti u određenom trenutku ili tijekom određenog vremena gdje se prihod priznaje uz mjerenje napretka ka potpunom izvršenju.

Za ugovore koji imaju elemente popusta ovisnih o količinskoj realizaciji usluga i prelaze u sljedeće izvještajno razdoblje, Društvo (Grupa) na datum izvještaja o financijskom položaju procjenjuje iznos popusta koji se odnosi na realizirane usluge. Procjena se vrši na temelju povijesnih podataka.

2.4.5. Državna potpora

Državna potpora priznaje se kada postoji razumno uvjerenje da će Društvo (Grupa) ispuniti uvjete uz koje se daju potpore te razumno uvjerenje da će iste biti primljene. U skladu s tim Društvo (Grupa) ne priznaje potpore dok ne postoji dovoljno jamstvo da će Društvo (Grupa) zadovoljiti uvjete koji se za potporu traže te da će potpora biti primljena. Državna potpora priznaje se u dobit ili gubitak na sustavnoj osnovi tijekom razdoblja u kojem se priznaju troškovi za čije je pokriće potpora namijenjena. Potraživanja za državnu potporu za nadoknadu rashoda ili gubitaka koji su već nastali, ili u svrhu pružanja trenutne financijske potpore subjektu bez budućih povezanih troškova, priznaju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem je potraživanje nastalo. Potpore povezane s materijalnom imovinom koja se amortizira priznaju se u dobit ili gubitak u razdobljima i omjerima u kojima se priznaje trošak amortizacije te imovine. U izvještaju o financijskom položaju potpora se prikazuje kao odgođeni prihod koji se priznaje u dobit ili gubitak tijekom vijeka upotrebe imovine.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvještaj o financijskom položaju
Izvještaj o promjenama kapitala
Izvještaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.4.6. Računovodstveni prikaz najмова – najmoprimac je Društvo (Grupa)

Prilikom sklapanja ugovora, Društvo (Grupa) procjenjuje ukoliko ugovor predstavlja, ili sadrži, najam. Ugovor predstavlja, ili sadrži, najam ako se njime prenosi pravo upravljanja nad upotrebom predmetne imovine u određenom razdoblju u zamjenu za naknadu. Kako bi procijenilo sadrži li ugovor prijenos prava upravljanja nad upotrebom predmetne imovine, Društvo (Grupa) primjenjuje definiciju najмова propisanu MSFI-jem 16. Svi najmovi se iskazuju u bilanci Društva (Grupe) kao najmoprimca osim u slučaju dozvoljenih izuzeća sukladno računovodstvenim standardima pa se troškovi kratkoročnih najмова (razdoblje najma do godinu dana) i najмова s odnosnom imovinom niske vrijednosti ne kapitaliziraju kao imovina već se priznaju kao trošak razdoblja kada nastanu.

Za ugovore o najmu vozila, ugovore o najmu garaža i ugovore o najmu prostora za paketomate koji sadrže komponentu koja se odnosi na najam i komponentu koja se ne odnosi na najam, Društvo (Grupa) će sve povezane komponente obračunati kao jedinstvenu komponentu najma. Za ugovore o najmu ostalih nekretnina, kao najam se obračunava samo iznos zakupnine, bez popratnih troškova.

Razdoblje najma određuje se kao neopozivo razdoblje najma zajedno s mogućnosti produženja najma i vjerojatnosti da se neće iskoristiti mogućnost raskida najma.

Na datum početka najma imovina s pravom upotrebe mjeri se po trošku i obuhvaća:

- iznos početnog mjerenja obveze po najmu
- sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije, umanjeno za primljene poticaje
- početne izravne troškove
- procijenjene troškove vraćanja odnosne imovine u stanje definirano prema ugovoru.

Obveza iz najma početno se mjeri po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma koja još nisu podmirena do tog datuma uz primjenu kamatne stope koja proizlazi iz najma. Ako ta stopa nije izravno razvidna, primjenjuje se granična kamatna stopa zaduživanja Društva.

Nakon početnog priznavanja, obveza po najmu se ponovno mjeri kako bi odražavala izmjene u plaćanju najma. Izmjene mogu biti ponovne procjene koje se evidentiraju kao korekcija obveze i imovine u istom iznosu ili modifikacije najma kao posljedica izmjena originalnog ugovora koje se računovodstveno evidentiraju kao korekcija obveze i imovine i eventualno u računu dobiti i gubitka priznavanje dobiti ili gubitka povezanih s izmjenom najma.

Imovina s pravom korištenja naknadno se mjeri po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja te usklađenom za naknadne korekcije obveze. Trošak amortizacije linearno se raspoređuje kroz razdoblje najma.

U izvještaju o financijskom položaju imovina s pravom korištenja iskazuje se kao zasebna stavka nematerijalne imovine. Novčana plaćanja za dio obveza po najmu koji se odnosi na glavnice prezentiraju se u okviru financijskih aktivnosti u izvještaju o novčanim tokovima.

2.4.7. Posudbe i troškovi posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u dobiti ili gubitku tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo oduzimaju se od troškova posudbe čija je kapitalizacija prihvatljiva.

Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo (Grupa) ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izješćaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izješćaj o financijskom položaju
Izješćaj o promjenama kapitala
Izješćaj o novćanim tokovima
Bilješke uz financijske izješćaje

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠĆAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)**2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠĆAJA (NASTAVAK)****2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAĆUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)****2.4.8. Primanja zaposlenih**

a) Doprinosi za obvezni mirovinski fond

Obveze za doprinose u obvezni mirovinski fond uključuju se kao trošak u dobit ili gubitak u razdoblju u kojem su nastali.

b) Poticajne otpremnine

Obveze za otpremnine priznaju se kad Društvo (Grupa) prekine radni odnos radnika prije redovnog datuma umirovljenja ili odlukom radnika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Društvo (Grupa) priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzela obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim radnicima, na osnovu detaljnog formalnog plana bez mogućnosti da od njega odustane ili osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa.

c) Redovne otpremnine kod odlaska u mirovinu

Otpremnine koje dospjevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon izvješćajnog datuma, diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost temeljem aktuarskog izračuna koji se izrađuje na kraju svakog izvješćajnog razdoblja te koji koristi pretpostavke o broju radnika za koje se procjenjuje da će ostvariti pravo na otpremninu pri redovnoj mirovini, procijenjeni trošak navedenih otpremnina te diskontnu stopu koja je određena kao prosječna očekivana stopa prinosa na ulaganje u državne obveznice. Aktuarski dobiti i gubici koje proizlaze iz usklada i promjena temeljenih na iskustvu u aktuarskim pretpostavkama knjiže se odmah unutar dobiti ili gubitka.

2.4.9. Financijski prihodi i rashodi

Financijski prihodi i rashodi obuhvaćaju prihode i rashode ostvarene obraćunom ugovorenih kamata na kredite i zajmove, primjenom metode efektivne kamatne stope, prihode od dividendi i udjela u dobiti, dobitke i gubitke od tećajnih razlika, dobitke i gubitke od financijske imovine po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Prihod od kamata se priznaje po načelu obraćunatih prihoda, koristeći efektivnu kamatnu stopu. Prihodi od dividendi i udjela u dobiti priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende, odnosno udjela u dobiti.

2.4.10. Porez na dobit

Trošak poreza na dobit sastoji se od tećuećeg i odgoćenog poreza. Porez na dobit iskazuje se unutar dobiti ili gubitka do iznosa poreza na dobit koji se odnosi na stavke unutar glavnice kada se trošak poreza na dobit priznaje unutar ostale sveobuhvatne dobiti.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obraćunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na datum izvješćavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Odgoćeni porez priznaje se koristeći metodu bilanćne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvješćavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe. Iznos odgoćenog poreza ne priznaje se za sljedeće privremene razlike: početno priznavanje imovine ili obveze u transakciji koja nije poslovna kombinacija i koja ne utjeće ni na računovodstvenu ni na oporezivu dobit i razlike koje se odnose na ulaganja u podružnice i zajednički kontrolirana poduzeća kada je vjerojatno da se situacija neće izmijeniti u skoroj budućnosti. Odgoćeni porez vrednuje se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti primijenjene kod privremenih razlika kada se one izmijene, temeljene na zakonima koji su važeći na datum izvješćavanja. Odgoćena porezna imovina priznaje se u visini u kojoj je vjerojatno da će se ostvariti buduće oporezive dobiti koje će biti dostupne da ih privremene razlike neutraliziraju. Odgoćena porezna imovina umanjuje se za iznos za koji više nije vjerojatno da će se moći iskoristiti kao porezna olakšica.

2.4.11. Dividende

Dividende se priznaju u izvješćaju o promjenama kapitala i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrene od dionićara Društva.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izješćaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izješćaj o financijskom položaju
Izješćaj o promjenama kapitala
Izješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izješćaje

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)
2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)
2.4.12. Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina početno je iskazana po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, kao i sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina priznaje se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje se mogu pripisati imovini, pritijecati u Društvo (Grupi), ako se trošak nabave imovine može pouzdano utvrditi te ako je očekivani vijek uporabe imovine dulji od godine dana.

Nakon početnog priznavanja, imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirana umanjenja vrijednosti, ako postoje.

Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene te investicijskog održavanja manjeg obujma priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali. U situacijama gdje je jasno da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi koje se trebaju ostvariti uporabom imovine iznad njenih izvorno procijenjenih mogućnosti, oni se kapitaliziraju, odnosno uključuju u knjigovodstvenu vrijednost tog sredstva. Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili prodaje imovine priznaju se u dobiti ili gubitku u razdoblju u kojem su nastali.

Zemljišta, imovina u pripremi te umjetnine trajne vrijednosti se ne amortiziraju. Amortizacija postrojenja i opreme obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška ili do rezidualne vrijednosti sredstva te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe kako slijedi:

	Društvo i Grupa
	Korisni vijek trajanja
Nematerijalna imovina	4 – 5 godina
Građevinski objekti	10 – 40 godina
Postrojenja i oprema, alati, pogonski inventar, transportna imovina i ostala imovina	1 – 20 godina

Preostala vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo (Grupa) trenutno dobila od prodaje imovine umanjen za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Preostala vrijednost imovine je nula ako Društvo (Grupa) očekuje da će ju koristiti do kraja njenog vijeka trajanja. Preostala vrijednost imovine i korisni vijek uporabe pregledavaju se na svaki izvješćajni datum i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa.

2.4.13. Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine odnose se uglavnom na zgrade i zemljišta koje Društvo (Grupa) drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta njihove vrijednosti i Društvo (Grupa) se njima ne koristi. Sva ulaganja u nekretnine početno se mjere po trošku. Nakon početnog priznavanja mjere se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti (model troška).

2.4.14. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Knjigovodstvena vrijednost nefinancijske imovine Društva (Grupe), osim zaliha i odgođene porezne imovine, pregledava se na svaki datum izvješćavanja kako bi se utvrdilo postoji li bilo kakva indikacija o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacije postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine. Za nematerijalnu imovinu koja ima nedefiniran vijek upotrebe ili još nije spremna za korištenje, nadoknadivi iznos utvrđuje se na svaki datum izvješćavanja.

Umanjenje vrijednosti imovine priznaje se ako knjigovodstvena vrijednost imovine ili njezina jedinica koja stvara novac prelazi njezin nadoknadivi iznos. Jedinica koja stvara novac najmanja je skupina sredstava koja se može identificirati i stvara novčane tokove koji su nezavisni od ostale imovine i ostalih skupina sredstava. Gubici od umanjenja vrijednosti imovine priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Gubici od umanjenja vrijednosti koji se odnose na jedinice koje stvaraju novac, alociraju se kako bi smanjili knjigovodstvenu vrijednost stvarnog iznosa imovine te jedinice (grupe jedinica) u istom omjeru.

Nadoknadivi iznos imovine ili jedinice koja stvara novac priznaje su u većem iznosu od njezine vrijednosti u upotrebi i njezine fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje. Prilikom procjene vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budućni novčani tokovi diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost koristeći kamatnu stopu prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca i posebnih rizika vezanih uz tu imovinu.

Gubici od umanjenja vrijednosti priznati u prethodnim razdobljima procjenjuju se na datum izvješćavanja ukoliko postoje indikacije koje ukazuju da gubitak više ne postoji ili se smanjio. Gubitak od umanjenja vrijednosti ukida se ukoliko je došlo do promjene u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa.

Gubitak od umanjenja vrijednosti ukida se samo ako knjigovodstvena vrijednost imovine ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost imovine koja bi bila utvrđena, umanjenu za amortizaciju, a da gubici od umanjenja vrijednosti imovine nisu bili priznati.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.4.15. Financijski instrumenti

1 Financijska imovina

{i} Priznavanje i početno mjerenje

Potraživanja od kupaca početno se priznaju u trenutku nastanka. Sva ostala financijska imovina početno se priznaje kada Društvo (Grupa) postane stranka ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Financijska imovina (osim ako se radi o potraživanju od kupaca bez značajne financijske komponente) početno se mjeri po fer vrijednosti uvećanoj, ukoliko se radi o instrumentu koji nije iskazan po FVRDG, za transakcijske troškove koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju predmetnog instrumenta. Potraživanje od kupaca bez značajne komponente financiranja početno se mjeri po transakcijskoj cijeni.

{ii} Klasifikacija i naknadno mjerenje

Pri početnom priznavanju, financijska se imovina klasificira kao ona koja se mjeri po:

- amortiziranom trošku;
- FVOSD (fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobiti) – dužnička ulaganja;
- FVOSD – ulaganje u vlasničke instrumente;
- ili FVRDG (fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka).

Financijska se imovina ne reklasificira nakon početnog priznavanja, osim ako Društvo (Grupa) ne promijeni svoj poslovni model za upravljanje financijskom imovinom u kojem slučaju se financijska imovina reklasificira od prvog dana prvog izvještajnog razdoblja koje slijedi nakon promjene poslovnog modela.

Financijska imovina mjeri se po amortiziranom trošku ako ispunjava sljedeće uvjete i ako nije klasificirana kao mjerena po FVRDG:

- drži se u sklopu poslovnog modela čiji je cilj naplata ugovornih novčanih tokova; i
- ugovorni uvjeti navedenog instrumenta na određene datume dovode do novčanih priljeva koji predstavljaju isključivo plaćanje glavnice i kamate na neotplaćeni dio glavnice.

Dužničko ulaganje mjeri se po FVOSD ako ispunjava sljedeće uvjete i nije klasificirano kao mjereno po FVRDG:

- drži se u sklopu poslovnog modela čiji se cilj ostvaruje naplatom ugovornih novčanih tokova i prodajom financijske imovine; i
- ugovorni uvjeti navedenog instrumenta na određene datume dovode do novčanih priljeva koji predstavljaju isključivo plaćanje glavnice i kamate na neotplaćeni dio glavnice.

Prilikom početnog priznavanja ulaganja u vlasničke instrumente koje se ne drži radi trgovanja, Društvo (Grupa) može neopozivo odabrati prikazivanje promjena u fer vrijednosti navedenog ulaganja kroz ostalu sveobuhvatnu dobit. Ovakav odabir vrši se na individualnoj osnovi za svako pojedinačno ulaganje.

Sva financijska imovina koja nije klasificirana kao financijska imovina mjerena po amortiziranom trošku ili po FVOSD kako je gore opisano, mjeri se po FVRDG. Navedeno uključuje svu derivativnu financijsku imovinu. Prilikom početnog priznavanja Društvo (Grupa) može neopozivo klasificirati financijsku imovinu koja inače ispunjava zahtjeve za mjerenje po amortiziranom trošku ili po FVOSD kao imovinu mjerenu po FVRDG ukoliko takvo klasificiranje eliminira ili značajno smanjuje računovodstvenu neusklađenost koja bi inače nastala.

Ocjena poslovnog modela

Društvo (Grupa) ocjenjuje cilj poslovnog modela, u kojem se određena financijska imovina drži, na razini portfelja budući da to najbolje odražava način na koji se upravlja poslovanjem te informacije kojima posloводство raspolaze. Informacije koje se pritom razmatraju uključuju sljedeće:

- koje su politike i ciljevi usvojeni vezano uz portfelj te kako te politike djeluju u praksi. Navedeno uključuje razmatranja ukoliko je strategija posloводства usmjerena na; ostvarivanje ugovornih prihoda od kamata; održavanje određenog profila vezano uz kamatne stope; usklađivanje dospjeća financijske imovine s dospjećem bilo koje povezane obveze ili očekivanih novčanih odljeva; ili na ostvarivanje novčanih priljeva prodajom imovine;
- kako se ocjenjuje uspješnost portfelja i o tome izvještava posloводство Društva (Grupe);
- koji rizici utječu na uspješnost poslovnog modela (i financijske imovine koja se drži u sklopu tog poslovnog modela) i način na koji se tim rizicima upravlja;
- kako se određuje naknada posloводства i/ili onih koji upravljaju portfeljem – npr. temelji li se naknada na fer vrijednosti imovine kojom se upravlja ili na novčanim priljevima od ugovoreni novčanih tokova; i
- učestalost, količina i trenutak prodaje financijske imovine u prethodnim razdobljima, razlozi za prodaju i buduća očekivanja prodajnih aktivnosti.

