

A small, dark grey navigation arrow pointing to the left is positioned on the left side of the page, partially overlapping a vertical bar.

**MISLI
ZELENO**

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
2022



SADRŽAJ

1. Izvješće posloводства	1
1.1. Korporativni profil	4
1.1.1. O tvrtki	6
1.1.2. Poslovanje	8
1.1.3. Infrastruktura/logistika	9
1.1.4. Euro	10
1.1.5. Digitalizacija	11
1.1.6. Ulaganja u radnike	12
1.1.7. Društveno odgovorno poslovanje	13
1.2. Korporativno upravljanje	14
1.2.1. Primjena načela korporativnog upravljanja	16
1.2.2. Organizacija korporativnog upravljanja	17
1.2.3. Organizacijska struktura	20
1.3. Poslovno okruženje	22
1.3.1. Gospodarska kretanja	24
1.3.2. Trendovi na tržištu poštanskih usluga u EU-u	25
1.3.3. Tržište poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj	26
1.4. Regulatorni okvir	28
1.5. Razvojna strategija	32
1.6. Vlasnički udjeli i financiranje	36
1.7. Ljudski resursi	40
1.8. Operativno poslovanje - aktivnost poslovnih područja	46
1.8.1. Poštanske usluge	48
1.8.2. Financijske usluge	50
1.8.3. Maloprodaja	50
1.8.4. Ostale usluge	51
1.8.5. Mreža poštanskih ureda	52
1.8.6. Upravljanje nekretninama	53
1.9. Nefinancijsko izvješće	54
1.9.1. Donacije i sponzorstva	58
1.9.2. Održivi razvoj i zaštita okoliša	60
1.10. Upravljanje rizicima	64
1.11. Kontrola kvalitete	72
1.12. Financijski pokazatelj za 2022. godinu	76
1.12.1. Ključni pokazatelji poslovanja	78
1.12.2. Investicije	81
1.12.3. Glavna financijska obilježja – konsolidirani podatci	83
2. Godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji za 2022. godinu uključujući Izvješće neovisnog revizora	84



IZVJEŠĆE
POSLOVODSTVA

RIJEČ UPRAVE

U 2022. završili smo petogodišnji investicijski ciklus tijekom kojeg je uloženo više od milijardu kuna u novu logističku infrastrukturu, modernu poštansku tehnologiju te poboljšanje radnih uvjeta. Ovaj je ciklus zaokružen dovršenjem i puštanjem u pogon Poslovnog objekta Kukuljanovo, četvrte najsuvremenije točke za sortiranje pošiljaka i paketa. Završetkom najvećega investicijskog ciklusa u povijesti Hrvatska pošta se pozicionirala kao vodeći poštanski operator u regiji.

Rekordna razina inflacije te visoke cijene energenata utjecale su na rast životnih troškova i na smanjenje kupovne moći stanovništva. Očekujemo kako će se neizvjesnosti gospodarsko-političkog okruženja nastaviti i 2023. godine. Unatoč svim tržišnim anomalijama, 2022. ostvarili smo rast prihoda za 5,2%, uspjeli smo zadržati stabilne rashode te smo omogućili nastavak trenda realizacije pozitivnih rezultata poslovanja i čvrstu EBITDA u iznosu 175 mil. kuna.

Održivost, kao ključni faktor naše strategije, utkana je u naše svakodnevno poslovanje, u odluke o investiranju te poslovanje. To smo dokazali nabavom električnih vozila, postavljanjem paketomata kao zelenoga dostavnoga kanala, ulaganjem u obnovljive izvore energije, gradnjom energetski učinkovitih objekata te sustavnim gospodarenjem otpadom. Priključili smo se inicijativi SBTi – The Science Based Targets Initiative – kojom se obvezujemo u roku od dvije godine razviti, postaviti i objaviti realne, znanstveno utemeljene ciljeve za smanjenje stakleničkih plinova.

Do danas smo postavili 300 paketomata i tako korisnicima omogućili fleksibilnu alternativu kada je riječ o slanju i preuzimanju pošiljaka. Našim zelenim dostavnim područjima pokrивamo više od 600.000 kućanstava, a naša flota ima 423 električnih vozila za koje će tijekom 2023. biti dostupne 124 punionice.

Nezaobilaznu ulogu na hrvatskom tržištu još smo jednom potvrdili tijekom procesa prelaska na euro. U svim našim poštanskim uredima diljem RH dosad je obavljeno više od 924.000 konverzija i konvertirano više od 900 mil. kuna čime dokazujemo kako je Hrvatska pošta institucija kojoj građani vjeruju i čije usluge trebaju.

Želimo zahvaliti svim djelatnicima na brznoj adaptaciji promjenjivim tržišnim uvjetima. Kao i dosad, nastavljamo intenzivno razvijati infrastrukturu te graditi temelje za daljnji održivi rast i razvoj.

Zagreb, 12. lipnja 2023.
HP – Hrvatska pošta d.d.



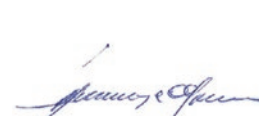
Ivan Čulo
predsjednik uprave



Ivana Mrkonjić
Članica Uprave



Siniša Šukunda
Član Uprave



Hrvoje Parlov
Član Uprave



Ivan Čulo predsjednik uprave



Članica Uprave
Ivana Mrkonjić



Član Uprave
Siniša Šukunda



Član Uprave
Hrvoje Parlov



1.1. KORPORATIVNI PROFIL



O TVRTKI

Sjedište tvrtke HP – Hrvatska pošta d.d. je u Zagrebu, Republika Hrvatska, u Jurišićevoj ulici 13. Prema izvratku iz Sudskog registra Trgovačkog suda u Zagrebu tvrtka je registrirana za obavljanje ukupno 71 djelatnosti. Hrvatska pošta najveći je davatelj poštanskih usluga u RH i jedini davatelj univerzalne usluge prema odredbama Zakona o poštanskim uslugama.



MISIJA

Hrvatska pošta
građanima
na usluzi



VIZIJA

Pouzdana
smo tvrtka
koja izvrsnošću
osvaja nova
tržišta



VRIJEDNOSTI

Povjerenje,
proaktivnost,
izvrsnost



POSLOVANJE

U prvoj polovini 2022. Hrvatska pošta uspješno je zaključila Razvojnu strategiju Pošta2022. otvorenjem i puštanjem u rad Poslovnog objekta Kukuljanovo – četvrte najmodernije točke za sortiranje pošiljaka i paketa – uz objekte u Zadru i Osijeku te Novi sortirni centar u Velikoj Gorici. Time je

zaokružen najveći investicijski ciklus u povijesti Hrvatske pošte koja se tako pozicionirala kao vodeći poštanski operator u regiji čije su kvalitetne usluge prepoznale i brojne svjetske tvrtke s kojima se gradi partnerski odnos.



INFRASTRUKTURA LOGISTIKA

Hrvatska pošta je iz godine u godinu tvrtka velikih brojeva. Uz 9362 radnika (na 31. prosinca 2022.), suvremen vozni park, 6 strojeva za automatsko sortiranje pošiljaka i stroj za automatsku razradu paketa s kapacitetom 15.000 paketa po satu, Hrvatska pošta ima i najveću mrežu poslovnica u RH s 1016 poštanskih ureda u više od 800 naselja u kojima korisnici mogu obavljati brojne i raznovrsne usluge.

I u 2022. nastavljeno je sa sustavnim preuređivanjem i preseljenjem poštanskih ureda na lokacije kojima gravitira puno korisnika kako bi im bili još pristupačniji. Hrvatska pošta i prilikom preuređivanja poštanskih ureda misli na zaštitu okoliša vodeći se principom kružnoga gospodarstva zbog čega je u tvrtki uspostavljen projekt Burza u kojem se uz pomoć interno razvijene aplikacije vodi računa o zbrinjavanju i ponovnoj uporabi korištenoga tehnološkog i uredskog namještaja.

Paketomati/Paket24

Prilagođavajući se stalno mijenjajućim potrebama svojih korisnika, Hrvatska pošta je 2021. počela s uvođenjem novoga kanala za uručenje i predaju pošiljaka – paketomata. Širenje mreže ovih uređaja nastavljeno je i 2022., te ih je trenutačno postavljeno više od 200 širom zemlje na lako pristupačnim i frekventnim lokacijama. Popularnost i korištenje paketomata kontinuirano rastu zato što korisnici usluga sve više shvaćaju prednosti koje im pružaju.

Tako korisnici mogu slati i primati pošiljke kada i gdje to žele, 24 sata dnevno 7 dana u tjednu, čime se unaprjeđuje njihovo korisničko iskustvo, ali i smanjuje ugljični otisak.

Paket24 već je prepoznatljiva usluga brze paketne dostave u unutarnjem prometu koju je Hrvatska pošta uvela na tržište početkom 2020. godine. Riječ je o usluzi koja:

- ima najdostupniju mrežu u Hrvatskoj
- pokriva cijelo područje naše zemlje, uključujući i naseljene otoke
- ima fleksibilne opcije dostave.

Uz Paket24 korisnici mogu odabrati brojne dopunske usluge kako bi Paket24 dodatno prilagodili svojim potrebama i tako dobili prvorazredno korisničko iskustvo.



EURO

Najveći projekt i posao koji se provodio dio 2021. i cijele 2022. u Hrvatskoj pošti i koji je uspješno završen svakako je projekt Euro. Realizacijom ovoga zahtjevnog i logistički složenog posla svim je korisnicima bilo omogućeno da u prosincu 2022. u poštanskim uredima kupe početne paketiće hrvatskih kovanica eura te da od 1. siječnja 2023. pa do kraja ove godine mijenjaju kune u novu hrvatsku službenu valutu – eure. Sve pripreme koje je provela Hrvatska pošta financirane su iz vlastitog poslovanja.

Hrvatska pošta je uz banke i Financijsku agenciju jedina ustanova u kojoj građani mogu obavljati konverziju valute čime je Hrvatska pošta prepoznata kao važan i nezaobilazan subjekt na našem nacionalnom financijskom tržištu.



DIGITALIZACIJA

Suvremeno poslovanje nezamislivo je bez sve naprednije digitalizacije i samih radnih procesa, kao i usluga koje se nude korisnicima. Hrvatska pošta svojim korisnicima nudi širok raspon različitih digitalnih usluga kojima ujedno nastoji privući nove korisnike, pripadnike mlađih naraštaja koji su odrasli uz suvremene tehnologije.

- Sredinom 2022. uvedena je ePreporuka – nova usluga za pravne i fizičke osobe korisnike servisa ePošta. ePreporuka je kvalificirana usluga elektroničke preporučene dostave koja korisnicima omogućuje digitalnu razmjenu dokumenata uz dokaze o njihovu slanju i primanju. Riječ je o informatičkom rješenju za digitalnu dostavu dokumenata i podataka na siguran i pouzdan način prema normama Europske komisije - eIDAS Uredbi (electronic Identification Authentication and Signature).
- U poštanskim uredima na raspolaganju je i nekoliko digitalnih kanala za provedbu platnih transakcija. Jedan od njih uveden je 2022. – mobilna aplikacija Aircash koja funkcionira očitavanjem QR koda na šalteru.
- Korisnici također imaju mogućnost slanja novca primateljima mobilnom aplikacijom PostCash u bilo koji poštanski ured u zemlji.
- Da bi posjetiteljima mrežnih stranica posta.hr ponudila još bolju preglednost, Hrvatska pošta je 2022. uvela ikonu za poboljšanu pristupačnost kako bi korisnici mogli prilagoditi način na koji žele da im se sadržaj prikazuje na zaslonu u skladu s njihovim potrebama.



ULAGANJA U RADNIKE

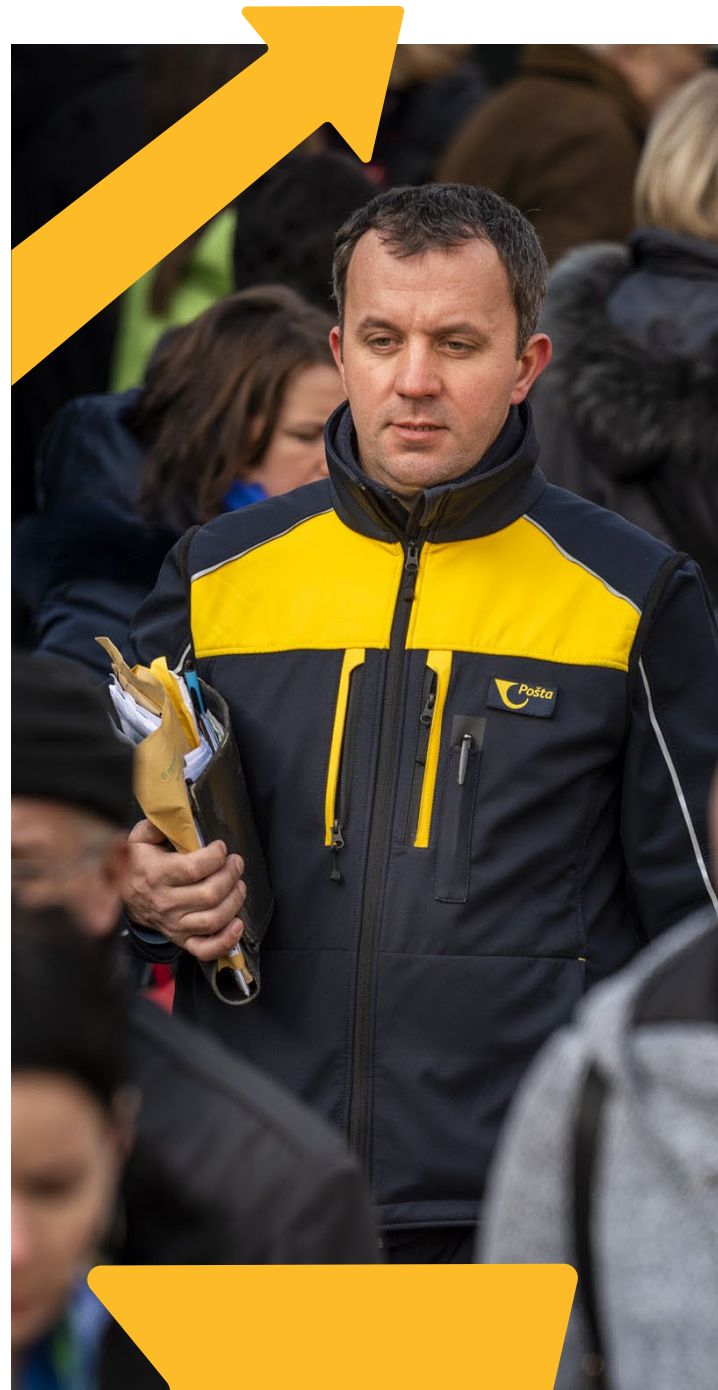
Kao društveno odgovoran poslodavac Hrvatska pošta na različite načine potiče radnike da daju najbolje od sebe, ali i da kao jedan od najvećih poslodavaca u Hrvatskoj privuče nove potencijalne, kvalitetne zaposlenike na današnjem izrazito konkurentskom tržištu.

- Osim što je u dogovoru s reprezentativnim sindikatom 2022. sklopljen Aneks postojećem Kolektivnom ugovoru čime je njegovo trajanje produženo do 31. prosinca 2024., za 20% povećana su primanja radnika na radnim mjestima razvrstanim u prva tri platna razreda uz još dodatno povećanje plaća za više radnih mjesta u prvom platnom razredu. Riječ je o ukupno više od 8500 radnika Hrvatske pošte.

- Za izvrsne rezultate u radu nagrađeni su 2022. i radnici koji su u sklopu upravljanja radnim učinkom stekli pravo na uplatu sredstava u Pošta ZDMF kao dodatni način osiguravanja budućnosti radnika nakon njihova odlaska u mirovinu.

- Isplaćen je i varijabilni dodatak radnicima na operativnim radnim mjestima kojim se dodatno promiče kultura izvrsnosti u Hrvatskoj pošti.

- Zaposlenicima je dostupna i mogućnost pohađanja stalnih edukacija dostupnih na Sustavu za eUčenje zato što uvođenje novih tehnologija i procesa u svakodnevni rad zahtijeva cjeloživotno učenje i stalno usvajanje novih znanja i vještina.



DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE

U skladu sa zelenom strategijom i prelaskom na modele održivog poslovanja Hrvatska pošta provodi ove aktivnosti u skladu s nacionalnim i međunarodnim ciljevima koji se temelje na:

- **Pariškom sporazumu**
- **Zelenom planu EU-a i**
- **Nacionalnoj razvojnoj strategiji RH 2030.**

Hrvatska pošta se kao 20. poštanski operator još 2021. pridružila IPC-ovu programu SMMS – Sustainability Measurement and Management System. Među ostalim, cilj je sudionika ovog programa smanjiti emisije ugljika za 50% u odnosu na razinu iz 2019. te imati vozni park s barem 50% vozila na alternativna goriva od čega 25% električnih.

Hrvatska pošta je 2022. pristupila inicijativi The Climate Pledge, međunarodnoj, međusektorskoj zajednici tvrtki i organizacija koju su 2019. osnovali Amazon i Global Optimism. Cilj je postizanje nulte stope emisije ugljika do 2040. – 10 godina prije cilja zacrtanog Pariškim sporazumom.

- Hrvatska pošta nositeljica je i projekta GreenPosts u konzorciju s Grčkom poštom, Bugarskom poštom i Ciparskom poštom te tvrtkom Future Needs.
- Ideja je projekta osmisliti i implementirati tečaj za trening i virtualni forum za razvoj vještina i kompetencija poštanskih radnika o tome kako proaktivno razmišljati i raditi zeleno.

Zeleni vozni park

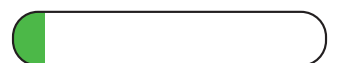
Hrvatska pošta je i u 2022. nastavila širiti svoj električni vozni park koji je koncem godine brojao 350 e-vozila. Postavljeno je i 30 punionica, od ukupno 124 koliko će ih biti do sredine 2023. godine.

Zaklada „Vaša pošta“

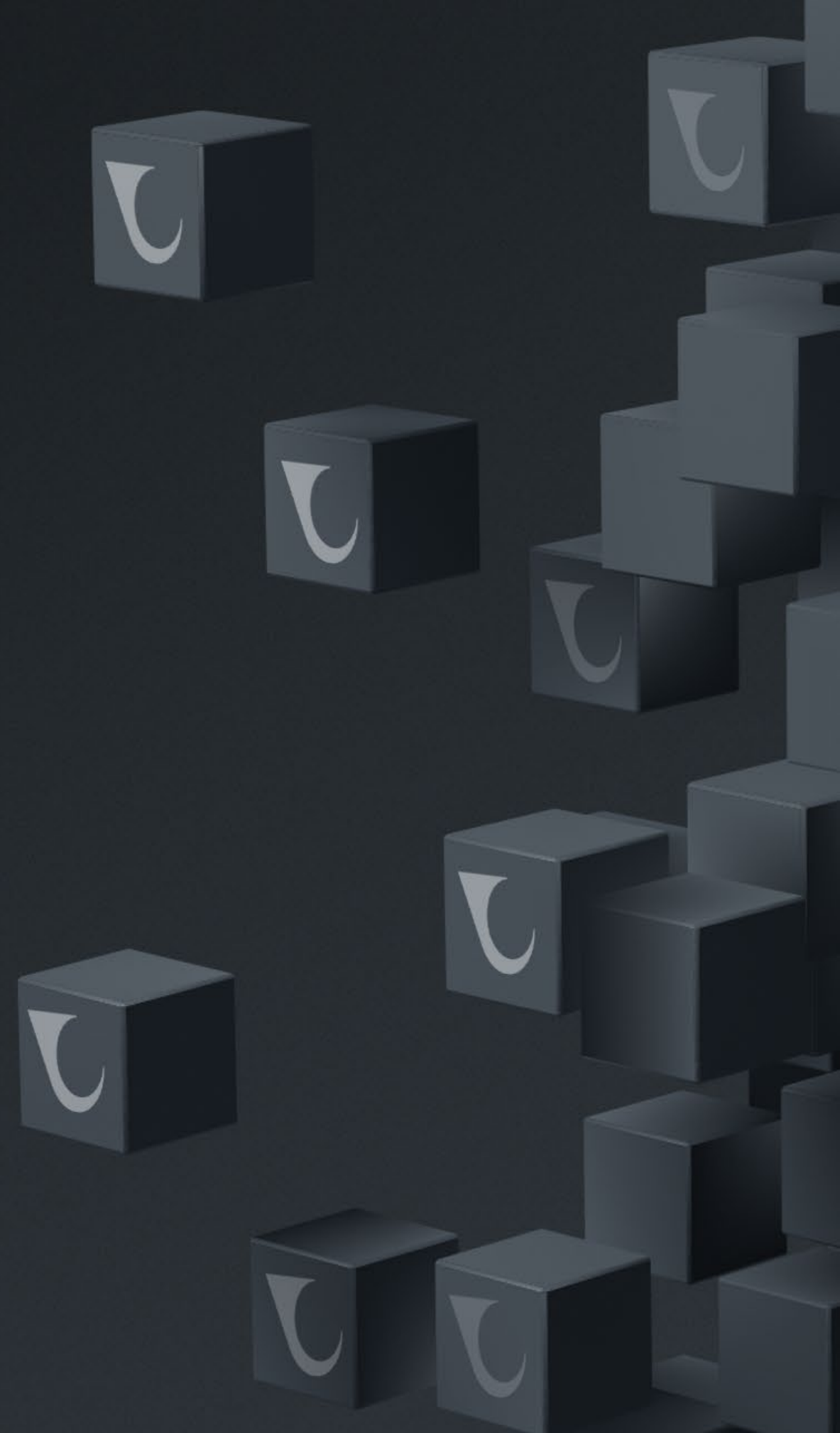
Nesumnjivo najveći projekt Hrvatske pošte u segmentu DOP-a je Zaklada „Vaša pošta“ koja je u 12 godina rada zbrinula više od 500 djece u suradnji s 20 dječjih domova diljem Hrvatske, donatorima, kao i partnerom – Croatia osiguranjem – te je uplatila police vrijedne više od tri milijuna eura za djecu u dječjim domovima. Ovaj je projekt jedinstven u cijeloj Hrvatskoj, a Zaklada „Vaša pošta“ postala je sinonim za trajnu i sigurnu pomoć djeci i mladima iz sustava socijalne skrbi.



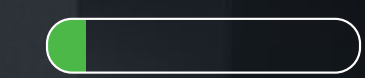
9%



1.2. KORPORATIVNO UPRAVLJANJE



10%



PRIMJENA NAČELA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Dobro korporativno upravljanje nadilazi postupanje u skladu s propisima te zahtijeva predanost Uprave, Nadzornog odbora, rukovoditelja i dioničara kako bi se stvorili preduvjeti za poslovanje u skladu s najvišim etičkim standardima, transparentnošću, uspostavljanjem učinkovitog sustava odgovornosti, izbjegavanjem sukoba interesa i pozitivnog utjecaja na društvo u smislu društveno odgovornog poslovanja.

U svom poslovanju Hrvatska pošta pridržava se načela propisanih Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele, a koji je zbir načela profesionalnog ponašanja i dobrih običaja kojima se jača korporativna i vlasnička odgovornost provođenjem standarda ponašanja u svrhu podizanja dobrobiti za sve sudionike. Namijenjen je svim trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele, a prije svega pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku.

Osim navedenoga Kodeksa, visok standard korporativnog upravljanja i transparentnost poslovanja u Hrvatskoj pošti unaprijeđeni su donošenjem posebnoga Kodeksa korporativnog upravljanja HP – Hrvatske pošte d.d., a sve kako bi se učinkovito i odgovorno upravljalo Društvom i postigla dobrobit Društva povećanjem vjerodostojnosti, profesionalnosti i konkurentnosti. Također, poseban Kodeks korporativnog upravljanja omogućava Hrvatskoj pošti postupanje prema načelima i u skladu s dobrim poslovnim praksama drugih društava na tržištu. Primjena Kodeksa u 2022. pridonijela je boljem strateškom i operativnom nadzoru, kao i većoj financijskoj i društvenoj učinkovitosti.

ORGANIZACIJA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Jedini vlasnik dionica Hrvatske pošte, oznake HP-R-A, sa stanjem na dan 31. prosinca 2022. je Republika Hrvatska.

Predstavnik dioničara je ministar mora, prometa i infrastrukture Oleg Butković, od 11. veljače 2016. godine.

U Hrvatskoj pošti ne postoje vrijednosni papiri s posebnim pravima kontrole niti postoje ograničenja prava glasa.

Hrvatska pošta ima ustrojen dualistički sustav upravljanja (tri tijela: Uprava, Nadzorni odbor, Glavna skupština) slijedom čega nema izvršne direktore u smislu članka 272. Zakona o trgovačkim društvima.

Poslove Hrvatske pošte vodi Uprava, koja je ovlaštena i za zastupanje, dok Nadzorni odbor nadzire poslove vođenja Hrvatske pošte. Članovi Uprave i članovi Nadzornog odbora imenuju se na razdoblje do četiri godine.

Revizijski odbor je savjetodavno tijelo Nadzornog odbora Hrvatske pošte osnovano radi pružanja pomoći i potpore Nadzornom odboru u ispunjavanju njegovih odgovornosti nadziranja poslovanja Društva.

Pravila o imenovanju i opozivu imenovanja članova Uprave propisana su Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom društva HP – Hrvatska pošta d.d., Uredbom o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora, Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele te Kodeksom korporativnog upravljanja HP – Hrvatske pošte d.d.

Vlasnički račun

9753150

Dioničar

MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA,
GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE (0/1) /
REPUBLIKA HRVATSKA (1/1)

OIB

95093210687

Broj dionica

9.526.361

Udio (%)

100%

Nadzorni odbor	VIII. mandat	IX. mandat	X. mandat	XI. mandat	XII. mandat
Ivančica Urh, predsjednica	22.12.2021.- 22.03.2022.	23.03.2022.- 23.06.2022.	24.06.2022.- 24.09.2022.	26.09.2022.- 26.12.2022.	27.12.2022.- 27.03.2023.
Stanko Gačić, zamjenik predsjedice	22.12.2021.- 22.03.2022.	23.03.2022.- 23.06.2022.	24.06.2022.- 24.09.2022.	26.09.2022.- 26.12.2022.	27.12.2022.- 27.03.2023.
Ante Sučić, član	22.12.2021.- 22.03.2022.	23.03.2022.- 23.06.2022.	24.06.2022.- 24.09.2022.	26.09.2022.- 26.12.2022.	27.12.2022.- 27.03.2023.
Milan Jukić, član (predstavnik radnika)	02.06.2018.- 02.06.2022.	03.06.2022.- 03.06.2026.	24.06.2022.- 24.09.2022.	26.09.2022.- 26.12.2022.	27.12.2022.- 27.03.2023.

Uprava Društva	mandat	mandat
Ivan Čulo, predsjednik Uprave	11.10.2021.- 11.04.2022.	25.02.2019.- 25.02.2023.
Ivana Mrkonjić, članica Uprave		25.02.2019.- 25.02.2023.
Hrvoje Parlov, član Uprave		25.02.2019.- 25.02.2023.
Siniša Šukunda, član Uprave		25.02.2019.- 25.02.2023.
Josip Udiljak, član Uprave	25.02.2019.- 25.02.2023.	

Nadzorni odbor	VII. mandat	VIII. mandat	IX. mandat	X. mandat	XI. mandat
Ante Sučić, predsjednik	22.12.2021.- 22.03.2022.	23.03.2022.- 23.06.2022.	24.06.2022.- 24.09.2022.	26.09.2022.- 26.12.2022.	27.12.2022.- 27.03.2023.
Željko Franić, član	23.12.2021.- 22.03.2022.	28.03.2022.- 23.06.2022.	05.07.2022.- 24.09.2022.	11.10.2022.- 26.12.2022.	
Željka Perković Simeonov, član (predstavnik HP d.d.)	23.12.2021.- 22.03.2022.	28.03.2022.- 23.06.2022.	05.07.2022.- 24.09.2022.	11.10.2022.- 26.12.2022.	

Uprava vodi poslove i zastupa Društvo te ima do pet članova od kojih se jednog imenuje predsjednikom Uprave. Ako se Uprava sastoji od jednog člana, član Uprave je direktor Društva. Predsjednika i članove Uprave imenuje i opoziva Nadzorni odbor. Svaki član Uprave ima ovlasti i zaduženja utvrđena zakonom, Statutom društva HP – Hrvatska pošta d.d., Poslovníkom o radu Uprave i drugim aktima Društva te ovlasti i zaduženja koje je utvrdila Uprava. Uprava vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, pozornošću urednoga i savjesnoga gospodarstvenika pri čemu je dužna i ovlaštena poduzimati sve radnje i donositi sve odluke koje

smatra potrebnim za uspješno vođenje poslova Društva. Pod vođenjem poslova podrazumijeva se donošenje odluka radi ostvarivanja poslovne strategije, planova i programa rada, aktivnosti koje proizlaze iz zajedničkog cilja, ali i svako stvarno i pravno djelovanje unutar Hrvatske pošte i u njezinu korist. Uprava zastupa Društvo pri čemu je ovlaštena poduzimati sve pravne radnje zastupanja u poslovima pred sudovima i drugim tijelima vlasti. Prema Statutu društva HP – Hrvatska pošta d.d., ako se Uprava sastoji od više članova, predsjednik Uprave zastupa Društvo pojedinačno i samostalno, a član Uprave zastupa Društvo zajedno s predsjednikom Uprave ili s

drugim članom Uprave. Ako se Uprava sastoji od jednog člana Uprave – direktora Društva – on zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.

Nadzorni odbor imenuje se i opoziva u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Statutom društva HP – Hrvatska pošta d.d., Uredbom o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora, Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele te Kodeksom korporativnog upravljanja HP – Hrvatske pošte d.d. Prava i dužnosti članova Nadzornog odbora propisani su naprijed navedenim aktima te Poslovníkom o radu Nadzornog odbora HP – Hrvatska pošta d.d.

U 2022. održano je 10 sjednica Nadzornog odbora te su u radu održanih sjednica sudjelovali predsjednica i svi članovi Nadzornog odbora. Nadzorni odbor je 2022. jednom donio odluke bez održavanja sjednice, putem e-pošte, u skladu s člankom 20., a u vezi s člankom 7. stavkom 2. Poslovníka o radu Nadzornog odbora HP – Hrvatska pošta d.d.

Revizijski odbor izvješćuje Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije, prati proces financijskog izvještavanja, prati djelotvornost sustava interne kontrole, interne revizije te sustava upravljanja rizicima, prati obavljanje revizije godišnjih financijskih izvještaja i godišnjih konsolidiranih izvještaja te prati neovisnost samostalnog revizora ili revizorskog društva koje obavlja reviziju. Odgovoran je za postupak izbora revizora ili revizorskog društva te daje preporuke Glavnoj skupštini Hrvatske pošte o odabiru revizora ili revizorskog društva, raspravlja o planovima i godišnjem izvješću interne revizije te o bitnim pitanjima koja se odnose na ovo područje. Revizijski odbor održava sjednice minimalno četiri puta godišnje.

Revizijski odbor je u 2022. održao 9 sjednica. U radu održanih sjednica sudjelovali su predsjednik i svi članovi Revizijskog odbora.

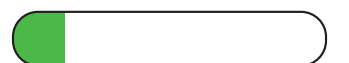
Glavnu skupštinu čini dioničar Hrvatske pošte. Pravo glasa na Glavnoj skupštini dioničar ostvaruje osobno ili preko zastupnika, tj. opunomoćenika, prema nominalnom iznosu dionica. Glavna skupština odlučuje o pitanjima koja su određena

zakonom i Statutom društva HP – Hrvatska pošta d.d., a osobito o izmjenama Statuta, promjeni tvrtke, sjedišta i predmeta poslovanja Društva, upotrebi dobiti, povećanju i smanjenju temeljnoga kapitala Društva, izboru, odnosno imenovanju i opozivu članova Nadzornog odbora i utvrđivanju naknade za njihov rad, davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenovanju revizora Društva i statusnim promjenama i prestanku Društva. Pravo sudjelovanja na Glavnoj skupštini imaju dioničari koji su na temelju valjane pravne osnove upisani kao dioničari prema stanju na računu dioničara koji za dionice Hrvatske pošte vodi zakonom za to ovlaštena pravna osoba. U pozivu za Glavnu skupštinu određuju se detaljni uvjeti za prijavu sudjelovanja na Glavnoj skupštini. Glavnoj skupštini predsjedava predsjednik kojeg bira Glavna skupština na vrijeme od dvije godine, a može ga birati za svaki saziv posebno. Do izbora predsjednika Glavne skupštine, kao i u slučaju kada se iz bilo kojeg razloga predsjednik ne izabere, sjednici Glavne skupštine predsjedava predsjednik Nadzornog odbora ili njegov zamjenik. O radu Glavne skupštine vodi se zapisnik koji sastavlja javni bilježnik. Glavna skupština prima na znanje godišnje izvješće, uključujući godišnje financijske izvještaje i revizorsko izvješće nakon čega odlučuje o upotrebi dobiti.

Hrvatska pošta ima organiziran Ured za internu reviziju koji je za svoje poslovanje odgovoran izravno Upravi i Revizijskom odboru. Interna revizija svoje poslovanje temelji na identificiranim rizicima koji su rezultat kvantitativne i kvalitativne analize poslovnih procesa, procedura i postupaka. Prioritet za reviziju dobivaju rizici koji su ocijenjeni s najvećom vjerojatnošću pojavljivanja i najvećim utjecajem na poslovanje Hrvatske pošte.