Prijenosi financijske imovine trećim stranama u sklopu transakcija koje ne ispunjavaju uvjete za prestanak priznavanja ne smatraju se prodajom budući da Društvo (Grupa) nastavlja priznavati navedenu imovinu.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvještaj o financijskom položaju
Izvještaj o promjenama kapitala
Izvještaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

2.4.15. Financijski instrumenti (nastavak)

{ii} Klasifikacija i naknadno mjerenje (nastavak)

Potraživanja od kupaca drže se u poslovnom modelu držanja radi naplate.

Financijska imovina koja se drži radi trgovanja ili kojom se upravlja te se njena uspješnost vrednuje na temelju njene fer vrijednosti, mjeri se po FVRDG.

Procjena predstavljaju li ugovoreni novčani tokovi isključivo otplate glavnice i kamate

U svrhu ove procjene, ‘glavnica’ se definira kao fer vrijednost financijske imovine pri početnom priznavanju. ‘Kamata’ se definira kao naknada za vremensku vrijednost novca, kreditni rizik povezan s vremenskim periodom u kojem se otplaćuje preostali dio glavnice te ostale osnovne rizike i troškove kreditiranja (npr. rizik likvidnosti i administrativni troškovi), kao i za profitnu maržu.

Pri procjeni osnovnog kriterija, odnosno, predstavljaju li ugovorni novčani tokovi isključivo plaćanja glavnice i kamata, Društvo (Grupa) razmatra ugovorne uvjete instrumenta. To uključuje procjenu sadrži li financijska imovina ugovorni uvjet koji bi mogao promijeniti vrijeme ostvarivanja ili iznos ugovornih novčanih tokova na način da osnovni kriterij ne bi bio zadovoljen.

Naknadno mjerenje te priznavanje dobitaka i gubitaka

Tablica u nastavku daje pregled ključnih odredbi računovodstvene politike koju Društvo (Grupa) koristi za vezano uz naknadno mjerenje financijske imovine te priznavanje dobitaka i gubitaka po svakoj vrsti financijske imovine:

Financijska imovina po FVRDG	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po fer vrijednosti. Neto dobiti i gubici, uključujući bilo koje prihode od kamata ili dividendi, priznaju se unutar dobiti ili gubitka.
Financijska imovina po amortiziranom trošku	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope. Amortizirani trošak umanjuje se za gubitke od umanjenja vrijednosti. Prihodi od kamata, pozitivne i negativne tečajne razlike te gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Dobit ili gubitak pri prestanku priznavanja priznaje se unutar dobiti ili gubitka.
Dužnička ulaganja po FVOSD	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po fer vrijednosti. Prihod od kamata izračunat primjenom metode efektivne kamatne stope, pozitivne i negativne tečajne razlike te gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se unutar dobiti ili gubitak. Ostali neto dobiti i gubici priznaju se unutar ostale sveobuhvatne dobiti. Prestankom priznavanja, dobiti i gubici akumulirani u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti reklasificiraju se u dobit ili gubitak.
Vlasnička ulaganja po FVOSD	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po fer vrijednosti. Dividenda se priznaje kao prihod unutar dobiti ili gubitka, osim ako je jasno da dividenda predstavlja povrat dijela troška ulaganja. Ostali neto dobiti i gubici priznaju se u ostalu sveobuhvatnu dobit i nikada se ne reklasificiraju u dobit ili gubitak.
{iii}	Prestanak priznavanja

Društvo (Grupa) prestaje priznavati financijsku imovinu pri isteku ugovornih prava vezanih uz novčane tokove iz te financijske imovine ili pri prijenosu prava na ugovorne novčane tokove u transakciji u kojoj se prenose svi rizici i koristi od vlasništva financijske imovine ili u kojoj Društvo (Grupa) niti prenosi niti zadržava rizike i koristi od vlasništva, ali ne zadržava kontrolu nad financijskom imovinom.

Kada Društvo (Grupa) obavlja transakcije u kojima prenosi financijsku imovinu priznatu u svom izvještaju o financijskom položaju, ali zadržava sve ili gotovo sve rizike i koristi koji proizlaze iz prenesene imovine, takva prenesena imovina ne prestaje se priznavati.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvještaj o financijskom položaju
Izvještaj o promjenama kapitala
Izvještaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (*nastavak*)**2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)****2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)****2.4.15. Financijski instrumenti (nastavak)**

2 Financijske obveze

Izdani dužnički vrijednosni papiri početno se priznaju u trenutku nastanka. Sve ostale financijske obveze početno se priznaju kada Društvo (Grupa) postane stranka ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Financijska obveza početno se mjeri po fer vrijednosti uvećanoj, ukoliko se radi o instrumentu koji nije iskazan po FVRDG, za transakcijske troškove koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju predmetnog instrumenta.

{i} Klasifikacija i naknadno mjerenje

Financijske obveze mjere se po amortiziranom trošku ili FVRDG. Financijska obveza klasificira se kao mjerena po FVRDG ako je klasificirana kao namijenjena trgovanju, ako je derivativna ili ako je klasificirana kao mjerena po FVRDG pri početnom priznavanju. Financijske obveze po FVRDG mjere se po fer vrijednosti, a neto dobiti i gubici, uključujući sve rashode od kamata, priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Ostale financijske obveze naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Rashodi od kamata i negativne tečajne razlike priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Svi dobiti ili gubici kod prestanka priznavanja također se priznaju unutar dobiti ili gubitka.

{ii} Prestanak priznavanja

Društvo (Grupa) prestaje priznavati financijsku obvezu kada se ugovorne obveze isplate, otkažu ili isteknu. Društvo (Grupa) također prestaje priznavati financijsku obvezu kada se izmijene ugovorne odredbe, a novčani tok promijenjene obveze je značajno drugačiji od inicijalnog, pri čemu se nova financijska obveza temeljena na izmijenjenim uvjetima priznaje po fer vrijednosti.

Prilikom prestanka priznavanja financijske obveze, razlike između knjigovodstvene vrijednosti i plaćene naknade (uključujući i svu prenesenu ne-novčanu imovinu ili prihvaćene obveze) priznaje se u računu dobiti i gubitka.

3 Netiranje financijske imovine i financijskih obveza

Financijska imovina i financijske obveze netiraju se i neto iznos prikazuje u izvještaju o financijskom položaju kada, i samo kada, Društvo (Grupa) trenutno ima zakonski provedivo pravo na prebijanje iznosa i namjerava ih podmiriti na neto osnovi ili realizirati imovinu i istovremeno podmiriti obvezu.

4 Umanjenje vrijednosti nederivativne financijske imovine

Priznavanje gubitaka od umanjenja vrijednosti

Društvo (Grupa) priznaje rezerviranja za očekivane kreditne gubitke („OKG“) na:

- financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku;
- ulaganjima u dužničke vrijednosne papire vrednovane po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobiti; i
- ugovornu imovinu

Društvo (Grupa) priznaje rezerviranja za gubitke jednake OKG-ovima kroz čitavo trajanje ekonomskog vijeka imovine, osim u sljedećim slučajevima, kod kojih ih mjeri prema 12-mjesečnim OKG-ovima:

- kod dužničkih vrijednosnih papira za koje je utvrđeno da imaju niski kreditni rizik na datum izvještavanja
- kod ostalih dužničkih vrijednosnih papira i bankovnih računa za koje se kreditni rizik (tj. rizik neispunjavanja obveza tijekom očekivanog trajanja financijskog instrumenta) nije značajno povećao od početnog priznavanja.

Rezerviranja za OKG-ove vezano uz potraživanja od kupaca bez značajne financijske komponente uvijek se mjere u iznosu ukupnih OKG-ova kroz čitavo trajanje ekonomskog vijeka te imovine.

Korporativni profil**Korporativno upravljanje****Poslovno okruženje****Regulatorni okvir****Korporativna strategija Pošta2025(30)****Vlasnički udjeli i financiranje****Ljudski resursi****Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja****Upravljanje rizicima****Kontrola kvalitete****Financijski pokazatelji za 2023. godinu****Nefinancijsko izvješće****Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora****Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti****Izvještaj o financijskom položaju****Izvještaj o promjenama kapitala****Izvještaj o novčanim tokovima****Bilješke uz financijske izvještaje****BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE** za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (*nastavak*)**2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH
I KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)****2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)****2.4.15. Financijski instrumenti (nastavak)**

4 Umanjenje vrijednosti nederivativne financijske imovine (*nastavak*)

Priznavanje gubitaka od umanjenja vrijednosti (*nastavak*)

Prilikom utvrđivanja je li se kreditni rizik financijske imovine značajno povećao od početnog priznavanja i prilikom procjene OKG-ova, Društvo (Grupa) razmatra razumne i činjenične informacije koje su relevantne i dostupne bez dodatnih troškova ili napora. To uključuje kvantitativne i kvalitativne informacije i analize zasnovane na povijesnom iskustvu Društva (Grupe) i informiranu procjenu kreditne sposobnosti te uključuje informacije o budućnosti.

Društvo (Grupa) smatra da je kreditni rizik financijske imovine znatno porastao kad se aktiviraju pokazatelji ranog upozorenja sukladno politici Društva (Grupe) ili ugovornim uvjetima instrumenata.

Društvo (Grupa) smatra da financijska imovina nije nadoknadiva djelomično ili u cijelosti ako:

- nije vjerojatno da će dužnik otplatiti svoje obveze prema Društvu (Grupi) bez da Društvo (Grupa) pokrene radnje poput iskorištenja sredstava osiguranja (ako postoje); ili
- financijska imovina ostane nepodmirena duže od 90 dana od dana dospijeca u domaćem prometu odnosno 180 dana u prometu izvan zemlje.

Ukupni OKG-ovi koji se očekuju kroz čitavo trajanje ekonomskog vijeka imovine su OKG koji proizlaze iz svih mogućih nepredviđenih događaja tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta.

Dvanaestomjesečni OKG-ovi su dio OKG-ova koji proizlaze iz slučajeva neplaćanja koji su mogući unutar 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja (ili unutar kraćeg razdoblja ako je očekivani vijek trajanja instrumenta kraći od 12 mjeseci).

Maksimalno razdoblje koje se uzima u obzir prilikom procjene OKG-ova je maksimalno ugovoreno razdoblje tijekom kojega je Društvo (Grupa) izložena kreditnom riziku.

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka

OKG-ovi predstavljaju procjenu kreditnih gubitaka koja je ponderirana vjerojatnostima. Kreditni gubici mjere se kao sadašnja vrijednost svih novčanih manjkova (tj. razlike između novčanih tijekova na koje Društvo (Grupa) ima pravo u skladu s ugovorom i novčanih tokova koje Društvo (Grupa) očekuje da će stvarno primiti).

OKG-ovi se diskontiraju po efektivnoj kamatnoj stopi predmetne financijske imovine.

Kreditno umanjena financijska imovina

Na svaki datum izvještavanja Društvo (Grupa) procjenjuje ukoliko postoje osnove za kreditno umanjene financijske imovine po amortiziranom trošku ili dužničkog ulaganja po FVOSD. Financijska imovina kreditno je umanjena kada nastane jedan ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove od te financijske imovine.

Dokaz da je potrebno kreditno umanjene financijske imovine uključuje sljedeće dostupne podatke:

- značajne financijske poteškoće dužnika ili izdavatelja;
- kršenje ugovora kao što je značajno kašnjenje u plaćanju dospjelih obveza;
- vjerojatnost da će dužnik ući u stečaj ili drugu oblik financijske reorganizacije ; ili
- nestanak aktivnog tržišta za određenu vrijednosnicu uslijed financijskih poteškoća.

Prezentacija očekivanih kreditnih gubitaka u izvještaju o financijskom položaju

Rezerviranja za OKG-ove financijske imovine po amortiziranom trošku oduzimaju se od bruto knjigovodstvene vrijednosti imovine. Za dužnička ulaganja po FVOSD, rezerviranja za OKG-ove terete dobit ili gubitak i priznaju se unutar ostale sveobuhvatne dobiti.

Otpis financijske imovine

Bruto knjigovodstvena vrijednost financijske imovine otpisuje se ukoliko Društvo (Grupa) razumno ne očekuje povrat financijske imovine bilo u cijelosti bilo djelomično. Društvo (Grupa) u pravilu ne očekuje značajniji povrat otpisanih iznosa.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠĆAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)**2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH
I KONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠĆAJA (NASTAVAK)****2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)****2.4.16. Zalihe**

Zalihe rezervnih dijelova se iskazuju po vrijednosti troška nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijena u toku redovnog poslovanja umanjena za varijabilne troškove prodaje.

Trgovačka roba iskazuje se po nižem od troška nabave i prodajne cijene (umanjene za poreze i marže). Sitni inventar, ambalaža i auto gume se u potpunosti otpisuju prilikom stavljanja u uporabu.

Vrijednosno usklađenje zaliha robe radi se pojedinačno za svaki proizvod ukoliko je roba oštećena, ukoliko je postala u potpunosti ili djelomično zastarjela ili je pala njena prodajna cijena.

2.4.17. Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje ako, i samo ako, Društvo (Grupa) ima sadašnju obvezu (pravnu ili izvedenu) nastalu kao rezultat prošlog događaja i vjerojatno je da će za podmirenje te obveze biti potreban odljev ekonomskih resursa te ako je moguće realno procijeniti iznos obveze.

Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirenje sadašnje obveze na datum bilance, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti u svezi te obveze. Kada se rezerviranje mjeri na temelju procijenjenih novčanih tokova, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka potrebnih za podmirenje obveze.

Ako se očekuje da će neke ili sve izdatke potrebne za podmirenje rezerviranja nadoknaditi treća strana, potraživanje se priznaje kao imovina samo kada je doista izvjesno da će naknada biti primljena te da se iznos naknade može pouzdano izmjeriti.

Društvo (Grupa) priznaje rezerviranja za troškove sudskih sporova, otpremnina i neiskorištenih godišnjih odmora.

2.4.18. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze se ne priznaju u godišnjim financijskim izješćajima, nego se samo objavljuju u bilješćama uz godišnje financijske izješćaje.

Potencijalna imovina se ne priznaje u godišnjim financijskim izješćajima, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

2.4.19. Događaji nakon datuma izješćavanja

Događaji nakon datuma Izješćaja o financijskom položaju / bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva (Grupe) na datum izješćavanja (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u godišnjim financijskim izješćajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljuju se u bilješćama uz godišnje financijske izješćaje ako su od materijalnog značaja.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)**2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH
I KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)****2.5. PROCJENA FER VRIJEDNOSTI**

Društvo (Grupa) ima uspostavljen sustav kontrola u okviru mjerenja fer vrijednosti koji podrazumijeva cjelokupnu odgovornost Uprave i funkcije financija vezanu uz nadziranje svih značajnijih mjerenja fer vrijednosti, konzultiranje s vanjskim stručnjacima te, u kontekstu navedenog, izvještavanje o istome tijelima zaduženima za korporativno upravljanje.

Fer vrijednosti mjere se u odnosu na informacije prikupljene od trećih strana u kojem slučaju Uprava i funkcija financija ocjenjuju ukoliko dokazi prikupljeni od trećih strana osiguravaju da navedene procjene fer vrijednosti ispunjavaju zahtjeve MSFI-jeva, uključujući i razinu iz hijerarhije fer vrijednosti u koju bi te procjene trebale biti klasificirane. Sva značajnija pitanja vezana uz procjenu fer vrijednosti izvještavaju se Nadzornom odboru i Revizijskom odboru.

Fer vrijednosti kategoriziraju se u različite razine u hijerarhiji fer vrijednosti na temelju ulaznih varijabli koji se koriste u tehnikama procjene kao što slijedi:

Razina 1	Kotirane cijene (nekorigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
Razina 2	Ulazne varijable koje ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o ulaznim varijablama za imovinu ili obveze koje su vidljive bilo izravno (npr. kao cijene) bilo neizravno (npr. izvedene iz cijena).
Razina 3	Ulazne varijable za imovinu ili obveze koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (ulazne varijable koje nisu vidljive).

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim trgovačkim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedini subjekt. Ukoliko su sve značajnije ulazne varijable potrebne za fer vrednovanje vidljive, procjena fer vrijednosti se kategorizira kao razina 2.

Ako se jedna ili više značajnih ulaznih varijabli ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, procjena fer vrijednosti kategorizira se kao razina 3.