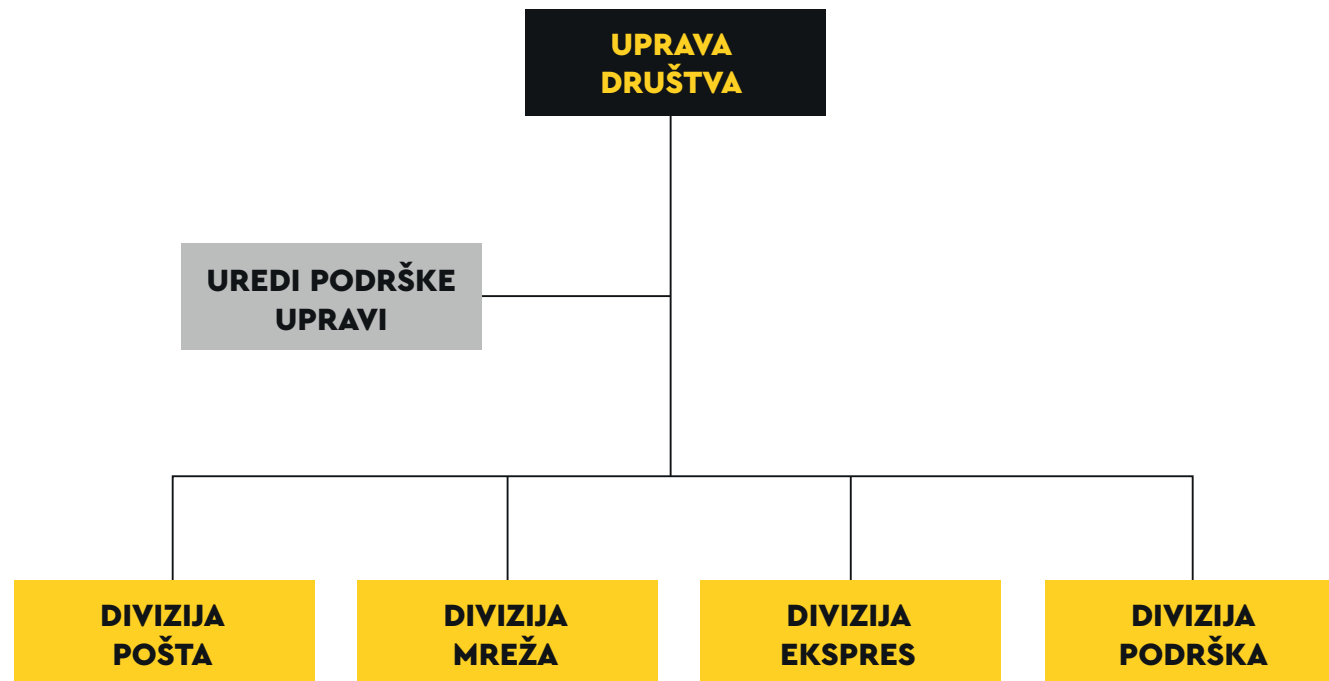
Osim toga, u Uredu za korporativnu sigurnost obavljaju se poslovi materijalne kontrole poslovanja u poštanskim uredima i poslova koje obavljaju poštari.

U svrhu identificiranja rizika usklađenosti, odnosno identificiranja potrebe za usklađivanjem internih akata i procedura s pravnom regulativom, djeluje Odjel za praćenje usklađenosti poslovanja koji nadzire aktivnosti, odnosno mjere koje je organizacijska jedinica u čijem je poslovanju identificiran rizik poduzela u svrhu smanjivanja ili izbjegavanja rizika.



ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Organizacijski ustroj Hrvatske pošte zasniva se na principu divizijske strukture, odnosno segmentacije unutar tvrtke kroz korporativne funkcije i organizacije za poštu, mrežu, ekspres i podršku. Time je omogućeno da se svaka organizacijska cjelina usredotoči na pojedinačne proizvode i usluge uz istodobno osiguravanje integracije poslovnih segmenata Hrvatske pošte u cjelovitu korporaciju kako bi se iskoristile prednosti sinergije i ekonomije razmjera. S tim u skladu temeljnu organizaciju Hrvatske pošte čine sljedeći organizacijski dijelovi:



U svrhu strateškog upravljanja, Uprava Društva organizirala je urede podrške Upravi koje čine:

- Ured za informacijske tehnologije
- Ured za internu reviziju
- Ured za korporativne komunikacije
- Ured za korporativni marketing
- Ured za korporativnu sigurnost
- Ured za nabavu
- Ured za regulativu i međunarodne poslove
- Ured za pravne poslove
- Ured za strategiju, razvoj i korisničko iskustvo
- Ured za upravljanje ljudskim resursima i
- Ured za logistiku i regionalnu ekspanziju.

Uprava Društva je radi učinkovitog obavljanja registrirane djelatnosti u skladu s divizijskim ustrojem organizirala četiri divizije koje se temelje na načelu funkcionalnosti:

- Divizija pošta
- Divizija ekspres
- Divizija mreža
- Divizija podrška.

Divizija pošta najveći je organizacijski segment Hrvatske pošte u kojem se obavljaju poslovi koji obuhvaćaju osnovnu djelatnost tvrtke. Riječ je o poslovima poput prijma, sortiranja, otpreme, prijevoza, usmjeravanja, dostave i uručnja poštanskih pošiljaka te kurirskih usluga, prijevoza, otpreme, dostave i uručnja tiskovina, organiziranja i obavljanja međunarodnoga poštanskog prometa i usluge otpremništva, prodaje poštanskih usluga, praćenja kvalitete poštanskih usluga i ostalog.

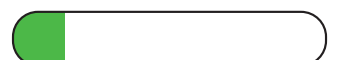
Divizija ekspres odgovorna je za pružanje usluge žurne dostave pošiljaka i paketa (usluga Paket24) koja uključuje preuzimanje pošiljaka od pošiljatelja na određenoj lokaciji, brzi prienos, praćenje i mogućnost izravne komunikacije s radnikom koji obavlja uslugu za dodatne upute vezane uz dostavu pošiljke. U ovoj Diviziji razvijaju se, uz ostalo, i alternativni kanali za isporuku pošiljaka poput paketomata, te je zadužena i za pribavljanje svih odobrenja, postavljanje, održavanje i nadziranje rada paketomata.

Divizija mreža upravlja radom najrasprostranjenije mreže poslovnica u našoj zemlji koju čini ukupno 1016 poštanskih ureda te prati realizaciju, poštanskih, financijskih, maloprodajnih i ostalih usluga u poštanskim uredima. Osim različitih financijskih usluga za građane u suradnji s Hrvatskom poštanskom bankom, u poštanskim uredima pravnim je osobama dostupna usluga Banka u Pošti kojom mogu obavljati sve potrebne financijske usluge na jednom mjestu.

Divizija podrška je organizacijska cjelina Hrvatske pošte koja pruža potporu temeljnim djelatnostima tvrtke u dijelu ekonomskih poslova (financije, računovodstvo i kontroling), poslova održavanja i upravljanja nekretninama, upravljanja projektima financiranim iz fondova Europske unije i drugih izvora financiranja te općih poslova u tvrtki. To je i mjesto na kojem se izrađuju regulatorni izvještaji i izračunava neto trošak, a zadužena je i za izradu financijskih planova tvrtke te praćenja njihove realizacije.

Hrvatska pošta u svojem sastavu ima i dva ovisna društva:

- tvrtku MIPS d.o.o. – za izradu i održavanje aplikacijskih rješenja i
- tvrtku Locodels d.o.o. – za pružanje usluge istodnevne dostave.



1.3. POSLOVNO OKRUŽENJE



GOSPODARSKA KRETANJA

Rast kreditnog rejtinga nastavljen je i u 2022. kao posljedica rekordno kratkog vremena provedenog u europskom tečajnom mehanizmu (ERM II), stabilnom političkom i institucionalnom okruženju. Kreditne agencije Fitch, Moody's i Standard & Poor's Hrvatsku su smjestile u investicijski rejting adekvatne kreditne kvalitete sa stabilnim izgledima. Cijelu 2022. fokus je bio na završnim pripremama hrvatskoga gospodarstva za stupanje u eurozonu i šengenski prostor čime je završena potpuna integracija Hrvatske u europsku obitelj.

BDP (bruto domaći proizvod) u 2022. realno je veći za 6,3% u odnosu na 2021. godinu. Procjena pokazuje da je tromjesečni BDP u četvrtom tromjesečju 2022. realno veći za 4,0% u odnosu na isto tromjesečje 2021., a manji za 1,2% u odnosu na prethodni kvartal. Među glavnim uzrocima kontrakcije hrvatskoga gospodarstva ističu se inflatorni pritisci i teškoće u globalnim lancima opskrbe kao reakcije na opću ekonomsku i geopolitičku neizvjesnost. Neizvjesnost je utjecala na pojavu inflacije kojom su pogođeni svi gospodarski subjekti, a praćena je rastom cijene energenata i proizvodnih inputa. Indeks potrošačkih cijena je pred kraj 2022. bio gotovo četiri puta veći nego 2021. kada je iznosio 2,7%. U rujnu 2022. se sveobuhvatnim mjerama nastojao umanjiti inflacijski učinak na građane i gospodarstvo uz ograničenje cijena energenata, osnovnih prehrambenih proizvoda i ostalih mjera adresiranih na sve društvene aktere.

Tržište rada ostalo je otporno na izazove s kojima se susrelo gospodarstvo, te nije došlo do znatnijeg pada nezaposlenosti zbog povećanja zaposlenosti. Kao razlozi navode se uvoz radne snage iz trećih zemalja i zapošljavanje umirovljenika na nepuno radno vrijeme.

Turistička sezona bila je gotovo jednako uspješna kao i rekordne 2019. s 91% dolazaka, 96% noćenja i povremenim aprecijacijskim pritiscima u ljetnim mjesecima što je poboljšani rezultat u odnosu na 2021. godinu.

U 2023. očekuje se nastavak neizvjesnosti povezan s recentnim događajima u Europi i svijetu koji će se zbog pozicije hrvatskoga gospodarstva gotovo sigurno preliti na njega. Inflacija će i dalje biti u fokusu makroekonomskih analiza te će njezina stopa prije svega ovisiti o kretanjima na tržištima energenata i sirovina. Također, očekuju se pozitivni rezultati u turizmu kao posljedica potpune integracije u Uniju.

Izvori: DZS, HNB, eVisitor, Vlada RH, Eurostat

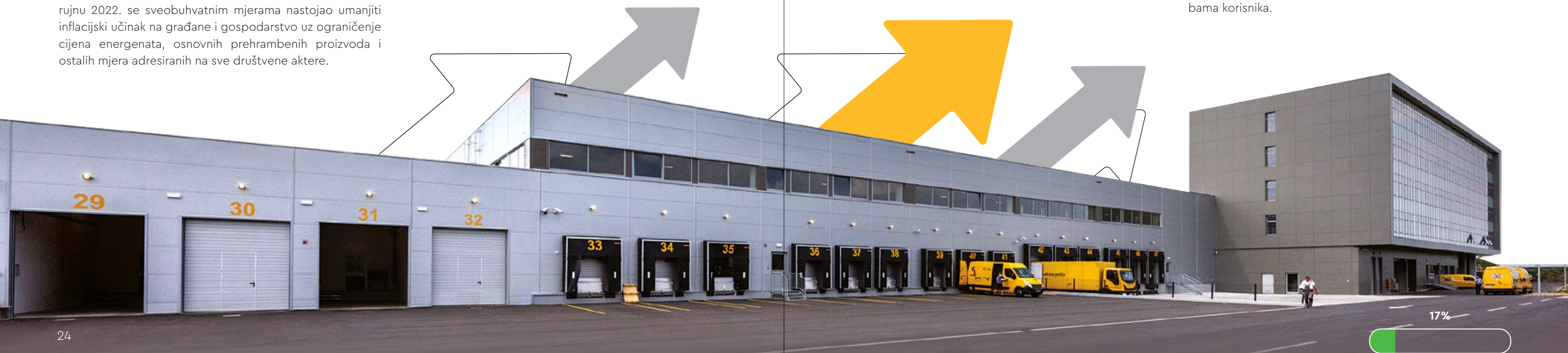
TRENDOMI NA TRŽIŠTU POŠTANSKIH USLUGA U EU-U

Izbijanje pandemije Covid-19 2020. godine mnogim je poštanskim operatorima uzrokovalo pad ukupnih količina pošiljaka za više od petine, a unatoč blagom rastu od približno 0,6% (uz pad pisama za 2,7% te rast paketa za 12,1%) u 2021., ukupne količine pošiljaka ostale su znatno ispod razina prije pandemije. Predviđanja za 2022. pokazuju nastavak dosadašnjeg trenda pada količina pismovnih pošiljaka uz nešto blaži rast količina paketa.

Iako su poštanski operatori ostvarili određenu korist od rasta e-trgovine kao jednog od najvažnijih i potencijalno dugotrajnih učinaka pandemije, globalna postpandemijska ekspanzija i povećanje cijena energenata prouzročeni ratom u Ukrajini doveli su do rasta inflacije, koja je u nekim slučajevima dosegla rekordne razine u 2022. godini. Utjecaj ekonomske i geopolitičke neizvjesnosti u kombinaciji s kontinuiranim padom ukupnih količina pošiljaka te rastom troškova energije i plaća uzrokovali su povećanje troškova za poštanske operatore, znatno utječući na njihovu profitabilnost.

Nesigurno makroekonomsko okruženje uz nedostatak radne snage dodatno je istaknulo potrebu poštanskih operatora za prilagođavanje svojih strategija uz prebacivanje fokusa na kvalitetu usluge i kontrolu troškova te povećanje učinkovitosti optimizacijom poslovnih procesa. Strukturni pomak poslovanja od pisama prema paketima kao posljedica rasta e-trgovine i dalje bilježi rast, pa tako i predviđanja za 2022. pokazuju da su prihodi od paketa i logističkih usluga premašili one od pismovnih pošiljaka.

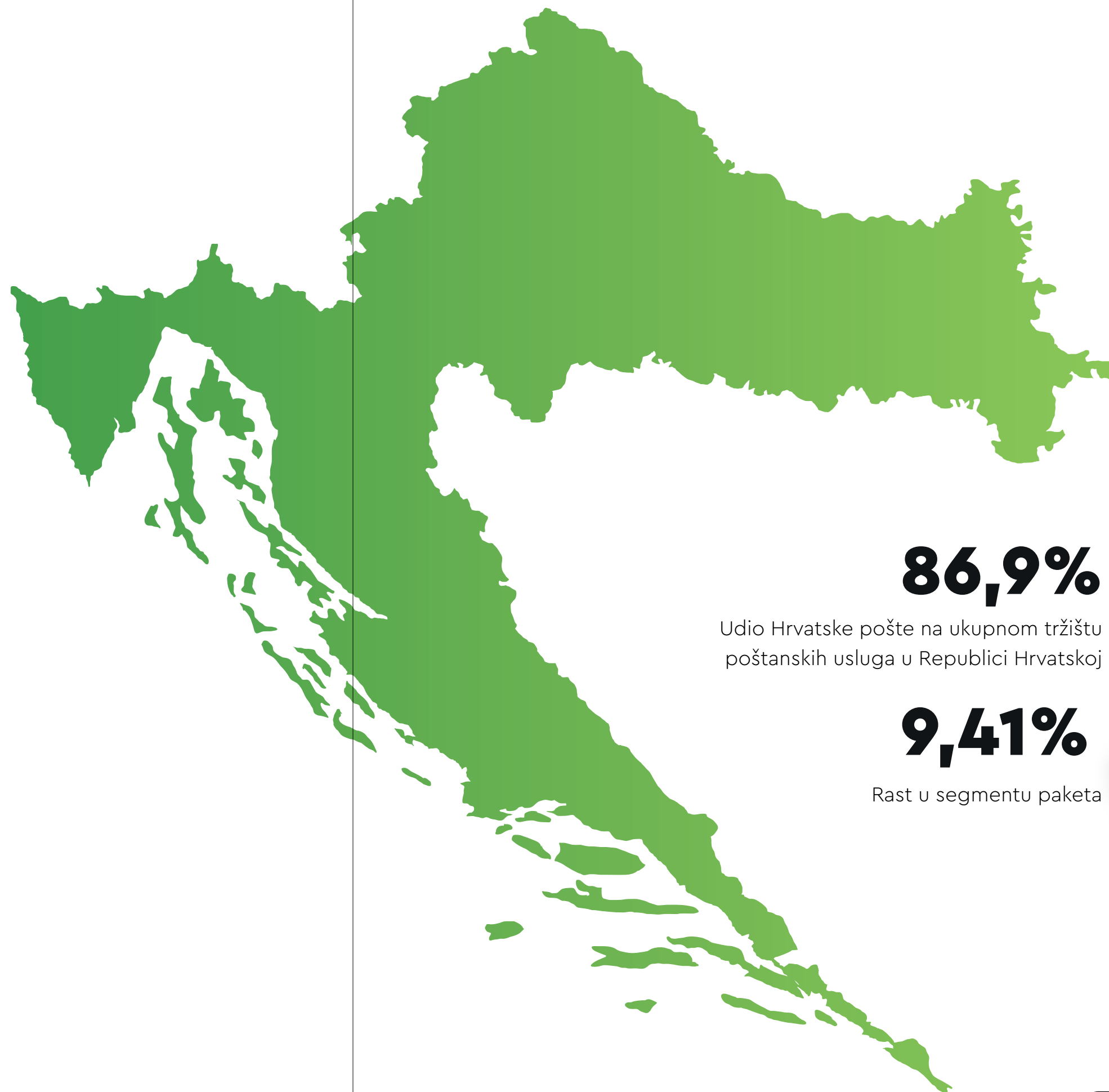
Kao i prethodnih godina, ubrzana digitalizacija također znatno utječe na pad količina poštanskih pošiljaka, povećavajući potrebu poštanskih operatora za diversifikacijom usluga. Ulaganjem u sektore kao što je e-trgovina i logistika te maloprodajne i financijske usluge, poštanski operatori traže alternativne izvore prihoda u segmentima koji nisu nužno povezani s poštanskim uslugama. Također, nadopunom osnovnih poštanskih usluga njihovom e-zamjenom poštanski operatori nastoje povećati vrijednost svojih usluga prilagođavajući se tako promijenjenim potrebama korisnika.



TRŽIŠTE POŠTANSKIH USLUGA U REPUBLICI HRVATSKOJ

Na tržištu poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj u 2022. poslovala su ukupno 24 davatelja poštanskih usluga od čega univerzalnu uslugu kao imenovani davatelj obavlja Hrvatska pošta, dok ostali davatelji, uz Hrvatsku poštu, pružaju zamjenske i ostale poštanske usluge. Udio Hrvatske pošte na ukupnom tržištu ostao je na razini 2021. odnosno iznosi 86,9% u četvrtom tromjesečju 2022. godine.

Ukupan broj ostvarenih poštanskih usluga u prva tri tromjesečja 2022. bilježi pad za 0,3% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Najveći pad zabilježen je u segmentu pismovnih pošiljaka (1,86%), dok je najveći rast zabilježen u segmentu paketa (9,41%). U promatranom razdoblju 2022. udio pismovnih pošiljaka iznosio je 79,6%, dok je udio paketa iznosio 12,26% ukupnih količina. Količine ostalih i zamjenskih poštanskih usluga u promatranom razdoblju bilježe rast za približno 1%. Udjel univerzalne usluge u promatranom razdoblju, u odnosu na isti period prošle godine, bilježi pad za 1,9% te iznosi 51,2% ukupnih količina.



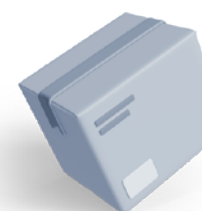
86,9%

Udio Hrvatske pošte na ukupnom tržištu poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj

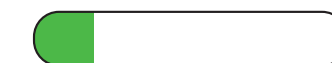


9,41%

Rast u segmentu paketa

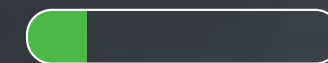


18%



1.4. REGULATORNI OKVIR

COMPLIANCE



Obveze Hrvatske pošte prema Hrvatskoj regulatornoj agenciji za mrežne djelatnosti (HAKOM) regulirane su Zakonom o poštanskim uslugama i Pravilnikom o obavljanju univerzalne usluge. One uključuju širok raspon – od dostavljanja obavijesti o namjeri privremenog zatvaranja, privremenog preseljenja poštanskog ureda ili dostavljanja promjene popisa iznimaka u obavljanju univerzalne usluge te svih pisanih pritužba korisnika u svezi s primjenom iznimaka u obavljanju univerzalne usluge do obveze dostavljanja godišnjeg izvješća o kakvoći obavljanja univerzalne usluge, cjenika poštanskih usluga ili svojih općih uvjeta te njihovih izmjena.

U 2022. je na 23. plenarnoj sjednici Europske regulatorne grupe za poštanske usluge (The European Regulators Group for Postal Services – ERGP) usvojen program rada za 2023., a poseban naglasak stavljen je na tri osnovne teme iz Srednjoročne strategije (Medium-Term Strategy) za razdoblje 2023. – 2025.:

- preispitivanje poštanskog sektora i njegova regulatornog okvira u svjetlu ekološke održivosti i digitalizacije
- promicanje konkurentnoga jedinstvenog tržišta EU-a u kontekstu rasta e-trgovine i osnaživanje prava krajnjih korisnika te
- osiguranje održivosti univerzalne usluge orijentirane na korisnika.

U okviru međusobne suradnje između HAKOM-a i Hrvatske pošte, u idućem periodu mogu se očekivati i dodatne aktivnosti u skladu s navedenim programom rada ERGP-a.



1.5. RAZVOJNA STRATEGIJA

22%



Razvojna strategija slijedi trendove u poštanskom i logističkom sektoru.

Na infrastrukturnim temeljima novih logističkih centara u Zadru, Osijeku, Kukuljanovu i Velikoj Gorici te investicija u tehnologiju automatskog razvrstavanja pismovnih i paketnih pošiljaka, ali i najboljih poslovnih praksi usporedivih poduzeća (poštanskih operatora u EU-u) te trendova u ponašanju korisnika, e-trgovini, tehnologiji i digitalizaciji, društvenoj odgovornosti i održivosti, koji utječu na naše svakodnevno poslovanje, Hrvatska pošta spremna je odgovoriti na izražene poremećaje u rastu troškova koji utječu na njezino poslovanje.

Hrvatska pošta nastavlja imati u fokusu temeljno poslovanje i korisničko iskustvo:

- transparentnošću svih usluga
- dostupnošću i digitalizacijom
- razvojem logističkih kapaciteta i regionalnom prisutnošću
- digitalnom transformacijom u korporativnoj kulturi kroz razvoj i osnaživanje radnika
- održivim poslovanjem.

To su ključne pretpostavke za nastavak stabilnog poslovanja, osiguravanja daljnjeg doprinosa gospodarstvu RH te novi ciklus rasta u budućnosti.

Razvoj novih digitalnih usluga i unaprjeđenje temeljnog poslovanja, potaknuti sveprisutnom digitalizacijom, glavni su trendovi koji utječu na naše poslovanje u cjelini. Hrvatska pošta je korištenjem digitalnih tehnologija usmjerena na transparentno pružanje svojih usluga, iznimno korisničko iskustvo, unaprjeđenje poslovanja i osiguravanje daljnje dostupnosti univerzalne poštanske usluge prilagodbom cijena novim tržišnim okolnostima.

Uz doprinos našim korisnicima, Hrvatska pošta procesima digitalizacije želi pridonijeti i gospodarstvu Republike Hrvatske, pa je nakon uspješno realiziranog projekta eDelivery, kojim se omogućuje digitalna dostava podataka sigurnim i certificiranim kanalom, u suradnji s Ministarstvom pravosuđa i uprave razvijen hibridni model dostave digitalnom povratnicom koja će, između ostalog, utjecati i na održivost u cjelini.

Uz digitalizaciju procesa dostave uvode se i digitalna bezgotovinska plaćanja u poštanskim uredima i na dostavi, a u svrhu daljnjeg razvoja financijskih usluga i jačanja Hrvatske pošte kao financijskog partnera.

Transformacija ukupnog poslovanja u cilju stvaranja nove vrijednosti uključuje promjene u svim aspektima – od digitalizacije usluga do prilagodbe korporativne kulture i osnaživanja menadžera i zaposlenika radi ostvarenja strateških ciljeva, posebice kroz Akademiju Hrvatske pošte koja upotpunjuje tehnološka znanja širenjem menadžerskih vještina i kompetencija te kontinuirano uključuje i educira radnike s naglaskom na postizanje izvrsnosti u radu uz pomoć Sustava za eUčenje.

Kao odgovor na trend rasta e-trgovine u Europskoj uniji i Republici Hrvatskoj, Hrvatska pošta je prepoznala važnost razvoja logistike za dugoročno održiv i stabilan rast poslovanja. Sklapaju se strateška partnerstva s nekoliko vodećih globalnih internetskih trgovaca u segmentu B2C paketnog poslovanja, pokrenut je razvoj sustava automatiziranoga komisioniranja i skladištenja roba radi daljnjeg jačanja logističke infrastrukture i kapaciteta Hrvatske pošte te stvaranja pretpostavki za snažniji prodor na logističko tržište. Uvođenjem paketomata napravljen je iskorak u zadnjoj fazi dostave s konačnim ciljem – imati 300 paketomata na lokacijama diljem Republike Hrvatske.

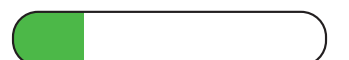
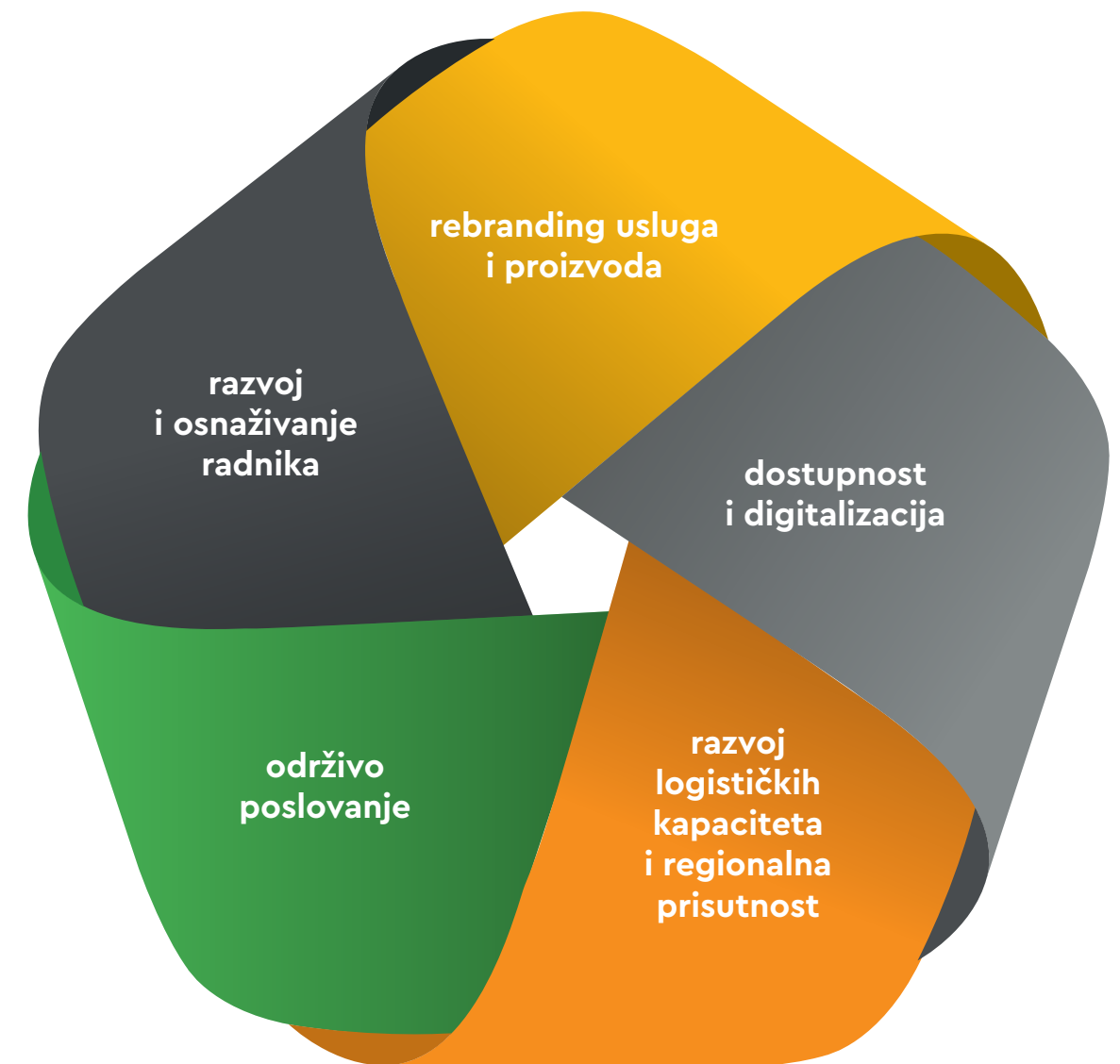
Vođena održivim poslovanjem, Hrvatska pošta intenzivno radi na zelenoj transformaciji poslovanja i na smanjenju štetnih emisija i negativnog utjecaja na okoliš koji su postali jedan od ključnih izazova u zadnjoj fazi dostave.

Provođenjem zelenih projekata, poput nabave električnih vozila, uvođenja paketomata kao zelenoga dostavnoga kanala, ulaganja u obnovljive izvore energije, gradnje energetski učinkovitih objekata i sustavnoga gospodarenja otpadom, Hrvatska pošta jedan je od glavnih tržišnih aktera u prelasku na zeleno i održivo poslovanje.

Uz zelenu transformaciju, Hrvatska pošta nastavit će i s doprinosom zajednici, zaposlenicima i korisnicima društveno odgovornim poslovanjem i održivim razvojem.

Plan poslovanja Hrvatske pošte temelji se na aktualnim poslovnim trendovima, okolnostima koje utječu na ukupno poslovanje te spoznajama o relevantnim budućim potrebama tržišta i korisnika. Razvoj novih strateških smjernica pratit će i kontinuirani razvoj tehnološke infrastrukture, jedne od ključnih

pretpostavki za razvoj poslovanja u cjelini. Ostvarenjem plana jamči se kontinuitet i stabilnost poslovanja, konkurentnost i nastavak doprinosa osiguravanjem novog rasta prihoda u cilju poboljšanja korisničkog iskustva, doprinosa gospodarstvu i održivosti u cjelini.



1.6. VLASNIČKI UDJELI I FINANCIRANJE



Vlasnički udio Hrvatske pošte u Hrvatskoj poštanskoj banci d.d., kao poduzetniku u kojem postoji sudjelujući interes, na dan 31. prosinca 2022. iznosio je 11,93%.

Hrvatska pošta, na dan 31. prosinca 2022., u svom portfelju ima dva ovisna društva: tvrtku za računalno programiranje MIPS d.o.o. i tvrtku Locodels d.o.o.

Naziv trgovačkog društva	Broj dionica/poslovnih udjela u vlasništvu HP-Hrvatske pošte d.d.	Vlasnički udio	Knjigovodstvena vrijednost u HRK na 31.12.2022.
MIPS d.o.o.	1	100,00%	15.700.000
Locodels d.o.o.	1	100,00%	1.010.000
Hrvatska pošta d.o.o. Mostar		37,24%	13.735.193
Hrvatska poštanska banka d.d.	241.610	11,93%	199.328.250
JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar	1.651.997	5,23%	47.670.568
Magma d. d., za proizvodnju, promet i vanjsku trgovinu	9.024	0,0301%	90.240
Croatia Airlines d.d.	2.750	0,0099%	96.250
UKUPNO			277.630.501

Za potrebe financiranja investicijskog ciklusa već su ugovoreni i koriste se sljedeći krediti:

- Za potrebe financiranja gradnje I. faze Novoga sortirnog centra Hrvatska pošta ugovorila je 2017. kredit vrijedan 155 mil. kn s rokom otplate 10 godina i godišnjom kamatnom stopom 1,95%. U studenom 2021. s Hrvatskom poštanskom bankom potpisan je ugovor u svrhu refinanciranja uvjeta po dugoročnom kreditu pri čemu je kamatna stopa smanjena na 0,68%, vrijednost ugovora iznosi 119 mil. kn, a rok otplate 7 godina.

- Za financiranje nabave stroja za sortiranje paketa 2019. ugovoren je kredit u iznosu 66 mil. kn s rokom otplate pet godina i uz godišnju kamatnu stopu 1,4%.

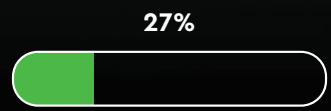
- Za financiranje gradnje Poslovnog objekta Kukuljanovo, 2020. ugovoren je kredit u iznosu 44 mil. kn s rokom otplate pet godina i uz godišnju kamatnu stopu 1,4%.

- Početkom 2022., za II. fazu gradnje Novoga sortirnog centra, ugovoren je kredit u iznosu 55 mil. kn s rokom otplate pet godina i kamatnom stopom 0,45%. Osim investicijskih kredita, u 2022. ugovoren je i kratkoročni kredit za financiranje obrtnih sredstava u iznosu 300 mil. kn, uz godišnju kamatnu stopu 0,45%, čije se korištenje planira i tijekom 2023. godine.





1.7. LJUDSKI RESURSI



Razvoj i upravljanje ljudskim resursima pridonosi uspjehu svake tvrtke unaprjeđenjem odluka koje utječu na radnike kao najvažniji resurs tvrtke i sastavni je element Razvojne strategije Pošta2022.

Republika Hrvatska je kao članica Međunarodne organizacije rada ratificirala i inkorporirala u svoj pravni sustav konvencije vezane uz:

- prisilni ili obvezni rad
- slobodu udruživanja i kolektivno pregovaranje
- pravo na organiziranje i kolektivno pregovaranje
- jednakost plaća
- ukinuće prinudnog rada
- diskriminaciju u zaposlenju i zanimanju
- najnižu dob za zaposlenje
- zabranu i trenutačno djelovanje za ukidanje najgorih oblika dječjeg rada.

Hrvatska pošta u svojstvu sudionika na tržištu rada Republike Hrvatske obvezna je u svojem djelovanju, u okviru zapošljavanja i upravljanja ljudskim resursima, primjenjivati važeće propise. Provedba konvencija nedvojbeno je i jasno vidljiva ponajprije u procesu regrutacije i selekcije kadrova, a poslije i u internoj komunikaciji s radnicima.

Pojam „poštivanje raznolikosti“ krajnji je rezultat procesa upravljanja raznolikošću unutar upravljanja ljudskim resursima kao šireg okvira unutar kojeg se rečeno nastoji postići na razini cijele organizacijske strukture. Upravljanje raznolikostima sustavno je i planirano usmjerenje tvrtke prema privlačenju i zadržavanju radnika različitih profila i mogućnosti. Prije svega, riječ je o samoinicijativnom naporu tvrtke da sustavno prepoznaje i uključuje osobe s različitim karakteristikama u svrhu ostvarenja zajedničkog cilja.

Hrvatska pošta tako, kroz različite aspekte, nastoji stvoriti uključivo radno okruženje koje je ključno za razvoj raznolikosti, i to unutar sljedećih smjernica:

- **vjerovati i osnaživati radnike za doprinos stalnom unaprjeđenju poslovanja**
- **poštovati sklonost za suradnju i različitost misli**
- **znati razmišljati kreativno u svrhu rješavanja problema i otkrivanja prilika**
- **cijeniti i koristiti raznolikost.**

Riječ je o ukupnom učinku raznolikosti na pojedine podstrukture, kao što su zapošljavanje, nagrađivanje, ocjenjivanje uspješnosti, razvoj radnika te pojedinačna ponašanja samih rukovoditelja u svrhu postizanja konkurentne prednosti poslodavca na tržištu, a pomoću vodstva i timskog rada. Problematika diskriminacije na radnom mjestu u smislu njezina sprječavanja, kao i istodobnog poticanja raznolikosti na izravan i/ili neizravan način zastupljena je u mnogim internim aktima dostupnim na internetskim stranicama Hrvatske pošte. Osobito se pritom sadržajno ističu Kolektivni ugovor za radnike HP – Hrvatske pošte d.d., Pravilnik o radu i Etički kodeks. Poslodavac je imenovao radnika povjerenika za zaštitu dostojanstva i zamjenika povjerenika za zaštitu dostojanstva, povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti te osobu za nepravilnosti u upravljanju financijskim sredstvima institucija u javnom sektoru, kao i radnike u Etičkom povjerenstvu i Povjerenstvu za upravljanje radnim učinkom.

Primjetna je promjena u strukturi zaposlenih prema spolu u odnosu na prethodno razdoblje, odnosno za 0,2 p.p. smanjio se udio muškaraca, dok se za isto povećao broj žena.

Spol	Broj radnika 2021.	Udio u '21.	Broj radnika 2022.	Udio u '22.
Muškarci	5.459	57,1%	5.326	56,9%
Žene	4.094	42,9%	4.036	43,1%
Ukupno	9.553	100,00%	9.362	100,0%

Na dan 31. prosinca 2022. bilo je ukupno zaposleno 387 osoba s invaliditetom, što je 7 zaposlenih osoba s invaliditetom više u odnosu na isti dan 2021. godine.

Postupci savjetovanja radnika provode se tako da su svi radnici neizravno uključeni u donošenje odluka važnih za njihov položaj kod poslodavca preko predstavnika izabranih u tijela radničkih vijeća. Prema članku 150. i 151. Zakona o radu (NN, broj: 93/14, 127/17 i 98/19) poslodavac je prilikom donošenja svake važne odluke za položaj radnika obavezan provesti postupak savjetovanja s predstavnicima radnika okupljenim u Glavnom radničkom vijeću.

Sindikati kao temeljna udruženja radnika ostvarenje su njihova prava na slobodu udruživanja, kolektivno pregovaranje i kolektivne akcije. Navedena prava spadaju u skupinu temeljnih međunarodnih radnih standarda koji čine podskup ljudskih prava obuhvaćenih Poveljom o temeljnim pravima Europske unije i Europskom konvencijom o ljudskim pravima. Postupajući prema načelima proklamiranim u temeljnim konvencijama Međunarodne organizacije rada, koje su ugrađene u zakonodavni okvir Republike Hrvatske, Hrvatska pošta time podupire stratešku ulogu sindikata te potrebu socijalnog dijaloga i kolektivnog pregovaranja iz kojeg proizlazi Kolektivni ugovor na temelju kojeg su osigurana brojna materijalna prava za radnike.

Hrvatska pošta, šesti put zaredom, dobila je vrijedno priznanje – Certifikat Poslodavac Partner – za izvrsnost u upravljanju ljudskim resursima, koji dodjeljuje tvrtka SELECTION, vodeća hrvatska tvrtka za potragu za kadrovima i savjetovanje u upravljanju ljudskim resursima.

Hrvatska pošta se 2022. recertificirala na temelju sudjelovanja u projektu Izvrsnost u izazovima kojim se tvrtkama nudi mogućnost procjene njihovih praksi u upravljanju ljudskim potencijalima u nepredvidivim okolnostima. Izrazito je veliko priznanje što kao jedan od najvećih poslodavaca u Hrvatskoj Hrvatska pošta uspijeva svojim radnicima pružiti izvrstan radni ambijent, najnovije tehnologije te pratiti najnovije i brze promjene na tržištu. Provodeći Strategiju Pošta2022., fokus je bio stavljen na radnike te su kontinuirano primjenjivane najbolje prakse i iskustva u upravljanju ljudskim resursima, čemu je dokaz upravo ovaj Certifikat.

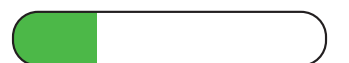
Certifikat je važna potvrda kvalitete u upravljanju ljudskim resursima u Hrvatskoj pošti, koja u središte stavlja radnike te povjerenje, proaktivnost i izvrsnost kao temeljne poštanske vrijednosti, ali i rezultat razvoja znanja i kompetencija radnika te kompanijske kulture. Hrvatska pošta zadovoljila je vrlo stroge kriterije za dobivanje Certifikata Poslodavac Partner i time pokazala da je tvrtka koja kvalitetno upravlja ljudskim resursima te propagira i uvodi one standarde koji unaprjeđuju poslovne rezultate i podižu kvalitetu rada.

Ulaganjem u obrazovanje radnika Hrvatska pošta nastoji osigurati i osnažiti svoju budućnost. U Razvojnoj strategiji Pošta2022. Akademija Hrvatske pošte postavljena je kao jedna od temeljnih inicijativa u cilju pružanja stručnih poštanskih i općih menadžerskih znanja polaznicima, odnosno:

- **razvijanja i osnaživanja temeljnih menadžerskih znanja**
- **akumulacije i kaskadiranja specifičnih kompanijskih znanja**
- **boljega međusobnog razumijevanja i učinkovitijega zajedničkog rada**
- **poznavanja šire slike procesa rada unutar tvrtke**
- **učinkovitijega zajedničkog rada na projektima i**
- **lakšeg sagledavanja situacije iz tuđega kuta viđenja.**

Projekt Akademije Hrvatske pošte pokrenut je u veljači 2017. godine. Tijekom 2022., unatoč brojnim izazovima, Akademija Hrvatske pošte vrlo se brzo prilagodila novim uvjetima rada te je školovanje radnika nastavljeno početkom godine u online okruženju, a zatim do kraja godine uživo. Uvjete za certifikaciju steklo je 86 polaznika za koje su održana online predavanja. Na Akademiji predaje 35 internih i četiri vanjska predavača, a dosad je na Akademiji steklo certifikat 480 rukovoditelja.

Tijekom 2022. većina edukacija održavala se preko Sustava za eUčenje putem kojeg je provedeno ili se provodi kontinuirano 46 edukacija. Sve edukacije na Sustavu za eUčenje pohađalo je ukupno 7562 polaznika u koje su uložili ukupno 67.359 edukacijskih sati. Svaki je polaznik prosječno pohađao 8,4 edukacije na Sustavu za eUčenje što znači da su ukupno svi polaznici položili 63.655 edukacija. To je za oko 46% više ukupno položenih edukacija u odnosu na 2021. godinu. Na povećanje broja polaznika i položenih edukacija utjecala je obveza pohađanja edukacije „Euro“ za



sve radnike Hrvatske pošte. Edukaciju Euro završilo je tijekom 2022. godine 7330 radnika i uloženo je 3665 sati edukacije.

Također, u okviru Akademije osmišljena je i provodi se e-Akademija u suradnji s HalPet centrom poslovnih vještina kako bi se olakšalo daljnje učenje, usavršavanje vještina i osobni razvoj voditelja operativnih divizija. Cilj je e-Akademije omogućiti edukacije većem broju radnika, potaknuti proaktivnu odgovornost za vlastiti razvoj i napredak te izgraditi sustav u kojem Hrvatska pošta može dodatno razvijati svoje rukovoditelje te im osigurati u tom procesu praćenje i potporu sa svrhom preuzimanja aktivne uloge u vlastitom razvoju. Program edukacije temelji se na kompetencijama raspisanim u sklopu Upravljanja radnim učinkom i u razgovoru s rukovoditeljima određuju se razvojne potrebe i odabiru edukacije.

Poslovne promjene u 2022. omogućile su poboljšanje procesa upravljanja ljudskim resursima, povećanje razine motivacije radnika implementacijom sustava nagrađivanja uvođenjem varijabilnog dijela plaće, daljnji razvoj modela edukacije u svrhu povećanja razine znanja i kompetencija te informatizaciju cjelokupnog procesa upravljanja ljudskim resursima. U strukturi radnika prema stručnoj spremi, u 2022. prevladava srednja stručna sprema koju ima 76,1% ukupnog broja radnika.

Prosječna dob radnika u 2022. bila je 45,1 godinu, dok je 2021. ona iznosila 44,5 godina. U obje usporedne godine najviše radnika pripada dobnoj skupini od 41 godine do 58 godina.

Radnici Hrvatske pošte imali su 2022. prosječno 21,2 godine radnog staža, a u 2021. prosječno su imali 20,7 godina radnog staža. U obje usporedne godine najviše radnika imalo je između 25 i 29 godina radnog staža.

Stručna sprema	Broj radnika 2021.	Udio u '21.	Broj radnika 2022.	Udio u '22.
DR, MR, MAG., MAG. ING.	130	1,4%	128	1,4%
VSS, VŠS, VKV, BACC., BACC. ING., PRIST.	1.572	16,5%	1.505	16,1%
SSS i KV	7.241	75,8%	7.124	76,1%
NSS, PKV i NKV	610	6,4%	605	6,5%
Ukupno	9.553	100,0%	9.362	100,0%

Starosna dob radnika	Broj radnika 2021.	Udio u '21.	Broj radnika 2021.	Udio u '21.
17-22	201	2,1%	191	2,0%
23-28	701	7,3%	634	6,8%
29-34	948	9,9%	900	9,6%
35-40	1.322	13,8%	1.260	13,5%
41-46	1.675	17,5%	1.516	16,2%
47-52	2.238	23,4%	2.224	23,8%
53-58	1.906	20,0%	1.937	20,7%
59-64	553	5,8%	688	7,3%
65-70	9	0,1%	12	0,1%
Ukupno	9.553	100,0%	9.362	100,0%

Godine radnog staža	Broj radnika 2021.	Udio u '21.	Broj radnika 2022.	Udio u '22.
0-4	880	9,2%	752	8,0%
5-9	1.128	11,8%	1.179	12,6%
10-14	977	10,2%	889	9,5%
15-19	1.212	12,7%	1.213	13,0%
20-24	1.124	11,8%	989	10,6%
25-29	1.996	20,9%	1.943	20,8%
30-34	1.179	12,3%	1.218	13,0%
35-39	917	9,6%	975	10,4%
40-45	140	1,5%	204	2,2%
Ukupno	9.553	100,0%	9.362	100,0%

Zaštita na radu

Kontinuiranim višegodišnjim aktivnostima smanjen je broj ozljeda na radu ponajprije kao rezultat modela terenskog nadzora svake ozljede na radu koji je uveden početkom 2014. te inzistiranjem na pozivanju policije u slučaju ozljeda na radu nastalih u prometu i ozljeda od ugriza psa. U 2022. evidentirano je 275 ozljeda na radu što znači da se broj ozljeda na radu povećao za 45 ozljeda, a na 1000 zaposlenih povećanje je 22,51% u odnosu na 2021. godinu.

Broj ozljeda na radu zbog razbojništva povećan je za 25 ozljeda, a na 1000 zaposlenih zabilježeno je povećanje od 73,66% u odnosu na 2021. što je ujedno i najveći broj ozljeda nastalih zbog razbojništva u prethodne četiri godine.

Ozljede na radu, nastale u radnom procesu, bilježe rast zadnjih nekoliko godina, pa se tako i u 2022. njihov broj povećao za 29 ozljeda, odnosno 20,42% u odnosu na


prethodnu godinu, kao uzrok veće fluktuacije radnika, odnosno prilagodbe novonastalim radnim uvjetima. Radi smanjenja broja ozljeda na radu koje nastaju u radnom procesu provode se pojačani unutarnji nadzori stanja zaštite na radu i nošenja osobne zaštitne opreme te osposobljavanja radnika za rad na siguran način poglavito onih koji rade na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada.

Najveći dio ozljeda na radu nastalih u radnom procesu, 76,61%, ipak se događa na prostoru koji nije pod direktnim nadzorom poslodavca, kao što su prometne nezgode, ozljede nastale na javnim površinama, pad radnika na javnim površinama i objektima korisnika i sl.



30%





1.8.
OPERATIVNO
POSLOVANJE –
AKTIVNOSTI
POSLOVNIH
PODRUČJA



POŠTANSKE USLUGE

U segmentu pisama zabilježen je rast količina za 3,3% u odnosu na plan, koji su potaknule prije svega financijske institucije (primarno banke i osiguratelji) slanjem obavijesti svojim korisnicima zbog uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj. Preporučene pošiljke bilježe pad od 6,8% u odnosu na 2021. te 5,2% u odnosu na planirano. Razlog tomu bio je smanjen opseg rada javno-upravnih tijela, ali prije svega sudova. Iz svega se može zaključiti da nas u 2023. čeka izazovno razdoblje kada je riječ o kretanju količina preporučenih pošiljaka, kao i pisama zbog digitalizacije ovog dijela pisane komunikacije.

Paket24 i paketomati

Tijekom 2022. količine pošiljaka Paket24 varirale su, te je postojala opasnost da paketno tržište stane s rastom zbog rata u Ukrajini i njime potaknute energetske krize. Unatoč usporenom rastu u prvom kvartalu 2022., tržište se idućih mjeseci počelo oporavljati. U konačnici, 2022. završila je s gotovo 28% više pošiljaka Paket24 nego prethodna, što znači da smo ostvarili više od 11 milijuna komada pošiljaka Paket24, a ostvareni prihod je 21,7% veći u odnosu na 2021. godinu. Najveći udio u tim količinama imale su internetske trgovine koje prodaju modne brendove, poput About You, Zalando i ITX (Zara). Plan je u 2023. dodano ojačati našu nazočnost na međunarodnim tržištima (ponajprije unutar EU-a) na kojima s obzirom na pristupanje RH šengenskom prostoru od 1. siječnja 2023. dobivamo mogućnost jednostavnijeg i bržeg pristupa klijentima sa sjedištem unutar EU-a. Glavni fokus bit će na tržištu susjednih zemalja koje su članice EU-a, ponajviše Mađarske i Slovenije. Također, u fokusu će kao i dosad biti B2B pošiljke i partnerstva s velikim europskim distributerima koji imaju namjeru outsourcinga za dio svoje dostave.

Kao komparativnu prednost u pružanju višekanalne dostave paketa svakako ističemo paketomate. S dodatnim lokacijama koje su otvorene 2022. pozicionirali smo se kao tržišni lider u segmentu isporuke pošiljaka pomoću paketomata. I u 2023. nastavit ćemo s akvizicijom novih klijenata, a jedan

od glavnih fokusa bit će upravo naglasak na paketomatima Hrvatske pošte kao preferiranom kanalu isporuke. S ukupno 300 lokacija te opcijom easy return i kartičnim plaćanjem treba samo dodatno osvijestiti i potaknuti korisnike, prije svega građane, na korištenje paketomata.

Međunarodni promet

Potpunom stabilizacijom zračnog prijevoza koji je tijekom prethodnih godina uzrokovao i teškoće u poštanskom prometu, pa čak ga na neko vrijeme i zaustavio prema određenim određnim državama, on se tijekom 2022. održavao bez većih teškoća, kašnjenja ili obustava. Negativan trend iz 2021. u vidu pada količine u prispieću pismovnih pošiljaka nastavljen je i tijekom 2022., te je ukupan pad pismovnih pošiljaka u 2022. u odnosu na 2021. oko 45%, dok je u odlaznom pismovnom prometu, u istom promatranom razdoblju, pad oko 3%. U dijelu paketnog poslovanja – dolazni paketni promet – broj paketa u 2022. povećao se za cca. 10% u odnosu na 2021., dok je u međunarodnom odlaznom prometu zabilježen rast broja paketa za cca. 14%, najviše zato što je znatno povećan broj povratnih paketa koje korisnici vraćaju internetskim trgovcima.

Tijekom 2022. potpisan je niz bilateralnih sporazuma s drugim poštanskim operatorima u cilju povećanja količina pošiljaka u međunarodnom prometu uz osiguranje kvalitete usluge.

U 2023. očekuju se daljnje aktivnosti u jačanju suradnje s drugim poštanskim operatorima u okvirima multilateralne suradnje kroz mrežu IPC Interconnect i bilateralne odnose s pojedinim poštanskim operatorima, dodatni razvoj usluga u međunarodnom prometu uz nove pogodnosti za korisnike te aktivnosti na uvođenju Sustava kontrole uvoza druge generacije (ICS2) u okviru Carinskog zakonika Unije u suradnji s Carinskom upravom RH.

Dostava tiskovina

U 2022. usmjerenost je bila i na podizanju kvalitete dostave tiskovina pretplatnicima, sinergiji dostavljača i poštara za opću dostavu, koji su preuzeli distribuciju na nekoliko područja na kojima se nalazi mali broj pretplatnika. Otvoreno je 36 novih zona na kojima dostavu obavljaju poštari za opću dostavu – trenutačno u tim zonama imamo nešto više od 400 pretplatnika od čega njih polovina prima dnevnik (pet dana u tjednu).

Cilj je otvoriti još novih zona kao dodatan benefit za nakladnike i povezati dostavljače i poštare za opću dostavu gdje god to bude moguće.

Vozni park

U 2022. nastavljena je i provedba jednog od strateških ciljeva tvrtke koji se odnosi na obnovu flote vozila te su tijekom te godine sklopljeni ugovori za nabavu nova 232 termička vozila, 4 prikolice te 210 termičkih mopeda.

Poput svih ostalih prijevoznih i logističkih tvrtki, Hrvatska pošta ima velik vozni park koji se sustavno obnavlja i zamjenjuje energetski učinkovitim vozilima. Tako je 2022. Hrvatska pošta sklopila ugovore o nabavi 164 električna vozila (50 osobnih, 58 poluteretnih i 56 lakodostavnih) te pokrenula nabavu za 100 električnih mopeda. Njihovom isporukom flota Hrvatske pošte imat će 450 električnih vozila. Za uvođenje infrastrukture za punjenje koja prati rast broja električnih vozila u upotrebi sklopljeni su ugovori za nabavu punionica za električna vozila.



33%

FINANCIJSKE USLUGE

Prihodi od financijskih usluga u 2022. rasli su za 1,9% u odnosu na razinu prihoda iz 2021. godine. Najveći udio ostvarile su usluge gotovinskoga platnog prometa, a u odnosu na 2021. ostvarenje usluga bilo je u padu za 14%, dok je prihod rastao za 1,3% zbog izmjene cjenika neugovornih uplata i pologa utržaka koji je stupio na snagu 8. kolovoza 2022. godine. Rastu prihoda pridonijele su i isplate jednokratnoga novčanog primanja kao pomoć umirovljenicima i socijalno ugroženima zbog rasta troškova života. Pad količina gotovinskoga platnog prometa uzrokovan je trendom tržišnog pada gotovinskih transakcija te njihovom supstitucijom digitalnim kanalima plaćanja.

U 2022. zabilježen je rast prihoda od mjenjačkog poslovanja kao rezultat odlične turističke sezone pri čemu je prihod za 17% viši nego 2021. godine.

Prijenos novca poštanskom uputnicom također je rastao za 11% u odnosu na realizaciju prihoda u 2021. godini.

U 2022. zabilježen je rast prihoda od usluga koje se obavljaju u suradnji s HPB-om. Također, nastavljen je suradnja u dijelu razvoja bankarskih usluga i za fizičke i za pravne osobe.

Od prodaje polica Croatia osiguranja u 2022. zabilježen je rast prihoda za 16% u odnosu na 2021. godinu. U 2023., uz ugovaranje polica individualnoga dopunskog zdravstvenog osiguranja, fokus će biti i na ugovaranju polica kolektivnoga dopunskog zdravstvenog osiguranja.

Tijekom 2022. aktivnosti su bile usmjerene na prilagodbu sustava i usluga uvođenju eura kao nacionalne valute. U 2023. fokus će biti na praćenju kretanja na tržištu i nalaženju efikasnijih načina za obavljanje usluga, kao i uvođenju novih usluga – sve u skladu s potrebama korisnika.

MALOPRODAJA

U 2022. u maloprodaji je zabilježen rast RUC-a za 4% uvozom vlastite dodatne opreme, digitalnih prijavnika i fiksnih telefona te prilagodbom maloprodajnog asortimana s većim maržama, dok je rast RUC-a kroz kanal veleprodaje 32% veći u odnosu na 2021. godinu. U 2023. nastavljamo sa supstitucijom određenih asortimana te širenjem veleprodaje.

U telekom-uslugama zabilježen je rast za 33% u odnosu na 2021. zbog stalnih akcija vezanih uz telekom-tarife. Očekujemo i dalje dobre uvjete i bolje marketinške potpore operatera kako bi se povećao prihod u tom segmentu.

Planira se i revizija modela upravljanja zalihama čime će se optimizirati zalihe u poštanskim uredima te smanjiti troškovi.



OSTALE USLUGE

Razlika u cijeni ostvarena prodajom putem Žutog klika na razini je 2021. godine. Tijekom 2023. planira se implementacija nove platforme za Žuti klik. U drugom dijelu godine, nakon prelaska na novu platformu, u planu je nastavak širenja asortimana i određenih kategorija. Fokus će biti na domaćim proizvođačima i poznatim brendovima. Nova platforma omogućit će i posebne funkcionalnosti kojima će se otvoriti nove mogućnosti za ostvarivanje dodatnih prihoda. Također su u planu različite marketinške aktivnosti i promocija nove platforme.

Kontinuirana unaprjeđenja u poslovanju, uvođenje inovacija te razvoj u cilju izlaska na nova tržišta ponudom logističkih usluga usmjereni su na širenje poslovanja Hrvatske pošte. Proaktivna komunikacija ponuda skrojениh za specifičnoga korisnika omogućuje komparativnu prednost na tržištu i za krajnjeg korisnika i za poslovne korisnike te druge dostavne tvrtke u Hrvatskoj. Ostvarenje prihoda od logističkih usluga veće je u odnosu na 2021. za 48%, dok je u odnosu na planirano veće za 17%.

U 2023. očekuje se daljnje jačanje logističke pozicije Hrvatske pošte kroz međunarodne transporte i skladišnu logistiku. Daljnjim investicijama u infrastrukturu i digitalizaciju očekuje se kontinuirano poboljšanje kvalitete i brzine razrade pošiljaka te rast količina u segmentu e-trgovine među postojećim i novim klijentima B2C, ali i pojačana akvizicija novih klijenata iz segmenta B2B dostave pošiljaka. Proaktivnom reakcijom u smislu kreiranja novih organizacijskih skladišno-distributivnih jedinica očekujemo zadržavanje visoke razine kvalitete dostave.



34%

MREŽA POŠTANSKIH UREDA

Hrvatska pošta u svojoj poslovnoj mreži, u više od 800 naselja, ima 1016 poštanskih ureda koji posluju u skladu s Pravilnikom o obavljanju univerzalnih poštanskih usluga. Optimizacijom mreže, u cilju racionalizacije poslovanja, kontinuirano se prate potrebe korisnika i rasprostranjenost mreže poštanskih ureda uz prilagodbu ponude usluga u skladu s tržišnim trendovima.

Tijekom 2022. s radom je ponovno počeo poštanski ured 44000 Sisak, u potpuno novouređenom prostoru u kojem je osiguran rad s korisnicima usluga na pet šaltera, isporukom putem 80 pretinaca s ključem, a na lokaciji se nalazi i 18 poštara za opću dostavu. Otvaranjem ovoga poštanskog ureda u potpunosti su zadovoljene potrebe stanovnika grada Siska za poštanskim uslugama te je normaliziran poštanski promet poremećen nakon potresa u kojem je glavni poštanski ured znatno oštećen. Preseljen je i poštanski ured 10104 Zagreb u centar grada u Jurišićevu 5 u neposrednoj blizini također potresom oštećenoga i zatvorenog poštanskog ureda u Jurišićevoj 13. Preseljeni ured uređen je prema standardu Hrvatske pošte, ali i kao podsjetnik na poštansku palaču.

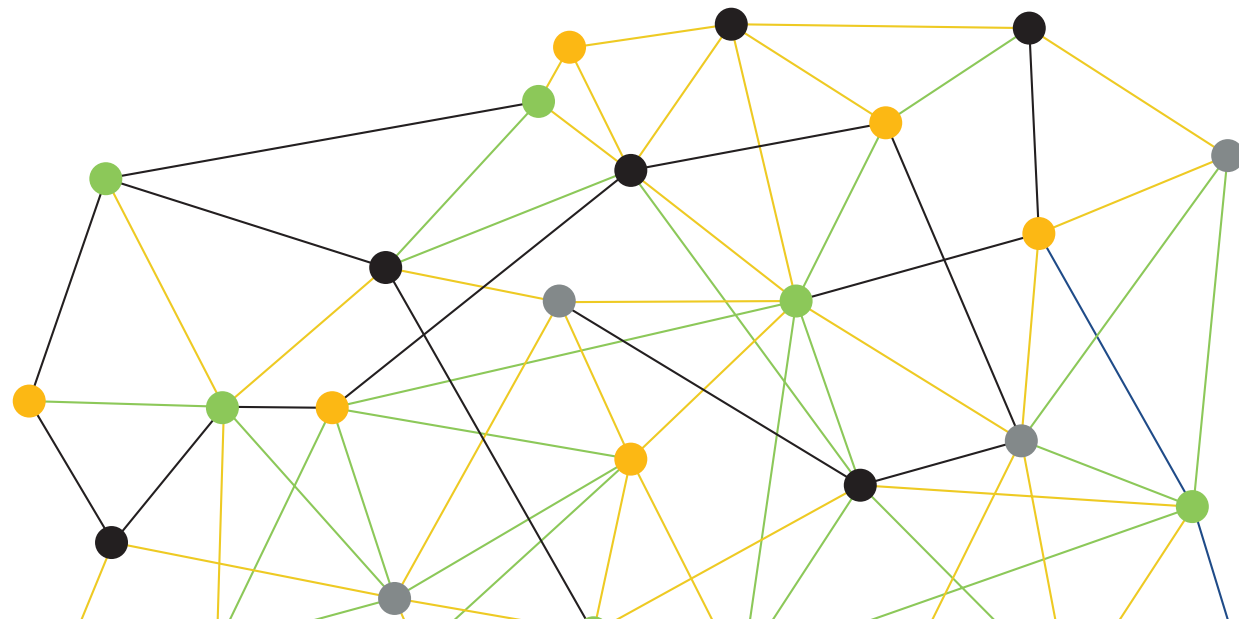
Uređen je na novoj lokaciji i ponovno otvoren poštanski ured 43272 Nova Rača čiji je poslovni prostor također bio oštećen u potresu.

Uz navedene poštanske urede, prema standardu Hrvatske pošte uređeno je i opremljeno još 17 poštanskih ureda među kojima su dva preseljena u trgovačke centre kako bi se postigla veća funkcionalnost i bolja kvaliteta obavljanja usluga u skladu s potrebama korisnika. Ovim preseljenjem i uređenjem imamo 45 poštanskih ureda u trgovačkim centrima.

U 2023. Hrvatska pošta nastavit će s praćenjem kretanja na tržištu i potreba korisnika te projektima i edukacijama nastojati omogućiti svojim radnicima usvajanje potrebnih znanja i vještina u cilju približavanja usluga korisnicima.

Projektom FIT u liniji šaltera dodatno se aktivira ljudski potencijal u poslovanju poštanskog ureda s korisnicima usluga. U 2022. u liniju šaltera preseljena su 43 financijska kutka, a nastavak projekta planiran je i u 2023. godini.

Projektom Burza dostupne su informacije o raspoloživim rabljenim elementima tehnološkog namještaja i sredstava za rad te je prema zahtjevima obavljeno preseljenje i ponovna aktivacija 952 elementa. Ovaj projekt nastavit će se provoditi i 2023. godine.



UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA

Novi poslovni objekt Bakar – Kukuljanovo otvoren je 11. ožujka 2022. kao četvrta točka u mreži objekata za razradu pošiljaka, a u skladu s odrednicama Razvojne strategije Pošta2022.

Tijekom 2022. na lokaciji u Velikoj Gorici nastavljena je gradnja Novog sortirnog centra (NSC) Hrvatske pošte – II. faza – u skladu s ugovorenim radovima. Planirani završetak gradnje zgrade je krajem ožujka 2023. godine. Nakon dobivanja pravomoćne uporabne dozvole u objekt će biti preseljene sve preostale administrativne funkcije koje se trenutačno obavljaju na lokaciji Hrvatske pošte u Branimirovoj ulici 4 u Zagrebu.

Tijekom 2022. realiziran je i projekt postavljanja SKID jedinica za internu opskrbu dizelskim gorivom kapaciteta do 10 m³ na lokacijama u Bjelovaru, Osijeku, Velikoj Gorici, Zadru, Splitu i Kukuljanovu. Projekt je obuhvaćao izradu projektne dokumentacije, pribavljanje potrebnih odobrenja i potvrda od javnopravnih tijela, izvođenje radova i pribavljanje uporabnih dozvola.

Tijekom 2022. godine 34 nekretnine koje nisu u funkciji osnovne djelatnosti ekonomski su aktivirane te je realizirana prodaja ukupno 15 nekretnina. Aktivaciji svake nekretnine pristupa se individualno u skladu s njezinim stanjem i potrebnom dokumentacijom (IP status, energetska certifikat, pravo prvokupa, spomenička renta, legalnost).



35%



1.9. NEFINANCIJSKO IZVJEŠĆE



Uz digitalizaciju, Hrvatska pošta prepoznala je održivo poslovanje kao jedan od glavnih pokretača rasta. U sklopu korporativne Strategije upravljanja održivošću „Rastemo zeleno i održivo“ Hrvatska pošta kontinuirano ulaže napore u unaprjeđivanje sva tri elementa održivosti:

1. „zelenog“ poslovanja
2. društveno odgovornog poslovanja
3. korporativnog upravljanja.

Strategijom su definirana ključna područja s konkretnim ciljevima koje želimo ostvariti. Provedba Strategije upravljanja održivošću ima za cilj osigurati dugoročno stabilan poslovni rast ujedno vodeći računa o učinku poslovnog djelovanja na okoliš i naše dionike.

Glavni ciljevi održivog razvoja Hrvatske pošte su sljedeći:

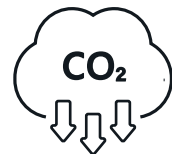
Mi za gospodarstvo



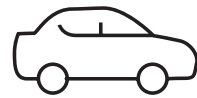
Doprinos gospodarstvu od minimalno **500 milijuna kuna** godišnje



Usmjerenost na kvalitetu univerzalne usluge



Smanjenje emisije CO² za 300.000 kilograma godišnje



Udio e-voznog parka u ukupnom dostavnom voznom parku od 10%



Više od **95%**

uručenih pošiljaka u roku od tri dana



Više od **85%**

uručenih pošiljaka u roku od jednog dana



Instalacija solarnih panela na 6 lokacija



Razvoj mreže e-punionica

Mi za društvo



Zadržavanje broja poštanskih ureda na više od 700



Razvoj mreže paketomata kao alternativnoga kanala dostave na 300 lokacija u RH



Više od 500 djece osigurano preko Zaklade „Vaša pošta“



Rast neto primanja radnika u prva tri platna razreda za 20%



Više od 400 certificiranih rukovoditelja na Akademiji Hrvatske pošte

Pošta - to smo mi

Posvećenost upravljanju održivošću poslovanja tijekom 2022. vidi se provođenjem aktivnosti pristupanja inicijativama i sustavima mjerenja održivosti te upravljanja energijom:

- Hrvatska pošta pristupila je inicijativi The Climate Pledge koja je posvećena smanjenju emisija stakleničkih plinova mjerenjem i izvještavanjem o njihovim emisijama te provođenju projekata koji će pridonijeti smanjenju i neutralizaciji tih emisija. Priključivanjem ovoj inicijativi Hrvatska pošta posvetila se postizanju neto nulte stope emisije ugljika do 2040. – deset godina prije cilja postavljenog Pariškim sporazumom.

- U sklopu programa SMMS, Sustava mjerenja i upravljanja održivošću Međunarodne poštanske korporacije (IPC) koja okuplja vodeće svjetske poštanske operatore, u 2022. pratili smo učinke, pokazatelje i rezultate utjecaja poslovanja na zdravlje i sigurnost radnika, učenje i napredovanje, efikasnost korištenja resursa, klimatske promjene, kvalitetu zraka, kružnu ekonomiju i održivu nabavu.

- U 2022. počelo je uvođenje u sustav HRN EN ISO norme 50001 – Upravljanje energijom čija je svrha uspostava sustava i procesa potrebnih za trajno poboljšavanje uspješnosti upravljanja energijom, uključujući energetska učinkovitost, upotrebu energije i njezinu potrošnju.

- Pristupili smo inicijativi SBTi – The Science Based Targets Initiative – kojom se obvezujemo u roku od dvije godine razviti, postaviti i objaviti realne, znanstveno utemeljene ciljeve za smanjenje stakleničkih plinova.