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

Izvješće posloводства

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

2.6. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

Priprema godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima zahtijeva od Uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu, obveze, prihode i troškove. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od takvih procjena. Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene priznaje se u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Testiranje na umanjenje vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Ukoliko postoje indikacije na umanjenje vrijednosti, Društvo (Grupa) na godišnjoj razini provodi test umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine kako bi procijenila ukoliko nadoknativa vrijednost indicira potencijalno umanjenje knjigovodstvene vrijednosti. Za materijalnu i nematerijalnu imovinu, Društvo (Grupa) procjenjuje nadoknadivu vrijednost na temelju neovisne procjene stručnog procjenitelja o fer vrijednosti te imovine umanjenoj za troškove prodaje te svodi vrijednost u knjigama na nižu od knjigovodstvene i nadoknativne vrijednosti.

Fer vrijednost financijskih instrumenata

Utvrđivanje fer vrijednosti financijske imovine za koje ne postoji izravno i neizravno dostupna tržišna cijena, zahtijeva korištenje tehnika procjene kako je prikazano u računovodstvenoj politici 2.5. Za financijsku imovinu kojom se rijetko trguje i koja ima netransparentne cijene, fer vrijednost je manje objektivna i zahtijeva različite stupnjeve procjene ovisno o likvidnosti, koncentraciji, nesigurnosti tržišnih faktora, cjenovnim pretpostavkama i ostalim rizicima koji utječu na pojedini instrument.

Očekivani kreditni gubici

S primjenom MSFI-ja 9 Financijski instrumenti Društvo je usvojilo novi model umanjenja vrijednosti financijske imovine kroz priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka. Pojednostavljenim pristupom umanjuju se ukupna potraživanja, zasebno od domaćih i zasebno od stranih kupaca, za očekivani kreditni gubitak tijekom vijeka trajanja potraživanja. Izračun se bazira na povijesnim podacima naplate po definiranim razdobljima od dospijea (rasponima) kroz razdoblje od 3 godine. Nakon 3 godine pa i znatno ranije, naplata je zanemariva. Kroz prethodna izvještajna razdoblja Društvo bilježi visoki postotak naplate potraživanja te ima propisane kratke rokove iza kojih se rade opomene i vrijednosna usklađenja.

Priznavanje odgođene porezne imovine

Odgođena porezna imovina predstavlja iznose poreza na dobit koji su nadoknadivi na temelju budućih odbitaka oporezive dobiti te se iskazuje u izvještaju o financijskom položaju. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni.

Prilikom utvrđivanja buduće oporezive dobiti i iznosa poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni u budućnosti, Uprava donosi prosudbe i izrađuje procjene na temelju oporezive dobiti iz prethodnih godina i očekivanju budućih prihoda za koje se smatra da su razumni u postojećim okolnostima.

Porez na dobit

Kalkulacija poreza na dobit je rađena na osnovi trenutne interpretacije važećih pravila i zakona. Kalkulacije koje su osnova za izračun poreza na dobit mogu biti predmet provjere poreznih vlasti.

Aktuarske procjene korištene za izračun obveza za naknade zaposlenima

Trošak definiranih planiranih naknada je utvrđen koristeći aktuarske procjene. Aktuarske procjene uključuju utvrđivanje pretpostavki o diskontiranim stopama, budućim povećanjima dohotka i smrtnosti ili stopi fluktuacije. Zbog dugoročne prirode navedenih planova, te procjene sadržavaju element nesigurnosti.

Nadoknadivost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja

Nadoknativa vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja procijenjena je po sadašnjoj vrijednosti budućih novčanih tokova diskontiranih po tržišnoj kamatnoj stopi na datum mjerenja. Kratkotrajna potraživanja bez navedene kamatne stope mjerena su prema iznosu originalnog računa ukoliko učinak diskontiranja i očekivani kreditni gubitak nije značajan.

Rezerviranja za sudske sporove

Rezerviranja za sudske sporove procjenjuju se na svaki datum izvještavanja uzimajući u obzir vjerojatnost budućeg odljeva ekonomskih koristi te rizik i neizvjesnost koji su vezani uz obvezu. Društvo (Grupa) se savjetuje s pravnim savjetnicima u vezi vjerojatnosti novčanih odljeva vezanih uz ispunjenje obveza te pri procjeni pozicije Društva (Grupe) u takvim sporovima. Važan izvor neizvjesnosti proizlazi iz sudskih sporova. Uprava smatra da su rezerviranja prikazana u ovim bilješkama uz financijske izvještaje dovoljna.

Procjena korisnog vijeka uporabe

Uprava utvrđuje i pregledava korisni vijek uporabe i pripadajući trošak amortizacije za materijalnu imovinu. Ova procjena se temelji na procijenjenom preostalom korisnom vijeku uporabe imovine. Uprava će povećati trošak amortizacije ukoliko procijeni da je korisni vijek uporabe imovine niži nego prije procjene ili će otpisati zastarjelu i odbačenu imovinu.

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (*nastavak*)**2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH
I KONSOLIDIRANIH FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)****2.7. USVAJANJE NOVIH I IZMJENJENIH MEĐUNARODNIH STANDARDARDA FINANIJSKOG
IZVJEŠTAVANJA („MSFI“) I TUMAČENJA****I. Važeći standardi, izmjene postojećih standarda i implementacije – usvojeni tijekom 2023.
godine**

U 2023. godini na snagu su stupili sljedeći standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja:

- MSFI 17 *Ugovori o osiguranju* (objavljen 18. svibnja 2017.); uključujući izmjene MSFI-ja 17 (objavljene 25. lipnja 2020.),
- Dopune MRS-a 8 *Računovodstvene politike, Promjene računovodstvenih procjena i pogreške: Definicija računovodstvenih procjena* (objavljene 12. veljače 2021.),
- Dopune MRS-a 1 *Prezentacija financijskih izvještaja i Izjava o praksi MSFI-ja 2: Objavljivanje računovodstvenih politika* (objavljeno 12. veljače 2021.),
- Izmjene MRS-a 12 *Porez na dobit: Odgođeni porez na imovinu i obveze proizašle iz jedne transakcije* (objavljene 7. svibnja 2021.),
- Izmjene i dopune MRS-a 12 *Porezi na dobit: Međunarodna porezna reforma – Model pravila drugog stupa* (izdano 23. svibnja 2023.),
- Izmjene MSFI-ja 17 *Ugovori o osiguranju: Prva primjena MSFI-ja 17 i MSFI-ja 9 – Usporedne informacije* (objavljene 9. prosinca 2021.).

Usvajanje ovih standarda nije prouzročilo značajne učinke na iznose priznate u bilanci ili računu dobiti i gubitka ili na objavljene računovodstvene politike.

II. Standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja koji su izdani, ali još nisu na snazi

Standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja koji su izdani, ali još nisu na snazi do dana objavljivanja financijskih izvještaja su prikazani u nastavku. Ako su primjenjivi, Društvo (Grupa) namjerava usvojiti ove standarde kad stupe na snagu.

Do 31. prosinca 2023. godine Europska komisija odobrila je sljedeće promjene računovodstvenih načela primjenjivih na izvještavanje, koje nisu bile na snazi za pripremu financijskih izvještaja za 2023. godinu:

- Izmjene i dopune MRS-ja 1: *Prezentiranje financijskih izvještaja: Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih i Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih – Odgoda stupanja na snagu* (23. siječnja 2020., 15. srpnja 2020. i 31. listopada 2022. godine);
- Izmjene i dopune MSFI-ja 16 *Najmovi: Obveza najma kod prodaje i povratnog najma* (objavljen 22. rujna 2022. godine).

Na dan 31. prosinca 2023. godine Odbor za međunarodne standarde je izdao sljedeće standarde, izmjene, tumačenja i revizije, čija primjena podliježe dovršetku postupka odobrenja od strane nadležnih tijela Europske komisije, koji je još uvijek u tijeku:

- Izmjene MRS-a 21 *Učinci promjena deviznih tečajeva: nedostatak zamjenjivosti* (izdano 15. kolovoza 2023.),
- Dopune MRS-a 7 *Izvještaj o novčanom toku i MSFI-ja 7 Financijski instrumenti: Objavljivanje: Financijski aranžmani dobavljača* (izdano 25. svibnja 2023.).

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
**Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvješćaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora**
Izvješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvješćaj o financijskom položaju
Izvješćaj o promjenama kapitala
Izvješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje
3. PRIHODI OD PRODAJE

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Prihodi od prodaje u zemlji	218.184	203.052	218.187	202.997
Prihodi od prodaje u inozemstvu	11.800	11.181	11.820	11.260
Ukupno	229.984	214.233	230.007	214.257

Društvo je u 2023. godini, unutar prihoda od prodaje u zemlji, ostvarilo 90 tisuća eura prihoda od prodaje drušćvima unutar Grupe (2022. godine 86 tisuća eura).

Po vrstama prihoda:

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Prihodi od poštanskih usluga	177.805	161.740	177.805	161.740
Prihodi od financijskih usluga	28.753	29.423	28.753	29.423
Prihodi od brzojavnih i uputničkih usluga	3.417	3.485	3.416	3.485
Skladištenje, logistika i transport	7.159	6.068	7.252	6.099
Prihodi od ostalih usluga	6.495	6.879	6.406	6.793
Prihodi od prodaje robe	6.355	6.638	6.355	6.638
Prihodi od usluga tehničkog održavanja	-	-	20	79
Prihodi od izrade programa	-	-	-	-
Ukupno	229.984	214.233	230.007	214.257

4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Prihodi od potpora, subvencija, refundacija, naknada šteta i slično /i/	16.308	14.014	16.329	14.015
Prihodi od ukidanja rezerviranja	1.054	6.201	1.054	6.201
Prihodi po osnovi usklade pretporeza	363	540	363	540
Prihodi od prodaje stanova	-	-	-	-
Prihodi na temelju upotrebe vlastite robe i usluga	189	341	200	349
Prihodi od prodaje ostale dugotrajne materijalne imovine	429	1.267	429	1.267
Ostali poslovni prihodi	1.658	1.884	1.641	1.864
Ukupno	20.001	24.247	20.016	24.236

/i/ U okviru prihoda od potpora iskazan je u 2023. godini iznos od 14.773 tisuće eura prihoda od nadoknade nepravednog financijskog opterećenja davatelja univerzalne poštanske usluge (tzv. neto trošak) za 2022. godinu (2022. godine: 13.230 tisuća eura za 2021. godinu), a prema odluci nadležne regulatorne agencije (HAKOM). Radi se o iznosu koji predstavlja trošak kojeg je Društvo (Grupa), kao davatelj univerzalne poštanske usluge, generiralo u 2022. godini obavljajući zakonsku obvezu pružanja univerzalne poštanske usluge na cijelom teritoriju RH, a koji ne bi nastao ukoliko Društvo (Grupa) ne bi imalo obvezu obavljanja univerzalne usluge. Sredstva za naknadu nepravednog opterećenja isplaćuju se iz sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske, na zahtjev Društva (Grupe), a na temelju odluke regulatorne agencije te u skladu s pravilima o državnim potporama.

Ostale potpore uključuju potpore od lokalne samouprave za pokriće troškova za ekonomski neisplative poštanske urede za prethodnu godinu u iznosu od 137 tisuća eura (2022. godine: 49 tisuća eura), priznate u razdoblju kada je nastalo potraživanje po njima te potpore za nabavku dugotrajne imovine koji se priznaju u izvješćaju o financijskom položaju te prenose u dobit i gubitak sustavno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine. Iznos prenesen u dobit i gubitak u 2023. godini je iznosio 154 tisuće eura (2022. godine: 142 tisuće eura).

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
**Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvješćaji za 2023. godinu
uključujući Izvješće neovisnih revizora**
Izvješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvješćaj o financijskom položaju
Izvješćaj o promjenama kapitala
Izvješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje
5. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Troškovi energije	11.180	12.875	11.198	12.889
Troškovi sirovina i materijala	3.131	3.053	3.137	3.058
Troškovi sitnog inventara	3.233	1.647	3.233	1.647
Troškovi rezervnih dijelova	625	658	625	658
Ukupno	18.169	18.233	18.193	18.252

6. TROŠKOVI PRODANE ROBE

Troškovi prodane robe Društva i Grupe u iznosu od 2.348 tisuća eura (2022. godine u iznosu od 3.015 tisuća eura) odnose se na nabavnu vrijednost prodane robe.

7. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Troškovi održavanja	12.060	11.799	11.478	11.164
Troškovi prijevoza	9.198	7.375	9.271	7.397
Troškovi telekomunikacija	2.673	2.732	2.673	2.733
Troškovi promidžbe	2.393	1.705	2.393	1.705
Troškovi čuvanja imovine	1.558	1.581	1.558	1.581
Troškovi najma	2.262	1.790	2.268	1.796
Registriranje i pranje vozila, naknade za korištenje	1.643	1.612	1.644	1.614
Komunalni troškovi	1.171	1.124	1.171	1.124
Intelektualne usluge	977	808	1.140	961
Troškovi tiskanja	1.086	1.126	1.086	1.126
Ostali vanjski troškovi	1.455	1.751	1.520	1.791
Ukupno	36.476	33.403	36.202	32.992

8. TROŠKOVI OSOBLJA

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Plaće i nadoknade plaća	82.180	75.888	83.262	76.672
Porezi i doprinosi iz i na bruto dohodak	44.812	42.728	45.566	43.271
Otpremnine i ostali troškovi	20.300	15.334	20.484	15.477
Naknade zaposlenima	1.367	6.179	1.381	6.182
Ukupno	148.659	140.129	150.693	141.602

Društvo provodi program nagrađivanja radne učinkovitosti zaposlenika te je u 2023. isplatilo 1.383 tisuće eura sukladno tom programu. Ovaj trošak rezerviran je u 2022. godini u iznosu od 1.195 tisuća eura dok je u 2023. evidentiran prihod od ukidanja rezerviranja i proveden prijeboj prihoda i rashoda u računu dobiti i gubitka.

Troškovi osoblja Društva sadrže i bruto plaće Uprave Društva u iznosu od 446 tisuća eura (2022. godine: 749 tisuća eura), dok troškovi osoblja Grupe sadrže bruto plaće Uprave u iznosu od 535 tisuća eura (2022. godine: 808 tisuća eura).

9. AMORTIZACIJA

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme	14.358	12.826	14.382	12.846
Amortizacija imovine s pravom korištenja	7.588	6.617	7.624	6.647
Amortizacija nematerijalne imovine	4.880	4.808	3.242	3.612
Amortizacija ulaganja u nekretnine	19	18	19	18
Ukupno	26.845	24.269	25.267	23.123

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvješćaj o financijskom položaju
Izvješćaj o promjenama kapitala
Izvješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

10. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

	Društvo i Grupa	
	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine:		
Materijalna imovina	15	104
Nematerijalna imovina	-	-
	15	104
Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine:		
Potraživanja od kupaca	156	282
Zalihe	188	45
Ostala potraživanja	6	3
Trgovačka roba	3	11
	353	341
Ukupno	368	445

11. OSTALI TROŠKOVI

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Troškovi međunarodnih obračuna pošta	8.621	8.078	8.621	8.078
Porezi i doprinosi javnim tijelima	2.688	2.793	2.695	2.796
Premije osiguranja	1.489	1.251	1.491	1.252
Sudske presude i nagodbe	262	854	262	854
Kazne, penali i naknade šteta	716	374	716	374
Troškovi koji nisu u svezi s ostvarivanjem prihoda	73	340	73	340
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	554	536	556	538
Članarine i naknade udrugama	473	454	473	455
Neotpisana vrijednost otuđene ili rashodovane imov.	373	71	373	71
Ostali troškovi	746	440	764	459
Ukupno	15.995	15.191	16.024	15.217

Ostali troškovi Društva sadrže i bruto naknade članovima Nadzornog odbora u iznosu od 20 tisuća eura (2022. godina: 20 tisuća eura), dok ostali troškovi Grupe sadrže bruto naknade članovima Nadzornog odbora u iznosu od 37 tisuća eura (2022. godina: 37 tisuća eura).

12. TROŠKOVI REZERVIRANJA

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Rezerviranja za program nagrađivanja	1.100	1.195	1.100	1.195
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	1.008	-	1.015	36
Rezerviranja za troškove po sudskim sporovima	387	1.957	387	1.957
Rezerviranja za otpremnine	143	1.659	143	1.659
Ukupno	2.638	4.811	2.645	4.847

Društvo (Grupa) ima program godišnjeg nagrađivanja zaposlenika u skladu s kojim je formirano rezerviranje za procijenjene izdatke po toj osnovi u sljedećoj poslovnoj godini temeljem odgovarajuće odluke Uprave Društva.