Logistička industrija i poštanski operatori nalaze se u veoma izazovom periodu poslovanja u kojem trebaju zadovoljiti rastuće potrebe tržišta i korisnika te istovremeno transformirati poslovanje u zeleno i održivo, odnosno smanjiti štetan utjecaj na okoliš. Korisnici uz brzu i preciznu dostavu od poštanskih operatera sve više očekuju da dostava bude i „zeleno“, odnosno da što veći dio dostavnog procesa bude održiv. U skladu s time prioriteti Hrvatske pošte su u područjima u kojima možemo napraviti najveći iskorak. To je prije svega smanjenje štetnih emisija elektrifikacijom voznog parka te korištenjem alternativnih dostavnih kanala poput mreže paketomata. Uz zelenu transformaciju voznog parka, paketomati su važan alternativni kanal dostave koji omogućuje našim korisnicima da i oni budu sudionici u smanjenju emisija stakleničkih plinova.

Uz fokus na korisnika usmjereni smo i na nastavak doprinosa društvu u cjelini donacijama i sponzorstvima, humanitarnim djelovanjem i Zakladom „Vaša pošta“.



DONACIJE I SPONZORSTVA

Da bi u današnjem svijetu tvrtka bila uspješna, mora voditi računa i o tome kako njezino poslovanje utječe na društvo i okoliš. Društveno odgovorno poslovanje (DOP) upravo je takav poslovni model i način upravljanja kojim tvrtka pokazuje da je u svoje poslovanje integrirala brigu za okoliš, ali društvo kao cjelinu kako bi od njezina rada korist imala šira društvena zajednica. Spomenuti poslovni model njeguje i Hrvatska pošta koja u mnogim dijelovima društvenog života sudjeluje svojim brojnim aktivnostima radi dobrobiti društva u cjelini. Među ovim aktivnostima u 2022. ističe se uključivanje Hrvatske pošte u humanitarnu akciju „Srcem za male heroje“ Javne vatrogasne postrojbe grada Splita, pomoć Zakladi za obnovu bazilike Srca Isusova i izgradnju pastoralnog centra „Anamarija Carević“ nakon potresa, potom sudjelovanje u projektu nabave drvene kuće za smještaj starih i nemoćnih koji vodi Zaklada „Biskup Josip Lang“, kao i u projektu „Obrok za obrok“ kojim se pomaže rad pučke kuhinje na Svetom Duhu, a u svrhu osiguranja hrane za potrebite.

Hrvatska pošta također se uključila i u pomoć stanovnicima ratom zahvaćene Ukrajine. U tome se izdvajaju dva projekta: „I sitno je bitno – pomoć izbjeglicama iz Ukrajine“, koji je provodio Caritas Zagrebačke nadbiskupije, kao i projekt „Pomoć djeci Ukrajine – psihosocijalno osnaživanje“ u organizaciji Udruge za podršku i poticanje zajedništva Hrvatska pomaže.

No nije samo područje humanitarnog djelovanja i zdravlja jedino u koje se Hrvatska pošta znatnije uključila – sudjelovala je i u projektima pomoći povezanim s obrazovanjem, znanošću, kulturom, izdavaštvom i zaštitom okoliša. Osim toga, veliku je potporu pružila i još jednom području u kojem naša zemlja pokazuje velike uspjehe – sportu.

Hrvatska pošta već je tradicionalno treću godinu zaredom sponzor rukometne Paket24 Premijer lige i nastupa muške rukometne reprezentacije kojem je cilj nastaviti unaprjeđivati imidž i brend naše usluge brze dostave – Paket24.

Sponzorstva kojima se u tom kontekstu postiže dodatna vrijednost u oglašavanju jesu ona koja su povezana s uslugom Paket24 i njezinom ključnom odrednicom – brzinom. Takvi događaji u 2022. koje je sponzorirala Hrvatska pošta obuhvatili su natjecanje hrvatske ekipe na Svjetskom prvenstvu u reliju – „Cro Rally“, međunarodno atletske natjecanje „WA Continental Tour Zagreb 2022. – 72. Boris Hanžeković Memorial“ i međunarodnu biciklističku utrku po Hrvatskoj – „Cro Race“. Povezivanjem s ovim događajima Hrvatska pošta šalje poruku da njezina usluga Paket24 i sudionici ovih utrka dijele istu strast prema brzini čime se Hrvatska pošta snažnije pozicionira kao tvrtka koja je vodeća na tržištu usluge brze dostave u cijeloj Hrvatskoj.

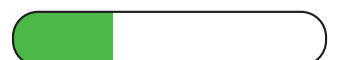
Zaklada „Vaša pošta“

Zaklada „Vaša pošta“ najvažniji je projekt u Republici Hrvatskoj koji pruža konkretnu pomoć šticećenicima dječjih domova u trenutku kada kreću u samostalan život. Društvena odgovornost danas je neodvojiva sastavnica poslovanja svakog poduzeća koje na globaliziranom tržištu želi opstati i napredovati, ali i biti prepoznato kao poželjan partner.

Glavna misao Zaklade „Vaša pošta“ je svojim djelovanjem pružiti šansu mladim ljudima kako bi sigurno krenuli u život, a da se za ono najnužnije ne moraju brinuti sami u prvim danima samostalnosti. Upravo su zato i ptice u letu zaštitni znak Zaklade „Vaša pošta“ koja se obvezala pružiti priliku i jednake mogućnosti onima kojima ih život nije dao, dati im „krila“ za početak boljeg života u svijetu odraslih.

Pronalaženjem donatora za police životnog osiguranja u iznosu 6000 eura Zaklada osigurava da se mlade osobe u prve dvije godine samostalnog života ne moraju brinuti za osnovne egzistencijalne potrebe. Rad Zaklade „Vaša pošta“ financira se godišnjom uplatom zakladnika Hrvatske pošte, a svi sudionici ovoga humanitarnog projekta, koji također uključuje i partnera Croatia osiguranje, svoj posao rade pro bono.

Petstota polica životnog osiguranja, koja je dodijeljena 2022., dokazuje kako je Zaklada „Vaša pošta“ jedan od najboljih primjera društveno odgovornog poslovanja u Hrvatskoj.



ODRŽIVI RAZVOJ I ZAŠTITA OKOLIŠA

Poslovanje današnjih tvrtki ne samo u poštanskom i logističkom sektoru više se ne može odvojiti od brige za zaštitu i očuvanje okoliša u svim segmentima obavljanja njihovih djelatnosti. Stoga je Hrvatska pošta polazeći od analize stanja i vizije održivog i funkcionalnog sustava gospodarenja otpadom te vodeći pritom računa o strateškim ciljevima svojeg razvoja i ciljevima iz Nacionalne strategije zaštite okoliša, definirala strateške ciljeve čije ostvarenje jamči jačanje sustava i njegovo funkcioniranje tako da se ostvari temeljna funkcija – zaštita ljudskog zdravlja i okoliša te racionalno korištenje resursa.

Radi postupnog smanjivanja pritisaka koje stvara otpad na okoliš i ljudsko zdravlje pokušavaju se stvoriti uvjeti koji će:

- smanjiti nastajanje otpada na mjestu njegova nastanka čišćom proizvodnjom, primjenom pozitivnih propisa, ulaganjem u moderne tehnologije, odvojeno sakupljanje otpada na izvoru i slično;
- smanjiti količine otpada koje se odlažu (ili neodgovorno odbacuju) opremanjem infrastrukturnih građevina i prostora (uvođenjem skladišta za pojedinačne vrste otpada i spremnika za opasni otpad), edukacijom upravljačkih struktura, stručnjaka i radnika;
- smanjiti rizike od gomilanja otpada odvajanjem i skladištenjem neopasnog otpada koji se može iskoristiti, osigurati spremnike za otpad s natpisima s podacima o vrsti i ključnom broju otpada, onemogućiti kontakt oborinskih voda s uskladištenim opasnim otpadom, osigurati sredstva za gašenje požara i osigurati privremeno skladište opasnog otpada kako bi se spriječilo njegovo raznošenje po okolišu.

Hrvatska pošta sav sakupljeni otpad koji se može iskoristiti za uporabu predaje ovlaštenom sakupljaču ili prijevozniku koji udovoljava uvjetima propisanim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i podzakonskim aktima donesenim na temelju Zakona.

Utjecaj Hrvatske pošte na okoliš zbog uporabe energije

Prilikom obavljanja svojih raznovrsnih poslovnih djelatnosti Hrvatska pošta pridonosi opterećivanju okoliša emisijama onečišćujućih tvari i stakleničkih plinova u atmosferu. Pritom su izvori ovih emisija podijeljeni u dvije skupine:

- nepokretni izvori (uređaji za loženje) i
- pokretni izvori (vozila Hrvatske pošte).

Najzastupljenije onečišćujuće tvari jesu ugljikov monoksid, dušikovi oksidi, sumporov dioksid te lebdeće čestice PM10, a kada se govori o stakleničkim plinovima, prije svega radi se o ugljikovu dioksidu i u vrlo malim, praktički zanemarivim količinama, dušikovu oksidu.

Kao društveno odgovorna tvrtka koja vodi računa o zaštiti okoliša prateći trendove u svijetu te zbog rastućih ekoloških zahtjeva, postupno se uvode u poslovanje dostavna vozila na električni pogon. U cilju povećanja energetske učinkovitosti u prometu Hrvatska pošta podnijela je prijavu na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost svojim projektom Poboljšanje energetske učinkovitosti uvođenjem električnih bicikala za poslove dostave pošiljaka. Radi što manjega negativnog utjecaja na okoliš, osim električnih bicikala, Hrvatska pošta u svojem svakodnevnom radu upotrebljava i električne mopede, kao i električne četverocikle za dostavu pošiljaka.

Emisije ostalih onečišćujućih tvari (mjerene u apsolutnim vrijednostima i intenzitetu)

S obzirom na to da Hrvatska pošta posjeduje nepokretne izvore emisije onečišćujućih tvari u zrak, pridržava se određenih zakonskih odredaba iz Zakona o zaštiti zraka, Uredbe o graničnim vrijednostima emisije onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN 87/17) i Pravilnika o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN 47/21). Prema spomenutim zakonskim odredbama ovlaštena ugovorna tvrtka provodi periodična, odnosno povremena mjerenja jedanput u dvije godine te izdaje ocjenu rezultata mjerenja u skladu s Uredbom o graničnim vrijed-

nostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora.

Hrvatska pošta vlasnik je odnosno korisnik ukupno 15 nepokretnih izvora (plinskih turbina na prirodni plin s toplinskom snagom većom od 50 kW) za koje obavlja mjerenje emisije onečišćujućih tvari iz nepokretnih izvora u zrak. Onečišćujuće tvari koje se emitiraju u zrak jesu ukupni organski ugljik „C“, ukupne praškaste tvari, ugljikov monoksid (CO) i oksidi dušika izraženi kao NO₂.

Onečišćene tvari u zraku	Gornja granica izmjerena u 2021.	Gornja granica izmjerena u 2022.	Granične vrijednosti
Dimni broj	0	0	0
Ugljikov monoksid (CO)	44	39	100 mg/m ³
Oksidi dušika (NO ₂)	163	167	100 mg/m ³

Emisije iz nepokretnih izvora Hrvatska pošta minimalizira automatskim upravljanjem kotlovnica te povećanjem energetske učinkovitosti objekata, redovitim servisiranjem svih uređaja za grijanje, kao i praćenjem emisija koje provode pravne osobe s dozvolom Ministarstva zaštite okoliša i energetike za obavljanje poslova praćenja emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora za sve kotlove toplinske snage veće od 100 kW. Iz navedenog proizlazi da dobivene izmjerene vrijednosti onečišćujućih tvari u Hrvatskoj pošti ne prelaze propisane granične vrijednosti emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora.

Učinci na prirodni kapital i bioraznolikost te ovisnosti o njima

Provođenjem redovitoga tehnološkog postupka i obavljanjem različitih aktivnosti u Hrvatskoj pošti nastaju različite vrste otpada, neopasni ili inertni otpad i opasni otpad. U nastavku su prikazana tri načina gospodarenja otpadom.

Načini gospodarenja otpadom	2021 (kg)	2022. (kg)	2022. vs 2021.
Otpad koji sakupljamo i predajemo ovlaštenim sakupljačima bez nakande (odbačena elektronička i električna oprema, rasvjetna tijela i sl.)	20.002	17.490	87,4%
Otpad koji sakupljamo i plaćamo odvoz ovlaštenom sakupljaču (opasni i neopasni otpad)	706.210	268.170	38,0%
Otpad koji sakupljamo i ostvarujemo prihod (papir, karton, ambalaža od plastike, željeza i istrošenih tonera)	960.360	651.560	67,8%

U sve tri kategorije postoje razlike među količinama otpada u 2022. u odnosu na 2021. godinu. Hrvatska pošta bilježi znatno smanjenje količine otpada što se može pravdati smanjenom dinamikom otpisivanja sredstava rada te smanjenom dinamikom rekonstrukcija i preuređenja poštanskih ureda i poslovnih objekata zbog čega nastaju znatne količine glomaznoga neopasnog otpada. Vidljivo je da je Hrvatska pošta postala svjesnija situacije koja ju okružuje, te savjesno prikuplja i predaje otpad na daljnju uporabu odnosno recikliranje.

Među ostalim dodatnim aktivnostima koje se provode u Hrvatskoj pošti jesu ispitivanja sredstava za rad koja provode ugovorni ispitivači, a obuhvaćaju:

- n usluge ispitivanja sredstava za rad iz područja zaštite na radu
- usluge redovitog i izvanrednog pregleda dizala
- usluge mjerenja onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora
- usluge provjere ispravnosti plinskih instalacija
- usluge akustičnih mjerenja u smislu mjerenja buke iz okoliša te zvučne izolacije zgrada i građevnih elemenata.

Isto tako, provode se i ispitivanja gromobranskih instalacija pri čemu se svaka građevina ili njezin dio mora tijekom trajanja održavati tako da ispunjava bitan zahtjev zaštite od požara. Vlasnici, odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina te prostora dužni su održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje i instalacije koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara te posjedovati dokumentaciju o njihovom održavanju.

EU Taksonomija

Uredbom o EU Taksonomiji 2020/852 postavljeni su kriteriji za utvrđivanje smatra li se gospodarska djelatnost okolišno održivom za potrebe određivanja stupnja okolišne održivosti ulaganja. Europska unija definirala je šest ekoloških ciljeva: 1. ublažavanje klimatskih promjena, 2. prilagodba klimatskim promjenama, 3. održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa, 4. prijelaz na kružno gospodarstvo, 5. sprječavanje i kontrola onečišćenja te 6. zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava. Europska unija objavila je kriterije za provjeru prva dva okolišna cilja. Definirana su četiri kriterija koja moraju biti zadovoljena ako se djelatnost smatra okolišno održivom. Kriteriji prema kojima se određuje

je li neka djelatnost okolišno održiva: 1. ako znatno pridonosi barem jednom okolišnom cilju, 2. ako bitno ne šteti ni jednom okolišnom cilju, 3. ako se provodi u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama te 4. ako je usklađena s kriterijima tehničke provjere. Djelatnost se smatra taksonomski prihvatljivom ako su za nju definirani kriteriji tehničke provjere kao u Delegiranoj Uredbi 2021/2139, a taksonomski usklađenoj ako zadovoljava navedene kriterije. S druge strane, aktivnosti koje nisu definirane Uredbom 2021/2139 smatraju se taksonomski neprihvatljivim djelatnostima. Treba napomenuti kako EU kontinuirano nadopunjuje popis, te je moguće da će neke djelatnosti biti naknadno definirane. Kako bi se pratila uspješnost i usklađenost trgovačkog društva s Uredbom o EU Taksonomiji istaknuti su ključni pokazatelji uspješnosti koji se odnose na kapitalne rashode, operativne rashode i prihode definirane Uredbom 2021/2178.

Metodologija izračuna

Hrvatska pošta prepoznala je svoju ulogu bitnog dionika u zajednici te kontinuirano usklađuje poslovanje s Ciljevima održivog razvoja Ujedinjenih naroda, Pariškim sporazumom i Europskim zelenim planom. Hrvatska pošta je lider na hrvatskom tržištu u području poštanskih i kurirskih usluga koje su određene šifrom Nacionalne klasifikacije djelatnosti H53.10 i H53.20. Kontinuirano se širi poslovni model tako da je 2022. zabilježeno širenje poslovanja u segmentu logističkih i skladišnih usluga. Prilikom određivanja djelatnosti u skladu s EU Taksonomijom vodilo se računa o priložima I. i II. Delegirane Uredbe 2021/2139, dostupnim podacima na internetskim stranicama EU Taxonomy Compass i ostalim relevantnim aktima.

Glavna djelatnost Hrvatske pošte određena je šifrom 6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe. Zaključuje se kako je glavna djelatnost Hrvatske pošte taksonomski prihvatljiva jer za nju postoje kriteriji tehničke provjere. Kako je napomenuto, EU kontinuirano nadograđuje popis i kriterije što utječe na trenutni izračun i određivanje usklađenosti. Prema Delegiranoj Uredbi 2021/2139 provedena je analiza usluge cestovnog prijevoza robe prema tehničkim kriterijima. Zaključuje se kako vozila Hrvatske pošte nisu namijenjena za prijevoz fosilnih goriva, što znači da Hrvatska pošta znatno pridonosi ublažavanju klimatskih promjena te direktno ne nanosi bitnu štetu navedenom cilju. Načelo nenanošenja bitne štete provjerena je samo za ciljeve koji

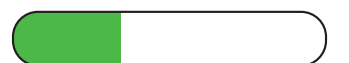
su određeni tehničkim kriterijima. Provedena je i analiza usklađenosti s minimalnim mjerama o ljudskim pravima i pravima na radu. Kapitalna ulaganja, operativni troškovi i

prihodi od djelatnosti koje nisu prihvatljive vežu se za usluge skladištenja, logistike i transporta.

Izračun CapEx i OpEx te prihoda nalazi se u nastavku.

Gospodarska djelatnost	Iznos	Udio u ukupnom pokazatelju	Značajni doprinos			Nenanosi bitnu štetu		
			Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Prijelaz na kružno gospodarstvo	Sprječavanje kontrole onečišćenja
CAPEX	mil. kn	%	%	%	D/N	D/N	D/N	D/N
Ukupna kapitalna ulaganja (A+B+C)	223,9	100%						
A Kapitalna ulaganja prihvatljivih gospodarskih djelatnosti koji doprinose klimatskim ciljevima usklađena s Uredbom o taksonomiji	65,4	29,2%	100%		D	D	D	D
Usluge cestovnog prijevoza robe (6.6)	65,4	29,2%	100%		D	D	D	D
B Kapitalna ulaganja prihvatljivih gospodarskih djelatnosti koje doprinose klimatskim ciljevima koje nisu usklađene s Uredbom o taksonomiji	67,7	30,2%						
Gradnja novih zgrada (7.1)	67,7	30,2%						
Postavljanje, održavanje i popravak stanica za punjenje električnih vozila (7.4)	0,2	0,1%						
Ukupno A+B	133,2	59,5%						
C Kapitalna ulaganja gospodarskih djelatnosti koje nisu prihvatljive	90,8	40,5%						
OPEX	mil. kn	%	%	%	D/N	D/N	D/N	D/N
Ukupna kapitalna ulaganja (A+B+C)	42,0	100%						
A Kapitalna ulaganja prihvatljivih gospodarskih djelatnosti koji doprinose klimatskim ciljevima usklađena s Uredbom o taksonomiji	9,6	23,0%	100%		D	D	D	D
Usluge cestovnog prijevoza robe (6.6)	9,6	23,0%	100%		D	D	D	D
B Kapitalna ulaganja prihvatljivih gospodarskih djelatnosti koje doprinose klimatskim ciljevima koje nisu usklađene s Uredbom o taksonomiji	3,6	8,6%						
Gradnja novih zgrada (7.1)	3,6	8,6%						
Postavljanje, održavanje i popravak stanica za punjenje električnih vozila (7.4)	0,0	0,0%						
Ukupno A+B	13,3	31,6%						
C Kapitalna ulaganja gospodarskih djelatnosti koje nisu prihvatljive	28,7	68,4%						
PRIHODI	mil. kn	%	%	%	D/N	D/N	D/N	D/N
Prihodi (A+B+C)	1.790,9	100%						
A Prihodi od prihvatljivih gospodarskih djelatnosti koji doprinose klimatskim ciljevima usklađena s Uredbom o taksonomiji	766,2	42,8%	100%		D	D	D	D
B Prihodi od prihvatljivih gospodarskih djelatnosti koje doprinose klimatskim ciljevima koje nisu usklađene s Uredbom o taksonomiji	766,2	42,8%	100%		D	D	D	D
A Prihodi od prihvatljivih gospodarskih djelatnosti koji doprinose klimatskim ciljevima usklađena s Uredbom o taksonomiji	448,6	25,1%						
Prihodi od prihvatljivih gospodarskih djelatnosti koje doprinose klimatskim ciljevima koje nisu usklađene s Uredbom o taksonomiji	448,6	25,1%						
Ukupno A+B	1.214,8	67,8%						
C Prihodi od gospodarskih djelatnosti koje nisu prihvatljive	576,1	32,2%						

42%





1.10. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Učinkovito upravljanje rizicima podrazumijeva kontinuirani proces identifikacije, analize i procjene rizika, poduzimanja aktivnosti za smanjenje neprihvatljivih rizika na prihvatljivu razinu i održavanje prihvatljive razine rizika.

Hrvatska pošta je u svojem poslovanju izložena različitim rizicima tipičnim za gospodarske subjekte koji se manifestiraju na poslovanje i zadane ciljeve tvrtke. Hrvatska pošta ima uspostavljen sustav internih kontrola u procesu upravljanja rizicima.

U procesu upravljanja rizicima aktivno sudjeluju sve organizacijske jedinice Hrvatske pošte u svrhu utvrđivanja, procjene, postupanja po rizicima i praćenju rizika iz djelokruga svoje nadležnosti.

Aktivnosti procesa upravljanja rizicima, među ostalim, obuhvaćaju:

- pravovremenu identifikaciju i utvrđivanje rizika kojima je tvrtka izložena ili bi mogla biti izložena u svojem poslovanju
- procjenu i mjerenje relevantnih rizika i intenziteta njihova utjecaja na poslovanje tvrtke
- praćenje i nadzor relevantnih rizika
- kontroliranje izloženosti rizicima
- druge relevantne aktivnosti i zadatke vezane uz proces upravljanja rizicima.

Kao ključni rizici povezani s Hrvatskom poštom, ovisno o specifičnosti poslovanja i položaja na tržištu, mogu se javiti operativni i strateški rizici.



Strateški rizici

Pod strateškim rizicima podrazumijeva se mogućnost nastanka neželjenog događaja koji može nepovoljno utjecati na ostvarenje dugoročnih i srednjoročnih ciljeva te strateških prioriteta Hrvatske pošte. Strateški rizici usmjereni su na sve zainteresirane strane tvrtke, odnosno šire interesne skupine – građane, krajnje korisnike usluga, radnike i slično.

Kategorije strateških rizika su sljedeće:

- **Politički rizici** – vezani su uz nemogućnost realizacije postavljenih političkih ciljeva, političkih programa Vlade, lokalne zajednice i sl.
- **Financijski rizici** – mogu nepovoljno utjecati na dugoročnu financijsku održivost i stabilnost Hrvatske pošte. Financijski rizici dijele se na tržišne rizike (valutni, kamatni, cjenovni rizik), kreditne rizike te rizik likvidnosti. Izloženost valutnom, kamatnom ili cjenovnom riziku pojavljuje se tijekom redovitog poslovanja. Hrvatska pošta upravlja kamatnim rizikom novčanog toka, a svoja je zaduženja ugovorila uz fiksnu kamatnu stopu. Slijedom navedenog te s obzirom na činjenicu da su ključne kamatne stope trenutačno na niskim razinama, Hrvatska pošta nije znatnije izložena riziku promjene kamatnih stopa. Hrvatska pošta kontinuirano prati i analizira novčane tokove u cilju upravljanja likvidnošću. Osim toga, Hrvatska pošta upravlja rizikom likvidnosti kontinuiranim praćenjem planiranih i ostvarenih novčanih tokova te praćenjem dospijuća potraživanja i obveza koje ima prema svojim kupcima i dobavljačima, bankama i drugim institucijama.
- **Socijalni rizici** – mogu nepovoljno utjecati na mogućnost Hrvatske pošte da odgovori na demografske i socioekonomske trendove te na promjene u očekivanjima interesnih skupina.

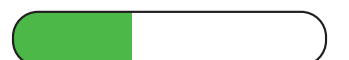
• **Tehnološki rizici** – vezani su uz načine kako se Hrvatska pošta nosi s tehnološkim promjenama, odnosno kolike su sposobnosti da tvrtka odgovori na njih i da tehnološke promjene koriste pružanju usluga korisnicima. Hrvatska pošta uvodi nove tehnologije koje mogu ubrzati i olakšati komunikaciju s korisnicima te smanjiti administrativne troškove.

• **Regulatorni i zakonodavni rizici** – proizlaze iz činjenice da je Hrvatska pošta Zakonom o poštanskim uslugama imenovana davateljem univerzalne usluge, usluge od općega gospodarskog interesa, zbog čega je poštanska djelatnost visoko regulirana. Izmjena zakonske regulative, podzakonskih propisa te drugih akata u nadležnosti regulatora ili promjena u njihovu tumačenju mogući je visok rizik za Hrvatsku poštu.

• **Rizik konkurencije** – proizlazi iz potpune liberalizacije tržišta poštanskih usluga te visoke konkurentnosti svih ostalih tržišta na kojima je prisutna Hrvatska pošta. Smanjenje ovog rizika provodi se maksimalnim korištenjem glavnih konkurentskih prednosti Hrvatske pošte, kao što su široka mreža poslovnica, svakodnevni pristup velikom broju korisnika i visoka kvaliteta usluga.

• **Korisnici/gr građani** – rizici koji su vezani uz mogućnost ispunjenja sadašnjih i budućih potreba, zahtjeva i očekivanja korisnika usluga u pogledu kvalitete i brzine pružanja usluge.

• **Okoliš/klimatske promjene** – rizici koji su vezani uz promjene u okolišu, klimatske promjene i učinak koji imaju na Hrvatsku poštu (primjerice, rizici od ekstremnih vremenskih uvjeta).



Operativni rizici

Pod operativnim rizicima podrazumijeva se mogućnost nastanka neželjenog događaja koji može nepovoljno utjecati na operativne ciljeve, kao i na programe i planove rada Hrvatske pošte, na provedbu funkcija, aktivnosti i procesa u zadanim rokovima, na razinu kvalitete i sigurnosti usluge, na propuste u primjeni zakona i/ili procedura. Operativni rizici usmjereni su na organizaciju i njezino poslovanje putem koje Hrvatska pošta ostvaruje svoje strateške ciljeve. Kumulativni učinci operativnih rizika mogu utjecati na realizaciju strateških ciljeva i ugroziti ih te samim time mogu uzrokovati strateške rizike.

Kategorije operativnih rizika su sljedeće:

- Ljudski faktor – rizici koji mogu biti vezani uz pogreške u radu, nedovoljne kompetencije ili neprofesionalno ponašanje radnika.
- Financijski rizici – rizici vezani uz poslovanje, tržišne, kreditne rizike i rizike vezane uz likvidnost te tečajne rizike i sl.
- Regulatorni rizici – vezani su uz nepoštivanje ili djelomično poštivanje propisa i procedura u poslovanju i neusklađenosti sa zakonima i regulatornim zahtjevima.
- Zaštita ljudi, imovine i drugih resursa – rizici vezani uz sigurnost radnika, korisnika usluga, rizici vezani uz zaštitu imovine od krađa, neracionalnog postupanja.
- Dobavljači / vanjski partneri – rizici vezani uz sposobnost dobavljača da isporuče usluge/robe/radove na vrijeme i u skladu s ugovorenom cijenom, količinom i kvalitetom.
- Rizik od prijevare – rizici od nepravilnosti u postupcima i procedurama zbog namjernih aktivnosti radnika Hrvatske pošte ili trećih strana.
- Informacijski rizici – rizici vezani uz korištenje informacijskih i srodnih tehnologija (informatički – IT sustavi, oprema, strojevi i sl.). Temelje se na procjeni sigurnosti informacija koje sudjeluju u poslovnim procesima Hrvatske pošte i u informatičkim servisima koji te procese podržavaju.





Registar rizika

Procjena rizika složen je proces identifikacije rizika, procjene vjerojatnosti i učinka rizika te, konačno, i izračuna izloženosti riziku. Stoga je na razini tvrtke uspostavljen Registar rizika u koji se unose strateški i operativni rizici za koje se procijeni da ih s obzirom na njihove učinke treba pratiti na razini tvrtke. Utvrđivanje načina, postupka i aktivnosti upravljanja rizicima definirani su internim aktima.

Djelovanje po rizicima

Odjel za upravljačku reviziju i analizu rizika planira u 2023. provesti djelovanje po svim rizicima s visokom izloženosti uzimajući u obzir rizike sa srednjom izloženosti. Djelovanje po rizicima provodit će se u suradnji s organizacijskim jedinicama koje su navedene rizike i prijavile.

Cilj djelovanja po rizicima jest smanjenje rizika i njegovo svođenje na prihvatljivu razinu. To se provodi uz pomoć sljedećih aktivnosti:

- smanjivanje/ublažavanje rizika
- prenošenje rizika
- prihvaćanje rizika
- izbjegavanje rizika
- smanjivanje rizika kroz reviziju.

Smanjivanje/ublažavanje rizika podrazumijeva poduzimanje mjera za smanjenje vjerojatnosti nastanka i/ili učinka rizika. Potrebno je odrediti mjere, rokove i odgovorne osobe za njihovo provođenje.

Prenošenje rizika podrazumijeva prijenos rizika trećoj strani ili dijeljenje rizika s trećom stranom. Ovaj način postupanja karakterističan je za rizike povezane s imovinom, kadrovima i korisnicima. U ovim slučajevima pravilo je da se rizik alocira na onu stranu koja će tim rizikom najbolje upravljati.

Prihvaćanje rizika jedna je od opcija kada su mogućnosti za smanjenje ili izbjegavanje rizika ograničene. Ako se radi o prihvaćanju rizika, to nužno ne znači da se neće poduzeti nikakve aktivnosti.

Izbjegavanje rizika provodi se djelomičnim ili potpunim modificiranjem aktivnosti, odnosno procesa koji je izložen riziku. Ovaj način postupanja karakterističan je za uvođenje novih programa, projekata, sustava, procesa i aktivnosti, kada se procijeni da su posljedice rizika neprihvatljive. Izbjegavanje rizika uključuje, primjerice, i promjene planova u upravljanju projektom kako bi se izbjegli nepovoljni rizici (npr. preciznije se definiraju zahtjevi, poboljšavanje komunikacije, uključivanje stručnjaka, produljenje roka ili smanjenje opsega projekta).

Smanjivanje rizika kroz reviziju – za rizike za koje se utvrdi da nije dovoljna provedba mjera za smanjenje bit će uvršteni u redovitu reviziju navedenu u Godišnjem planu rada Ureda za internu reviziju.

Procjena rizika složen je proces identifikacije rizika, procjene vjerojatnosti i učinka rizika te izračuna izloženosti riziku. Na temelju navedenih parametara izrađen je Registar rizika za 2023. godinu. Registar rizika služi kao podloga za Plan revizija za 2023. te se kontinuirano ažurira i nadopunjava.

U procesu procjene rizika sudjelovale su sve organizacijske jedinice Hrvatske pošte te tvrtki MIPS d.o.o. i Locodels d.o.o.

Slijedom navedenog, imamo 271 prijavljen rizik u Registru rizika:

- rizici s malom izloženosti – 61
- rizici sa srednjom izloženosti – 155
- rizici s visokom izloženosti – 55.

Registar rizika za 2023. godinu donesen je na sjednici Uprave 14. prosinca 2022. u sklopu Godišnjeg plana rada Ureda za internu reviziju.

Po rizicima koji stvaraju potencijalne prijetnje odrađene su mjere za postupanje kako bi se rezidualni rizik sveo na odgovarajuću razinu.

U 2022. provedeno je djelovanje po rizicima s visokom izloženosti koji su navedeni u Registru rizika iz prethodne godine. U suradnji s nositeljima rizika dogovorene su mjere za djelovanje po rizicima koji su prijetnja u poslovanju. U skladu s time odrađene su navedene mjere za 72 rizika. Rizici s malom i/ili srednjom izloženosti kontinuirano se prate te prema potrebi revidiraju.

Uprava Društva je na sjednici održanoj 8. lipnja 2022. usvojila sljedeće akte:

- Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola
- Metodologiju sustava unutarnjih kontrola
- Politiku upravljanja rizicima
- Metodologiju upravljanja rizicima.

Hrvatska pošta kao voditelj/izvršitelj obrade osobnih podataka ima obvezu voditi Evidenciju aktivnosti obrade pod uvjetima iz članka 30. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka). Evidencija aktivnosti obrade pomaže u praćenju usklađenosti s Općom uredbom o zaštiti podataka koja nam omogućuje da se utvrdi hoće li takva obrada osobnih podataka „vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode ispitanika“. Prema navedenom, Hrvatska pošta radi Procjenu učinka vezano za GDPR rizike.

Sustav unutarnjih kontrola

Svi prethodno navedeni oblici praćenja i procjene sustava pomoću kojih se uočavaju određene slabosti, a onda u vezi s time utvrđuju mjere i aktivnosti za njihovo rješavanje, čine polaznu osnovu za planiranje aktivnosti u razvoju sustava unutarnjih kontrola.

Cilj uspostavljanja sustava unutarnjih kontrola jest obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način te usklađivanje poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka



1.11. KONTROLA KVALITETE



49%



Hrvatska pošta, kao davatelj univerzalne usluge, u 2022. je u skladu sa svojim obvezama provela neovisna mjerenja kakvoće prijensa i uručenja pismovnih pošiljaka u unutarnjem i međunarodnom poštanskom prometu. Kakvoća se mjeri od trenutka slanja pošiljke (predaja u poštanskom uredu / ubacivanje u poštanski kovčežić) do trenutka uručenja pošiljke na adresi primatelja prema metodologiji mjerenja koja je propisana hrvatskim normama HRN EN 13850 – Mjerenje vremena prijensa pojedinačne prioritetne pošiljke od prijama do uručenja (EN 13850:2020) i HRN EN 14508 – Mjerenje vremena prijensa pojedinačne neprioritetne pošiljke od prijama do uručenja (EN 14508:2016).

Kao davatelj univerzalne usluge, u međunarodnom poštanskom prometu s državama članicama Europske unije Hrvatska pošta mora osigurati uručenje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od tri radna dana, odnosno 97% u roku od pet radnih dana, a za druge države u okviru rokova propisanih aktima Svjetske poštanske unije. Prema nerevidiranim podacima IPC-a (International Post Corporation), koji organizira neovisno mjerenje kakvoće između država članica Europske unije, Hrvatska pošta je standard J+3 ostvarila jedino za uručenje prioritetnih pisama iz Slovenije, pri čemu je 88,8% prioritetnih pisama uručeno u roku od tri radna dana, dok ostali standardi nisu ostvareni.

Iako je utjecaj pandemije COVID-19 ostavio traga u poštanskom poslovanju, u 2022. ipak je povećana kvaliteta i na razini Europske unije i na razini Hrvatske pošte, te je s državama članicama Europske unije (otprega iz Hrvatske i prispjeće u Hrvatsku) osigurano uručenje 56,7% prioritetnih pisama u roku od tri radna dana (60,2% u prispjeću i 53,2% u otpremi), što je povećanje za 10 postotnih bodova u odnosu na 2021., i 82,6% prioritetnih pisama u roku od pet radnih dana (81,5% u prispjeću i 83,7% u otpremi), što je također povećanje od 9,7 postotnih bodova.

Standard uručenja Svjetske poštanske unije za 2022. ostao je nepromijenjen čime je Hrvatska pošta s drugim državama morala osigurati uručenje 80% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od pet radnih dana.

Prema nerevidiranim podacima Svjetske poštanske unije, u 2022. je s drugim državama osigurano uručenje 79,0% pošiljaka u roku od pet radnih dana (80,8% u prispjeću i 77,2% u otpremi), što je povećanje za 3,5 postotnih bodova u odnosu na 2021. godinu. Pritom je standard uručenja od 80% u prispjeću osiguran s Bosnom i Hercegovinom (BH pošta 93,1%, Pošte Srpske 93,3% i Hrvatska pošta Mostar 87,1%) te u otpremi s Crnom Gorom (93,8%) te Bosnom i Hercegovinom (Pošte Srpske 95,4% i Hrvatska pošta Mostar 85,5%).

Kao davatelj univerzalne usluge, Hrvatska pošta u unutarnjem poštanskom prometu mora osigurati uručenje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od jednoga radnog dana, odnosno 95% u roku od dva radna dana, a za sve druge pošiljke u unutarnjem prometu 95% u roku od tri radna dana.

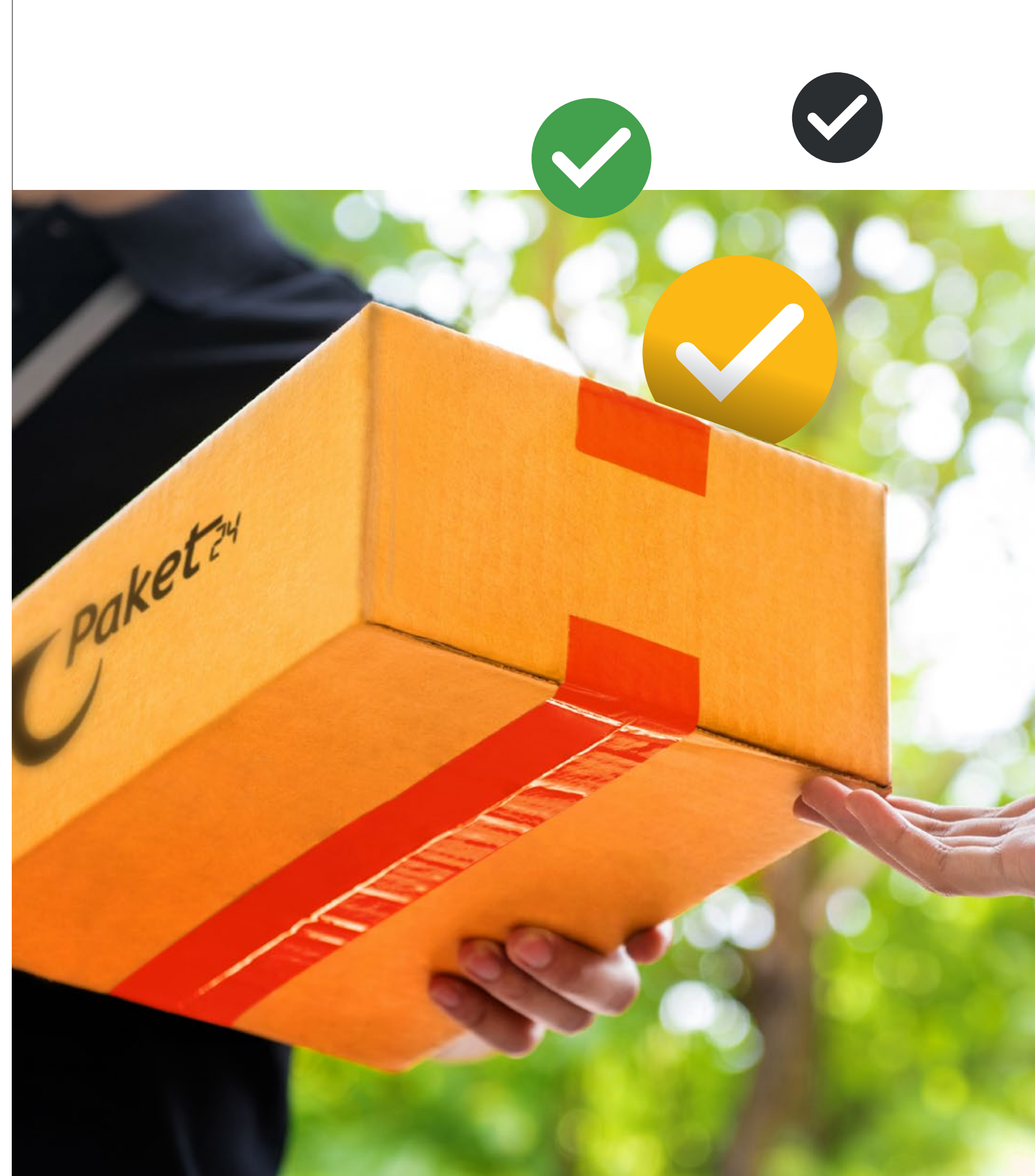
Prema nerevidiranim podacima, tijekom 2022. u unutarnjem poštanskom prometu osigurano je uručenje:

- 86,63% prioritetnih pisama u roku od jednoga radnog dana
- 97,18% prioritetnih pisama u roku od dva radna dana i
- 95,76% pisama u roku od tri radna dana.

U skladu sa Zakonom o poštanskim uslugama i Pravilnikom o obavljanju univerzalne usluge, vezano uz prigovore korisnika, Hrvatska pošta u svojem poslovanju primjenjuje hrvatsku normu HRN EN 14012 – Načela postupanja s prigovorima (EN 14012:2019).

U 2022. je prema preliminarnom izvješću zaprimljeno ukupno 24.690 prigovora korisnika na univerzalnu uslugu od čega 13.064 prigovora na univerzalnu uslugu u unutarnjem poštanskom prometu i 11.626 prigovora na univerzalnu uslugu u međunarodnom poštanskom prometu. Gledajući ukupan broj prigovora u 2022., a u odnosu na ukupan broj prigovora u 2021., bilježimo pad broja prigovora za 33,2%. Odgovornost Hrvatske pošte utvrđena je u 11,50% prigovora u unutarnjem poštanskom prometu i 14,48% prigovora u međunarodnom poštanskom prometu.

U odnosu na ukupan broj ostvarenih univerzalnih usluga u 2022., prigovori se i dalje mjere u promilima, točnije 0,18‰.



1.12.
FINANCIJSKI
POKAZATELJI
ZA 2022.
GODINU



51%



KLJUČNI POKAZATELJI POSLOVANJA

Tvrtka je u 2022. poslovala uspješno unatoč izazovnim uvjetima poslovanja i zadržala financijsku stabilnost na što upućuju ključni pokazatelji poslovanja.

Naziv pozicije (u mil. kn)	2021.	Plan 2022.	2022.	2022. vs 2021.	2022. vs Plan	Razlika 2022. vs 2021.	Razlika 2022. vs Plan
Ukupni prihodi	1.775,7	1.801,1	1.827,7	102,9%	101,5%	52,0	26,6
Poslovni prihodi	1.707,6	1.797,6	1.796,8	105,2%	100,0%	89,2	-0,7
Prihodi od prodaje	1.570,0	1.661,2	1.614,1	102,8%	97,2%	44,1	-47,1
Prihod od poštanskih usluga	1.182,3	1.256,5	1.218,6	103,1%	97,0%	36,4	-37,9
Prihod od financijskih usluga	217,6	226,5	221,7	101,9%	97,9%	4,1	-4,8
Prihod od maloprodaje	60,9	60,5	50,0	82,2%	82,6%	-10,9	-10,5
Prihod od logističkih usluga	30,9	39,1	45,7	148,1%	117,0%	14,8	6,6
Prihod od ostalih usluga	78,5	78,6	78,1	99,5%	99,3%	-0,4	-0,5
Ukupni rashodi	1.714,8	1.749,2	1.815,1	105,8%	103,8%	100,3	65,9
Poslovni rashodi	1.703,8	1.742,7	1.804,5	105,9%	103,5%	100,7	61,8
Troškovi osoblja	1.021,5	1.016,4	1.055,8	103,4%	103,9%	34,3	39,4
Otpremnine	5,7	0,0	6,5	112,8%	0,0%	0,7	6,5
Trošak zaposlenih bez otpremnina	1.015,8	1.016,4	1.049,3	103,3%	103,2%	33,6	32,9
Trošak kamata	8,3	5,3	5,4	64,9%	101,5%	-2,9	0,1
Amortizacija	167,9	186,0	182,9	108,9%	98,3%	14,9	-3,2
EBITDA	171,7	240,9	175,2	102,0%	72,7%	3,5	-65,7
EBITDA usklađena za najmove	128,9	187,2	124,7	96,8%	66,6%	-4,1	-62,5
EBIT	3,8	54,9	-7,7	!	!	-11,4	-62,6
EBITDA stopa (%)	10,1	13,4	9,8	-0,3 p.p.	-3,7 p.p.	-	-
EBITDA stopa usklađena (%)	7,5	10,4	6,9	-0,6 p.p.	-3,5 p.p.	-	-
Dobit prije oporezivanja	60,9	51,9	12,6	20,7%	24,4%	-48,3	-39,2
Neto dobit	48,6	41,8	7,5	15,4%	17,9%	-41,1	-34,3
Broj zaposlenih na 31.12.	9553	9396	9362	98,0%	99,6%	-191	0,0
Investicije	127,8	423,9	224,1	175,3%	52,9%	96,2	-199,8
Tržišni udio	87,0%	-	86,9%	-0,1 p.p.	-	-	-
Neto dug	119,5	149,9	210,6	176,2%	140,5%	91,1	60,6
Neto dug / EBITDA	0,70x	0,62x	1,20x	172,7%	193,2%	-	-
Koeficijent tekuće likvidnosti	104,5%	80,3%	81,4%	-23 p.p.	1,1 p.p.	-	-
Imovina	1.899,9	2.035,9	2.043,2	107,5%	100,4%	143,3	7,3
Kapital i rezerve	1.153,0	1.190,0	1.131,3	98,1%	95,1%	-21,7	-58,7
ROE	4,2%	3,5%	0,7%	-3,6 p.p.	-2,8 p.p.	-	-
ROA	2,6%	2,1%	0,4%	-2,2 p.p.	-1,7 p.p.	-	-

EBITDA usklađena za najmove za 2022. iznosi 124,7 mil. kn, a pad u odnosu na 2021. odraz je rasta poslovnih rashoda za 5,9%, posebice u dijelu materijalnih troškova, kao i veće amortizacije za vozila u najmu. Poslovni prihodi rasli su 5,2% u odnosu na 2021. i to najviše u dijelu prihoda od poštanskih usluga.

Neto dug povećan je za 76,2% u odnosu na 2021. kao rezultat nastavka investicijskog ciklusa čiji je intenzitet smanjen tijekom 2021. godine.

Naziv pozicije (u mil. kn)	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	Trend
Ukupni prihodi	1.715,1	1.903,2	1.705,9	1.775,7	1.827,7	
Prihodi od prodaje	1.575,2	1.640,4	1.509,5	1.570,0	1.614,1	
Ukupni rashodi	1.658,3	1.763,0	1.661,4	1.714,8	1.815,1	
Neto dobit	39,4	114,0	35,9	48,6	7,5	
Neto dug	112,9	70,1	101,1	119,5	210,6	

Prihodi

Ostvarenje ukupnih prihoda u 2022. u odnosu na 2021. veće je za 2,9% ili za 52,0 mil. kn.

Prihodi od poštanskih usluga, koji čine 66,7% ukupnih prihoda u 2022., veći su u odnosu na 2021. za 36,4 mil. kn ili 3,1% slijedom znatno većih prihoda od paketnih usluga, pismovnih usluga te tiskanica, dok prihodi po međunarodnom obračunu, prihodi od dopunskih i ostalih usluga te izravne pošte bilježe pad. Prihodi od paketnih usluga veći su za 15,4% ili 36,5 mil. kn. Rast bilježe usluge Paket24, dok prihodi od univerzalnih paketa padaju.

Kod pismovnih usluga najveći rast prihoda je u dijelu pisama, koji je veći za 5,1% ili 20,5 mil. kn, dok su prihodi od preporučanih pošiljaka manji za 3% ili 10,0 mil. kn. Prihodi od tiskanica veći su za 4,2 mil. kn s osnove prihoda od dostave dnevnih novina i tiskovina. Prihodi po međunarodnom obračunu manji su za 10,1 mil. kn, između ostalog, zbog manjeg broja pošiljaka u prispjeću.

Prihodi od financijskih usluga u ukupnim prihodima za 2022. sudjeluju s 12,1% i veći su za 4,1 mil. kn ili 1,9% u odnosu na ostvarenje u 2021. godini.

Prihodi od maloprodaje bilježe pad za 18,7% ili 8,6 mil. kn, a prihodi od prodaje robe putem internetske trgovine imaju pad 15,1% ili 2,2 mil. kn u odnosu na prethodnu godinu.

Prihodi od logističkih usluga obuhvaćaju usluge skladištenja i manipulacije robom, transportnih usluga i posredničke provizije. U 2022. ostvareni su u iznosu 45,7 mil. kn i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 14,8 mil. kn, a u odnosu na planirano za 6,6 mil. kn.

Prihodi od ostalih usluga približno su na razini ostvarenja iz prethodne godine i planiranih. U strukturi, najveći prihod ostvaruju uputničke usluge, prodaja polica osiguranja i najmovi. Prihodi od uputničkih usluga iznose 22,9 mil. kn, a u odnosu na 2021. veći su za 2,2 mil. kn. Prihodi od prodaje polica osiguranja ostvareni su u iznosu 11,8 mil. kn i veći su u odnosu na 2021. za 1,6 mil. kn, dok su u odnosu na planirane veći za 3,1 mil. kn. Prihodi od najмова ostvareni su u iznosu 10,6 mil. kn i manji su u odnosu na prethodnu godinu za 0,3 mil. kn.

Financijski prihodi iznose 30,9 mil. kn i manji su u odnosu na 2021. kada su iznosili 68,1 mil. kn. Najveći dio prihoda odnosi se na nerealizirane dobitke od ulaganja u dionice u iznosu 23,8 mil. kn, dok je s osnove prihoda od tečajnih razlika i kamata ostvareno 7,1 mil. kn. Prethodne godine, prihodi od nerealiziranih dobitaka od ulaganja u dionice iznosili su 62,9 mil. kn, a prihodi od kamata i tečajnih razlika 5,3 mil. kn.



Rashodi

Ostvarenje ukupnih rashoda u 2022. u odnosu na 2021. veće je za 5,8% ili za 100,3 mil. kn.

Poslovni rashodi veći su za 100,7 mil. kn pri čemu je najveće povećanje vidljivo u dijelu materijalnih troškova koji su veći za 42,6 mil. kn. U strukturi materijalnih troškova rast troškova sirovina i materijala u odnosu na prethodnu godinu posljedica je povećanja cijena i potrošnje energenata. Troškovi prodane robe manji su u skladu sa smanjenjem prihoda od prodaje. Povećanje ostalih vanjskih troškova rezultat je povećanja obujma usluga održavanja (paketomati i strojevi za automatsko sortiranje pošiljaka) i prijevoznih usluga zbog povećanja količina usluga skladištenja, logistike i transporta. Osim u dijelu materijalnih troškova, povećanje rashoda u odnosu na 2021. znatno je i u dijelu troškova osoblja, koji su ostvareni za 34,3 mil. kn više u odnosu na prethodnu godinu zbog povećanja plaća za najniže platne razrede, za 10% od svibnja i još 10% od listopada 2022. godine.

Obračunata amortizacija iznosi 182,9 mil. kn što je povećanje za 8,9% ili 14,9 mil. kn u odnosu na 2021. zbog većih ulaganja u objekte, opremu i postrojenja, nematerijalnu imovinu te s osnove vozila i objekata u najmu.

Ostali troškovi bilježe rast za 4,5 mil. kn u odnosu na prethodnu godinu, ponajviše zbog troškova međunarodnog obračuna s obzirom na povećanje cijena uručanja međunarodnih pismovnih pošiljaka u drugim državama.

Troškovi rezerviranja veći su za 8,3 mil. kn u odnosu na prethodnu godinu zbog rezerviranja otpremnina za radnike u iznosu 12,5 mil. kn te rezerviranja za sudske sporove.

Financijski rashodi iznose 10,6 mil. kn i manji su za 3,7% u odnosu na 2021. s osnove manjih troškova kamata po kreditima.

INVESTICIJE

Ukupne investicije u 2022. iznose 224,1 mil. kn pri čemu je Plan investicija realiziran s 52,9%.

Pozicija (iznosi u mil. kn)	2021.	Plan 2022.	2022.	2022. vs Plan	Razlika 2022. vs Plan
Ukupno ulaganja	127,8	423,9	224,1	52,9	-199,8
Građevinski objekti	39,1	107,5	77,2	71,8	-30,3
Uređenje i preseljenje s projektiranjem	39,1	107,5	77,2	71,8	-30,3
-od toga: Bakar Kukuljanovo	21,5	18,3	14,1	77,1	-4,2
-od toga: NSC 2. faza	7,6	57,6	53,4	92,7	-4,2
Oprema i sredstva rada	83,8	259,5	113,6	43,8	-146,0
Oprema i uređaji za poštanski promet	3,4	14,7	8,0	54,4	-6,7
Telekomunikacijska oprema	0,9	0,8	0,6	84,8	-0,1
Informatička oprema i software	40,6	77,2	55,6	72,0	-21,6
Sustavi sigurnosno-tehničke zaštite	8,4	12,6	7,8	61,9	-4,8
Transportna sredstva	26,4	143,4	38,8	27,1	-104,6
Oprema i sustavi za proizvodnju i prijenos energije	0,1	4,9	0,4	8,0	-4,5
Uredska oprema	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Uredski namještaj i poslovni inventar	3,1	3,2	0,7	20,8	-2,5
Ostalo	1,0	2,7	1,7	62,3	-1,0
Projekti	5,0	56,8	33,3	58,7	-23,5

U građevinske objekte uloženo je 77,2 mil. kn ili 34,4% ukupnih ulaganja, a najvažnija ulaganja odnose se na gradnju druge administrativne zgrade Novoga sortirnog centra u Velikoj Gorici u koju je uloženo 53,4 mil. kn te gradnju Poslovnog objekta Kukuljanovo u koju je 2022. uloženo 14,1 mil. kn.

Za opremu i sredstva za rad izdvojeno je 113,6 mil. kn ili 50,7% ukupnih ulaganja. Najveći iznos, 55,6 mil. kn, odnosi se na informatičku opremu i softver od čega na nabavu mini osobnih računala za poštanske urede 12,8 mil. kn, nadogradnju aplikacije MIPS 11,6 mil. kn, mrežnu opremu za poštanske urede 8,6 mil. kn, nabavu aplikacije za plaćanje računa 4,4 mil. kn te sustav i opremu za upravljanje voznim

parkom 4,0 mil. kn. U transportna sredstva uloženo je ukupno 38,8 mil. kn, od čega 29,5 mil. kn za nabavu električnih osobnih, lakodostavnih i poluteretnih vozila te 8,0 mil. kn za nabavu mopeda. U opremu i uređaje za poštanski promet investirano je 8,0 mil. kn od čega se 7,1 mil. kn odnosi na nabavu kontejnera za poštanske i logističke usluge.

Projekti su tijekom 2022. realizirani u iznosu 33,3 mil. kn pri čemu se najveći dio odnosi na nabavu 150 paketomata. Do kraja 2022. postavljen je 201 paketomat od ukupno 300, dok se postavljanje preostalih paketomata očekuje u prvoj polovini 2023. godine.



GLAVNA FINANCIJSKA OBILJEŽJA – KONSOLIDIRANI PODATCI

Osnovni pokazatelji poslovanja (iznosi u mil. kn)	2021.	2022.	% promjene
Ukupni prihodi	1.776,1	1.827,9	2,9%
Poslovni prihodi	1.707,9	1.796,9	5,2%
Financijski prihodi	67,7	30,5	-54,9%
Ukupni rashodi	1.718,2	1.815,1	5,6%
Poslovni rashodi	1.707,2	1.804,5	5,7%
Financijski rashodi	11,0	10,6	-3,5%
Dobit ili gubitak prije oporezivanja	57,9	12,8	-78,0%
Neto dobit	46,1	7,5	-83,6%
Marža neto dobiti	2,6%	0,4%	-2,2 p.p.
Bilanca stanja na 31.12.	2021.	2022.	% promjene
Ukupna imovina	1.875,0	2.019,5	7,7%
Dugotrajna imovina	1.438,2	1.520,0	5,7%
Kratkotrajna imovina	357,3	434,4	21,6%
Ukupni kapital i obveze	1.875,0	2.019,5	7,7%
Kapital i rezerve	1.127,9	1.106,2	-1,9%
Dugoročne obveze	206,4	217,8	5,5%
Kratkoročne obveze	340,8	532,4	56,2%
Novčani tokovi	2021.	2022.	% promjene
Neto novčani tok od poslovnih aktivnosti	109,3	176,9	61,9%
Neto novčani tok od investicijskih aktivnosti	-64,2	-169,2	163,6%
Neto novčani tok od financijskih aktivnosti	-84,0	54,9	-165,4%
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	105,4	168,4	59,8%
Investicije	2021.	2022.	% promjene
Ulaganja u dugotrajnu imovinu	128,1	224,5	75,3%
Omjer ulaganja u dugotrajnu imovinu / prihodi	7,5%	12,5%	5,0 p.p.
Zaposlenici	2021.	2022.	% promjene
Broj zaposlenih na 31.12.	9.589	9.408	-1,9%
Usluge (u mil. komada)	2021.	2022.	% promjene
Ukupan broj usluga	310,0	302,1	-2,5%
Poštanske usluge	235,0	233,9	-0,5%
Financijske usluge	35,9	32,4	-9,7%
Ostale usluge	20,0	10,0	-49,8%
Prodaja robe	11,2	9,5	-15,3%

55%

**HP
HRVATSKA
POŠTA D.D.,
ZAGREB**

**GODIŠNJI NEKONSOLIDIRANI
I KONSOLIDIRANI FINANCIJSKI
IZVJEŠTAJI I IZVJEŠĆE
NEOVISNIH REVIZORA
ZA 2022. GODINU**

57%



ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava društva HP – HRVATSKA POŠTA d.d., Zagreb, Jurišićeva 13 ("Društvo") je dužna osigurati da godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno „Grupa“) za 2022. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Narodne novine, broj 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020 i 114/22) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") koji su usvojeni od Europske unije, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz nekonsolidiranog i konsolidiranog financijskog stanja, nekonsolidiranih i konsolidiranih rezultata poslovanja, nekonsolidiranih i konsolidiranih promjena kapitala i nekonsolidiranih i konsolidiranih novčanih tokova za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo i Grupa imaju odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava je izradila nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva i Grupe.

Pri izradi godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena,
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja te
- izradu godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba, s prihvatljivom točnošću, odražavati nekonsolidirani i konsolidirani financijski položaj, nekonsolidirane i konsolidirane rezultate poslovanja, nekonsolidirane i konsolidirane promjene kapitala i nekonsolidirane i konsolidirane novčane tokove Društva i Grupe, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFI") usvojenim od strane Europske unije. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva i Grupe, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

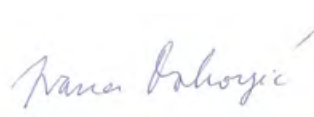
Uprava je također odgovorna i za pripremu i sadržaj Izvješća poslovanja u skladu s člancima 21., 22 i 24. te nefinancijskog izvještaja u skladu s člankom 21.a. i 24.a Zakona o računovodstvu. Izvješće poslovanja, nefinancijsko izvješće i godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji odobreni su od strane Uprave te su potpisani dolje u znak odobrenja.



Ivan Čulo
Predsjednik Uprave



Siniša Šukunda
Član Uprave



Ivana Mrkonjić
Članica Uprave



Hrvoje Parlov
Član Uprave

HP – HRVATSKA POŠTA d.d., Zagreb
Jurišićeva 13, 10 000 Zagreb
12. lipnja 2023. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNIH REVIZORA DIONIČARIMA DRUŠTVA HP – Hrvatska pošta d.d.

Izvešće o reviziji godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja društva HP -- Hrvatska pošta d.d. („Društvo“) te godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno „Grupa“), koji obuhvaćaju nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o financijskom položaju Društva, odnosno, Grupe na dan 31. prosinca 2022. godine te njihove nekonsolidirane i konsolidirane izvještaje, nekonsolidirani i konsolidirani Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, nekonsolidirani i konsolidirani Izvještaj o promjenama glavnice i nekonsolidirani i konsolidirani Izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu, kao i te bilješke koje sadrže nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje uključujući i značajne računovodstvene politike i ostala pojašnjenja (u nastavku „financijski izvještaji“).

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji istinito i fer prikazujufer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama nekonsolidirani financijski položaj Društva i konsolidirani financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2022. godine te njihovu nekonsolidiranu i konsolidiranu financijsku uspješnost i novčane tokove za godinu koja je tada završila, sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije („EU MSFI“).

Osnova za izražavanje mišljenja

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. (MrevS-ima). Naše odgovornosti, u skladu s tim standardima, detaljnije su opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg mišljenja.



IZVJEŠĆE NEOVISNIH REVIZORA DIONIČARIMA DRUŠTVA

HP – Hrvatska pošta d.d. (*nastavak*)

Izvešće o reviziji godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj prosudbi, bila od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Ta smo pitanja razmatrali u kontekstu naše revizije nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima te ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Priznavanje prihoda od prodaje

Tijekom 2022. godine, Grupa i Društvo priznali su 1.614.135 tisuća kuna (2021.: 1.570.028 tisuća kuna), odnosno 1.614.320 tisuća kuna (2021.: 1.570.344 tisuća kuna) prihoda od prodaje. Vidi računovodstvenu politiku 2.4.4. i bilješku 3. uz financijske izvještaje.

Ključno revizijsko pitanje	Revizijski pristup
<p>Društvo i Grupa ostvaruju prihode iz nekoliko osnovnih poslovnih aktivnosti koje uključuju:</p> <ul style="list-style-type: none">poštanske usluge (dostava pisama i paketa, prodaja poštanskih marki i obrazaca, kurirske usluge);trgovina na malo proizvodima u poštanskim poslovnicama;transakcije u platnom prometu. <p>Primjenjivi standard financijskog izvještavanja koji propisuje računovodstveni tretman prihoda, MSFI 15 Prihodi po ugovorima s kupcima, zahtijeva od posloводства da identificira sve proizvode ili usluge koje se pružaju kupcima i utvrdi ukoliko je potrebno svaki proizvod ili uslugu tretirati kao zasebnu obvezu za činidbu. U određenim okolnostima, aranžmani mogu sadržavati dvije ili više uslužnih komponenti koje je potrebno grupirati zajedno ako se njihov komercijalni učinak ne može shvatiti bez da ih se promatra kao integrirani paket usluga i jedinstvenu obvezu za činidbu.</p> <p>Kako je navedeno u bilješci 3, aranžmani s kupcima općenito se temelje na poštanskoj tarifi koja identificira zasebne usluge koje imaju samostalnu i pouzdano mjerljivu vrijednost za kupca i za koje se prihodi zasebno obračunavaju, u skladu s izvršavanjem obveze za činidbu relevantne za tu uslugu. U određenim slučajevima, priznavanje prihoda također zahtijeva od Društva i Grupe procjenu vezano uz to jesu li Društvo ili Grupa agent ili principal u dogovoru s kupcima, kao što je slučaj kod prodaje trgovačke robe na konsignaciji ili pružanja usluga obrade plaćanja za komercijalne banke.</p> <p>Zbog gore navedenih faktora, računovodstveni tretman prihoda zahtijeva od posloводства značajne prosudbe. Ovo područje bilo je predmet našeg povećanog fokusa u reviziji te smo ga smatrali ključnim revizijskim pitanjem.</p>	<p>Naše procedure, između ostalog, su uključivale:</p> <ul style="list-style-type: none">Ispitivanje dizajna, implementacije te učinkovitosti unutarnjih kontrola vezano uz ciklus priznavanja prihoda te ocijenili kontrole u IT sustavima koji podržavaju knjiženje prihoda;Procjenu politike Grupe i Društva za priznavanje prihoda, uključujući i razmatranje je li politika u skladu sa standardom za prihode;Procjena ukoliko su prema politikama za priznavanje prihoda Društvo i Grupu na odgovarajući način klasificirani kao agent ili principal za svaku vrstu aranžmana s kupcima;Za uzorak ugovora ili ekvivalenta ugovora s ključnim kupcima postojećih u izvještajnom razdoblju:<ul style="list-style-type: none">preispitali smo način na koji Grupa i Društvo identificiraju obveze za činidbu sadržane u ugovorima;kritički smo ocijenili način na koji Grupa i Društvo utvrđuju obrazac za priznavanje prihoda (u određenom trenutku ili tijekom vremena) vezano uz identificirane obveze za činidbu referirajući se na ugovorne odredbe i naše razumijevanje obrazaca i načina na koji se izvršavaju navedene obveze za činidbu;na temelju rezultata gore navedenih procedura, kritički smo ocijenili priznate iznose prihoda, između ostalog, pregledom ugovora i popratne dokumentacije;Na uzorku kupaca, dobivanje eksterne potvrde iznosa otvorenih potraživanja od kupaca na datum izvještavanja i preispitivanje značajnih razlika između primljenih potvrda i evidencija Grupe i Društva te pregledavanje popratne dokumentacije;Testirali smo knjiženja na kontima prihoda s ciljem prepoznavanja neuobičajenih ili nepravilnih stavaka.Našim revizorskim postupcima uvjerali smo se da su prihodi od prodaje u materijalno značajnim stavkama evidentirani i objavljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

IZVJEŠĆE NEOVISNIH REVIZORA DIONIČARIMA DRUŠTVA

HP – Hrvatska pošta d.d. (*nastavak*)

Izvešće o reviziji godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvešće posloводства koje je sastavni dio Godišnjeg izvješća Društva i Grupe, ali ne uključuju financijske izvještaje niti naše izvješće o reviziji financijskih izvještaja.

Naše mišljenje na financijske izvještaje ne odnosi se na ostale informacije te ne izražavamo uvjerenje bilo koje vrste na ostale informacije, osim ako to nije izričito navedeno u našem izvješću.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvešća posloводства i Nefinancijskog izvješća, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvešće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu i je li Nefinancijsko izvješće sastavljeno u skladu s člankom 21.a Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

- su informacije u priloženom Izvešću posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima;
- je priloženo Izvešće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu; te
- je priloženo Nefinancijsko izvješće sastavljeno u skladu sa člankom 21.a Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva Grupe i njihovog okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izvještaja, dužni smo izvjestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvešću posloводства i Nefinancijskom izvješću. U tom smislu nemamo što izvjestiti.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za nadzor godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s EU MSFI te za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne, kako bi se omogućilo sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja, bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem te objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim u onim slučajevima kada Uprava namjerava likvidirati Društvo i Grupu, prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za nadzor, odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja, uspostavljenog od strane Društva i Grupe.



IZVJEŠĆE NEOVISNIH REVIZORA DIONIČARIMA DRUŠTVA

HP – Hrvatska pošta d.d. (*nastavak*)

Izvešće o reviziji godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši su ciljevi steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji, kao cjelina, bez značajno pogrešnog iskaza uslijed prijevare ili pogreške te izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima uvijek otkriti postojanje značajno pogrešnih iskaza. Pogrešni iskazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške, a smatraju se značajnim, ako se razumno može očekivati da bi, pojedinačno ili zbrojeni s drugim pogrešnim iskazima, utjecali na ekonomske odluke korisnika financijskih izvještaja, donesene na osnovi ovih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima, donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajno pogrešnog iskaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške; oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni kako bi osigurali osnovu za donošenje našeg mišljenja. Rizik neotkrivanja značajno pogrešnog iskaza nastalog uslijed prijevare, veći je od rizika neotkrivanja onog nastalog uslijed pogreške, budući da prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i u svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva i Grupe.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane Uprave.

- donosimo zaključak o primjerenosti korištenja pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja od strane Uprave te, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem. Ukoliko zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izdavanja našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo i Grupa ne budu u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave te razmatramo odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kako bi se postigla fer prezentacija.

IZVJEŠĆE NEOVISNIH REVIZORA DIONIČARIMA DRUŠTVA

HP – Hrvatska pošta d.d. (*nastavak*)

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi, također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvješću neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvješću neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.