13. FINACIJSKI PRIHODI

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Nerealizirani dobiti od mjerenja financijske imovine	18.764	3.161	18.764	3.161
Pozitivne tečajne razlike	135	808	135	809
Prihodi od kamata	136	85	135	84
Prihodi od dividendi	732	45	631	3
Ukupno	19.767	4.099	19.665	4.054

Nerealizirani dobiti od financijske imovine u 2023. i 2022. godini odnose se uglavnom na vrijednosno usklađenje vlasničkog portfelja dionica Hrvatske poštanske banke d.d. na fer vrijednost.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
**Operativno poslovanje –
aktivnosti poslovnih područja**
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
**Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani
financijski izvještaji za 2023. godinu
uključujući Izvešće neovisnih revizora**
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje
14. FINANIJSKI RASHODI

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Rashod kamata	1.543	716	1.549	720
Rashodi od tečajnih razlika Nerealizirani gubici od mjerjenja financijske imovine	167	677	167	678
	1	-	1	-
Ostali financijski rashodi	14	13	14	13
Ukupno	1.725	1.406	1.731	1.411

Nerealizirani gubici od financijske imovine za 2023. godinu odnose se na vrijednosno usklađenje vlasničkog portfelja dionica Croatia Airlines d.d. na fer vrijednost.

15. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit se sastoji od:

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Odgođeni porez	2.960	446	2.896	435
Tekući porez	-	237	21	258
Porezni trošak	2.960	683	2.917	693

Usklađenje računovodstvenog rezultata za potrebe obračuna poreza na dobit obavljeno je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Dobit prije oporezivanja	16.529	1.677	16.257	1.694
Porez na dobit po stopi od 18% (2022.: 18%)	2.975	302	2.926	305
Porezno nepriznati rashodi	183	179	188	180
Porezne olakšice	(151)	(26)	(153)	(28)
Porezni gubitak za koji nije bila priznata odgođena porezna imovina	-	-	2	4
Razlika zbog primjene različitih stopa poreza	-	-	2	4
Porez iz prethodnih razdoblja po nadzoru Porezne uprave	8	228	8	228
Usklađenje odgođenih poreza za najmove po MSFI 16	(55)	-	(56)	-
Porezni trošak	2.960	683	2.917	693
Efektivna porezna stopa	18%	41%	18%	41%

Važeća stopa poreza na dobit za Društvo i ovisno društvo MIPS d.o.o. za 2023. i 2022. godinu iznosi 18%. Ovisno društvo LOCODELS d.o.o. primjenjuje stopu od 10% u obje promatrane godine.

Po godišnjoj prijavi poreza na dobit za 2023. godinu, Društvo nema obvezu tekućeg poreza, već na 31. prosinca 2023. godine ima utvrđeni porezni gubitak za prijenos u iduća razdoblja od 901 tisuću eura (31. prosinca 2022. godine 3.413 tisuća eura), koji se po važećim poreznim propisima može iskoristiti za umanjeње eventualnih budućih oporezivih dobiti do zaključno s 31. prosinca 2027. godine.

Grupa ima 1.050 tisuća eura poreznih gubitaka za prijenos na 31. prosinca 2023. godine (na 31. prosinca 2022. godine 3.543 tisuće eura), od čega se 22 tisuće eura mogu iskoristiti do 31. prosinca 2024. godine, 28 tisuća eura do 31. prosinca 2025. godine, 40 tisuća eura do 31. prosinca 2026. godine, 941 tisuća eura do 31. prosinca 2027. godine te preostalih 19 tisuća eura do 31. prosinca 2028. godine.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

15. POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)

Odgođena porezna imovina / odgođena porezna obveza za Društvo u 2023. godini utvrđena je kako slijedi:

	31. prosinca 2023.	Priznato u dobiti i gubitku	31. prosinca 2022.	Odgođena porezna imovina	Odgođena porezna obveza
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Rezerviranja za otpremnine	299	26	273	299	-
Rezerviranja po kolektivnom ugovoru	198	(17)	215	198	-
Rezerviranja po sudskim sporovima	166	15	151	166	-
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine	270	(13)	283	270	-
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	75	(2.554)	2.629	75	-
Ostala vrijednosna usklađenja imovine	175	40	135	175	-
Obveze po najmovima (MSFI 16)	4.928	2.124	2.804	4.928	-
Imovina s pravom korištenja (MSFI 16)	(4.840)	(2.129)	(2.711)	-	(4.840)
Neiskorišteni preneseni porezni gubici	163	(452)	615	163	-
Odgođena porezna imovina / (obveza) prije netiranja	1.434	(2.960)	4.394	6.274	(4.840)
Netiranje	-	-	-	(4.840)	4.840
Neto odgođena porezna imovina / (obveza)	1.434	(2.960)	4.394	1.434	-

Odgođena porezna imovina / odgođena porezna obveza za Društvo u 2022. godini utvrđena je kako slijedi:

	31. prosinca 2022.	Priznato u dobiti i gubitku	Priznato temeljem porezne nagodbe	31. prosinca 2021.	Odgođena porezna imovina	Odgođena porezna obveza
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Rezerviranja za otpremnine	273	(21)	-	294	273	-
Rezerviranja po kolektivnom ugovoru	215	(298)	-	513	215	-
Rezerviranja po sudskim sporovima	151	(176)	-	327	151	-
Rezerviranja za jubilarne nagrade	-	(8)	-	8	-	-
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine	283	7	8	268	283	-
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	2.629	(550)	-	3.179	2.629	-
Ostala vrijednosna usklađenja imovine	135	(11)	-	146	135	-
Obveze po najmovima (MSFI 16)	2.804	(291)	-	3.095	2.804	-
Imovina s pravom korištenja (MSFI 16)	(2.711)	279	-	(2.990)	-	(2.711)
Neiskorišteni preneseni porezni gubici	615	615	-	-	615	-
Odgođena porezna imovina / (obveza) prije netiranja	4.394	(454)	8	4.840	7.105	(2.711)
Netiranje	-	-	-	-	(2.711)	2.711
Neto odgođena porezna imovina / (obveza)	4.394	(454)	8	4.840	4.394	-

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvješćaj o financijskom položaju
Izvješćaj o promjenama kapitala
Izvješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

15. POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)

Odgođena porezna imovina / odgođena porezna obveza za Grupu u 2023. godini utvrđena je kako slijedi:

	31. prosinca 2023.	Priznato u dobiti i gubitku	31. prosinca 2022.	Odgođena porezna imovina	Odgođena porezna obveza
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Rezerviranja za otpremnine	299	26	273	299	-
Rezerviranja po kolektivnom ugovoru	198	(17)	215	198	-
Rezerviranja po sudskim sporovima	166	15	151	166	-
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine	270	(13)	283	270	-
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	75	(2.554)	2.629	75	-
Ostala vrijednosna usklađenja imovine	175	40	135	175	-
Obveze po najmovima (MSFI 16)	4.954	2.113	2.841	4.954	-
Imovina s pravom korištenja (MSFI 16)	(4.865)	(2.118)	(2.747)	-	(4.865)
Neiskorišćeni preneseni porezni gubici	163	(452)	615	163	-
Eliminirana dobit unutar Grupe	407	63	344	407	-
Fer vrijednost nematerijalne imovine stećene kupnjom ovisnog društva	-	1	(1)	-	-
Odgođena porezna imovina / (obveza) prije netiranja	1.842	(2.896)	4.738	6.707	(4.865)
Netiranje	-	-	-	(4.865)	4.865
Neto odgođena porezna imovina / (obveza)	1.842	(2.896)	4.738	1.842	-

Odgođena porezna imovina / odgođena porezna obveza za Grupu u 2022. godini utvrđena je kako slijedi:

	31. prosinca 2022.	Priznato u dobiti i gubitku	Priznato temeljem porezne nagodbe	31. prosinca 2021.	Odgođena porezna imovina	Odgođena porezna obveza
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Rezerviranja za otpremnine	273	(21)	-	294	273	-
Rezerviranja po kolektivnom ugovoru	215	(298)	-	513	215	-
Rezerviranja po sudskim sporovima	151	(176)	-	327	151	-
Rezerviranja za jubilarne nagrade	-	(8)	-	8	-	-
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine	283	7	8	268	283	-
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	2.629	(550)	-	3.179	2.629	-
Ostala vrijednosna usklađenja imovine	135	(11)	-	146	135	-
Obveze po najmovima (MSFI 16)	2.841	(276)	-	3.117	2.841	-
Imovina s pravom korištenja (MSFI 16)	(2.747)	265	-	(3.012)	-	(2.747)
Neiskorišćeni preneseni porezni gubici	615	615	-	-	615	-
Eliminirana dobit unutar Grupe	344	10	-	334	344	-
Fer vrijednost nematerijalne imovine stećene kupnjom ovisnog društva	(1)	-	-	(1)	-	(1)
Odgođena porezna imovina / (obveza) prije netiranja	4.738	(443)	8	5.173	7.486	(2.748)
Netiranje	-	-	-	-	(2.748)	2.748
Neto odgođena porezna imovina / (obveza)	4.738	(443)	8	5.173	4.738	-

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

16. ZARADA PO DIONICI

	Grupa	
	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Neto dobit	13.340	1.001
Ponderirani prosječni broj dionica (u 000)	9.526	9.526
Zarada po dionici u eurima	1,40	0,11

17. NEMATERIJALNA IMOVINA

Društvo	Softver, licence i ostala prava	Imovina u pripremi	Goodwill	Ukupno
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Nabavna vrijednost				
1. siječnja 2022.	35.215	334	124	35.673
Povećanja	-	3.842	-	3.842
Prijenosi	2.976	(2.979)	-	(3)
Prodaja ili rashodovanje	(2.105)	-	-	(2.105)
31. prosinca 2022.	36.086	1.197	124	37.407
Povećanja	-	3.633	-	3.633
Prijenosi	3.784	(3.784)	-	-
Prodaja ili rashodovanje	(331)	-	-	(331)
31. prosinca 2023.	39.539	1.046	124	40.709
Amortizacija i ispravak vrijednosti				
1. siječnja 2022.	26.293	-	-	26.293
Amortizacija	4.808	-	-	4.808
Prijenosi	(2)	-	-	(2)
Prodaja ili rashodovanje	(2.097)	-	-	(2.097)
31. prosinca 2022.	29.002	-	-	29.002
Amortizacija	4.880	-	-	4.880
Prodaja ili rashodovanje	(330)	-	-	(330)
31. prosinca 2023.	33.552	-	-	33.552
Neto knjigovodstvena vrijednost				
31. prosinca 2023.	5.987	1.046	124	7.157
31. prosinca 2022.	7.084	1.197	124	8.405

Grupa
Nabavna vrijednost
1. siječnja 2022.

Povećanja

Prijenosi

Prodaja ili rashodovanje

31. prosinca 2022.

Povećanja

Prijenosi

Prodaja ili rashodovanje

31. prosinca 2023.
Amortizacija i ispravak vrijednosti
1. siječnja 2022.

Amortizacija

Prijenos

Prodaja ili rashodovanje

31. prosinca 2022.

Amortizacija

Prodaja ili rashodovanje

31. prosinca 2023.
Neto knjigovodstvena vrijednost
31. prosinca 2023.
31. prosinca 2022.

Nematerijalna imovina Društva (Grupe) u pripremi se većinom odnosi na nadogradnju software aplikacija.

	Softver, licence i ostala prava	Imovina u pripremi	Goodwill	Ukupno
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
1. siječnja 2022.	33.430	334	124	33.888
	-	-	-	-
Povećanja	-	2.556	-	2.556
Prijenosi	1.660	(1.663)	-	(3)
Prodaja ili rashodovanje	(2.107)	-	-	(2.107)
31. prosinca 2022.	32.983	1.227	124	34.334
Povećanja	-	1.666	-	1.666
Prijenosi	1.814	(1.814)	-	-
Prodaja ili rashodovanje	(331)	-	-	(331)
31. prosinca 2023.	34.466	1.079	124	35.669
Amortizacija i ispravak vrijednosti				
1. siječnja 2022.	26.330	-	-	26.330
	-	-	-	-
Amortizacija	3.612	-	-	3.612
Prijenos	(2)	-	-	(2)
Prodaja ili rashodovanje	(2.100)	-	-	(2.100)
31. prosinca 2022.	27.840	-	-	27.840
Amortizacija	3.242	-	-	3.242
Prodaja ili rashodovanje	(330)	-	-	(330)
31. prosinca 2023.	30.752	-	-	30.752
Neto knjigovodstvena vrijednost				
31. prosinca 2023.	3.714	1.079	124	4.917
31. prosinca 2022.	5.143	1.227	124	6.494

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvješćaj o financijskom položaju
Izvješćaj o promjenama kapitala
Izvješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

18. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA
Društvo
Nabavna vrijednost
1. siječnja 2022.

	Zemljište u 000 EUR	Građevinski objekti u 000 EUR	Postrojenja i oprema u 000 EUR	Alati, inventar i transportna sredstva u 000 EUR	Ostalo u 000 EUR	Investicije u tijeku u 000 EUR	Ukupno u 000 EUR
Povećanja	-	-	8	2	-	25.051	25.061
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	-	(66)	-	-	-	-	(66)
Prijenos na imovinu namijenjenu prodaji	(1)	(12)	-	-	(122)	-	(135)
Prijenos s nematerijalne imovine	-	-	-	3	-	-	3
Prijenosi	-	10.096	9.147	4.707	3	(25.279)	(1.326)
Vrijednosno usklađenje	-	-	-	-	-	(92)	(92)
Prodaja ili rashodovanje	-	(1.193)	(2.276)	(1.969)	(79)	-	(5.517)
31. prosinca 2022. godine	18.350	161.027	75.422	34.674	2.519	13.154	305.146
Povećanja	-	-	5	-	-	11.356	11.361
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	(2)	(5.300)	-	-	-	-	(5.302)
Prijenos na imovinu namijenjenu prodaji	(36)	(1.670)	-	-	-	-	(1.706)
Prijenosi	-	9.467	11.426	1.626	76	(22.596)	(1)
Vrijednosno usklađenje	-	-	-	-	-	24	24
Prodaja ili rashodovanje	-	(44)	(2.224)	(4.507)	(62)	-	(6.837)
31. prosinca 2023. godine	18.349	169.852	82.301	37.417	2.321	12.834	323.074
Amortizacija i ispravak vrijednosti	-	-	-	-	-	-	-
1. siječnja 2022.	327	100.097	46.298	27.282	1.828	-	175.832
Amortizacija	-	3.739	6.742	2.274	70	-	12.825
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	-	(41)	-	-	-	-	(41)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(5)	-	-	(76)	-	(81)
Prijenos s nematerijalne imovine	-	-	-	2	-	-	2
Prodaja ili rashodovanje	-	(1.169)	(2.250)	(1.905)	(72)	-	(5.396)
31. prosinca 2022. godine	327	102.621	50.790	27.653	1.750	-	183.141
Amortizacija	-	3.801	7.628	2.860	69	-	14.358
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	-	(5.299)	-	-	-	-	(5.299)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(1.605)	-	-	-	-	(1.605)
Prodaja ili rashodovanje	-	(41)	(2.181)	(4.420)	(59)	-	(6.701)
31. prosinca 2023. godine	327	99.477	56.237	26.093	1.760	-	183.894
Neto knjigovodstvena vrijednost							
31. prosinca 2023. godine	17.984	72.828	35.271	8.443	575	1.618	136.719
31. prosinca 2022. godine	18.022	67.231	31.511	9.764	571	12.834	139.933

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvjestaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvjestaj o financijskom položaju
Izvjestaj o promjenama kapitala
Izvjestaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

18. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (NASTAVAK)
Grupa
Nabavna vrijednost
1. siječnja 2022.

Povećanja	-	-	8	2	-	25.097	25.107
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	-	(66)	-	-	-	-	(66)
Prijenos na imovinu namijenjenu prodaji	(1)	(12)	-	-	(122)	-	(135)
Prijenos s nematerijalne imovine	-	-	-	3	-	-	3
Prijenosi	-	10.096	9.177	4.707	3	(25.325)	(1.342)
Vrijednosno usklađenje	-	-	-	-	-	(92)	(92)
Prodaja ili rashodovanje	-	(1.193)	(2.291)	(1.969)	(79)	-	(5.532)

31. prosinca 2022.

Povećanja	-	-	5	-	-	11.382	11.387
Prijenos na ulaganje u nekretnine	(2)	(5.300)	-	-	-	-	(5.302)
Prijenos na imovinu namijenjenu prodaji	(36)	(1.670)	-	-	-	-	(1.706)
Prijenosi	-	9.467	11.452	1.626	76	(22.622)	(1)
Vrijednosno usklađenje	-	-	-	-	-	24	24
Prodaja ili rashodovanje	-	(44)	(2.223)	(4.507)	(62)	-	(6.836)

31. prosinca 2023.