IZVJEŠĆE NEOVISNIH REVIZORA DIONIČARIMA DRUŠTVA

HP – Hrvatska pošta d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji godišnjih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja (nastavak)

Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

- 1. Na dan 21. srpnja 2020. godine imenovala nas je Glavna skupština temeljem prijedloga Nadzornog odbora da obavimo reviziju financijskih izvještaja za 2021 i 2022 godinu.
- 2. Na datum ovog izvješća BDO Croatia d.o.o. za reviziju neprekinuto je angažirano u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu do revizije financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu što ukupno iznosi 4 godine.
- 3. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
- 4. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu i njegovim ovisnim društvima pružili zabranjene nerezivorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

12. lipnja 2023.

Hrvatski ovlašteni revizori:

BDO CROATIA d.o.o.
Radnička cesta 180
10000 Zagreb

Hrvatska

U ime i za potpisuje:

Hrvoje Stipić
Predsjednik Uprave

Ivan Čajko
Hrvatski
ovlašteni revizor

BDO
BDO Croatia d.o.o.
Zagreb, Radnička cesta 180
OIB: 7639452236

Audit d.o.o.
Trg Johna Fitzeralda Kennedyya 6b
10000 Zagreb

Hrvatska

U ime i za potpisuje:

Darko Karić
Direktor, Hrvatski ovlašteni revizor



		Društvo		Grupa	
		2022.	2021.	2022.	2021.
		u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Prihodi od prodaje	3	1.614.135	1.570.028	1.614.320	1.570.344
Ostali poslovni prihodi	4	182.687	137.565	182.605	137.550
Ukupni poslovni prihodi		1.796.822	1.707.593	1.796.925	1.707.894
Troškovi sirovina i materijala	5	(137.373)	(118.125)	(137.520)	(118.199)
Troškovi prodane robe	6	(22.720)	(34.663)	(22.720)	(34.663)
Ostali vanjski troškovi	7	(251.672)	(216.359)	(248.573)	(212.018)
Troškovi osoblja	8	(1.055.798)	(1.021.501)	(1.066.898)	(1.032.785)
Amortizacija	9	(182.853)	(167.907)	(174.223)	(164.107)
Vrijednosno usklađenje	10	(3.354)	(3.848)	(3.354)	(3.848)
Ostali troškovi	11	(114.457)	(113.501)	(114.646)	(113.689)
Troškovi rezerviranja	12	(36.250)	(27.900)	(36.523)	(27.900)
Ukupni troškovi poslovanja		(1.804.477)	(1.703.804)	(1.804.457)	(1.707.209)
Dobit/(gubitak) iz poslovanja		(7.655)	3.789	(7.532)	685
Financijski prihodi	13	30.890	68.149	30.543	67.747
Financijski rashodi	14	(10.594)	(11.001)	(10.630)	(11.021)
Neto financijski prihodi (rashodi)		20.296	57.148	19.913	56.726
Udio u dobiti/gubitku pridruženog društva	21	-	-	384	490
Dobit prije poreza		12.641	60.937	12.765	57.901
Porez na dobit	15	(5.149)	(12.300)	(5.220)	(11.794)
Dobit tekuće godine		7.492	48.637	7.545	46.107
Ukupna sveobuhvatna dobit		7.492	48.637	7.545	46.107
Sveobuhvatna dobit za raspodjelu vlasnicima matice		7.492	48.637	7.545	46.107
Zarada po dionici u kunama	16	0,79	5,11	0,79	4,84

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.



	Bilješka	Društvo		Grupa	
		31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
		u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nematerijalna imovina	17	63.325	70.669	48.930	56.947
Imovina s pravom korištenja	41	113.500	125.176	114.570	125.436
Nekretnine, postrojenja i oprema	18	1.054.332	974.321	1.054.705	974.623
Ulaganja u nekretnine	19	3.386	3.336	3.386	3.336
Ulaganja u ovisna društva	20	16.710	16.710	-	-
Ulaganje u pridruženo društvo	21	13.735	13.735	14.369	13.985
Ulaganja po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak	22	247.185	223.224	247.185	223.224
Ostala financijska imovina	22	694	653	441	375
Dugotrajna potraživanja	23	695	1.334	695	1.334
Odgođena porezna imovina	15	33.100	36.468	35.698	38.974
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	30	90	160	90	160
Dugotrajna imovina		1.546.752	1.465.786	1.520.069	1.438.394
Zalihe	24	25.418	23.054	25.418	23.054
Imovina klasificirana kao namijenjena prodaji	24	415	236	415	236
Potraživanja od ovisnih društava	25	75	48	-	-
Potraživanja od kupaca	26	192.840	186.512	193.031	186.834
Potraživanja za porez na dobit		2.715	16.179	2.616	16.199
Ostala kratkotrajna potraživanja	27	30.165	24.033	30.272	24.067
Kratkotrajna financijska imovina	28	14.250	1.511	14.276	1.545
Novac i novčani ekvivalenti	29	165.710	103.232	168.408	105.410
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	30	64.855	79.260	64.946	79.285
Kratkotrajna imovina		496.443	434.065	499.382	436.630
UKUPNA IMOVINA		2.043.195	1.899.851	2.019.451	1.875.024

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

	Bilješka	Društvo		Grupa	
		31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
		u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Temeljni (upisani) kapital		952.636	952.636	952.636	952.636
Zakonske rezerve i ostale rezerve		137.726	137.726	137.726	137.726
Zadržana dobit/preneseni gubitak		33.421	13.966	8.312	(8.613)
Dobit poslovne godine		7.492	48.637	7.545	46.107
Kapital i rezerve	31	1.131.275	1.152.965	1.106.219	1.127.856
Rezerviranja	32	40.215	69.739	40.215	69.739
Obveze po kreditima	33	120.345	126.093	120.345	126.093
Ostale dugoročne obveze	34	1.128	1.425	1.128	1.425
Obveze po najmovima	41	95.519	78.776	96.314	78.888
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	38	21.194	23.649	21.194	23.649
Dugoročne obveze		278.401	299.682	279.196	299.794
Rezerviranja	32	32.473	33.802	32.835	33.891
Obveze po kreditima	33	239.429	98.110	239.429	98.110
Obveze prema dobavljačima	35	112.440	66.077	112.770	66.177
Obveze za predujmove	36	10.028	19.152	10.028	19.152
Obveze po najmovima	41	52.215	50.635	52.503	50.797
Obveza za porez na dobit					
Ostale kratkoročne obveze	37	116.264	105.644	117.682	106.565
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	38	70.670	73.784	68.789	72.682
Kratkoročne obveze		633.519	447.204	634.036	447.374
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		2.043.195	1.899.851	2.019.451	1.875.024

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.



	Temeljni (upisani) kapital	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Zadržana dobit/ preneseni gubitak		Dobit poslovne godine	Ukupno
				u 000 kn	u 000 kn		
Stanje 31. prosinca 2020. godine	952.636	71.936	51.823	(7.932)	35.865	1.104.328	
Raspored dobiti iz 2020. godine	-	-	13.967	21.898	(35.865)	-	
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	48.637	48.637	
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	48.637	48.637	
Stanje 31. prosinca 2021. godine	952.636	71.936	65.790	13.966	48.637	1.152.965	
Raspored dobiti iz 2021. godine	-	-	-	48.637	(48.637)	-	
Isplata dobiti	-	-	-	(29.182)	-	(29.182)	
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	7.492	7.492	
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	7.492	7.492	
Stanje 31. prosinca 2022. godine	952.636	71.936	65.790	33.421	7.492	1.131.275	

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Grupa

	Temeljni (upisani) kapital	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Preneseni gubitak		Dobit poslovne godine	Ukupno
				u 000 kn	u 000 kn		
Stanje 31. prosinca 2020. godine	952.636	71.936	51.823	(26.427)	31.781	1.081.749	
Raspored dobiti iz 2020. godine	-	-	13.967	17.814	(31.781)	-	
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	46.107	46.107	
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	46.107	46.107	
Stanje 31. prosinca 2021. godine	952.636	71.936	65.790	(8.613)	46.107	1.127.856	
Raspored dobiti iz 2021. godine	-	-	-	46.107	(46.107)	-	
Isplata dobiti	-	-	-	(29.182)	-	(29.182)	
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	7.545	7.545	
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	7.545	7.545	
Stanje 31. prosinca 2022. godine	952.636	71.936	65.790	8.312	7.545	1.106.219	

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.



	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dobit nakon poreza	7.492	48.637	7.545	46.107
Usklađenja za:				
Trošak poreza na dobit	5.149	12.300	5.220	11.794
Amortizacija	182.853	167.907	174.223	164.107
Dobici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	(8.222)	(3.659)	(8.221)	(3.659)
Vrijednosna usklađenja financijske imovine	(23.818)	(62.864)	(24.202)	(63.354)
Smanjenje rezerviranja	(30.852)	(26.969)	(30.579)	(27.099)
Rashodi od kamata	5.396	8.314	5.428	8.328
Dobit od raskida najma	(199)	(91)	(206)	(91)
Nerealizirane tečajne razlike	(252)	459	(255)	460
Diskont potraživanja i obveze za prodane stanove na kredit i predstečajnih nagodbi, neto	(3)	(62)	(3)	(62)
Vrijednosno usklađenje zaliha	1.374	951	1.374	951
Vrijednosno usklađenje i izravni otpis potraživanja	2.156	2.638	2.161	2.639
Naplata vrijednosno usklađenih potraživanja	(3.271)	(1.206)	(3.271)	(1.215)
Otpis obveza	(218)	(374)	(219)	(374)
	137.585	145.981	128.995	138.532
Promjene u:				
Kratkoročnim obvezama	49.596	17.163	50.454	17.107
Kratkotrajnim potraživanjima	4.689	(17.587)	4.671	(17.805)
Zalihama	(3.917)	237	(3.917)	237
Plaćenim troškovima budućeg razdoblja i obračunatim prihodima	14.474	(12.574)	14.409	(12.539)
Odgođenim plaćanjima troškova i prihodima budućeg razdoblja	(5.569)	13.301	(6.348)	13.334
Ostalim dugoročnim obvezama	(305)	(898)	(305)	(898)
Novac iz poslovanja	196.553	145.623	187.959	137.968
Dane jamčevine u tijeku redovnog poslovanja	(418)	(610)	(436)	(582)
Plaćene kamate	(5.515)	(8.090)	(5.573)	(8.129)
Plaćeni porez na dobit	(5.032)	(19.907)	(5.082)	(19.990)
Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti	185.588	117.016	176.868	109.267

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Izdaci za kupnju dugotrajne mat. I nemat. Imovine	(178.289)	(101.577)	(168.834)	(94.066)
Primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	11.099	8.000	11.099	8.000
Primici od prodaje stanova na kredit	922	1.173	922	1.173
Povrat depozita	42.639	21.518	42.639	21.518
Dani depoziti	(55.000)	-	(55.000)	-
Dani zajam	-	(278)	-	-
Stjecanje gospodarske cjeline Tisak plus d.o.o.	-	(796)	-	(796)
Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti	(178.629)	(71.960)	(169.174)	(64.171)
Primljeni krediti	225.000	175.750	225.000	175.750
Otplata kredita	(89.429)	(216.713)	(89.429)	(216.713)
Isplata dobiti	(29.182)	-	(29.182)	-
Otplata glavnice po najmovima	(51.254)	(42.905)	(51.472)	(43.065)
Neto novčani tokovi od financijske aktivnosti	55.135	(83.868)	54.917	(84.028)
Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	384	337	387	336
Ukupno neto kretanje novca i novčanih ekvivalenata	62.478	(38.475)	62.998	(38.596)
Novac i novčani ekvivalenti na dan 1. siječnja	103.232	141.707	105.410	144.006
Novac i novčani ekvivalenti na dan 31. prosinca	165.710	103.232	168.408	105.410

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.



1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU I GRUPI

1.1. DJELATNOST

HP – Hrvatska pošta dioničko društvo, Zagreb, Jurišićeva 13, ("Društvo"), se bavi pružanjem poštanskih usluga i prodajom poštanskih vrijednosnica i obrazaca te pružanjem brzojavnih i kurirskih usluga kao svojom osnovnom djelatnošću. Osim poštanske djelatnosti, od važnijih aktivnosti valja istaknuti pružanje financijskih usluga (platni promet u ime i za račun Hrvatske poštanske banke d.d. ("HPB")), posredničke usluge pri osiguranju, mjenjački poslovi i maloprodaju.

Na 31. prosinca 2022. godine Grupu čine Društvo i povezana društva, kako slijedi:

	Udio Društva u vlasništvu i glasačkim pravima (%)	
Ovisna društva	2022. godina	2021. godina
MIPS d.o.o., Zagreb	100 %	100 %
LOCODELS d.o.o., Zagreb	100 %	100 %

Osnovna djelatnost ovisnog društva **MIPS d.o.o.**, Zagreb je računalno programiranje.

Ovisno društvo **Locodels d.o.o.**, Zagreb registrirano je također za djelatnost računalnog programiranja.

1.2. ZAPOSLENI

Broj zaposlenih u Društvu na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi **9.362** djelatnika (31. prosinca 2021. godine: **9.553** djelatnika), dok za Grupu iznosi **9.408** zaposlenika (31. prosinca 2021. godine: **9.589** zaposlenika).

1.3. NADZORNI ODBOR I UPRAVA DRUŠTVA

Članovi Nadzornog odbora Društva:

	Imenovan dana	Razriješen/istek dana
Ivančica Urh, predsjednica	27. prosinca 2022.	27. ožujka 2023.
Stanko Gačić, zamjenik predsjednice	27. prosinca 2022.	27. ožujka 2023.
Ante Sučić, član	27. prosinca 2022.	27. ožujka 2023.
Milan Jukić, član – predstavnik radnika	3. lipnja 2022.	3. lipnja 2026.

Članovi Uprave Društva:

	Imenovan dana	Razriješen/istek dana
Ivan Čulo, Predsjednik Uprave	12. travnja 2022.	12. travnja 2026.
Ivana Mrkonjić, članica Uprave	12. travnja 2022.	12. travnja 2026.
Hrvoje Parlov, član Uprave	12. travnja 2022.	12. travnja 2026.
Siniša Šukunda, član Uprave	12. travnja 2022.	12. travnja 2026.

Iznosi naknada članovima Uprave i Nadzornog odbora Društva (Grupe) su prikazani u bilješkama uz financijske izvještaje.

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH I KONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

2.1. IZJAVA O USKLAĐENOSTI

Godišnji nekonsolidirani i konsolidiranih financijski izvještaji („Godišnji financijski izvještaji“) su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Narodne novine, broj 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020, 114/22) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni od Europske unije.

Godišnji financijski izvještaji prezentirani su za Društvo i za Grupu. Godišnji financijski izvještaji Grupe sadrže konsolidirane financijske izvještaje Društva i njegovih ovisnih društava („Grupa“). Nekonsolidirani izvještaji koje je Društvo obvezno pripremiti u skladu s MSFI objavljeni su zajedno sa konsolidiranim izvještajima.

Društvo (Grupa) vodi računovodstvene evidencije na hrvatskom jeziku, u kunama i u skladu s hrvatskim zakonskim propisima i računovodstvenim načelima te praksom koje se pridržavaju poduzeća u Hrvatskoj.

2.2. UTJECAJ SUKOBA U UKRAJINI NA POSLOVANJE DRUŠTVA

Početak vojnih aktivnosti Rusije na teritoriju Ukrajine u veljači 2022. godine i uvođenje sankcija od strane Europske unije prema Rusiji posljedično imaju značajan izravni ili neizravni utjecaj na gospodarstvo Republike Hrvatske.

Sagledavajući cjelokupno poslovanje Društva trenutni sukob na teritoriju Ukrajine neće imati veliki utjecaj na nastavak poslovanja Društva u pogledu gubitka vlastite imovine ili preuzimanja novih obveza budući da na tom području Društvo nema vlastite imovine i ne obavlja značajne trgovinske aktivnosti.

Društvo od početka navedenog sukoba analizira nabavu i potrošnju rezervnih dijelova, materijala i energenata te modelira scenarije optimizacije nabave istih uslijed porasta cijena ulaznih parametara, mogućeg pada ukupne gospodarske aktivnosti i lošije naplate potraživanja.

Društvo će i dalje aktivno pratiti gospodarsko kretanje i poduzimati sve mjere da zaštiti interese svih dionika i održi stabilan financijski položaj.

2.3. OSNOVE MJERENJA

Godišnji financijski izvještaji su pripremljeni na načelu povijesnog troška osim za financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak te dijela financijskih obveza po fer vrijednosti.

2.4. FUNKCIONALNA VALUTA I VALUTA PRIKAZIVANJA

Godišnji financijski izvještaji su pripremljeni u hrvatskoj valuti, kuni, koja je funkcionalna i izvještajna valuta.



2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Računovodstvene politike opisane u nastavku su računovodstvene politike Društva (Grupe) koje se dosljedno primjenjuju u razdobljima prikazanim u ovim financijskim izvještajima.

2.5.1. Osnove konsolidacije

Godišnji financijski izvještaji Grupe uključuju financijske informacije HP – Hrvatska Pošta d.d. ("Društvo") i društava nad kojima HP – Hrvatska Pošta d.d. ima kontrolu (ovisna društva) na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine. Kontrola je prisutna ako Društvo ima moć upravljanja financijskim i poslovnim politikama pojedinog društva radi ostvarivanja koristi iz njegova poslovanja.

a) Ovisna društva

Ovisna društva su sva društva (uključujući i društva s posebnom namjenom) nad kojima Društvo ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama, što u pravilu uključuje više od pola glasačkih prava. Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene ima li Društvo kontrolu nad drugim poslovnim subjektom. Ovisna društva u potpunosti su konsolidirana od datuma na koji je kontrola stvarno prenesena na Društvo te isključena iz konsolidacije od dana kad ta kontrola prestane.

Za računovodstveni tretman poslovnih spajanja koristi se računovodstvena metoda kupnje. Naknada prenesena za stjecanje ovisnog društva je fer vrijednost prenesene imovine, nastalih obveza i vlasničkih udjela. Prenesena naknada uključuje fer vrijednost svake stavke imovine ili obveza koja je rezultat ugovora o potencijalnoj naknadi. Troškovi povezani sa stjecanjem iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kako nastanu. Stečena prepoznatljiva imovina, obveze i potencijalne obveze u poslovnom spajanju početno se mjere po fer vrijednosti na dan stjecanja. Grupa priznaje manjinske udjele u stečenom ovisnom društvu ili po fer vrijednosti ili po proporcionalnom udjelu manjinskog udjela u neto imovini stečenog ovisnog društva.

Višak prenesene naknade, iznos bilo kojeg manjinskog udjela u stečenom ovisnom društvu i fer vrijednost na dan

stjecanja bilo kojeg ranijeg vlasničkog udjela u stečenom društvu iznad fer vrijednosti udjela Grupe u stečenoj prepoznatljivoj neto imovini iskazuje se kao goodwill. Ako je to manje od fer vrijednosti neto imovine stečenog ovisnog društva u slučaju kupnje po cijeni nižoj od prodajne, razlika se iskazuje izravno u dobiti ili gubitku.

b) Transakcije eliminirane u konsolidaciji

Stanja i transakcije među članicama Grupe te sva nerealizirana dobit iz transakcija među članicama Grupe, eliminirani su pri konsolidaciji godišnjih financijskih izvještaja.

Nerealizirana dobit iz transakcija s društvima u kojima postoje udjeli eliminirana je do razine udjela Društva u takvim društvima. Nerealizirana dobit ostvarena iz transakcija s društvima u kojima postoje udjeli, eliminirana je umanjnjem ulaganja u to društvo. Nerealizirani gubici eliminiraju se na isti način kao i nerealizirana dobit, ali samo do iznosa koji ne predstavlja trajno umanjnje imovine.

2.5.2. Ulaganja u ovisna društva i pridružena društva

Ovisna društva su sva društva (uključujući i društva s posebnom namjenom) nad kojima Društvo ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama, što u pravilu uključuje više od pola glasačkih prava. Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene ima li Društvo kontrolu nad drugim poslovnim subjektom. Ulaganja u ovisna društva početno se priznaju po trošku, a naknadno po trošku umanjnjem za umanjnja vrijednosti. Testiranje ulaganja u ovisna društva na umanjnje vrijednosti provodi se na godišnjoj razini.

Ulaganja u društva povezana sudjelujućim interesom (od 20% do 50% glasačke moći u subjektu koji je predmetom ulaganja, odnosno udjeli u pridruženim subjektima) gdje postoji značajan utjecaj koji se određuje kao moć sudjelovanja u odlukama o financijskim i poslovnim politikama drugog društva, ali bez kontrole tih politika, evidentiraju se u konsolidiranim financijskim izvještajima Društva primjenom metode udjela.

Ulagачev udjel u dobiti i gubitku pridruženog društva treba se zasebno objaviti.

Metodom udjela se ulaganje u pridruženi subjekt početno iskazuje po trošku, a nakon datuma stjecanja njegova knjigovodstvena vrijednost uvećava se ili umanjuje po osnovi priznavanja udjela ulagatelja u dobiti i gubitku pridruženog subjekta. Udjel Društva u dobiti ili gubitku subjekta koji je predmetom ulaganja uračunava se u dobit i gubitak Društva (udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti pridruženog društva, Društvo također iskazuje unutar ostale sveobuhvatne dobiti). Iznosi koje je pridruženi subjekt isplatio Društvu smanjuju knjigovodstvenu vrijednost ulaganja.

Kada Društvo izgubi značajan utjecaj u pridruženom društvu i prestane sa primjenom metode udjela, na preostalu financijsku imovinu primjenjuje metodu fer vrijednosti koja se mjeri kotacijom na tržištu ili drugim adekvatnim postupcima.

Ulaganja u pridružena društva, u nekonsolidiranim financijskim izvještajima Društva evidentiraju se primjenom metode troška.

2.5.3. Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama izražene su u funkcionalnoj valuti upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum izvještavanja preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na datum izvještavanja. Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza denominiranih u stranim valutama, priznaju se u dobiti ili gubitak.

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim tečajevima.

Nemonetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti prikazane prema povijesnom trošku, preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije.

Važeći tečaj hrvatske valute na dan 31. prosinca 2022. godine bio je 7,534500 kuna za 1 EUR i 7,064035 kuna za 1 USD (31. prosinca 2021. godine bio je 7,517174 kuna za 1 EUR i 6,643548 kuna za 1 USD).

2.5.4. Priznavanje prihoda

Društvo (Grupa) priznaje prihod radi prikazivanja prijenosa obećane robe ili usluga kupcima u iznosu koji odražava naknadu na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za tu robu ili usluge.

Prihodi se određuju i priznaju kroz model od sljedećih 5 koraka:

- utvrđivanje ugovora s kupcem,
- utvrđivanje svih obveza izvršenja,
- utvrđivanje cijene transakcije,
- raspoređivanje cijene na pojedine obveze izvršenja,
- priznavanje prihoda prema ispunjenju obveza izvršenja.

Obvezom izvršenja smatraju se sva obećanja prijenosa dobara i usluga kupcu sukladno ugovoru pri čemu neke usluge ili robe ne moraju izričito biti navedene u ugovoru. S druge strane, obvezom izvršenja se ne smatraju aktivnosti koje Društvo (Grupa) mora poduzeti radi ispunjenja ugovora, osim ako se tim aktivnostima ne prenose dobra i usluge.

Cijena transakcije iznos je naknade na koju subjekt očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupcu, isključujući iznose naplaćene u ime trećih strana.

Raspodjela cijene transakcije na svaku obvezu na činidbu utvrđenu u ugovoru provodi se na temelju relativne samostalne prodajne cijene. Društvo (Grupa) priznaje prihod kada ispuni obvezu izvršenja. Izvršenje može biti u određenom trenutku ili tijekom određenog vremena gdje se prihod priznaje uz mjerenje napretka k potpunom izvršenju.

Za ugovore koji imaju elemente popusta ovisnih o količinskoj realizaciji usluga i prelaze u sljedeće izvještajno razdoblje, Društvo (Grupa) na datum izvještaja o financijskom položaju procjenjuje iznos popusta koji se odnosi na realizirane usluge. Procjena se vrši na temelju povijesnih podataka.



2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5.5. Državna potpora

Državna potpora priznaje se kada postoji razumno uvjerenje da će Društvo (Grupa) ispuniti uvjete uz koje se daju potpore te razumno uvjerenje da će iste biti primljene. U skladu s tim Društvo (Grupa) ne priznaje potpore dok ne postoji dovoljno jamstvo da će Društvo (Grupa) zadovoljiti uvjete koji se za potporu traže te da će potpora biti primljena. Državna potpora priznaje se u dobit ili gubitak na sustavnoj osnovi tijekom razdoblja u kojem se priznaju troškovi za čije je pokriće potpora namijenjena. Potraživanja za državnu potporu za nadoknadu rashoda ili gubitaka koji su već nastali, ili u svrhu pružanja trenutne financijske potpore subjektu bez budućih povezanih troškova, priznaju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem je potraživanje nastalo. Potpore povezane s materijalnom imovinom koja se amortizira priznaju se u dobit ili gubitak u razdobljima i omjerima u kojima se priznaje trošak amortizacije te imovine. U izvještaju o financijskom položaju potpora se prikazuje kao odgođeni prihod koji se priznaje u dobit ili gubitak tijekom vijeka upotrebe imovine.

2.5.6. Računovodstveni prikaz najmova – najmoprimac je Društvo (Grupa)

Prilikom sklapanja ugovora, Društvo (Grupa) procjenjuje ukoliko ugovor predstavlja, ili sadrži, najam. Ugovor predstavlja, ili sadrži, najam ako se njime prenosi pravo upravljanja nad upotrebom predmetne imovine u određenom razdoblju u zamjenu za naknadu. Kako bi procijenilo sadrži li ugovor prijenos prava upravljanja nad upotrebom predmetne imovine, Društvo (Grupa) primjenjuje definiciju najmova propisanu MSFI-em 16. Svi najmovi se iskazuju u bilanci Društva (Grupe) kao najmoprimca osim u slučaju dozvoljenih izuzeća sukladno računovodstvenim standardima pa se troškovi kratkoročnih najmova (razdoblje najma do godinu dana) i najmova s odnosnom imovinom niske vrijednosti ne kapitaliziraju kao imovina već se priznaju kao trošak razdoblja kada nastanu.

Za ugovore o najmu vozila, ugovore o najmu garaža i ugovore o najmu prostora za paketomate koji sadrže komponentu koja se odnosi na najam i komponentu koja se ne odnosi na najam, Društvo (Grupa) će sve povezane

komponente obračunati kao jedinstvenu komponentu najma. Za ugovore o najmu ostalih nekretnina, kao najam se obračunava samo iznos zakupnine, bez popratnih troškova.

Razdoblje najma određuje se kao neopozivo razdoblje najma zajedno s mogućnosti produženja najma i vjerojatnosti da se neće iskoristiti mogućnost raskida najma.

Na datum početka najma imovina s pravom upotrebe mjeri se po trošku i obuhvaća:

- iznos početnog mjerenja obveze po najmu
- sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije, umanjeno za primljene poticaje
- početne izravne troškove
- procijenjene troškove vraćanja odnosne imovine u stanje definirano prema ugovoru.

Obveza iz najma početno se mjeri po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma koja još nisu podmirena do tog datuma uz primjenu kamatne stope koja proizlazi iz najma. Ako ta stopa nije izravno utvrdiva, primjenjuje se granična kamatna stopa zaduživanja Društva.

Nakon početnog priznavanja, obveza po najmu se ponovno mjeri kako bi odražavala izmjene u plaćanju najma. Izmjene mogu biti ponovne procjene koje se evidentiraju kao korekcija obveze i imovine u istom iznosu ili modifikacije najma kao posljedica izmjena originalnog ugovora koje se računovodstveno evidentiraju kao korekcija obveze i imovine i eventualno u računu dobiti i gubitka priznavanje dobiti ili gubitka povezanih s izmjenom najma.

Imovina s pravom korištenja naknadno se mjeri po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja te usklađenom za naknadne korekcije obveze. Trošak amortizacije linearno se raspoređuje kroz razdoblje najma.

U izvještaju o financijskom položaju imovina s pravom korištenja iskazuje se kao zasebna stavka nematerijalne imovine. Novčana plaćanja za dio obveza po najmu koji se odnosi na glavnice prezentiraju se u okviru financijskih aktivnosti u izvještaju o novčanim tokovima.

2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5.7. Posudbe i troškovi posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u dobiti ili gubitku tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo oduzimaju se od troškova posudbe čija je kapitalizacija prihvatljiva.

Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo (Grupa) ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma.

2.5.8. Primanja zaposlenih

a) Doprinosi za obvezni mirovinski fond

Obveze za doprinose u obvezni mirovinski fond uključuju se kao trošak u dobit ili gubitak u razdoblju u kojem su nastali.

b) Poticajne otpremnine

Obveze za otpremnine priznaju se kad Društvo (Grupa) prekine radni odnos radnika prije redovnog datuma umirovljenja ili odlukom radnika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Društvo (Grupa) priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzela obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim radnicima, na osnovu detaljnog formalnog plana bez mogućnosti da od njega odustane ili osigurava

otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa.

c) Redovne otpremnine kod odlaska u mirovinu

Otpremnine koje dopijevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma, diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost temeljem aktuarskog izračuna koji se izrađuje na kraju svakog izvještajnog razdoblja te koji koristi pretpostavke o broju radnika za koje se procjenjuje da će ostvariti pravo na otpremninu pri redovnoj mirovini, procijenjeni trošak navedenih otpremnina te diskontnu stopu koja je određena kao prosječna očekivana stopa prinosa na ulaganju u državne obveznice. Aktuarski dobiti i gubici koje proizlaze iz usklada i promjena temeljenih na iskustvu u aktuarskim pretpostavkama knjiže se odmah unutar dobiti ili gubitka.

2.5.9. Financijski prihodi i rashodi

Financijski prihodi i rashodi obuhvaćaju prihode i rashode ostvarene obračunom ugovorenih kamata na kredite i zajmove, primjenom metode efektivne kamatne stope, prihode od dividendi i udjela u dobiti, dobitke i gubitke od tečajnih razlika, dobitke i gubitke od financijske imovine po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Prihod od kamata se priznaje po načelu obračunatih prihoda, koristeći efektivnu kamatnu stopu. Prihodi od dividendi i udjela u dobiti priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende, odnosno udjela u dobiti.

2.5.10. Porez na dobit

Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit iskazuje se unutar dobiti ili gubitka do iznosa poreza na dobit koji se odnosi na stavke unutar glavnice kada se trošak poreza na dobit priznaje unutar ostale sveobuhvatne dobiti.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na datum izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Odgođeni porez priznaje se koristeći metodu bilančne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe. Iznos odgođenog



2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

poreza ne priznaje se za sljedeće privremene razlike: početno priznavanje imovine ili obveze u transakciji koja nije poslovna kombinacija i koja ne utječe ni na računovodstvenu ni na oporezivu dobit i razlike koje se odnose na ulaganja u podružnice i zajednički kontrolirana poduzeća kada je vjerojatno da se situacija neće izmijeniti u skoroj budućnosti. Odgođeni porez vrednuje se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti primijenjene kod privremenih razlika kada se one izmijene, temeljene na zakonima koji su važeći na datum izvještavanja. Odgođena porezna imovina priznaje se u visini u kojoj je vjerojatno da će se ostvariti buduće oporezive dobiti koje će biti dostupne da ih privremene razlike neutraliziraju. Odgođena porezna imovina umanjuje se za iznos za koji više nije vjerojatno da će se moći iskoristiti kao porezna olakšica.

2.5.11. Dividende

Dividende se priznaju u izvještaju o promjenama kapitala i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrene od dioničara Društva. U izvještaju o novčanim tokovima iskazuju se unutar poslovnih aktivnosti.

2.5.12. Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina početno je iskazana po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, kao i sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina priznaje se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje se mogu pripisati imovini, pritićati u Društvo (Grupi), ako se trošak nabave imovine može pouzdano utvrditi te ako je očekivani vijek uporabe imovine dulji od godine dana.

Nakon početnog priznavanja, imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirana umanjnja vrijednosti, ako postoje.

Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene te investicijskog održavanja manjeg obima priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali. U situacijama gdje

je jasno da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi koje se trebaju ostvariti uporabom imovine iznad njenih izvorno procijenjenih mogućnosti, oni se kapitaliziraju, odnosno uključuju u knjigovodstvenu vrijednost tog sredstva. Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili prodaje imovine priznaju se u dobiti ili gubitku u razdoblju u kojem su nastali.

Zemljišta, imovina u pripremi te umjetnine trajne vrijednosti se ne amortiziraju. Amortizacija postrojenja i opreme obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška ili do rezidualne vrijednosti sredstva te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe kako slijedi:

	Društvo i Grupa
	Korisni vijek trajanja
Nematerijalna imovina	4 –5 godina
Građevinski objekti	10 – 40 godina
Postrojenja i oprema, alati, pogonski inventar, transportna imovina i ostala imovina	1 – 20 godina

Preostala vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo (Grupi) trenutno dobila od prodaje imovine umanjen za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Preostala vrijednost imovine je nula ako Društvo (Grupi) očekuje da će ju koristiti do kraja njenog vijeka trajanja. Preostala vrijednost imovine i korisni vijek uporabe pregledavaju se na svaki izvještajni datum i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa.

2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5.13. Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine odnose se uglavnom na zgrade i zemljišta koje Društvo (Grupi) drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta njihove vrijednosti i Društvo (Grupi) se njima ne koristi. Sva ulaganja u nekretnine početno se mjere po trošku. Nakon početnog priznavanja mjere se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti (model troška).

2.5.14. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Knjigovodstvena vrijednost nefinancijske imovine Društva (Grupe), osim zaliha i odgođene porezne imovine, pregledava se na svaki datum izvještavanja kako bi se utvrdilo postoji li bilo kakva indikacija o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacije postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine. Za nematerijalnu imovinu koja ima nedefiniran vijek upotrebe ili još nije spremna za korištenje, nadoknadivi iznos utvrđuje se na svaki datum izvještavanja.