Amortizacija i ispravak vrijednosti

1. siječnja 2022.

Amortizacija	-	3.739	6.762	2.275	70	-	12.846
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	-	(41)	-	-	-	-	(41)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(4)	-	-	(76)	-	(80)
Prijenos s nematerijalne imovine	-	-	-	2	-	-	2
Prodaja ili rashodovanje	-	(1.170)	(2.265)	(1.905)	(72)	-	(5.412)

31. prosinca 2022.

Amortizacija	-	3.801	7.652	2.860	69	-	14.382
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	-	(5.299)	-	-	-	-	(5.299)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(1.605)	-	-	-	-	(1.605)
Prodaja ili rashodovanje	-	(41)	(2.181)	(4.420)	(59)	-	(6.701)

31. prosinca 2023.

Neto knjigovodstvena vrijednost

31. prosinca 2023.
31. prosinca 2022.

	Zemljište u 000 EUR	Građevinski objekti u 000 EUR	Postrojenja i oprema u 000 EUR	Alati, inventar i transportna sredstva u 000 EUR	Ostalo u 000 EUR	Investicije u tijeku u 000 EUR	Ukupno u 000 EUR
1. siječnja 2022.	18.350	161.027	75.512	34.710	2.519	13.154	305.272
Povećanja	-	-	8	2	-	25.097	25.107
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	-	(66)	-	-	-	-	(66)
Prijenos na imovinu namijenjenu prodaji	(1)	(12)	-	-	(122)	-	(135)
Prijenos s nematerijalne imovine	-	-	-	3	-	-	3
Prijenosi	-	10.096	9.177	4.707	3	(25.325)	(1.342)
Vrijednosno usklađenje	-	-	-	-	-	(92)	(92)
Prodaja ili rashodovanje	-	(1.193)	(2.291)	(1.969)	(79)	-	(5.532)
31. prosinca 2022.	18.349	169.852	82.406	37.453	2.321	12.834	323.215
Povećanja	-	-	5	-	-	11.382	11.387
Prijenos na ulaganje u nekretnine	(2)	(5.300)	-	-	-	-	(5.302)
Prijenos na imovinu namijenjenu prodaji	(36)	(1.670)	-	-	-	-	(1.706)
Prijenosi	-	9.467	11.452	1.626	76	(22.622)	(1)
Vrijednosno usklađenje	-	-	-	-	-	24	24
Prodaja ili rashodovanje	-	(44)	(2.223)	(4.507)	(62)	-	(6.836)
31. prosinca 2023.	18.311	172.305	91.640	34.572	2.335	1.618	320.781
1. siječnja 2022.	327	100.097	46.349	27.317	1.828	-	175.918
Amortizacija	-	3.739	6.762	2.275	70	-	12.846
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	-	(41)	-	-	-	-	(41)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(4)	-	-	(76)	-	(80)
Prijenos s nematerijalne imovine	-	-	-	2	-	-	2
Prodaja ili rashodovanje	-	(1.170)	(2.265)	(1.905)	(72)	-	(5.412)
31. prosinca 2022.	327	102.621	50.846	27.689	1.750	-	183.233
Amortizacija	-	3.801	7.652	2.860	69	-	14.382
Prijenosi na ulaganja u nekretnine	-	(5.299)	-	-	-	-	(5.299)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(1.605)	-	-	-	-	(1.605)
Prodaja ili rashodovanje	-	(41)	(2.181)	(4.420)	(59)	-	(6.701)
31. prosinca 2023.	327	99.477	56.317	26.129	1.760	-	184.010
31. prosinca 2023.	17.984	72.828	35.323	8.443	575	1.618	136.771
31. prosinca 2022.	18.022	67.231	31.560	9.764	571	12.834	139.982

Izješće posloводства

- Korporativni profil**

- Korporativno upravljanje**

- Poslovno okruženje**

- Regulatorni okvir**

- Korporativna strategija Pošta2025(30)**

- Vlasnički udjeli i financiranje**

- Ljudski resursi**

- Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja**

- Upravljanje rizicima**

- Kontrola kvalitete**

- Financijski pokazatelji za 2023. godinu**

- Nefinancijsko izješće**

- Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izješćaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora**

- Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti**

- Izješćaj o financijskom položaju**

- Izješćaj o promjenama kapitala**

- Izješćaj o novćanim tokovima**

- Bilješke uz financijske izješćaje**

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠĆAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

18. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (NASTAVAK)

Društvo (Grupa) je u postupku rješavanja zemljišno-knjižnih odnosa nad manjim dijelom svojih nekretnina, neto knjigovodstvene vrijednosti od 9.690 tisuća eura. Društvo (Grupa) koristi navedene nekretnine u redovnom poslovanju te su one u njegovom posjedu temeljem diobene bilance iz 1998. godine, podjelom društva HPT – Hrvatska pošta i telekomunikacije, javno poduzeće Zagreb. Postupci raščišćavanja i upisa vlasništva nad nekretninama su u tijeku i u različitim su fazama dovršetka. Postupci usklađivanja i raščišćavanja zemljišno-knjižnih odnosa sadrže određene neizvjesnosti vezano uz trajanje te u manjoj mjeri vezano uz konačni ishod postupaka. Društvo poduzima sve potrebne mjere kako bi se provele ispravne uknjižbe za sve nekretnine kod kojih postoji bilo koji oblik neraščišćenog imovinsko-pravnog odnosa (suvlasništvo, uknjižen pravni prednik, izvanknjižno vlasništvo) te posloводство smatra da su rizici vezani uz neizvjesnosti navedenih postupaka minimalni i ne bi trebali rezultirati značajnim troškovima/gubicima za Društvo.

Imovina u pripremi u najvećem se dijelu odnosi na ulaganja vezana uz II. fazu izgradnje Nacionalnog skladišno-sortirnog centra (NSC) u Velikoj Gorici, nove poslovne zgrade kao nastavka postojeće, kojom se izgradnja cjelokupnog kompleksa u cijelosti završila u II. tromjesećju 2023. godine.

U 2023. godini kapitalizirano je 10 tisuća eura kamata po kreditu za II. fazu izgradnje NSC-a u Velikoj Gorici.

Krajem 2022. godine evidentirana je nabava 137 novih elektrićnih vozila financiranih putem financijskog leasinga, od čega 50 osobnih vozila, 36 lakodostavnih vozila te 51 poluteretno elektrićno vozilo. U sijećnju 2023. godine isporučeno je 21 elektrićno vozilo čime je vozni park Društva povećan za novih 16 lakodostavnih te 5 poluteretnih vozila. Nabavu vozila financiranih putem financijskog leasinga društvo je klasificiralo u dugotrajnu materijalnu imovinu te ih odvojilo od operativnih najmova klasificiranih kao zasebna pozicija u Izješćaju o financijskom položaju (imovina s pravom korištenja u dugotrajnoj nematerijalnoj imovini).

Neto knjigovodstvena vrijednost elektrićnih vozila nabavljenih na financijski leasing na 31. prosinca 2023. godine iznosi 3.570 tisuća eura (2022. godine 3.832 tisuće eura).

Transportna sredstva (financijski najam):

	Društvo i Grupa
	Transportna sredstva
	u 000 EUR
1. sijećnja 2022. godine	-
Amortizacija	(82)
Povećanja	3.914
31. prosinca 2022. godine	3.832
Amortizacija	(900)
Povećanja	638
31. prosinca 2023. godine	3.570

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izješčaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izješčaj o financijskom položaju
Izješčaj o promjenama kapitala
Izješčaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

19. ULAGANJA U NEKRETNINE

	Društvo i Grupa u 000 EUR
Nabavna vrijednost	
1. siječnja 2022.	2.286
Prijenos na nekretnine, postrojenja i opremu	66
31. prosinca 2022.	2.352
Prijenos na nekretnine, postrojenja i opremu	5.302
31. prosinca 2023.	7.654
Ispravak vrijednosti	
1. siječnja 2022.	1.844
Amortizacija	18
Prijenos na nekretnine, postrojenja i opremu	41
31. prosinca 2022.	1.903
Amortizacija	19
Prijenos na nekretnine, postrojenja i opremu	5.299
31. prosinca 2023.	7.221
Neto knjigovodstvena vrijednost	
31. prosinca 2023.	433
31. prosinca 2022.	449

Za knjigovodstvene vrijednosti ulaganja u nekretnine smatra se da su u skladu s fer vrijednosti.

20. ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

	Društvo			
	% vlasništva	31. prosinca 2023.	% vlasništva	31. prosinca 2022.
		u 000 EUR		u 000 EUR
Ulaganja u ovisna društva				
MIPS d.o.o., Velika Gorica	100 %	2.084	100 %	2.084
LOCODELS d.o.o., Velika Gorica	100 %	134	100 %	134
		2.218		2.218

21. ULAGANJE U PRIDRUŽENO DRUŠTVO

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Pridruženo društvo				
Hrvatska pošta d.o.o., Mostar, BiH				
Ulaganje mjereno po metodi troška	1.823	1.823	-	-
Ulaganje mjereno po metodi udjela	-	-	1.947	1.907
	1.823	1.823	1.947	1.907
			Grupa	
			u 000 EUR	
Ulaganje na dan 31. prosinca 2021. godine				1.856
Udio u dobiti pridruženog društva za 2022. godinu				51
Ulaganje na dan 31. prosinca 2022. godine				1.907
Udio u dobiti pridruženog društva za 2023. godinu				40
Ulaganje na dan 31. prosinca 2023. godine				1.947
Udio u dobiti pridruženog društva				
			Grupa	
			2023.	2022.
			u 000 EUR	u 000 EUR
Neto dobit društva HP Mostar d.o.o.		107		137
Udio u pridruženom društvu 37,24%		40		51
Ukupno u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti			40	51

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvešće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

21. ULAGANJE U PRIDRUŽENO DRUŠTVO (NASTAVAK)

Sažeti prikaz financijskih podataka za pridruženo društvo HP Mostar d.o.o.

Izveštaj o financijskom položaju

	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Dugotrajna imovina	13.068	8.925
Kratkotrajna imovina	5.520	6.486
Ukupno imovina	18.588	15.411
Kapital i rezerve	11.637	11.503
Dugoročne obveze	3.131	603
Dugoročna rezerviranja	476	188
Kratkoročne obveze	3.344	3.117
Ukupno obveze	6.951	3.908
	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Poslovni prihodi	16.614	14.866
Poslovni rashodi	(16.697)	(15.046)
Financijski prihodi	25	57
Financijski rashodi	(58)	(29)
Ostali prihodi	266	372
Ostali rashodi	(39)	(75)
Dobit prije oporezivanja	111	145
Porez na dobit	(4)	(8)
Dobit nakon oporezivanja	107	137

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

22. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	% vlasništva	Društvo		Grupa	
		31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
		u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Ulaganja po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak					
Hrvatska poštanska banka d.d., Zagreb	11,9336	45.181	26.455	45.181	26.455
JP Hrvatske telekomunikacije d.d., Mostar, BiH	5,2301	6.365	6.327	6.365	6.327
Magma d.d., Zagreb	0,0301	12	12	12	12
Croatia Airlines d.d., Zagreb	0,0030	12	13	12	13
		51.570	32.807	51.570	32.807
Ostala financijska imovina					
Ostala dugotrajna financijska imovina		92	92	58	59
Ukupno		51.662	32.899	51.628	32.866

Ostala dugotrajna financijska imovina na dan 31. prosinca 2023. godine sadrži i zajam ovisnom društvu LOCODELS d.o.o u iznosu od 37 tisuća eura (31. prosinca 2022. godine 37 tisuća eura).

23. DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022..
	u 000 EUR	u 000 EUR
Potraživanje za prodane stanove na kredit	48	94
Ostala dugotrajna potraživanja	6	6
Ispravak vrijednosti potraživanja za prodane stanove na kredit	(5)	(8)
Ukupno	49	92

Očekivani budući novčani tokovi od prodaje stanova fizičkim osobama sa stanarskim pravom svedeni su na vrijednost na datum izvještaja o financijskom položaju uz primjenu zadnje poznate eskontne stope HNB-a koja je na dan 31. prosinca 2022. godine iznosila 3%.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvješćaj o financijskom položaju
Izvješćaj o promjenama kapitala
Izvješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

24. ZALIHE

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Trgovačka roba (neto)	1.731	1.010
Sirovine i materijal (neto)	528	891
Sitan inventar, ambalaža, auto-gume	1.539	1.185
Rezervni dijelovi (neto)	273	288
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	101	55
Ukupno	4.172	3.429

25. POTRAŽIVANJA OD OVISNIH DRUŠTAVA

	Društvo	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
MIPS d.o.o., Velika Gorica	9	9
LOCODELS d.o.o., Velika Gorica	1	1
Ukupno	10	10

Potraživanja od ovisnih društava nisu dospjela na dan 31. prosinca 2023. godine (na dan 31. prosinca 2022. također nisu dospjela).

26. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Kupci u zemlji	26.017	22.606	26.047	22.618
Minus: Ispravak vrijednosti	(1.643)	(1.551)	(1.643)	(1.551)
	24.374	21.055	24.404	21.067
Kupci u inozemstvu	6.307	4.748	6.307	4.761
Minus: Ispravak vrijednosti	(103)	(208)	(103)	(208)
	6.204	4.540	6.204	4.553
Ukupno	30.578	25.595	30.608	25.620

Potraživanja od kupaca Društva neizvjesna u pogledu naplate u iznosu od 608 tisuća eura (610 tisuća eura za Grupu) bila su predmet preispitivanja, a u cilju njihova eventualnog ispravljanja na teret izvješćaja o sveobuhvatnoj dobiti. Slijedom toga, obavljen je ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca sukladno prosudbama o neizvjesnosti njihove naplate u iznosu od 156 tisuća eura (156 tisuća eura za Grupu). Za potraživanja koja su starija od godinu dana u ukupnom iznosu od 287 tisuća eura (287 tisuća eura za Grupu) nije proveden ispravak vrijednosti jer se vjeruje u naplativost istih.

Za nedospjela potraživanja od kupaca Društvo (Grupa) je primjenom modela za izračun gubitaka provelo dodatno usklađenje za očekivane kreditne gubitke u iznosu od 35 tisuća eura te ispravak vrijednosti na dan 31. prosinca 2023. iznosi 97 tisuća eura. Ispravak vrijednosti na 31. prosinca 2022. godine iznosio je 62 tisuće eura po toj osnovi te je u 2022. godini, sukladno rezultatima iz modela za izračun gubitaka Društva (Grupe), bilo potrebno provesti dodatno usklađenje u iznosu od 20 tisuća eura.

Starosna struktura potraživanja od kupaca je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Nedospjelo	28.004	24.104	28.021	24.129
Dospjelo do 30 dana	1.011	946	1.022	946
Dospjelo 31 – 90 dana	895	321	897	321
Dospjelo 91 – 365 dana	381	204	381	204
Dospjelo više od 365 dana	287	20	287	20
Ukupno	30.578	25.595	30.608	25.620

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca:

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Stanje na početku godine	1.759	1.895	1.759	1.896
Dodatno povećanje ispravka vrijednosti	156	282	156	282
Naplaćena potraživanja	(149)	(411)	(149)	(411)
Otpisi u toku godine	(24)	(34)	(24)	(35)
Tečajna razlika	4	27	4	27
	1.746	1.759	1.746	1.759

Izvješće posloводства

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvještaj o financijskom položaju

Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvještaje

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

27. OSTALA KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Potraživanja od zaposlenih	67	39	67	39
Potraživanja od države i državnih institucija	1.166	1.475	1.171	1.479
Ostala potraživanja	3.678	2.489	3.685	2.500
Ukupno	4.911	4.003	4.923	4.018

28. KRATKOTRAJNA FINANIJSKA IMOVINA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Kratkoročne jamčevine	440	251 1.640	440	251
Kratkoročni depoziti	-	-	-	1.640
Kratkoročni zajmovi	-	-	4	4
Ukupno	440	1.891	444	1.895

29. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Stanje na žiro računima	16.567	19.788	17.054	20.081
Stanje na deviznim računima	243	1.794	243	1.858
Novac u blagajni	2	165	2	165
Ostalo	23	247	25	248
Ukupno	16.835	21.994	17.324	22.352

30. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Obračunani prihodi /i/	7.407	7.472	7.395	7.472
Plaćeni troškovi razdoblja do jedne godine	1.317	1.136	1.334	1.148
Plaćeni troškovi razdoblja preko jedne godine	6	12	6	12
Ukupno	8.730	8.620	8.735	8.632
Dugotrajni dio	6	12	6	12
Kratkotrajni dio	8.724	8.608	8.729	8.620

/i/ Obračunani prihodi najvećim se dijelom odnose na ukalkulirane prihode od međunarodnih obračuna u iznosu od 7.146 tisuća eura (2022. godine u iznosu od 7.427 tisuća eura).

Plaćeni troškovi koji se razgraničavaju na razdoblje dulje od godine dana odnose se na naknade za obradu kredita, dok se tekući dio plaćenih troškova odnosi na premije osiguranja, održavanje licenci, održavanje opreme i softvera, komunalne naknade, zakup prostora i slične troškove.

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izješćaj o financijskom položaju
Izješćaj o promjenama kapitala
Izješćaj o novćanim tokovima
Bilješće uz financijske izvješćaje

31. KAPITAL I REZERVE

Temeljni kapital Društva (Grupe) utvrđen je u nominalnoj vrijednosti od **123.843 tisuće eura** (31. prosinca 2022. godine u iznosu od 952.636 tisuća kuna, odnosno, za potrebe iskaza u ovim financijskim izvješćajima, preraćunatih 126.437 tisuća eura) i sastoji se od 9.526.361 dionice nominalne vrijednosti 13 eura (2022. godine isti broj dionica nominalne vrijednosti od 100 kuna).

Tijekom 2023. godine, temeljem odgovarajućih odredbi Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 57/2022) i Zakona o izmjenama Zakona o trgovaćkim drušćtvima (NN 114/22), posebnom odlukom Glavne skupšćtine Društva je provedeno preraćunavanje, zaokruživanje i usklaćivanje iznosa temeljnog kapitala iz kune u euro, na naćin da je izvornih 952.636.100,00 kuna pretvoreno u 126.436.538,59 eura primjenom fiksnog teććaja konverzije (1 EUR = 7,53450 HRK) te je zatim izvršeno smanjenje temeljnog kapitala za 2.593.845,59 eura na novi zaokruženi iznos od 123.842.693,00 eura (iznos smanjenja temeljnog kapitala od 2.593.845,59 eura je tom odlukom Skupšćtine Društva odrećen za unos u rezerve kapitala).

Rezerve iz dobiti se naćelno formiraju temeljem odluka Glavne skupšćtine o raspodjeli ostvarene neto dobiti poslovne godine. Rezerve Društva (Grupe) na 31. prosinca 2023. godine odnose se na zakonske rezerve u iznosu od 9.547 tisuća eura te ostale rezerve u iznosu od 8.732 tisuće eura (na 31. prosinca 2022. godine isti iznosi).

Društvo je u 100%-tnom vlasnišćtvu Republike Hrvatske od svog osnutka 1999. godine razdvajanjem bivšeg HPT-a na Hrvatsku pošću i Hrvatske telekomunikacije temeljem posebnog zakona.

Društvo je tijekom 2023. godine vlasniku isplatilo dividendu u iznosu od 596 tisuća eura (2022. godine Društvo je isplatilo dividendu vlasniku u iznosu od 3.873 tisuće eura).

32. REZERVIRANJA

Društvo	Otpremnine za odlazak u mirovinu u 000 EUR	Neiskorišćeni godišnji odmori u 000 EUR	Rezerviranja prema kolektivnom ugovoru (otpremnine i nagrade)	Sudski sporovi u 000 EUR	Ukupno u 000 EUR
			u 000 EUR		
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2022.					
Dugoroćni dio	1.413	-	-	3.924	5.337
Kratkoroćni dio	101	1.355	2.854	-	4.310
31. prosinca 2022. godine	1.514	1.355	2.854	3.924	9.647
Povećanje rezerviranja	144	1.008	1.100	387	2.639
Iskorišćeno / ukinuto tijekom godine	-	-	(2.854)	(464)	(3.318)
31. prosinca 2023. godine	1.658	2.363	1.100	3.847	8.968
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2023.					
Dugoroćni dio	1.568	-	-	3.847	5.415
Kratkoroćni dio	90	2.363	1.100	-	3.553
31. prosinca 2023. godine	1.658	2.363	1.100	3.847	8.968

- Korporativni profil**
- Korporativno upravljanje**
- Poslovno okruženje**
- Regulatorni okvir**
- Korporativna strategija Pošta2025(30)**
- Vlasnički udjeli i financiranje**
- Ljudski resursi**
- Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja**
- Upravljanje rizicima**
- Kontrola kvalitete**
- Financijski pokazatelji za 2023. godinu**
- Nefinancijsko izvješće**
- Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora**
- Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti**
- Izvještaj o financijskom položaju**
- Izvještaj o promjenama kapitala**
- Izvještaj o novčanim tokovima**
- Bilješke uz financijske izvještaje**

32. REZERVIRANJA (NASTAVAK)

Rezerviranja za otpremnine prilikom odlaska u mirovinu (MRS 19), koja se provode temeljem aktuarskog izračuna, povećana su za 144 tisuće eura u 2023. godini kao posljedica dviju glavnih okolnosti:

1. korištenja niže diskontne stope u aktuarskom izračunu na 31. prosinca 2023. godine (3,63%) u odnosu na korištenu diskontnu stopu u aktuarskom izračunu na 31. prosinca 2022. godine (4,01%) - diskontna stopa, koja se koristi u godišnjim aktuarskim izračunima rezervacije za otpremnine po MRS-u 19 na obračunski 31. prosinca, se dobiva upotrebom Mercerovih diskontnih stopa za utvrđivanje različitih IFRS/US-GAAP vrijednosnih iskaza (smanjenje diskontne stope u 2023. godini može se objasniti nešto manjim inflatornim pritiscima u odnosu na prethodnu 2022. godinu kada je eskalirao ratni sukob u Ukrajini),

2. činjenice da je u aktuarskom izračunu na 31. prosinca 2023. godine upotrijebljen pojedinačni iznos otpremnine prilikom umirovljenja od 1.400,00 eura, dok je taj iznos u aktuarskom izračunu na 31. prosinca 2022. godine bio nešto manjih 1.327,23 eura. Naime, prema odgovarajućoj odredbi Kolektivnog ugovora za radnike Društva, u trenutku kada zaposlenici odlaze u redovnu mirovinu (bez poticajne otpremnine), isplaćuje se otpremnina u visini najvišeg neoporezivog iznosa koji je propisan Pravilnikom o porezu na dohodak za tu svrhu (za aktuarski obračun na 31. prosinca 2023. godine 1.400,00 eura, na snazi od 1. siječnja 2024. godine, dok je za aktuarski obračun na 31. prosinca 2022. godine to bilo preračunatih 1.327,23 eura (ondašnjih 10.000,00 kuna)).

Drugi oblika primanja zaposlenika nakon odlaska u mirovinu od strane Društva nema.

	Društvo i Grupa (procjena)	
	2023.	2022.
Diskontna stopa	3,63%	4,01%
Stopa fluktuacije	4,81%	4,00%

Rezervacija za troškove neiskorištenih godišnjih odmora uvećana je u 2023. godini za dodatnih 1.008 tisuća eura kao rezultat općenito niže stope iskorištenja godišnjih odmora za 2023. u odnosu na prethodnu godinu (odnosno, većeg broja neiskorištenih dana godišnjeg odmora za prijenos u 2024. godinu u odnosu na proteklu 2023. godinu) te povećanja bruto plaća zaposlenika tijekom 2023. godine.

Rezerviranja prema kolektivnom ugovoru i drugim internim odlukama Društva na 31. prosinca 2023. godine odnose se samo na posebne nagrade za radne rezultate zaposlenika u sklopu programa upravljanja radnim učinkom na godišnjoj razini (1.100 tisuća eura) temeljem odluke Uprave Društva. Rezerviranja po osnovi stimulativnih otpremnina za odlazak iz Društva temeljem poslovno ili osobno uvjetovanih otkaza ugovora o radu, koja su na 31. prosinca 2022. godine bila priznata u iznosu od 1.659 tisuća eura, su u cijelosti otpuštena/ukinuta tijekom 2023. godine (od čega je 1.069 tisuća eura prihoda od otpuštanja rezervacije netirano s odgovarajućim obračunanim troškovima osoblja u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti), dok novih rezerviranja po toj osnovi na 31. prosinca

2023. godine nema sukladno procjenama i očekivanjima menadžmenta Društva. U 2023. godini također je otpušteno u prihode i 1.195 tisuća eura rezervacije za posebne nagrade po osnovi radnih rezultata zaposlenika iz programa upravljanja radnim učinkom za 2022. godinu, temeljem evidentiranog obračuna takvih nagrada u troškove osoblja Društva, što je isto tako na odgovarajući način međusobno „prebijeno“ u izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Rezervacije za pokrenute sudske sporove (glavnica i pripadajuće kamate) u kojima se Društvo našlo u ulozi tuženika su se ponešto smanjile na 31. prosinca 2023. u odnosu na prethodnu godinu, prvenstveno kao posljedica pravomoćnog okončanja nekoliko ranije rezerviranih sporova, a pritom se u 2023. godini nisu pojavili neki novi sporovi koji bi zahtijevali značajnije iznose rezervacije glavnice i pratećih kamata.

Grupa	Otpremnine za odlazak u mirovinu u 000 EUR	Neiskorišteni godišnji odmori u 000 EUR	Rezerviranja prema kolektivnom ugovoru (otpremnine i nagrade) u 000 EUR	Sudski sporovi u 000 EUR	Ukupno u 000 EUR
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2022.					
Dugoročni dio	1.413	-	-	3.924	5.337
Kratkoročni dio	101	1.403	2.854	-	4.358
31. prosinca 2022. godine	1.514	1.403	2.854	3.924	9.695
Povećanje rezerviranja iskorišteno / ukinuto tijekom godine	144	1.015	1.100	387	2.646
31. prosinca 2023. godine	1.658	2.418	1.100	3.847	9.023
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2023.					
Dugoročni dio	1.568	-	-	3.847	5.415
Kratkoročni dio	90	2.418	1.100	-	3.608
31. prosinca 2023. godine	1.658	2.418	1.100	3.847	9.023

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvještaj o financijskom položaju
Izvještaj o promjenama kapitala
Izvještaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

33. OBVEZE PO KREDITIMA

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Dugoročni dio	11.150	15.973
Kratkoročni dio	34.822	31.778
Ukupno	45.972	47.751

Za financiranje izgradnje novog sortirnog centra – I. faze u Velikoj Gorici Društvo (Grupa) je 27. studenog 2017. godine sklopilo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 20.572 tisuće eura od kojih je 50% kreditirala Hrvatska banka za obnovu i razvitak, a 50% HRVATSKA POŠTANSKA BANKA, dioničko društvo, uz fiksnu kamatnu stopu od 2,50% godišnje i otplatu kredita kroz 40 jednakih tromjesečnih rata. Dodatkom Ugovora o dugoročnom kreditu, od 26. rujna 2019. godine, HRVATSKA POŠTANSKA BANKA, dioničko društvo je postala jedini kreditor i snižena je fiksna kamatna stopa s 2,50% na 1,95% godišnje. Ukupno je iskorišteno 19.823 tisuće eura kredita. Otplata kredita je, nakon 2 godine počeka, započela 30. studenog 2019. godine. U 2021. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 1.982 tisuće eura.

Navedeni kredit je refinanciran tj. zatvoren dana 10. prosinca 2021. godine, temeljem sklopljenog ugovora o dugoročnom kreditu s HRVATSKOM POŠTANSKOM BANKOM, dioničko društvo dana 29. studenog 2021. godine u iznosu od 15.858 tisuća eura, s fiksnom kamatnom stopom od 0,68% godišnje i otplatom kroz 7 godina u 28 jednakih tromjesečnih rata. Otplata kredita je počela s 31. prosincem 2021. godine. Glavnica je umanjena za iznos, u vremenu od dana sklapanja do dana zatvaranja, dospjele i plaćene rate kredita koji se refinancirao, iznosi 15.363 tisuće eura.

U 2023. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 2.194 tisuće eura (u 2022. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 2.195 tisuća eura). Preostala glavnica za otplatu na dan 31. prosinca 2023. godine iznosi 10.425 tisuća eura.

Za nabavu stroja za sortiranje paketa Društvo (Grupa) je 30. siječnja 2019. godine sklopilo s HRVATSKOM POŠTANSKOM BANKOM, dioničko društvo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 8.760 tisuća eura koji je u cijelosti isplaćen na namjenski depozitni račun. Ugovorena fiksna kamatna stopa iznosi 1,40% godišnje, a otplata kredita kroz 20 jednakih tromjesečnih rata je započela 31. ožujka 2019. godine. Ukupno je iskorišteno 8.717 tisuća eura kredita. U 2023. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 1.738 tisuća eura (u 2022. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 1.738 tisuća eura). Kredit je u cijelosti otplaćen na dan 31. prosinca 2023. godine.

Za izgradnju poslovnog objekta Bakar, Kukuljanovo Društvo (Grupa) je 22. siječnja 2020. godine sklopilo s HRVATSKOM POŠTANSKOM BANKOM, dioničko društvo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 5.840 tisuća eura koji je u cijelosti isplaćen na namjenski depozitni račun. Ugovorena fiksna kamatna stopa iznosi 1,40% godišnje, a otplata kredita kroz 20 jednakih tromjesečnih rata je

započela 31. ožujka 2020 godine. Kredit je u cijelosti iskorišten. U 2023. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 1.168 tisuća eura (u 2022. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 1.168 tisuća eura). Preostala glavnica za otplatu na dan 31. prosinca 2023. godine iznosi 1.168 tisuća eura.

Za financiranje izgradnje novog sortirnog centra – II. faze – upravne zgrade u Velikoj Gorici (u međuvremenu je novi sortirni centar dobio službeni naziv Nacionalni skladišno-sortirni centar temeljem promjena organizacijske strukture u 2023. godini), Društvo (Grupa) je 28. veljače 2022. godine sklopilo s HRVATSKOM POŠTANSKOM BANKOM, dioničko društvo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 7.300 tisuća eura koji je u cijelosti isplaćen na namjenski depozitni račun. Ugovorena fiksna kamatna stopa iznosi 0,45% godišnje, a otplata kredita kroz 20 jednakih tromjesečnih rata je započela 31. ožujka 2022. godine. Kredit je u cijelosti iskorišten. U 2023. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 1.460 tisuća eura. Preostala glavnica za otplatu na dan 31. prosinca 2023. godine iznosi 4.380 tisuća eura.

Za potrebe kratkoročnog financiranja obrtnih sredstava Društvo (Grupa) je dana 12. kolovoza 2022. godine sklopilo ugovor o kreditnom limitu po revolving principu s OTP bankom d.d. u iznosu od 39.817 tisuća eura, uz fiksnu kamatnu stopu od 0,45% godišnje, nepromjenjivu, s rokom povrata do 12. kolovoza 2023. godine. Društvo (Grupa) je u 2022. godini iskoristilo 25.217 tisuća eura, a u 2023. godini dodatnih 10.000 tisuća eura, (sveukupno 35.217 tisuća eura) te je izvršilo povrat sredstava iz kredita u iznosu 15.217 tisuća eura glavnice kredita, trajno.

Dana 31. srpnja 2023. godine Društvo (Grupa) je sklopilo aneks ugovoru o kreditnom limitu, kojim je definiran iznos kreditnog limita od 20.000 tisuća eura uz kamatnu stopu od 3,90% godišnje, nepromjenjivu te s krajnjim rokom povrata do 31. srpnja 2024. godine. Kreditni limit je u cijelosti u korištenju u 2023. godini.

Također, za potrebe kratkoročnog financiranja obrtnih sredstava Društvo (Grupa) je dana 20. srpnja 2023. godine sklopilo ugovor o kratkoročnom kreditu na revolving principu u iznosu od 30.000 tisuća eura sa Zagrebačkom bankom d.d., uz kamatnu stopu od 3,98% godišnje, fiksnu, s krajnjim rokom povrata do 20. srpnja 2024. godine. U 2023. godini u korištenju je 10.000 tisuća eura kredita.

Pregled primitaka i otplata po kreditima:

	Društvo i Grupa	
	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Na dan 1. siječnja	47.751	29.757
Primici	25.000	29.863
Izdaci	(26.779)	(11.869)
Na dan 31. prosinca	45.972	47.751

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izvješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izvješćaj o financijskom položaju
Izvješćaj o promjenama kapitala
Izvješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

34. OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Propisane obveze prema državi s osnove prodaje stanova	28	56
Dugoročne obveze za primljene jamčevine	53	61
Ostale dugoročne obveze	33	33
Ukupno	114	150

35. OBVEZE PREMA PODUZETNICIMA UNUTAR GRUPE

	Društvo	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
MIPS d.o.o., Velika Gorica	144	250
Ukupno	144	250

Radi se o nedospjelim obvezama po redovnoj mjesečnoj usluzi održavanja postojeće poštanske aplikacije i izrade novog softvera.

36. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Dobavljači u zemlji	8.959	13.504	8.992	13.548
Dobavljači u inozemstvu	2.404	1.419	2.404	1.419
Ukupno	11.363	14.923	11.396	14.967

Starosna struktura obveza prema dobavljačima je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Nedospjelo	10.667	14.560	10.698	14.603
Dospjelo do 30 dana	272	162	272	162
Dospjelo 31 – 90 dana	364	89	364	89
Dospjelo 91 – 365 dana	25	102	26	102
Dospjelo više od 365 dana	35	10	36	11
Ukupno	11.363	14.923	11.396	14.967

37. OBVEZE ZA PREDUJMOVE

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Od kupaca u zemlji	80	162
Od kupaca u inozemstvu	2.560	1.169
Ukupno	2.640	1.331

38. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	4.734	4.039	4.822	4.145
Obveze prema zaposlenicima	9.144	8.565	9.246	8.658
Obveze za zajmove, depozite i slično	869	961	856	949
Ostale obveze	2.889	1.866	2.896	1.868
Ukupno	17.636	15.431	17.820	15.620

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući izvješće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

39. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Odgođeno plaćanje troškova- kratkoročni dio	10.045	8.967	10.045	8.967
Prihod budućeg razdoblja – dugoročni dio	2.705	2.813	2.748	2.813
Prihod budućeg razdoblja – kratkoročni dio	108	108	108	108
Ukalkulirani popusti (MSFI 15)	78	55	78	55
Ukupno	12.936	11.943	12.979	11.943
Dugoročni dio	2.705	2.813	2.748	2.813
Kratkoročni dio	10.231	9.130	10.231	9.130

Od ukupnog iznosa odgođenog plaćanja troškova, iznos od 7.440 tisuća eura čine troškovi po međunarodnom obračunu (2022. godine: 6.627 tisuća eura). Dugoročni dio pasivnih vremenskih razgraničenja se najvećim dijelom odnosi na odgođeni prihod temeljem državnih subvencija iz prethodnih razdoblja. Radilo se o subvencijama za nabavu dugotrajne materijalne imovine koje se priznaju u prihode u visini amortizacije osnovnih sredstava čija nabava je iz tih subvencija financirana. Saldo na odgođenim prihodima na dan 31. prosinca 2023. godine po osnovi dobivenih sredstava iz EU fondova za realizaciju dugoročnih projekata, iznosi 81 tisuću eura (31. prosinca 2022. godine 101 tisuću eura). Kratkoročni dio odgođenih prihoda odnosi se na odgođene prihode s osnove raspoloživih nagradnih bodova programa vjernosti „Moja pošta“.

Ukalkulirani popusti po MSFI-ju 15 odnose se na ugovore s kupcima koji prelaze u sljedeće izvještajno razdoblje i sadrže elemente prema kojima se konačna naknada korigira ovisno o količini realiziranih usluga (bilješka 2.4.4.).

40. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Društvo je u 100%-tom vlasništvu Republike Hrvatske, čime je u povezanom odnosu s državnim institucijama i društvima gdje država drži većinski udio ili ima značajan utjecaj.

U svrhu objava transakcija s povezanim društvima, Društvo (Grupa) ne smatra rutinske transakcije (kao što su plaćanje poreza, obligatornih pristojbi, doprinosa i sl.) s raznim lokalnim društvima (u direktnom ili indirektnom vlasništvu države) ili s drugim državnim tijelima, ustanovama i slično, transakcijama s povezanim društvima. Također, transakcije koje Društvo (Grupa) ostvaruje s državnim institucijama i ostalim društvima gdje država drži većinski ili značajan udio, a koje se odnose na transakcije prodaje roba/usluga Društva u skladu s tržišnim uvjetima, nisu prikazane u ovoj bilješci.

Prihodi od potpora centralne države i jedinica lokalne samouprave prikazani su u bilješci 4. Ostali poslovni prihodi. Plaće Uprave Društva (Grupe) prikazane su u bilješci 8. Troškovi osoblja. Naknade članovima Nadzornog odbora prikazane su u bilješci 11. Ostali troškovi.

Transakcije s ovisnim i pridruženim društvima prikazane su u nastavku:

	Bilješka	Društvo	
		31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
		u 000 EUR	u 000 EUR
MIPS d.o.o., Velika Gorica (ovisno društvo)	25	9	9
LOCODELS d.o.o., Velika Gorica (ovisno društvo)	25	1	1
Hrvatska pošta d.o.o., Mostar, BiH (pridruženo društvo)		6	21
Ukupno potraživanja od ovisnih i pridruženih društava		16	31

	Bilješka	Društvo	
		31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
		u 000 EUR	u 000 EUR
MIPS d.o.o., Velika Gorica (ovisno društvo)	35	144	250
Hrvatska pošta d.o.o., Mostar, BiH (pridruženo društvo)		60	59
Ukupno obveze od ovisnih i pridruženih društava		204	309

		Društvo	
		2023.	2022.
		u 000 EUR	u 000 EUR
MIPS d.o.o., Velika Gorica (ovisno društvo)		103	102
LOCODELS d.o.o., Velika Gorica (ovisno društvo)		5	5
Hrvatska pošta d.o.o., Mostar, BiH (pridruženo društvo)		16	18
Ukupno prihodi iz poslovne aktivnosti od ovisnih i pridruženih društava		124	125

		Društvo	
		2023.	2022.
		u 000 EUR	u 000 EUR
MIPS d.o.o., Velika Gorica (ovisno društvo)		2.717	2.230
Hrvatska pošta d.o.o., Mostar, BiH (pridruženo društvo)		47	41
Ukupno rashodi iz poslovne aktivnosti od ovisnih i pridruženih društava		2.764	2.271

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izješčaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izješčaj o financijskom položaju
Izješčaj o promjenama kapitala
Izješčaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

41. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Ova bilješka predstavlja informacije o izloženosti Društva (Grupe) različitim poslovnim rizicima te pojašnjava ciljeve, politike i procedure za mjerenje i upravljanje rizicima Društva (Grupe), uključujući i upravljanje kapitalom. Uprava ima cjelokupnu odgovornost za uspostavu i nadzor nad okvirom za upravljanje rizicima Društva (Grupe). Ne postoje formalne procedure upravljanja rizicima, ali Uprava pažljivo prati rizike poslovanja Društva (Grupe), uključujući uvođenje odgovarajućih nivoa odobravanja poslovnih odluka i odgovornosti koje iz njih proizlaze. Izloženost kreditnom, kamatnom i tečajnom riziku javlja se tijekom normalnog poslovanja Društva (Grupe).

41.1. Upravljanje rizikom kapitala

Upravljanje kapitalom provodi se na način da se osigura daljnje poslovanje i pritom omogućiti povećanje povrata dioničarima kroz optimizaciju odnosa kapitala i dugovanja. Kapitalom se upravlja i radi potrebne usklade istog, u skladu s promjenama ekonomskih uvjeta na tržištu, za usklađenje ili održavanje kapitalne strukture, kako bi se mogla donijeti odluka o isplati dividende vlasniku, povećati ili smanjiti temeljni kapital i slično. Društvo i Grupa vode računa o zahtjevima Zakona o računovodstvu za pokrivanje troškova razvoja prije utvrđivanja iznosa koji se raspodjeljuje u zadržanu dobit.

Omjer neto duga i glavnice (koeficijent financiranja) je, kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Obveze po kreditima i financijskim najmovima	49.811	51.827	49.811	51.827
Umanjeno za novac i novčane ekvivalente	(16.835)	(21.994)	(17.324)	(22.352)
Umanjeno za kratkoročne depozite	(434)	(1.885)	(434)	(1.885)
Neto dug	32.542	27.948	32.053	27.590
Glavnica (Kapital i rezerve)	163.119	150.146	159.564	146.820
Omjer neto duga i glavnice	19,95%	18,61%	20,09%	18,79%

41.2. Upravljanje financijskim rizicima

Kategorije financijskih instrumenata su kako je prikazano:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	34.322	28.192	34.349	28.218
Novac i novčani ekvivalenti	16.835	21.994	17.324	22.352
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	51.570	32.807	51.570	32.807
Ulaganja po amortiziranom trošku	525	1.977	495	1.948
Financijska imovina	103.252	84.970	103.738	85.325
Obveze po kreditima	45.972	47.751	45.972	47.751
Obveze prema ovisnim društvima i dobavljačima	11.507	15.173	11.396	14.967
Obveze po najmovima (MSFI 16)	31.222	19.607	31.333	19.750
Ostale obveze	6.484	4.252	6.478	4.242
Financijske obveze	95.185	86.783	95.179	86.710

Društvo (Grupa) kontroliraju i upravljaju financijskim rizikom koji bi mogao utjecati na poslovanje Društva (Grupe) putem internih izvještaja o rizicima u kojima su izloženosti rizicima analizirane na temelju stupnja i značajnosti tržišnog rizika, kamatnog rizika, kreditnog rizika, valutnog rizika i rizika likvidnosti.

41.2.1. Tržišni rizik

Društvo (Grupa) posluju na hrvatskom i međunarodnim tržištima. Uprava utvrđuje cijene svojih proizvoda i usluga, zasebno za domaće i međunarodna tržišta. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja tržišnog rizika na poslovanje Društva (Grupe).

41.2.2. Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na financijski instrument. Rizik novčanog toka je rizik od moguće promjene kamatnog troška određenog financijskog instrumenta tijekom vremena. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kamatnog rizika na poslovanje Društva (Grupe).

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izješćaj o financijskom položaju
Izješćaj o promjenama kapitala
Izješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠĆAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

41. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)
41.2. Upravljanje financijskim rizicima (nastavak)
41.2.3. Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da druga ugovorna strana neće izvršiti svoje financijske obveze, te će time uzrokovati financijske gubitke Društvu (Grupi). Imovina koja potencijalno može izložiti Društvo (Grupi) kreditnom riziku sastoji se uglavnom od raspoloživog novca i novčanih ekvivalenata te potraživanja od kupaca. Potraživanja od kupaca su usklađena za iznos ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kreditnog rizika na poslovanje Društva (Grupe).

Maksimalna kreditna izloženost Društva (Grupe) je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	34.322	28.192	34.349	28.218
Novac i novčani ekvivalenti	16.835	21.994	17.324	22.352
Ulaganja po amortiziranom trošku	525	1.977	495	1.948
Ukupno	51.682	52.163	52.168	52.518

41.2.4. Valutni rizik

Službena valuta Društva (Grupe) je euro od 1. siječnja 2023. godine sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj. Iako je time jedan značajan opseg valutnog rizika koji je postojao u prethodnim godinama, kada je izvješćajna i funkcionalna valuta bila hrvatska kuna, zapravo prestao egzistirati, još uvijek se u poslovanju pojavljuju određene transakcije u stranim valutama (napose, specijalno pravo vućenja (XDR) i američki dolar (USD)) koje mogu generirati nastanak određenog valutnog rizika za Društvo (Grupi). Takve transakcije u stranim valutama preračunavaju se u euro primjenom valutnih tečajeva koji su važeći na datum bilance / izvješćaja o financijskom položaju, te su, slijedom toga, Društvo (Grupa) potencijalno izloženi rizicima promjena valutnih tečajeva. Važeći tečajevi stranih valuta za jedan euro (1 EUR) su prikazani u sljedećoj tablici:

Referentni tečaj ESB-a / Srednji tečaj HNB-a	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
XDR	0,82496	0,79803
USD	1,1050	1,0666

U idućim tablicama su prikazani knjigovodstveni iznosi monetarne imovine i monetarnih obveza Društva (Grupe) evidentirani u stranoj valuti na izvješćajni datum.

Specijalno pravo vućenja

Potraživanja od kupaca
Ostala potraživanja

Ukupno imovina

Obveze prema dobavljačima
Ostale obveze

Ukupno obveze
Neto imovina / (obveze)
Američki dolar

Novac i novčani ekvivalenti
Ostala potraživanja

Ulaganja po amortiziranom trošku

Ukupno imovina

Obveze prema dobavljačima
Obveze za predujmove

Ukupno obveze
Neto imovina / (obveze)

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 XDR	u 000 XDR
Potraživanja od kupaca	1.003	511
Ostala potraživanja	838	435
Ukupno imovina	1.841	946
Obveze prema dobavljačima	329	237
Ostale obveze	1.818	875
Ukupno obveze	2.147	1.112
Neto imovina / (obveze)	(306)	(166)
	Društvo	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 USD	u 000 USD
Novac i novčani ekvivalenti	37	58
Ostala potraživanja	115	560
Ulaganja po amortiziranom trošku	10	10
Ukupno imovina	162	628
Obveze prema dobavljačima	60	5
Obveze za predujmove	66	-
Ukupno obveze	126	5
Neto imovina / (obveze)	36	623

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izješćaj o financijskom položaju
Izješćaj o promjenama kapitala
Izješćaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

41. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)
41.2. Upravljanje financijskim rizicima (nastavak)
41.2.4. Valutni rizik (nastavak)

Američki dolar	Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 USD	u 000 USD
Novac i novčani ekvivalenti	37	58
Ostala potraživanja	115	560
Ulaganja po amortiziranom trošku	10	10
Ukupno imovina	162	628
Obveze prema dobavljačima	62	5
Obveze za predujmove	66	-
Ukupno obveze	128	5
Neto imovina / (obveze)	34	623

Analiza osjetljivosti na valutni rizik

Društvo (Grupa) su uglavnom izloženi valutnom riziku vezanom uz evidenciju poslovnih događaja u američkom dolaru (USD) i specijalnom pravu vučenja (XDR) koji nije značajan, kao što će pokazati tablični podaci ispod. U idućoj tablici je analizirana osjetljivost Društva (Grupe) na smanjenje (slabljenje) tečaja eura od 10% u 2023. godini i usporednoj 2022. godini u odnosu na prethodno spomenute relevantne strane valute. Navedena stopa osjetljivosti je stopa koja se koristi u internim izvješćajima ključnim rukovoditeljima o valutnom riziku te predstavlja procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama valutnih tečajeva. Analiza osjetljivosti uključuje samo otvorene stavke monetarne imovine i monetarnih obveza evidentirane u stranoj valuti. Iznosi u eurima, preračunati prema referentnom tečaju Europske središnje banke (ESB) na dan 31. prosinca 2023. godine, odnosno srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) na dan 31. prosinca 2022. godine, uspoređuju se s iznosom u eurima uslijed hipotetske postotne promjene valutnih tečajeva. Pozitivan broj pokazuje povećanje, a negativan smanjenje dobiti ako bi se nova hrvatska valuta euro promijenila za gore navedeni postotak u odnosu na promatrane strane valute.

Dobit / (gubitak)	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
XDR	(41)	(23)	(41)	(23)
USD	4	65	3	65

41.2.5. Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da Društvo (Grupa) neće biti u mogućnosti ispuniti svoje financijske obveze drugoj ugovornoj strani. Pristup Društva (Grupe) upravljanju likvidnošću, u najvećoj mogućoj mjeri, je osiguranje da će u svakom trenutku biti u dovoljnoj mjeri likvidno kako bi bilo u mogućnosti ispuniti svoje obveze na vrijeme i pod normalnim i pod izvanrednim okolnostima, bez uzrokovanja neprihvatljivih gubitaka ili riskiranja nanošenja štete reputaciji Društva (Grupe). Društvo (Grupa) upravlja rizikom likvidnosti na način da kontinuirano prati i analizira predviđeni i stvarni novčani tijek na osnovi dospelosti financijske imovine i obveza. Društvo planira tijekom 2024. restrukturirati svoje kratkoročne obveze pretvarajući ih u dugoročne obveze s rokom otplate do pet godina kako bi smanjilo svoju kratkoročnu izloženost.

Izloženost **Društva** riziku likvidnosti (nediskontirani novčani priljevi i odljevi) je, kako slijedi:

31. prosinca 2023.	Neto knjigov. vrijednost	Ugovoreni novčani tokovi	Do godinu dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Dugotrajna financijska imovina	51.662	51.662	-	51.662	-
Dugotrajna potraživanja	49	54	-	35	19
Kratkotrajna potraživanja	34.266	34.266	34.266	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	440	440	440	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	16.835	16.835	16.835	-	-
Ukupno imovina 31. prosinca 2023. godine	103.252	103.257	51.541	51.697	19
Obveze po najmovima	31.222	33.585	9.178	23.846	561
Obveze po kreditima	45.972	46.192	34.915	11.277	-
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	17.991	17.991	17.905	86	-
Ukupno obveze 31. prosinca 2023. godine	95.185	97.768	61.998	35.209	561

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

Korporativni profil

Korporativno upravljanje

Poslovno okruženje

Regulatorni okvir

Korporativna strategija Pošta2025(30)

Vlasnički udjeli i financiranje

Ljudski resursi

Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja

Upravljanje rizicima

Kontrola kvalitete

Financijski pokazatelji za 2023. godinu

Nefinancijsko izvješće

Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora

Izvješćaj o sveobuhvatnoj dobiti

Izvješćaj o financijskom položaju

Izvješćaj o promjenama kapitala

Izvješćaj o novčanim tokovima

Bilješke uz financijske izvješćaje

41. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

41.2. Upravljanje financijskim rizicima (nastavak)

41.2.5. Rizik likvidnosti (nastavak)

	Neto knjigov. vrijednost	Ugovoreni novčani tokovi	Do godinu dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
31. prosinca 2022.					
Dugotrajna financijska imovina	32.899	32.899	-	32.899	-
Dugotrajna potraživanja	92	100	-	78	22
Kratkotrajna potraživanja	28.093	28.093	28.093	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	1.891	1.891	1.891	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	21.994	21.994	21.994	-	-
Ukupno imovina					
31. prosinca 2022. godine	84.969	84.977	51.978	32.977	22
Obveze po najmovima	19.607	21.395	7.228	13.530	637
Obveze po kreditima	47.751	48.115	31.923	14.540	1.652
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	19.425	19.425	19.331	94	-
Ukupno obveze					
31. prosinca 2022. godine	86.783	88.935	58.482	28.164	2.289

Izloženost **Grupe** riziku likvidnosti (nediskontirani novčani priljevi i odljevi) je, kako slijedi:

31. prosinca 2023.	Neto knjigov. vrijednost	Ugovoreni novčani tokovi	Do godinu dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Dugotrajna financijska imovina	51.628	51.628	-	51.628	-
Dugotrajna potraživanja	49	54	-	35	19
Kratkotrajna potraživanja	34.293	34.293	34.293	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	444	444	444	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	17.324	17.324	17.324	-	-
Ukupno imovina					
31. prosinca 2023. godine	103.738	103.743	52.061	51.663	19
Obveze po najmovima	31.333	33.705	9.217	23.927	561
Obveze po kreditima	45.972	46.192	34.915	11.277	-
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	17.874	17.874	17.788	86	-
Ukupno obveze					
31. prosinca 2023. godine	95.179	97.771	61.920	35.290	561

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvještaje

41. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)
41.2. Upravljanje financijskim rizicima (nastavak)
41.2.5. Rizik likvidnosti (nastavak)

31. prosinca 2022.	Neto knjigov. vrijednost u 000 EUR	Ugovoreni novčani tokovi u 000 EUR	Do godinu dana u 000 EUR	1 – 5 godina u 000 EUR	Preko 5 godina u 000 EUR
Dugotrajna financijska imovina	32.866	32.866	-	32.866	-
Dugotrajna potraživanja	92	100	-	78	22
Kratkotrajna potraživanja	28.120	28.120	28.120	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	1.895	1.895	1.895	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	22.352	22.352	22.352	-	-
Ukupno imovina	85.325	85.333	52.367	32.944	22
31. prosinca 2022. godine					
Obveze po najmovima	19.750	21.552	7.267	13.648	637
Obveze po kreditima	47.751	48.115	31.923	14.540	1.652
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	19.209	19.209	19.115	94	-
Ukupno obveze	86.710	88.876	58.305	28.282	2.289
31. prosinca 2022. godine					

42. NAJMOVI

Od 1. siječnja 2019. godine najmovi, osim kratkoročnih najмова i najмова odnosne imovine male vrijednosti, priznaju se kao imovina s pravom korištenja i pripadajuća obveza po najmu.

Imovina s pravom korištenja (operativni najam):

	Društvo				Grupa			
	Nekretnine u 000 EUR	Vozila u 000 EUR	Oprema u 000 EUR	Ukupno Nekretnine u 000 EUR	Nekretnine u 000 EUR	Vozila u 000 EUR	Oprema u 000 EUR	Ukupno u 000 EUR
1. siječnja 2022. godine	5.710	10.889	15	16.614	5.710	10.923	15	16.648
Amortizacija	(1.972)	(4.590)	(55)	(6.617)	(1.972)	(4.620)	(55)	(6.647)
Povećanja	1.752	2.916	515	5.183	1.752	3.068	515	5.335
Smanjenja	(209)	(109)	(1)	(319)	(209)	(123)	(1)	(333)
Modifikacije	237	(34)	-	203	237	(34)	-	203
31. prosinca 2022. godine	5.518	9.072	474	15.064	5.518	9.214	474	15.206
Amortizacija	(2.391)	(5.079)	(118)	(7.588)	(2.391)	(5.115)	(118)	(7.624)
Povećanja	2.556	15.908	-	18.464	2.556	15.908	-	18.464
Smanjenja	(22)	(62)	-	(84)	(22)	(60)	-	(82)
Modifikacije	1.040	57	(59)	1.038	1.040	57	(59)	1.038
31. prosinca 2023. godine	6.701	19.896	297	26.894	6.701	20.004	297	27.002

Obveze po operativnim najmovima:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2023. u 000 EUR	31. prosinca 2022. u 000 EUR	31. prosinca 2023. u 000 EUR	31. prosinca 2022. u 000 EUR
Dugoročne obveze po najmu	19.349	9.402	19.423	9.507
Kratkoročne obveze po najmu	8.034	6.129	8.071	6.167
Ukupno	27.383	15.531	27.494	15.674

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izješćaji za 2023. godinu uključujući Izješće neovisnih revizora
Izješćaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izješćaj o financijskom položaju
Izješćaj o promjenama kapitala
Izješćaj o novćanim tokovima
Bilješke uz financijske izješćaje

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠĆAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

42. NAJMOVI (NASTAVAK)

Priznato u računu dobiti i gubitka:

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Kamatni rashodi	616	416	621	420
Trošak kratkoroćnih najmova i najmova male vrijednosti (izuzeće po MSFI-ju 16)	1.184	747	1.189	748
Amortizacija	7.588	6.617	7.624	6.647
Tećajne razlike	-	36	-	36
Dobit / (gubitak) od raskida ili modifikacije najma	(19)	(26)	(19)	(27)
Ukupno	9.369	7.790	9.415	7.824

Priznato u izješćaju o novćanim tokovima:

	Društvo		Grupa	
	2023.	2022.	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Ukupni neto novćani odljevi za operativne najmove	10.425	8.923	10.471	8.962

Društvo ima veliki broj poštanskih ureda u poslovnim prostorima koji su unajmljeni i za koje su analizirani ugovori o najmu radi primjene standarda MSFI 16. Ugovori koji su sklopljeni na razdoblje od godinu dana bez opcije produljivanja, vode se kao kratkoroćni odnosno priznaje se trošak na linearnoj osnovi na temelju ulaznih faktura. Produljenje razdoblja najma kroz novi ugovor ili aneks prethodnog ugovora smatra se modifikacijom ugovora. Za ugovore koji su sklopljeni na neodrećeno razdoblje i ugovore s opcijom produljivanja, za potrebe primjene standarda procijenjeno je razdoblje od 5 godina kao najraniji rok raskida bez znaćajnih troškova. Društvo (Grupa) smatra kako je odrećivanje duljeg roka prerizićno zbog mogućih promjena na tržištu dok kraće razdoblje nije u skladu s povijesnim podacima kojima Društvo (Grupa) raspolaže te ekonomskom sušćinom ovih najmova.

Za najmove nekretnina korišćena je diskontna stopa od 2% za Društvo (3% za ovisno društvo MIPS d.o.o.) kao granićna stopa zaduživanja, dok su kod najma vozila korišćene nešto više stope (iz samih ugovora) u rasponu od 2,3% do 5,85% (Grupa 4% - 5,85%).

Tijekom 2021. godine Društvo (Grupa) je, kao kanal dostave poštanskih pošiljaka, uvelo paketomate koji su postavljeni širom Hrvatske, a za površinu na kojoj se nalaze uglavnom se plaća zakupnina sukladno ugovorima o najmu. Svaki ugovor se analizira i razraćuje prema MSFI-ju 16 Najmovi, jednako kao i najmovi ostalih nekretnina, mećutim, troškovni struje i eventualni slićni popratni

troškovni obraćunavaju se zajedno sa zakupninom kao jedinstvena komponenta najma. Tijekom 2023. godine Društvo je povećalo broj paketomata te slijedom navedenog, i broj sklopljenih ugovora o zakupu prostora za instalaciju (postavljanje) paketomata.

Poćetkom 2023. godine dovršen je dosad najveći ciklus nabave elektrićnih vozila. Od listopada 2022. godine do sijećnja 2023. godine Društvo je preuzelo 158 novih elektrićnih vozila kojom nabavom, financiranom putem financijskog leasinga, su bila obuhvaćena osobna (50), lakodostavna (52) te poluteretna (56) vozila. U razdoblju od listopada do prosinca 2023. godine, a po isteku postojećih petogodišnjih ugovora o operativnom najmu, Društvo je osuvremenilo vozni park nabavom novih 120 mopeda te ukupno 359 teretnih, poluteretnih, lakodostavnih i osobnih vozila na operativni leasing.

Nabavu vozila financiranih putem financijskog leasinga Društvo je klasificiralo u dugotrajnu materijalnu imovinu te ih odvojilo od operativnih najmova klasificiranih kao zasebna pozicija u Izješćaju o financijskom položaju, odnosno, kao imovina s pravom korišćenja u dugotrajnoj nematerijalnoj imovini. Imovina nabavljena po osnovi financijskog leasinga u ovim je izješćajima prezentirana zajedno s vlastitom imovinom pod bilješkom 18. Nekretnine, postrojenja i oprema.

Obveze po financijskim najmovima:

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Dugoroćne obveze po najmu	2.892	3.275
Kratkoroćne obveze po najmu	947	801
Ukupno	3.839	4.076

Priznato u računu dobiti i gubitka:

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Kamatni rashodi	64	6
Amortizacija	900	82
Ukupno	964	88

Priznato u izješćaju o novćanim tokovima:

	Društvo i Grupa	
	2023.	2022.
	u 000 EUR	u 000 EUR
Ukupni neto novćani odljevi za financijske najmove	986	88

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

Korporativni profil
Korporativno upravljanje
Poslovno okruženje
Regulatorni okvir
Korporativna strategija Pošta2025(30)
Vlasnički udjeli i financiranje
Ljudski resursi
Operativno poslovanje - aktivnosti poslovnih područja
Upravljanje rizicima
Kontrola kvalitete
Financijski pokazatelji za 2023. godinu
Nefinancijsko izvješće
Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvješćaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti
Izveštaj o financijskom položaju
Izveštaj o promjenama kapitala
Izveštaj o novčanim tokovima
Bilješke uz financijske izvješćaje

43. USKLAĐIVANJE KRETANJA OBVEZA S NOVČANIM TOKOVIMA KOJI PROIZLAZE IZ FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI

Usklađivanje kretanja obveza i kapitala s novčanim tokovima iz financijskih aktivnosti za Društvo obavljeno je kako slijedi:

	Kredit banaka	Najmovi	Zadržana dobit/ (prenaeseni gubitak)	Ukupno
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
31. prosinca 2021. godine	29.757	17.176	1.854	48.787
Novčane transakcije				
Primljeni krediti	29.863	-	-	29.863
Otplata kredita	(11.869)	-	-	(11.869)
Otplate najmova	-	(6.802)	-	(6.802)
Isplata dobiti	-	-	(3.873)	(3.873)
Ukupno novčane transakcije	17.994	(6.802)	(3.873)	7.319
Nenovčane transakcije				
Utjecaj promjene deviznog tečaja	-	36	-	36
Novi najmovi	-	9.097	-	9.097
Ostale nenovčane transakcije	-	100	6.455	6.555
31. prosinca 2022. godine	47.751	19.607	4.436	71.794
Novčane transakcije				
Primljeni krediti	25.000	-	-	25.000
Otplata kredita	(26.779)	-	-	(26.779)
Otplate najmova	-	(8.468)	-	(8.468)
Isplata dobiti	-	-	(596)	(596)
Ukupno novčane transakcije	(1.779)	(8.468)	(596)	(10.843)
Nenovčane transakcije				
Novi najmovi	-	19.102	-	19.102
Ostale nenovčane transakcije	-	981	994	1.975
31. prosinca 2023. godine	45.972	31.222	4.834	82.028

Usklađivanje kretanja obveza i kapitala s novčanim tokovima iz financijskih aktivnosti za Grupu obavljeno je kako slijedi:

	Kredit banaka	Najmovi	Zadržana dobit/ (prenaeseni gubitak)	Ukupno
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
31. prosinca 2021. godine	29.757	17.212	(1.143)	45.826
Novčane transakcije				
Primljeni krediti	29.863	-	-	29.863
Otplata kredita	(11.869)	-	-	(11.869)
Otplate najmova	-	(6.831)	-	(6.831)
Isplata dobiti	-	-	(3.873)	(3.873)
Ukupno novčane transakcije	17.994	(6.831)	(3.873)	7.290
Nenovčane transakcije				
Utjecaj promjene deviznog tečaja	-	36	-	36
Novi najmovi	-	9.249	-	9.249
Ostale nenovčane transakcije	-	84	6.119	6.203
31. prosinca 2022. godine	47.751	19.750	1.103	68.604
Novčane transakcije				
Primljeni krediti	25.000	-	-	25.000
Otplata kredita	(26.779)	-	-	(26.779)
Otplate najmova	-	(8.502)	-	(8.502)
Isplata dobiti	-	-	(596)	(596)
Ukupno novčane transakcije	(1.779)	(8.502)	(596)	(10.877)
Nenovčane transakcije				
Novi najmovi	-	19.102	-	19.102
Ostale nenovčane transakcije	-	983	1.001	1.984
31. prosinca 2023. godine	45.972	31.333	1.508	78.813

- Korporativni profil
- Korporativno upravljanje
- Poslovno okruženje
- Regulatorni okvir
- Korporativna strategija Pošta2025(30)
- Vlasnički udjeli i financiranje
- Ljudski resursi
- Operativno poslovanje – aktivnosti poslovnih područja
- Upravljanje rizicima
- Kontrola kvalitete
- Financijski pokazatelji za 2023. godinu
- Nefinancijsko izvješće
- Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2023. godinu uključujući Izvješće neovisnih revizora
- Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
- Izvještaj o financijskom položaju
- Izvještaj o promjenama kapitala
- Izvještaj o novčanim tokovima
- Bilješke uz financijske izvještaje

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine (nastavak)

44. UGOVORNE I POTENCIJALNE OBVEZE

44.1. Sudski sporovi

Za sudske sporove koji su pokrenuti protiv Društva (Grupe), na dan 31. prosinca 2023. godine rezerviranje kumulativno iznosi 3.847 tisuća eura (31. prosinca 2022. godine 3.924 tisuće eura), što uključuje i pripadajuće kamate. Društvo (Grupa) je uključena u niz pravnih radnji gdje je tuženik, a koje proizlaze iz redovnih poslovnih aktivnosti i sudskih sporova s bivšim zaposlenicima.

Na temelju konzultacija s pravnim savjetnicima, Uprava je primijenila prosudbu kako je opisano detaljnije u bilješci 2.4.17. i procijenila da pravni postupci u koje je Društvo (Grupa) uključena ne bi trebali rezultirati značajnim gubicima iznad onih koji su već rezervirani kako je navedeno u bilješci 32.

44.2. Izvanbilančni zapisi

Slijedeća tablica prikazuje priznate izvanbilančne zapise Društva (Grupe):

	Društvo i Grupa 31. prosinca 2023. u 000 EUR	31. prosinca 2022. u 000 EUR
Poštanske marke i vrijednosnice	9.851	8.999
Komisiona roba	6.305	6.672
Ostalo	953	948
Ukupno	17.109	16.619

44.3. Ugovorene obveze

Društvo (Grupa) ima sljedeće neiskorištene kreditne linije:





	Društvo i Grupa 31. prosinca 2023. u 000 EUR	31. prosinca 2022. u 000 EUR
Nepovučene kreditne linije za financiranje izgradnje II. faze sortirnog centra Velika Gorica	-	1.641
Ukupno	-	1.641

45. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

Nakon datuma izvještaja o financijskom položaju, a do datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja, prema saznanjima Uprave Društva, nisu nastali događaji koji nalažu usklađivanja iznosa u ovim financijskim izvještajima. Također, Uprava nema spoznaja o nastanku događaja koji ne zahtijevaju usklađivanja, već samo objavu u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

46. SASTAVLJANJE I ODOBRAVANJE GODIŠNJIH FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA

Nekonsolidirane i konsolidirane godišnje financijske izvještaje prezentirane na prethodnim stranicama sastavila je i odobrila njihovo izdavanje Uprava Društva dana 11. travnja 2024. godine.

			
Ivan Čulo Predsjednik Uprave	Ivana Mrkonjić Članica Uprave	Hrvoje Parlov Član Uprave	Siniša Šukunda Član Uprave