Umanjenje vrijednosti imovine priznaje se ako knjigovodstvena vrijednost imovine ili njezina jedinica koja stvara novac prelazi njezin nadoknadivi iznos. Jedinica koja stvara novac najmanja je skupina sredstava koja se može identificirati i stvara novčane tokove koji su nezavisni od ostale imovine i ostalih skupina sredstava. Gubici od umanjenja vrijednosti imovine priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Gubici od umanjenja vrijednosti koji se odnose na jedinice koje stvaraju novac, alociraju se kako bi smanjili knjigovodstvenu vrijednost stvarnog iznosa imovine te jedinice (grupe jedinica) u istom omjeru.

Nadoknadivi iznos imovine ili jedinice koja stvara novac priznaje su u višem iznosu od njezine vrijednosti u upotrebi i njezine fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje. Prilikom procjene vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost koristeći kamatnu stopu prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca i posebnih rizika vezanih uz tu imovinu.

Gubici od umanjenja vrijednosti priznati u prethodnim razdobljima procjenjuju se na datum izvještavanja ukoliko postoje indikacije koje ukazuju da gubitak više ne postoji ili se smanjio. Gubitak od umanjenja vrijednosti ukida se ukoliko je došlo do promjene u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa.

Gubitak od umanjenja vrijednosti ukida se samo ako knjigovodstvena vrijednost imovine ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost imovine koja bi bila utvrđena, umanjenu za amortizaciju, a da gubici od umanjenja vrijednosti imovine nisu bili priznati.



2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5.15. Financijski instrumenti

1 Financijska imovina

(i) Priznavanje i početno mjerenje

Potraživanja od kupaca početno se priznaju u trenutku nastanka. Sva ostala financijska imovina početno se priznaje kada Grupa postane stranka ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Financijska imovina (osim ako se radi o potraživanju od kupaca bez značajne financijske komponente) početno se mjeri po fer vrijednosti uvećanoj, ukoliko se radi o instrumentu koji nije iskazan po FVRDG, za transakcijske troškove koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju predmetnog instrumenta. Potraživanje od kupaca bez značajne komponente financiranja početno se mjeri po transakcijskoj cijeni.

(ii) Klasifikacija i naknadno mjerenje

Pri početnom priznavanju, financijska se imovina klasificira kao ona koja se mjeri po:

- amortiziranom trošku;
- FVOSD (fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobiti) – dužnička ulaganja;
- FVOSD – ulaganje u vlasničke instrumente;
- ili FVRDG (fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka).

Financijska se imovina ne reklasificira nakon početnog priznavanja, osim ako Grupa ne promijeni svoj poslovni model za upravljanje financijskom imovinom u kojem slučaju se financijska imovina reklasificira od prvog dana prvog izvještajnog razdoblja koje slijedi nakon promjene poslovnog modela.

Financijska imovina mjeri se po amortiziranom trošku ako ispunjava sljedeće uvjete i ako nije klasificirana kao mjerena po FVRDG:

- drži se u sklopu poslovnog modela čiji je cilj naplata ugovornih novčanih tokova; i
- ugovorni uvjeti navedenog instrumenta na određene datume dovode do novčanih priljeva koji predstavljaju isključivo plaćanje glavnice i kamate na neotplaćeni dio glavnice.

Dužničko ulaganje mjeri se po FVOSD ako ispunjava sljedeće uvjete i nije klasificirano kao mjereno po FVRDG:

- drži se u sklopu poslovnog modela čiji se cilj ostvaruje naplatom ugovornih novčanih tokova i prodajom financijske imovine; i
- ugovorni uvjeti navedenog instrumenta na određene datume dovode do novčanih priljeva koji predstavljaju isključivo plaćanje glavnice i kamate na neotplaćeni dio glavnice.

Prilikom početnog priznavanja ulaganja u vlasničke instrumente koje se ne drži radi trgovanja, Grupa može neopozivo odabrati prikazivanje promjena u fer vrijednosti navedenog ulaganja kroz ostalu sveobuhvatnu dobit. Ovakav odabir vrši se na individualnoj osnovi za svako pojedinačno ulaganje.

Sva financijska imovina koja nije klasificirana kao financijska imovina mjerena po amortiziranom trošku ili po FVOSD kako je gore opisano, mjeri se po FVRDG. Navedeno uključuje svu derivativnu financijsku imovinu. Prilikom početnog priznavanja Grupa može neopozivo klasificirati financijsku imovinu koja inače ispunjava zahtjeve za mjerenje po amortiziranom trošku ili po FVOSD kao imovinu mjerenu po FVRDG ukoliko takvo klasificiranje eliminira ili značajno smanjuje računovodstvenu neusklađenost koja bi inače nastala.

2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5.15. Financijski instrumenti (nastavak)

1 Financijska imovina (nastavak)

(ii) Klasifikacija i naknadno mjerenje

Ocjena poslovnog modela

Grupa ocjenjuje cilj poslovnog modela, u kojem se određena financijska imovina drži, na razini portfelja budući da to najbolje odražava način na koji se upravlja poslovanjem te informacije kojima poslovodstvo raspolaže. Informacije koje se pritom razmatraju uključuju sljedeće:

koje su politike i ciljevi usvojeni vezano uz portfelj te kako te politike djeluju u praksi. Navedeno uključuje razmatranja ukoliko je strategija poslovodstva usmjerena na; ostvarivanje ugovornih prihoda od kamata; održavanje određenog profila vezano uz kamatne stope; usklađivanje dospijuća financijske imovine s dospijućem bilo koje povezane obveze ili očekivanih novčanih odljeva; ili na ostvarivanje novčanih priljeva prodajom imovine;

kako se ocjenjuje uspješnost portfelja i o tome izvještava poslovodstvo Grupe;

koji rizici utječu na uspješnost poslovnog modela (i financijske imovine koja se drži u sklopu tog poslovnog modela) i način na koji se tim rizicima upravlja;

kako se određuje naknada poslovodstva i/ili onih koji upravljaju portfeljem – npr. Temelji li se naknada na fer vrijednosti imovine kojom se upravlja ili na novčanim priljevima od ugovoreni novčanih tokova; i

učestalost, količina i trenutak prodaje financijske imovine u prethodnim razdobljima, razlozi za prodaju i buduća očekivanja prodajnih aktivnosti.

Prijenosi financijske imovine trećim stranama u sklopu transakcija koje ne ispunjavaju uvjete za prestanak priznavanja ne smatraju se prodajom budući da Grupa nastavlja priznavati navedenu imovinu.

Potraživanja od kupaca drže se u poslovnom modelu držanja radi naplate.

Financijska imovina koja se drži radi trgovanja ili kojom se upravlja te se njena uspješnost vrednuje na temelju njene fer vrijednosti, mjeri se po FVRDG.

Procjena predstavljaju li ugovoreni novčani tokovi isključivo otplate glavnice i kamate

U svrhu ove procjene, 'glavnica' se definira kao fer vrijednost financijske imovine pri početnom priznavanju. 'Kamata' se definira kao naknada za vremensku vrijednost novca, kreditni rizik povezan s vremenskim periodom u kojem se otplaćuje preostali dio glavnice te ostale osnovne rizike i troškove kreditiranja (npr. Rizik likvidnosti i administrativni troškovi), kao i za profitnu maržu.

Pri procjeni osnovnog kriterija, odnosno, predstavljaju li ugovorni novčani tokovi isključivo plaćanja glavnice i kamata, Grupa razmatra ugovorne uvjete instrumenta. To uključuje procjenu sadrži li financijska imovina ugovorni uvjet koji bi mogao promijeniti vrijeme ostvarivanja ili iznos ugovornih novčanih tokova na način da osnovni kriterij ne bi bio zadovoljen.

2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5.15. Financijski instrumenti (nastavak)

1 Financijska imovina (nastavak)

(ii) Klasifikacija i naknadno mjerenje

Naknadno mjerenje te priznavanje dobitaka i gubitaka

Tablica u nastavku daje pregled ključnih odredbi računovodstvene politike koju Grupa koristi za vezano uz naknadno mjerenje financijske imovine te priznavanje dobitaka i gubitaka po svakoj vrsti financijske imovine:

Financijska imovina po FVRDG	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po fer vrijednosti. Neto dobiti i gubici, uključujući bilo koje prihode od kamata ili dividendi, priznaju se unutar dobiti ili gubitka.
Financijska imovina po amortiziranom trošku	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope. Amortizirani trošak umanjuje se za gubitke od umanjenja vrijednosti. Prihodi od kamata, pozitivne i negativne tečajne razlike te gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Dobit ili gubitak pri prestanku priznavanja priznaje se unutar dobiti ili gubitka.
Dužnička ulaganja po FVOSD	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po fer vrijednosti. Prihod od kamata izračunat primjenom metode efektivne kamatne stope, pozitivne i negativne tečajne razlike te gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se unutar dobiti ili gubitak. Ostali neto dobiti i gubici priznaju se unutar ostale sveobuhvatne dobiti. Prestankom priznavanja, dobiti i gubici akumulirani u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti reklasificiraju se u dobit ili gubitak.
Vlasnička ulaganja po FVOSD	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po fer vrijednosti. Dividenda se priznaje kao prihod unutar dobiti ili gubitka, osim ako je jasno da dividenda predstavlja povrat dijela troška ulaganja. Ostali neto dobiti i gubici priznaju se u ostalu sveobuhvatnu dobit i nikada se ne reklasificiraju u dobit ili gubitak.

(iii) Prestanak priznavanja

Grupa prestaje priznavati financijsku imovinu pri isteku ugovornih prava vezanih uz novčane tokove iz te financijske imovine ili pri prijenosu prava na ugovorne novčane tokove u transakciji u kojoj se prenose svi rizici i koristi od vlasništva financijske imovine ili u kojoj Grupa niti prenosi niti zadržava rizike i koristi od vlasništva, ali ne zadržava kontrolu nad financijskom imovinom.

Kada Grupa obavlja transakcije u kojima prenosi financijsku imovinu priznatu u svom izvještaju o financijskom položaju, ali zadržava sve ili gotovo sve rizike i koristi koji proizlaze iz prenesene imovine, takva prenesena imovina ne prestaje se priznavati.

2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5.15. Financijski instrumenti (nastavak)

2 Financijske obveze

Izdani dužnički vrijednosni papiri početno se priznaju u trenutku nastanka. Sve ostale financijske obveze početno se priznaju kada Grupa postane stranka ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Financijska obveza početno se mjeri po fer vrijednosti uvećanoj, ukoliko se radi o instrumentu koji nije iskazan po FVRDG, za transakcijske troškove koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju predmetnog instrumenta.

(i) Klasifikacija i naknadno mjerenje

Financijske obveze mjere se po amortiziranom trošku ili FVRDG. Financijska obveza klasificira se kao mjerena po FVRDG ako je klasificirana kao namijenjena trgovanju, ako je derivativna ili ako je klasificirana kao mjerena po FVRDG pri početnom priznavanju. Financijske obveze po FVRDG mjere se po fer vrijednosti, a neto dobiti i gubici, uključujući sve rashode od kamata, priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Ostale financijske obveze naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Rashodi od kamata i negativne tečajne razlike priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Svi dobiti ili gubici kod prestanka priznavanja također se priznaju unutar dobiti ili gubitka.

(ii) Prestanak priznavanja

Grupa prestaje priznavati financijsku obvezu kada se ugovorne obveze isplate, otkazu ili isteknu. Grupa također prestaje priznavati financijsku obvezu kada se izmijene ugovorne odredbe, a novčani tok promijenjene obveze je značajno drugačiji od inicijalnog, pri čemu se nova financijska obveza temeljena na izmijenjenim uvjetima priznaje po fer vrijednosti.

Prilikom prestanka priznavanja financijske obveze, razlike između knjigovodstvene vrijednosti i plaćene naknade (uključujući i svu prenesenu ne-novčanu imovinu ili prihvaćene obveze) priznaje se u računu dobiti i gubitka.

3 Netiranje financijske imovine i financijskih obveza

Financijska imovina i financijske obveze netiraju se i neto iznos prikazuje u izvještaju o financijskom položaju kada, i samo kada, Društvo trenutno ima zakonski provedivo pravo na prebijanje iznosa i namjerava ih podmiriti na neto osnovi ili realizirati imovinu i istovremeno podmiriti obvezu.

4 Umanjenje vrijednosti nederivativne financijske imovine

Priznavanje gubitaka od umanjenja vrijednosti

Grupa priznaje rezerviranja za očekivane kreditne gubitke („OKG“) na:

- financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku;
- ulaganjima u dužničke vrijednosne papire vrednovane po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobiti; i
- ugovornu imovinu

Grupa priznaje rezerviranja za gubitke jednake OKG-ovima kroz čitavo trajanje ekonomskog vijeka imovine, osim u sljedećim slučajevima, kod kojih ih mjeri prema 12-mjesečnim OKG-ovima:

- kod dužničkih vrijednosnih papira za koje je utvrđeno da imaju niski kreditni rizik na datum izvještavanja
- kod ostalih dužničkih vrijednosnih papira i bankovnih računa za koje se kreditni rizik (tj. Rizik neispunjavanja obveza tijekom očekivanog trajanja financijskog instrumenta) nije značajno povećao od početnog priznavanja.

Rezerviranja za OKG-ove vezano uz potraživanja od kupaca bez značajne financijske komponente uvijek se mjere u iznosu ukupnih OKG-ova kroz čitavo trajanje ekonomskog vijeka te imovine.



2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5.15. Financijski instrumenti (nastavak)

4 Umanjenje vrijednosti nederivativne financijske imovine (nastavak)

Priznavanje gubitaka od umanjenja vrijednosti (nastavak)

Prilikom utvrđivanja je li se kreditni rizik financijske imovine značajno povećao od početnog priznavanja i prilikom procjene OKG-ova, Grupa razmatra razumne i činjenične informacije koje su relevantne i dostupne bez dodatnih troškova ili napora. To uključuje kvantitativne i kvalitativne informacije i analize zasnovane na povijesnom iskustvu Grupe i informiranoj procjeni kreditne sposobnosti te uključuje informacije o budućnosti.

Grupa smatra da je kreditni rizik financijske imovine znatno porastao kad se aktiviraju pokazatelji ranog upozorenja sukladno politici Grupe ili ugovornim uvjetima instrumenata.

Grupa smatra da financijska imovina nije nadoknadiva djelomično ili u cijelosti ako:

- nije vjerojatno da će dužnik otplatiti svoje obveze prema Grupi bez da Grupa pokrene radnje poput iskorištenja sredstava osiguranja (ako postoje); ili
- financijska imovina ostane nepodmirena duže od 90 dana od dana dospijeca u domaćem prometu odnosno 180 dana u prometu izvan zemlje.

Ukupni OKG-ovi koji se očekuju kroz čitavo trajanje ekonomskog vijeka imovine su OKG koji proizlaze iz svih mogućih nepredviđenih događaja tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta.

Dvanaestomjesečni OKG-ovi su dio OKG-ova koji proizlaze iz slučajeva neplaćanja koji su mogući unutar 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja (ili unutar kraćeg razdoblja ako je očekivani vijek trajanja instrumenta kraći od 12 mjeseci).

Maksimalno razdoblje koje se uzima u obzir prilikom procjene OKG-ova je maksimalno ugovoreno razdoblje tijekom kojega je Grupa izložena kreditnom riziku.

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka

OKG-ovi predstavljaju procjenu kreditnih gubitaka koja je ponderirana vjerojatnostima. Kreditni gubici mjere se kao sadašnja vrijednost svih novčanih manjkova (tj. Razlike između novčanih tijekova na koje Grupa ima pravo u skladu s ugovorom i novčanih tokova koje Grupa očekuje da će stvarno primiti).

OKG-ovi se diskontiraju po efektivnoj kamatnoj stopi predmetne financijske imovine.

Kreditno umanjena financijska imovina

Na svaki datum izvještavanja Grupa procjenjuje ukoliko postoje osnove za kreditno umanjenje financijske imovine po amortiziranom trošku ili dužničkog ulaganja po FVOSD. Financijska imovina kreditno je umanjena kada nastane jedan ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove od te financijske imovine.

Dokaz da je potrebno kreditno umanjenje financijske imovine uključuje sljedeće dostupne podatke:

- značajne financijske poteškoće dužnika ili izdavatelja;
- kršenje ugovora kao što je značajno kašnjenje u plaćanju dospjelih obveza;
- vjerojatnost da će dužnik ući u stečaj ili drugu oblik financijske reorganizacije ; ili
- nestanak aktivnog tržišta za određenu vrijednosnicu uslijed financijskih poteškoća.

Prezentacija očekivanih kreditnih gubitaka u izvještaju o financijskom položaju

Rezerviranja za OKG-ove financijske imovine po amortiziranom trošku oduzimaju se od bruto knjigovodstvene vrijednosti imovine. Za dužnička ulaganja po FVOSD, rezerviranja za OKG-ove terete dobit ili gubitak i priznaju se unutar ostale sveobuhvatne dobiti.

Otpis financijske imovine

Bruto knjigovodstvena vrijednost financijske imovine otpisuje se ukoliko Grupa razumno ne očekuje povrat financijske imovine bilo u cijelosti bilo djelomično. Grupa u pravilu ne očekuje značajniji povrat otpisanih iznosa.

2.5. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5.16. Zalihe

Zalihe rezervnih dijelova se iskazuju po vrijednosti troška nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijena u toku redovnog poslovanja umanjena za varijabilne troškove prodaje.

Trgovačka roba iskazuje se po nižem od troška nabave i prodajne cijene (umanjene za poreze i marže). Sitni inventar, ambalaža i auto gume se u potpunosti otpisuju prilikom stavljanja u uporabu.

Vrijednosno usklađenje zaliha robe radi se pojedinačno za svaki proizvod ukoliko je roba oštećena, ukoliko je postala u potpunosti ili djelomično zastarjela ili je pala njena prodajna cijena.

2.5.17. Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje ako, i samo ako, Društvo (Grupa) ima sadašnju obvezu (pravnu ili izvedenu) nastalu kao rezultat prošlog događaja i vjerojatno je da će za podmirenje te obveze biti potreban odljev ekonomskih resursa te ako je moguće realno procijeniti iznos obveze.

Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirenje sadašnje obveze na datum bilance, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti u svezi te obveze. Kada se rezerviranje mjeri na temelju procijenjenih novčanih tokova, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka potrebnih za podmirenje obveze.

Ako se očekuje da će neke ili sve izdatke potrebne za podmirenje rezerviranja nadoknaditi treća strana, potraživanje se priznaje kao imovina samo kada je doista izvjesno da će naknada biti primljena te da se iznos naknade može pouzdano izmjeriti.

Društvo (Grupa) priznaje rezerviranja za troškove sudskih sporova, otpremnina i neiskorištenih godišnjih odmora.

2.5.18. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze se ne priznaju u godišnjim financijskim izvještajima, nego se samo objavljuju u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje.

Potencijalna imovina se ne priznaje u godišnjim financijskim izvještajima, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

2.5.19. Događaji nakon datuma izvještavanja

Događaji nakon datuma Izvještaja o financijskom položaju / bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva (Grupe) na datum izvještavanja (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u godišnjim financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljuju se u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

2.6. PROCJENA FER VRIJEDNOSTI

Društvo (Grupa) ima uspostavljen sustav kontrola u okviru mjerenja fer vrijednosti koji podrazumijeva cjelokupnu odgovornost Uprave i funkcije financija vezanu uz nadziranje svih značajnijih mjerenja fer vrijednosti, konzultiranje s vanjskim stručnjacima te, u kontekstu navedenog, izvještavanje o istome tijelima zaduženima za korporativno upravljanje.

Fer vrijednosti mjere se u odnosu na informacije prikupljene od trećih strana u kojem slučaju Uprava i funkcija financija ocjenjuju ukoliko dokazi prikupljeni od trećih strana osiguravaju da navedene procjene fer vrijednosti ispunjavaju zahtjeve MSFI-eva, uključujući i razinu iz hijerarhije fer vrijednosti u koju bi te procjene trebale biti klasificirane. Sva značajnija pitanja vezana uz procjenu fer vrijednosti izvještavaju se Nadzornom odboru i Revizijskom odboru.

Fer vrijednosti kategoriziraju se u različite razine u hijerarhiji fer vrijednosti na temelju ulaznih varijabli koji se koriste u tehnikama procjene kao što slijedi:

Razina 1	Kotirane cijene (nekorigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
Razina 2	Ulazne varijable koje ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o ulaznim varijablama za imovinu ili obveze koje su vidljive bilo izravno (npr. Kao cijene) bilo neizravno (npr. Izvedene iz cijena).
Razina 3	Ulazne varijable za imovinu ili obveze koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (ulazne varijable koje nisu vidljive).

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim trgovačkim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedini subjekt. Ukoliko su sve značajnije ulazne varijable potrebne za fer vrednovanje vidljive, procjena fer vrijednosti se kategorizira kao razina 2.

Ako se jedna ili više značajnih ulaznih varijabli ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, procjena fer vrijednosti kategorizira se kao razina 3.

2.7. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

Priprema godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtijeva od Uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu, obveze, prihode i troškove. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od takvih procjena. Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene priznaje se u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Testiranje na umanjenje vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Ukoliko postoje indikacije na umanjenje vrijednosti, Društvo (Grupa) na godišnjoj razini provodi test umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine kako bi procijenila ukoliko nadoknativa vrijednost indicira potencijalno umanjenje knjigovodstvene vrijednosti. Za materijalnu i nematerijalnu imovinu, Društvo (Grupa) procjenjuje nadoknadivu vrijednost na temelju neovisne procjene stručnog procjenitelja o fer vrijednosti te imovine umanjenoj za troškove prodaje te svodi vrijednost u knjigama na nižu od knjigovodstvene i nadoknadive vrijednosti.

Fer vrijednost financijskih instrumenata

Utvrđivanje fer vrijednosti financijske imovine za koje ne postoji izravno i neizravno dostupna tržišna cijena, zahtjeva korištenje tehnika procjene kako je prikazano u računovodstvenoj politici 2.5. Za financijsku imovinu kojom se rijetko trguje i koja ima netransparentne cijene, fer vrijednost je manje objektivna i zahtjeva različite stupnjeve procjene ovisno o likvidnosti, koncentraciji, nesigurnosti tržišnih faktora, cjenovnim pretpostavkama i ostalim rizicima koji utječu na pojedini instrument.

Očekivani kreditni gubici

S primjenom MSFI 9 Financijski instrumenti Društvo je usvojilo novi model umanjenja vrijednosti financijske imovine kroz priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka. Pojednostavljenim pristupom umanjuju se ukupna potraživanja, zasebno od domaćih i zasebno od stranih kupaca, za očekivani kreditni gubitak tijekom vijeka

trajanja potraživanja. Izračun se bazira na povijesnim podacima naplate po definiranim razdobljima od dospjeća (rasponima) kroz razdoblje od 3 godine. Nakon 3 godine pa i znatno ranije, naplata je zanemariva. Kroz prethodna izvještajna razdoblja Društvo bilježi visoki postotak naplate potraživanja te ima propisane kratke rokove iza kojih se rade opomene i vrijednosna usklađenja.

Priznavanje odgođene porezne imovine

Odgođena porezna imovina predstavlja iznose poreza na dobit koji su nadoknadivi na temelju budućih odbitaka oporezive dobiti te se iskazuje u izvještaju o financijskom položaju. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni. Prilikom utvrđivanja buduće oporezive dobiti i iznosa poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni u budućnosti, Uprava donosi prosudbe i izrađuje procjene na temelju oporezive dobiti iz prethodnih godina i u očekivanja budućih prihoda za koje se smatra da su razumni u postojećim okolnostima.

Porez na dobit

Kalkulacija poreza na dobit je rađena na osnovi trenutne interpretacije važećih pravila i zakona. Kalkulacije koje su osnova za izračun poreza na dobit mogu biti predmet provjere poreznih vlasti.

Aktuarske procjene korištene za izračun obveza za naknade zaposlenima

Trošak definiranih planiranih naknada je utvrđen koristeći aktuarske procjene. Aktuarske procjene uključuju utvrđivanje pretpostavki o diskontiranim stopama, budućim povećanjima dohotka i smrtnosti ili stopi fluktuacije. Zbog dugoročne prirode navedenih planova, te procjene sadržavaju element nesigurnosti.

Nadoknadivost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja

Nadoknativa vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja procijenjena je po sadašnjoj vrijednosti budućih novčanih tokova diskontiranih po tržišnoj kamatnoj stopi na datum mjerenja. Kratkotrajna potraživanja bez navedene kamatne stope mjerena su prema iznosu originalnog računa ukoliko učinak diskontiranja i očekivani kreditni gubitak nije značajan.

2.7. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE (nastavak)

Rezerviranja za sudske sporove

Rezerviranja za sudske sporove procjenjuju se na svaki datum izvještavanja uzimajući u obzir vjerojatnost budućeg odljeva ekonomskih koristi te rizik i neizvjesnost koji su vezani uz obvezu. Društvo (Grupa) se savjetuje s pravnim savjetnicima u vezi vjerojatnosti novčanih odljeva vezanih uz ispunjenje obveza, te pri procjeni pozicije Društva (Grupe) u takvim sporovima. Važan izvor neizvjesnosti proizlazi iz sudskih sporova. Uprava smatra da su rezerviranja prikazana u Bilješkama dovoljna.

Procjena korisnog vijeka uporabe

Uprava utvrđuje i pregledava korisni vijek uporabe i pripadajući trošak amortizacije za materijalnu imovinu. Ova procjena se temelji na procijenjenom preostalom korisnom vijeku uporabe imovine. Uprava će povećati trošak amortizacije ukoliko procijeni da je korisni vijek uporabe imovine niži nego prije procjene ili će otpisati zastarjelu i odbačenu imovinu.

2.8. USVAJANJE NOVIH I IZMJENJENIH MEĐUNARODNIH STANDARDA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA („MSFI“) I TUMAČENJA

Prva primjena novih i izmjena postojećih standarda na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

U tekućem izvještajnom razdoblju na snazi su sljedeće izmjene postojećih standarda koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“) i usvojila Europska unija:

- Izmjena MSFI-ja 1 „Prva primjena Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja“ – Godišnja dorada MSFI-ja za razdoblje od 2018.-2020. godine vezana uz prvu primjenu MSFI-jeva podružnica (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)
- Izmjena MSFI-ja 3 „Poslovne kombinacije“ – Ažuriranje konceptualnog okvira financijskog izvještavanja, usvojeno u Europskoj uniji 28. lipnja 2021. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)

- Izmjena MSFI-ja 9 „Financijski instrumenti“ – Godišnja dorada MSFI-ja vezana uz naknade za prestanak priznavanja financijskih obveza kroz „10%-tni“ test (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)
- Izmjena MSFI-ja 16 „Najmovi“ – Godišnja poboljšanja MSFI-jeva iz ciklusa 2018.-2020. vezana isključivo za ilustrativne potrebe
- Izmjena MRS-a 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ – Izmjenom se zabranjuje smanjenje troškova nabave za ostvarene primitke prodanih učinaka proizvedenih pri dovođenju postrojenja i opreme u radno stanje za namjeravanu uporabu. Umjesto dosadašnje prakse, subjekt će priznati i prihode i rashode ostvarene probnim radom kroz račun dobiti ili gubitka (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)
- Izmjena MRS-a 37 „Rezerviranja, nepredvidive obveze i nepredvidiva imovina“ – Izmjene definiraju koji troškovi trebaju biti uključeni u subjektovu procjenu štetnosti ugovora, usvojeno u Europskoj uniji 28. lipnja 2021. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.)

Usvajanje navedenih izmjena postojećih standarda nije dovelo do značajnih promjena u financijskim izvještajima Društva (Grupe).

Standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja bile su objavljene, ali ne i na snazi, sljedeće izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojene su u Europskoj uniji:

- Izmjena MSFI-a 17 „Ugovori o osiguranju“ – Prva primjena MSFI-ja 17 i MSFI-ja 9 – Usporedni podaci (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.)
- Izmjena MRS-a 1 „Prezentacija financijskih izvještaja“ i MSFI Izjava o praksi 2 – Objavljivanje računovodstvenih politika (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine)
- Izmjena MRS-a 8 „Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške“- Definicija računovodstvenih procjena (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine)
- Izmjena MRS-a 12 „Porez na dobit“ – Odgođeni porez koji se odnosi na imovinu i obveze koje proizlaze iz jedne transakcije (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine)

Novi standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji

MSFI-jevi trenutačno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS), izuzev sljedećih novih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija dana 6. travnja 2023. godine još nije donijela odluku (datumi stupanja na snagu navedeni u nastavku odnose se na MSFI-jeve koje je izdao OMRS):

- Izmjene i dopune MSFI-ja 16 „Najmovi“ – Obveza po najmu kod prodaje s povratnim najmom (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).
- Izmjena MRS-a „Prezentiranje financijskih izvješća“ – Klasifikacija obveza na dugoročne i kratkoročne, klasifikacija odgođenih obveza na kratkoročne, dugoročne i dugoročne obveze vezane kovenantama (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).

Društvo (Grupa) očekuje da usvajanje navedenih novih standarda i izmjene postojećih standarda neće dovesti do značajnih promjena u financijskim izvještajima Društva (Grupe) u razdoblju prve primjene standarda.

3. PRIHODI OD PRODAJE

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Prihodi od prodaje u zemlji	1.529.892	1.480.610	1.529.479	1.480.086
Prihodi od prodaje u inozemstvu	84.243	89.418	84.841	90.258
Ukupno	1.614.135	1.570.028	1.614.320	1.570.344

Društvo je u 2022. godini unutar prihoda od prodaje u zemlji ostvarilo 645 tisuća kuna prihoda od prodaje društvima unutar Grupe (2021. godine 694 tisuće kuna). U 2022. godini došlo je do interne reklasifikacije prihoda od najma i prihoda ostvarenih u sklopu vlastite restoranske djelatnosti iz ostalih poslovnih prihoda u prihode od prodaje, radi kvalitetnije informativne vrijednosti tih podataka te je, sukladno tome, reklasifikacija, odnosno prepravak proveden i u odgovarajućim usporednim podacima za 2021. godinu. U 2022. godini Društvo je ostvarilo 14.633 tisuća kuna prihoda od najma (2021. godine 14.941 tisuća kuna) te 2.147 tisuća kuna prihoda od vlastite restoranske djelatnosti (2021. godine 1.793 tisuće kuna).

Po vrstama prihoda:

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Prihodi od poštanskih usluga	1.218.628	1.182.275	1.218.627	1.182.273
Prihodi od financijskih usluga	221.686	217.553	221.686	217.553
Prihodi od brzojavnih i uputničkih usluga	26.258	25.471	25.614	24.778
Skladištenje, logistika i transport	45.717	30.868	45.949	31.039
Prihodi od ostalih usluga	51.829	52.984	51.829	52.984
Prihodi od prodaje robe	50.017	60.877	50.017	60.877
Prihodi od usluga tehničkog održavanja	-	-	598	597
Prihodi od izrade programa	-	-	-	243
Ukupno	1.614.135	1.570.028	1.614.320	1.570.344

4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	Prepravljeno u 000 kn	u 000 kn	Prepravljeno u 000 kn
Prihodi od potpora, subvencija, refundacija, naknada šteta i slično	105.590	108.215	105.593	108.216
Prihodi od ukidanja rezerviranja	46.721	5.141	46.721	5.271
Prihodi po osnovi usklade pretporeza	4.072	4.429	4.072	4.429
Prihodi od prodaje stanova	-	3.738	-	3.738
Prihodi na temelju upotrebe vlastite robe i usluga	2.567	2.358	2.632	2.407
Prihodi od prodaje ostale dugotrajne materijalne imovine	9.543	2.204	9.544	2.204
Ostali poslovni prihodi	14.194	11.480	14.043	11.285
Ukupno	182.687	137.565	182.605	137.550

U okviru prihoda od potpora iskazan je u 2022. godini iznos od 99.681 tisuća kuna prihoda od nadoknade nepravdnog financijskog opterećenja davatelja univerzalne poštanske usluge (tzv. neto trošak) za 2021. godinu (2021. godine: 95.056 tisuća kuna za 2020. godinu), a prema odluci nadležne regulatorne agencije (HAKOM). Radi se o iznosu koji predstavlja trošak kojeg je Društvo (Grupa), kao davatelj univerzalne poštanske usluge, generiralo u 2021. godini obavljajući zakonsku obvezu pružanja univerzalne poštanske usluge na cijelom teritoriju RH, a koji ne bi nastao ukoliko Društvo (Grupa) ne bi imalo obvezu obavljanja univerzalne usluge. Sredstva za naknadu nepravdnog opterećenja isplaćuju se iz sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske, na zahtjev Društva (Grupe), a na temelju odluke regulatorne agencije te u skladu s pravilima o državnim potporama.

Ostale potpore uključuju potpore od lokalne samouprave za pokriće troškova za ekonomski neisplative poštanske urede za prethodnu godinu u iznosu od 368 tisuće kuna (2021. godine: 456 tisuće kuna), priznati u razdoblju kada je nastalo potraživanje po njima te potpore za nabavku dugotrajne imovine koji se priznaju u izvještaju o financijskom položaju te prenose u dobit i gubitak sustavno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine. Iznos prenesen u dobit i gubitak u 2022. godini je iznosio 1.072 tisuća kuna (2021. godini: 1.059 tisuće kuna).

5. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Troškovi energije	97.011	81.171	97.116	81.221
Troškovi sirovina i materijala	23.001	22.741	23.040	22.763
Troškovi sitnog inventara	12.406	9.961	12.408	9.963
Troškovi rezervnih dijelova	4.955	4.252	4.956	4.252
Ukupno	137.373	118.125	137.520	118.199



6. TROŠKOVI PRODANE ROBE

Troškovi prodane robe Društva i Grupe u iznosu od 22.720 tisuće kuna (2021. godine u iznosu od 34.663 tisuće kuna) odnose se na nabavnu vrijednost prodane robe.

7. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Troškovi održavanja	88.903	68.532	84.118	63.785
Troškovi prijevoza	55.568	42.908	55.733	43.040
Troškovi telekomunikacija	20.583	21.708	20.587	21.710
Troškovi promidžbe	12.843	14.993	12.843	14.993
Troškovi čuvanja imovine	11.912	11.289	11.912	11.289
Troškovi najma	13.486	10.754	13.534	10.802
Registriranje i pranje vozila, naknade za korištenje prometnica	12.148	8.691	12.160	8.696
Komunalni troškovi	8.468	8.323	8.469	8.322
Intelektualne usluge	6.088	8.188	7.237	8.240
Troškovi tiskanja	8.482	7.499	8.482	7.499
Ostali vanjski troškovi	13.191	13.474	13.498	13.642
Ukupno	251.672	216.359	248.573	212.018

8. TROŠKOVI OSOBLJA

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Plaće i nadoknade plaća	571.776	548.865	577.682	555.160
Porezi iz neto dohotka i doprinosi na bruto dohodak	321.932	294.088	326.025	298.164
Otpremnine i ostali troškovi	115.533	131.324	116.609	132.223
Naknade zaposlenima	46.557	47.224	46.582	47.238
Ukupno	1.055.798	1.021.501	1.066.898	1.032.785

Društvo provodi program nagrađivanja učinkovitosti te je u 2022. isplatilo 15.045 tisuća kuna sukladno programu. Ovaj trošak rezerviran je u 2021. godini u iznosu od 14.500 tisuća kuna dok je u 2022. evidentiran prihod od ukidanja rezerviranja i proveden prijebor prihoda i rashoda u računu dobiti i gubitka.

Troškovi osoblja Društva sadrže i bruto plaće Uprave Društva u iznosu od 5.642 tisuće kuna (2021. godine: 3.091 tisuće kuna), dok troškovi osoblja Grupe sadrže bruto plaće Uprave u iznosu od 6.089 tisuća kuna (2021. godine: 3.525 tisuća kuna).

9. AMORTIZACIJA

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme	96.014	92.246	96.168	92.403
Amortizacija imovine s pravom korištenja	50.476	42.825	50.701	42.983
Amortizacija nematerijalne imovine	36.227	32.702	27.218	28.587
Amortizacija ulaganja u nekretnine	136	134	136	134
Ukupno	182.853	167.907	174.223	164.107

10. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

	Društvo i Grupa	
	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine:		
Materijalna imovina	787	375
Nematerijalna imovina	-	-
	787	375
Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine:		
Potraživanja od kupaca	2.124	2.436
Zalihe	341	907
Ostala potraživanja	19	86
Trgovačka roba	83	44
	2.567	3.473
Ukupno	3.354	3.848



11. OSTALI TROŠKOVI

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Troškovi međunarodnih obračuna pošta	60.862	58.011	60.862	58.011
Porezi i doprinosi javnim tijelima	21.041	20.302	21.064	20.315
Premije osiguranja	9.423	9.408	9.436	9.427
Sudske presude i nagodbe	6.435	4.451	6.435	4.451
Kazne, penali i naknade šteta	2.820	4.285	2.820	4.285
Nevezano uz prihode	2.560	4.103	2.560	4.103
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	4.035	3.652	4.051	3.668
Članarine i naknade udrugama	3.422	2.957	3.427	2.965
Neotpisana vrijednost otuđene ili rashodovane imovine	534	1.903	536	1.903
Ostali troškovi	3.325	4.429	3.455	4.561
Ukupno	114.457	113.501	114.646	113.689

12. TROŠKOVI REZERVIRANJA

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Rezerviranja za prigodne isplate	9.000	16.721	9.000	16.721
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	-	6.930	273	6.930
Rezerviranja za troškove po sudskim sporovima	14.748	4.249	14.748	4.249
Rezerviranja za otpremnine	12.502	-	12.502	-
Ukupno	36.250	27.900	36.523	27.900

Društvo (Grupa) ima program nagrađivanja zaposlenika u skladu s kojim je formirano rezerviranje za prigodne isplate te bonuse Upravi.

13. FINANCIJSKI PRIHODI

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nerealizirani dobiti od vrednovanja financijske imovine	23.818	62.881	23.818	62.881
Pozitivne tečajne razlike	6.092	3.632	6.096	3.633
				1.233
Prihodi od kamata	637	1.233	629	3
Prihodi od dividendi	343	403	-	-
Ukupno	30.890	68.149	30.543	67.747

Nerealizirani dobiti od financijske imovine u 2022. godini odnose se uglavnom na uskladu vrijednosti dionice Hrvatske poštanske banke d.d. na fer vrijednost.

14. FINANCIJSKI RASHODI

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Rashod kamata	5.396	8.314	5.428	8.328
Rashodi od tečajnih razlika	5.101	2.564	5.105	2.570
Nerealizirani gubici od financijske imovine	-	17	-	17
Ostali financijski rashodi	97	106	97	106
Ukupno	10.594	11.001	10.630	11.021

Nerealizirani dobiti od financijske imovine u 2022. i 2021. godini odnose se uglavnom na uskladu vrijednosti dionice Hrvatske poštanske banke d.d. na fer vrijednost.



15. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit se sastoji od:

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Odgođeni porez	3.368	10.819	3.276	10.256
Tekući porez	1.781	1.481	1.944	1.538
Porezni trošak	5.149	12.300	5.220	11.794

Tekući porez za Društvo u 2022. godini od 1.781 tisuća kuna se odnosi na dodatnu obvezu utvrđenu po obavljenom nadzoru poreza na dobit za 2019. godinu od strane Porezne uprave za koju je sklopljena odgovarajuća porezna nagodba (1.199 tisuća kuna) te dodatnu obvezu po dobrovoljno provedenom ispravku prijave poreza na dobit za 2020. godinu (582 tisuće kuna), a čiji su kumulativni financijski efekti (stvaranje obveza i podmirenje istih) priznati u financijskim izvještajima 2022. godine. Također, temeljem zaključaka iz provedenog nadzora poreza na dobit za 2019. godinu i prateće porezne nagodbe, priznata je u financijskim izvještajima 2022. godine i odgođena porezna imovina u iznosu od 60 tisuća kuna, vezano uz naknadno utvrđeni (privremeno porezno nepriznati) trošak vrijednosnog usklađenja dugotrajne materijalne imovine iz 2019. godine.

Usklada računovodstvenog rezultata za potrebe obračuna poreza na dobit:

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dobit prije oporezivanja	12.641	60.937	12.765	57.901
Porez na dobit po stopi od 18% (2021.: 18%)	2.276	10.969	2.298	10.422
Porezno nepriznati rashodi	1.348	1.575	1.356	1.576
Porezne olakšice	(196)	(244)	(209)	(258)
Porezni gubitak za koji nije bila priznata odgođena porezna imovina	-	-	29	30
Razlika zbog primjene različitih stopa poreza	-	-	25	24
Naknadno utvrđene obveze iz prethodnih razdoblja	1.721	-	1.721	-
Porezni trošak	5.149	12.300	5.220	11.794
Efektivna porezna stopa	41%	20%	41%	20%

Važeća stopa poreza na dobit za Društvo i ovisno društvo MIPS d.o.o. za 2022. godinu i 2021. godinu je 18%. Ovisno društvo LOCODELS d.o.o. primjenjuje stopu od 10% (za 2021. godinu: 10%).

Po godišnjoj prijavi poreza na dobit za 2022. godinu, Društvo nema obvezu tekućeg poreza, već na 31. prosinca 2022. godine ima utvrđeni porezni gubitak za prijenos u iduća razdoblja od 25.714 tisuća kuna (31. prosinca 2021. godine 0 kuna), koji se po važećim poreznim propisima može iskoristiti za umanjeње eventualnih budućih oporezivih dobiti do zaključno s 31. prosinca 2027. godine.

Grupa ima 26.692 tisuća kuna poreznih gubitaka za prijenos na 31. prosinca 2022. godine (681 tisuću kuna na 31. prosinca 2021. godine), od čega se 163 tisuće kuna mogu iskoristiti do 31. prosinca 2024. godine, 215 tisuća kuna do 31. prosinca 2025. godine, 303 tisuće kuna do 31. prosinca 2026. godine te preostalih 26.011 tisuća kuna do 31. prosinca 2027. godine.

15. POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)

Odgođena porezna imovina / odgođena porezna obveza za Društvo u 2022. godini utvrđena je kako slijedi:

	Priznato temeljem porezne nagodbe od 1.4.2022. (nadzor PU)		Priznato u dobiti i gubitku		Stjecanje gospo-darske cjeline 1. travnja 2021.	
	31. prosinca 2022.	u 000 kn	31. prosinca 2021.	u 000 kn	31. prosinca 2020.	u 000 kn
Rezerviranja za otpremnine	2.054	(163)	2.217	(265)	58	2.424
Rezerviranja po kolektivnom ugovoru	1.620	(2.248)	3.868	400	-	3.468
Rezerviranja po sudskim sporovima	1.140	(1.325)	2.465	232	-	2.233
Rezerviranja za jubilarne nagrade	-	(59)	59	(21)	80	-
Vrijednosno usklađenje dugotrajne nefinancijske imovine	2.136	54	2.022	19	-	2.003
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	19.812	(4.142)	23.954	(11.304)	-	35.258
Najmovi po MSFI 16	700	(87)	787	71	-	716
Ostala vrijednosna usklađenja	1.010	(86)	1.096	49	-	1.047
Neiskorišteni preneseni porezni gubici	4.628	-	-	-	-	-
Odgođena porezna imovina	33.100	(8.056)	60	36.468	138	47.149
Odgođena porezna obveza	-	-	-	-	-	-
Neto odgođena porezna imovina	33.100	(8.056)	60	36.468	138	47.149

15. POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)

Odgođena porezna imovina / odgođena porezna obveza za Grupu u 2022. godini utvrđena je kako slijedi:

	Priznato temeljem porezne nagodbe		Priznato od 1.4.2022. (nadzor PU)		Priznato u dobiti i gubitku		Priznato u dobiti i gubitku		Stjecanje gospodarske cjeline 1. travnja 2021.	
	31. prosinca 2022.	u 000 kn	Priznato u dobiti i gubitku	u 000 kn	31. prosinca 2021.	u 000 kn	Priznato u dobiti i gubitku	u 000 kn	31. prosinca 2020.	u 000 kn
Rezerviranja za otpremnine	2.054	(163)	-	2.217	(265)	58	2.424			
Rezerviranja po kolektivnom ugovoru	1.620	(2.248)	-	3.868	400	-	3.468			
Rezerviranja po sudskim sporovima	1.140	(1.325)	-	2.465	232	-	2.233			
Rezerviranja za jubilarne nagrade	-	(59)	-	59	(21)	80	-			
Vrijednosno usklađenje dugotrajne nefinancijske imovine	2.136	54	60	2.022	19	-	2.003			
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	19.812	(4.142)	-	23.954	(11.304)	-	35.258			
Najmovi po MSFI 16	709	(85)	-	794	70	-	724			
Ostala vrijednosna usklađenja	1.010	(86)	-	1.096	49	-	1.047			
Eliminirana dobit unutar Grupe	2.597	85	-	2.512	76	-	2.436			
Neiskorišteni preneseni porezni gubici	4.628	-	-	-	-	-	-			
Odgođena porezna imovina	35.706	(7.969)	60	38.987	(10.744)	138	49.593			
Fer vrijednost nemat. imovine stečene kupnjom ovisnog društva	(8)	5	-	(13)	488	-	(501)			
Odgođena porezna obveza	(8)	5	-	(13)	488	-	(501)			
Neto odgođena porezna imovina	35.698	(7.964)	60	38.974	(10.256)	138	49.092			

16. ZARADA PO DIONICI

Neto dobit
Ponderirani prosječni broj dionica
Zarada po dionici

Grupa	
2022.	2021.
u 000 kn	u 000 kn
7.545	46.107
9.526	9.526
0,79	4,84

17. NEMATERIJALNA IMOVINA

Društvo
Nabavna vrijednost
1. siječnja 2021.
Povećanja
Prijenosi
Prodaja ili rashodovanje
31. prosinca 2021.
Povećanja
Prijenosi
Prodaja ili rashodovanje
31. prosinca 2022.

Amortizacija i ispravak vrijednosti
1. siječnja 2021.
Amortizacija
Prodaja ili rashodovanje
31. prosinca 2021.
Amortizacija
Prijenosi
Prodaja ili rashodovanje
31. prosinca 2022.

Neto knjigovodstvena vrijednost
31. prosinca 2022.
31. prosinca 2021.

Softver, licence i ostala prava	Imovina u pripremi	Goodwill	Ukupno
u 000 kn	u 000 kn	-	u 000 kn
237.843	3.196	-	241.039
-	32.812	932	33.744
33.493	(33.493)	-	-
(6.006)	-	-	(6.006)
265.330	2.515	932	268.777
-	28.946	-	28.946
22.416	(22.440)	-	(24)
(15.857)	-	-	(15.857)
271.889	9.021	932	281.842
171.388	-	-	171.388
32.702	-	-	32.702
(5.982)	-	-	(5.982)
198.108	-	-	198.108
36.227	-	-	36.227
(16)	-	-	(16)
(15.802)	-	-	(15.802)
218.517	-	-	218.517
53.372	9.021	932	63.325
67.222	2.515	932	70.669



17. NEMATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

Grupa	Softver, licence i ostala prava	Imovina u pripremi	Goodwill	Ukupno
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nabavna vrijednost				
1. siječnja 2021.	232.066	3.192	-	235.258
Povećanja		25.146	932	26.078
Prijenosi	25.823	(25.823)	-	-
Prodaja ili rashodovanje	(6.007)	-	-	(6.007)
31. prosinca 2021.	251.882	2.515	932	255.329
Povećanja	-	19.265	-	19.265
Prijenosi	12.509	(12.533)	-	(24)
Prodaja ili rashodovanje	(15.876)	-	-	(15.876)
31. prosinca 2022.	248.515	9.247	932	258.694
Amortizacija i ispravak vrijednosti				
1. siječnja 2021.	175.777	-	-	175.777
Amortizacija	28.587	-	-	28.587
Prodaja ili rashodovanje	(5.982)	-	-	(5.982)
31. prosinca 2021.	198.382	-	-	198.382
Amortizacija	27.218	-	-	27.218
Prijenos	(16)	-	-	(16)
Prodaja ili rashodovanje	(15.820)	-	-	(15.820)
31. prosinca 2022.	209.764	-	-	209.764
Neto knjigovodstvena vrijednost				
31. prosinca 2022.	38.751	9.247	932	48.930
31. prosinca 2021.	53.500	2.515	932	56.947

Nematerijalna imovina Društva (Grupe) u pripremi se većinom odnosi na nadogradnju software aplikacija.

18. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Društvo

	Zemljište		Građevinski objekti		Postrojenja i oprema		Alati, inventar i transp. sredstva		Investicije u tijeku		Ukupno	
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nabavna vrijednost												
1. siječnja 2021.	138.212	1.201.144	536.317	289.382	20.993	96.294	2.282.342					
Povećanja	-	-	67	77	2	68.619	68.765					
Prijenosi s ulaganja u nekretnine	70	-	-	-	-	-	70					
Prijenosi	-	12.261	48.651	4.541	109	(65.562)	-					
Prodaja ili rashodovanje	(24)	(144)	(16.769)	(32.749)	(2.123)	(245)	(52.054)					
31. prosinca 2021. godine	138.258	1.213.261	568.266	261.251	18.981	99.106	2.299.123					
Povećanja	-	-	62	37	-	188.751	188.850					
Prijenosi s ulaganja u nekretnine	-	(497)	-	-	-	-	(497)					
Prijenos na imovinu nam. prodaji	(11)	(92)	-	-	(917)	-	(1.020)					
Prijenosi	-	76.070	68.917	35.465	19	(190.464)	(9.993)					
Vrijednosno usklađenje	-	-	-	-	-	(693)	(693)					
Prodaja ili rashodovanje	-	(8.991)	(17.145)	(14.834)	(592)	-	(41.562)					
31. prosinca 2022. godine	138.247	1.279.751	620.100	281.919	17.491	96.700	2.434.208					
Amortizacija i ispravak vrijednosti												
1. siječnja 2021.	2.462	728.266	317.932	219.033	15.086	-	1.282.779					
Amortizacija	-	25.947	46.952	18.784	563	-	92.246					
Prodaja ili rashodovanje	-	(34)	(16.058)	(32.257)	(1.874)	-	(50.223)					
31. prosinca 2021. godine	2.462	754.179	348.826	205.560	13.775	-	1.324.802					
Amortizacija	-	28.175	50.802	17.131	524	-	96.632					
Prijenosi s ulaganja u nekretnine	-	(311)	-	-	-	-	(311)					
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(35)	-	-	(570)	-	(605)					
Prijenos s nematerijalne imovine	-	-	-	16	-	-	16					
Prodaja ili rashodovanje	-	(8.812)	(16.949)	(14.355)	(542)	-	(40.658)					
31. prosinca 2022. godine	2.462	773.196	382.679	208.352	13.187	-	1.379.876					
Neto knjigovodstvena vrijednost												
31. prosinca 2022. godine	135.785	506.555	237.421	73.567	4.304	96.700	1.054.332					
31. prosinca 2021. godine	135.796	459.082	219.440	55.691	5.206	99.106	974.321					

86%

18. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (NASTAVAK)

Grupa	Alati, inventar i transp. sredstva											
	Zemljište		Građevinski objekti		Postrojenja i oprema		Alati, inventar i transp. sredstva		Investicije u tijeku		Ukupno	
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	Ostalo	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	
Nabavna vrijednost	138.212	1.201.144	536.841	289.654	20.993	96.294	2.283.138					
1. siječnja 2021.	-	-	66	77	2	68.775	68.920					
Povećanja												
Prijenos s ulaganja u nekretnine	70	-	-	-	-	-	70					
Prijenosi	-	12.260	48.808	4.541	109	(65.718)	-					
Prodaja ili rashodovanje	(24)	(14,3)	(16.769)	(32.749)	(2.123)	(245)	(52.053)					
31. prosinca 2021.	138.258	1.213.261	568.946	261.523	18.981	99.106	2.300.075					
Povećanja	-	-	62	37	-	189.101	189.200					
Prijenos s/na ulaganje u nekretnine	-	(497)	-	-	-	-	(497)					
Prijenos na imovinu nam. prodaji	(11)	(92)	-	-	(917)	-	(1.020)					
Prijenosi	-	76.070	69.143	35.465	19	(190.814)	(10.117)					
Vrijednosno usklađenje	-	-	-	-	-	(693)	(693)					
Prodaja ili rashodovanje	-	(8.991)	(17.259)	(14.834)	(592)	-	(41.676)					
31. prosinca 2022.	138.247	1.279.751	620.892	282.191	17.491	96.700	2.435.272					
Amortizacija i ispravak vrijednosti												
1. siječnja 2021.	2.462	728.266	318.200	219.258	15.086	-	1.283.272					
Amortizacija	-	25.947	47.076	18.817	563	-	92.403					
Prodaja ili rashodovanje	-	(34)	(16.058)	(32.257)	(1.874)	-	(50.223)					
31. prosinca 2021.	2.462	754.179	349.218	205.818	13.775	-	1.325.452					
Amortizacija	-	28.175	50.945	17.142	524	-	96.786					
Prijenos s ulaganja u nekretnine	-	(311)	-	-	-	-	(311)					
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(35)	-	-	(570)	-	(605)					
Prijenos s nematerijalne imovine	-	-	-	16	-	-	16					
Prodaja ili rashodovanje	-	(8.812)	(17.062)	(14.355)	(542)	-	(40.771)					
31. prosinca 2022.	2.462	773.196	383.101	208.621	13.187	-	1.380.567					
Neto knjigovodstvena vrijednost												
31. prosinca 2022.	135.785	506.555	237.791	73.570	4.304	96.700	1.054.705					
31. prosinca 2021.	135.796	459.082	219.728	55.705	5.206	99.106	974.623					

18. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (NASTAVAK)

Društvo (Grupa) je u postupku rješavanja zemljišno-knjižnih odnosa nad manjim dijelom svojih nekretnina, neto knjigovodstvene vrijednosti od 77.487 tisuća kuna. Društvo (Grupa) koristi navedene nekretnine u redovnom poslovanju te su one u njegovom posjedu temeljem diobene bilance iz 1998. godine podjelom društva HPT – Hrvatska pošta i telekomunikacije, javno poduzeće Zagreb. Postupci raščišćavanja i upisa vlasništva nad nekretninama su u tijeku i u različitim su fazama dovršetka. Postupci usklađivanja i raščišćavanja zemljišno-knjižnih odnosa sadrže određene neizvjesnosti vezano uz trajanje te u manjoj mjeri vezano uz konačni ishod postupaka. Društvo poduzima sve potrebne mjere kako bi se provele ispravne uknjižbe za sve nekretnine kod kojih postoji bilo koji oblik neraščišćenog imovinsko-pravnog odnosa (suvlasništvo, uknjižen pravni prednik, izvanknjižno vlasništvo) te posloводство smatra da su rizici vezani uz neizvjesnosti navedenih postupaka minimalni i ne bi trebali rezultirati značajnim troškovima/gubicima za Društvo.

Imovina u pripremi u najvećem se dijelu odnosi na ulaganja vezana uz II. fazu izgradnje Sortirnog centra u Velikoj Gorici, nove poslovne zgrade kao nastavka postojeće, kojom će se izgradnja cjelokupnog kompleksa u cijelosti završiti.

U 2022. godini kapitalizirano je 182 tisuće kuna kamata po kreditu za II. fazu izgradnje Sortirnog centra u Velikoj Gorici.

Vrijednost kapitalizirane kamate po kreditu za poslovni objekt Kukuljanovo, koji je početkom 2022. godine stavljen u uporabu iznosi 31 tisuću kuna (2021. godine 446 tisuća kuna).

Krajem 2022. godine vojni park Društva je povećan za 158 novih električnih vozila financiranih putem financijskog leasinga, od čega 50 osobnih vozila, 52 lakodostavna vozila te 56 poluteretnih električnih vozila. Nabavu vozila financiranih putem financijskog leasinga društvo je klasificiralo u dugotrajnu materijalnu imovinu te ih odvojilo od operativnih najмова klasificiranih kao zasebna pozicija u Izveštaju o financijskom položaju, odnosno imovina s pravom uporabe u dugotrajnoj nematerijalnoj imovini.

Povećanje vrijednosti dugotrajne materijalne imovine po osnovi navedenih vozila na 31.12.2022. godine iznosi 29.490 tisuća kuna s pripadajućom amortizacijom 2022. godine u iznosu od 618 tisuća kuna, tako da neto knjigovodstvena vrijednost nabavljenih električnih vozila na financijski leasing iznosi 28.872 tisuća kuna na 31. prosinca 2022. godine.



19. ULAGANJE U NEKRETNINE

	Društvo i Grupa
	u 000 kn
Nabavna vrijednost	
1. siječnja 2021.	19.968
Prijenos sa/na nekretnine postrojenja i opremu	(70)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	(631)
Prodaja ili rashodovanje	(2.036)
31. prosinca 2021.	17.231
Prijenos sa/na nekretnine postrojenja i opremu	497
31. prosinca 2022.	17.728
Ispravak vrijednosti	
1. siječnja 2021.	14.289
Amortizacija	134
Prijenosi s/na kratkotrajnu imovinu	(395)
Prodaja ili rashodovanje	(133)
31. prosinca 2021.	13.895
Amortizacija	136
Prijenos sa/na nekretnine postrojenja i opremu	311
31. prosinca 2022.	14.342
Neto knjigovodstvena vrijednost	
31. prosinca 2022.	3.386
31. prosinca 2021.	3.336

Za knjigovodstvene vrijednosti ulaganja u nekretnine smatra se da su u skladu s fer vrijednosti.

20. ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

	Društvo			
	%	31. prosinca	%	31. prosinca
	vlasništva	2022.	vlasništva	2021.
		u 000 kn		u 000 kn
Ulaganja u ovisna društva				
MIPS d.o.o., Zagreb	100 %	15.700	100 %	15.700
LOCODELS d.o.o., Zagreb	100 %	1.010	100 %	1.010
		16.710		16.710

21. ULAGANJE U PRIDRUŽENO DRUŠTVO

	Društvo			
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn		u 000 kn	
Pridruženo društvo Hrvatska pošta d.o.o., Mostar, BIH				
Ulaganje mjereno po metodi troška	13.735	13.735	-	-
Ulaganje mjereno po metodi udjela	-	-	14.369	13.985
	13.735	13.735	14.369	13.985

Ulaganje na dan 31. prosinca 2019. godine

Udio u dobiti pridruženog društva za 2020. godinu

Korekcija udjela u dobiti pridruženog društva za 2019. godinu

Ulaganje na dan 31. prosinca 2020. godine

Udio u dobiti pridruženog društva za 2021. godinu

Ulaganje na dan 31. prosinca 2021. godine

Udio u dobiti pridruženog društva za 2022. godinu

Ulaganje na dan 31. prosinca 2022. godine

Udio u dobiti/gubitku pridruženog društva

Neto dobit/gubitak društva HP Mostar d.o.o.

Udio u pridruženom društvu 37,24%

Ukupno u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti

Grupa	
2022.	2021.
u 000 kn	
13.481	13.481
46	46
(32)	(32)
13.495	13.495
490	490
13.985	13.985
384	384
14.369	14.369

Grupa	
2022.	2021.
u 000 kn	
1.029	1.315
384	490
384	490

88%



21. ULAGANJE U PRIDRUŽENO DRUŠTVO (NASTAVAK)

Sažeti prikaz financijskih podataka za pridruženo društvo HP Mostar d.o.o.

Izveštaj o financijskom položaju

	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna imovina	67.249	58.929
Kratkotrajna imovina	48.868	45.929
Ukupno imovina	116.117	104.858
Kapital i rezerve	86.670	85.643
Dugoročne obveze	4.542	1.793
Dugoročna rezerviranja	1.417	1.578
Kratkoročne obveze	23.488	15.844
Ukupno obveze	29.447	19.215

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn
Poslovni prihodi	112.011	106.545
Poslovni rashodi	(113.363)	(106.749)
Financijski prihodi	427	160
Financijski rashodi	(216)	(144)
Ostali prihodi	2.805	1.940
Ostali rashodi	(569)	(472)
Dobit prije oporezivanja	1.095	1.280
Porez na dobit	(66)	35
Dobit nakon oporezivanja	1.029	1.315

22. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	% vlasništva	Društvo		Grupa	
		31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
		u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Ulaganja po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak					
Hrvatska poštanska banka d.d., Zagreb	11,9336	199.328	176.375	199.328	176.375
JP Hrvatske telekomunikacije d.d., Mostar, BiH	5,2301	47.671	46.720	47.671	46.720
Magma d.d., Zagreb	0,0301	90	90	90	90
Croatia Airlines d.d., Zagreb	0,0099	96	39	96	39
		247.185	223.224	247.185	223.224
Ostala financijska imovina					
Ostala dugotrajna financijska imovina		694	653	441	375
Ukupno		247.879	223.877	247.626	223.599

Ostala dugotrajna financijska imovina na dan 31. prosinca 2022. godine sadrži i zajam ovisnom društvu Locodels d.o.o u iznosu od 278 tisuća kuna (31. prosinca 2021. godine 278 tisuća kuna).

23. DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn
Potraživanja od kupaca po sklopljenim predstečajnim nagodbama	5	14
Potraživanje za prodane stanove na kredit	708	1.340
Ostala dugotrajna potraživanja	44	53
Ispravak vrijednosti potraživanja za prodane stanove na kredit	(62)	(72)
Ispravak vrijednosti potraživanja po predstečajnim nagodbama	-	(1)
Ukupno	695	1.334

Očekivani budući novčani tokovi od prodaje stanova sa stanarskim pravom i novčani tokovi dugoročnih potraživanja po sklopljenim predstečajnim nagodbama s dužnicima svedeni su na vrijednost na datum izvještaja o financijskom položaju uz primjenu eskontne stope HNB-a koja je na dan 31. prosinca 2022. godine iznosila 3% (31. prosinca 2021. godine: 3%).



24. ZALIHE

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn
Trgovačka roba (neto)	7.608	9.803
Sirovine i materijal (neto)	6.715	6.149
Sitan inventar, ambalaža, auto-gume	8.928	5.035
Rezervni dijelovi (neto)	2.167	2.067
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	415	236
Ukupno	25.833	23.290

25. POTRAŽIVANJA OD OVISNIH DRUŠTAVA

	Društvo	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn
MIPS d.o.o., Zagreb	71	44
LOCODELS d.o.o.	4	4
Ukupno	75	48

Potraživanja od ovisnih društava nisu dospjela na dan 31. prosinca 2022. godine (na dan 31. prosinca 2021. također nisu dospjela).

26. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Kupci u zemlji	170.322	157.605	170.414	157.693
Minus: Ispravak vrijednosti	(11.685)	(11.702)	(11.685)	(11.709)
	158.637	145.903	158.729	145.984
Kupci u inozemstvu	35.773	43.187	35.872	43.428
Minus: Ispravak vrijednosti	(1.570)	(2.578)	(1.570)	(2.578)
	34.203	40.609	34.302	40.850
Ukupno	192.840	186.512	193.031	186.834

Potraživanja od kupaca Društva (Grupe) neizvjesna u pogledu naplate u iznosu od 2.272 tisuća kuna (2.272 tisuće kuna za Grupu) bila su predmet preispitivanja, a u cilju njihova eventualnog ispravljanja na teret izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti. Slijedom toga, obavljen je ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca sukladno prosudbama o neizvjesnosti njihove naplate u iznosu od 2.124 tisuće kuna (2.124 tisuće kuna za Grupu). Za potraživanja koja su starija od godinu dana u ukupnom iznosu od 148 tisuća kuna (148 tisuća kuna za Grupu) nije proveden ispravak vrijednosti jer se vjeruje u naplativost istih.

26. POTRAŽIVANJA OD KUPACA (NASTAVAK)

Za nedospjela potraživanja od kupaca društvo je primjenom modela za izračun gubitaka provelo dodatno usklađenje za očekivane kreditne gubitke u iznosu od 148 tisuća kuna te ispravak vrijednosti na dan 31. prosinca 2022. iznosi 465 tisuća kuna. Ispravak vrijednosti na 31. prosinac 2021. godine iznosio je 317 tisuća kuna, a za koji sukladno rezultatima iz modela za izračun gubitaka Društva (Grupe) nije bilo potrebno provoditi dodatna usklađenja niti otpuštanja u odnosu na rezultat godine prije.

Starosna struktura potraživanja od kupaca je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nedospjelo	181.608	173.652	181.798	173.917
Do 30 dana	7.126	6.929	7.128	6.930
31 – 90 dana	2.420	3.495	2.420	3.545
91 – 365 dana	1.538	2.263	1.538	2.264
>od 365 dana	148	173	148	178
Ukupno	192.840	186.512	193.032	186.834

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca:

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Stanje na početku godine	14.280	12.783	14.287	12.800
Dodatno povećanje ispravka vrijednosti	2.124	2.436	2.124	2.436
Naplaćena potraživanja	(3.095)	(902)	(3.095)	(908)
Otpisi u toku godine	(255)	(121)	(262)	(125)
Tečajna razlika	200	84	200	84
	13.254	14.280	13.254	14.287

27. OSTALA KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Potraživanja od zaposlenih	298	353	298	353
Potraživanja od države i državnih institucija	11.116	13.540	11.140	13.559
Ostala potraživanja	18.751	10.140	18.834	10.155
Ukupno	30.165	24.033	30.272	24.067

91%



28. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Kratkoročne jamčevine	1.889	1.511	1.889	1.518
Kratkoročni depoziti	12.361	-	12.360	-
Kratkoročni zajmovi	-	-	27	27
Ukupno	14.250	1.511	14.276	1.545

29. NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Stanje na žiro računima	149.091	80.220	151.299	81.794
Stanje na deviznim računima	13.515	18.153	14.001	18.756
Novac u blagajni	1.242	2.461	1.242	2.461
Ostalo	1.862	2.398	1.866	2.399
Ukupno	165.710	103.232	168.408	105.410

30. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Obračunani prihodi	56.297	72.129	56.298	72.129
Plaćeni troškovi razdoblja do jedne godine	8.558	7.131	8.648	7.156
Plaćeni troškovi razdoblja preko jedne godine	90	160	90	160
Ukupno	64.945	79.420	65.036	79.445

Dugotrajni dio	90	160	90	160
Kratkotrajni dio	64.855	79.260	64.946	79.285

Obračunani prihodi najvećim se dijelom odnose na ukalkulirane prihode od međunarodnih obračuna u iznosu od 55.959 tisuće kuna (2021. godine u iznosu od 68.336 tisuće kuna). Plaćeni troškovi koji se razgraničavaju na razdoblje dulje od godine dana odnose se na naknade za obradu kredita, dok se tekući dio plaćenih troškova odnosi na premije osiguranja, održavanje licenci, održavanje opreme i softvera, komunalne naknade, zakup prostora i slične troškove.

31. KAPITAL I REZERVE

Temeljni kapital Društva (Grupe) utvrđen je u nominalnoj vrijednosti u iznosu od **952.636.100 kuna** (31. prosinca 2021. godine u istom iznosu) i sastoji se od 9.526.361 dionica nominalne vrijednosti 100 kuna.

Društvo je u 100%-tnom vlasništvu Republike Hrvatske.

Rezerve se formiraju temeljem odluke Glavne skupštine za raspodjelu dobiti. Rezerve Društva (Grupe) na 31. prosinca 2022. godine odnose se na zakonske rezerve u iznosu od 71.936 tisuća kuna te ostale rezerve u iznosu od 65.790 tisuće kuna (na 31. prosinca 2021. godine: zakonske rezerve u iznosu od 71.936 tisuća kuna i ostale rezerve u iznosu od 65.790 tisuće kuna).

Društvo (Grupa) je tijekom 2022. godine vlasniku isplatilo dividendu u iznosu od 29.182 tisuća kuna (2021. godine Društvo (Grupa) nije isplaćivalo dividendu).

32. REZERVIRANJA

Društvo	Otpremnine za odlazak u mirovinu	Neiskorišteni godišnji odmori	Rezerviranja prema kolektivnom ugovoru (otpremnine i nagrade)		Sudski sporovi	Jubilarnе nagrade	Ukupno
			u 000 kn	u 000 kn			
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2021.							
Dugoročni dio	11.535	-	-	-	57.939	265	69.739
Kratkoročni dio	784	11.464	21.488	-	-	66	33.802
31. prosinca 2021. godine	12.319	11.464	21.488	57.939	331	103.541	
Povećanje rezerviranja	-	-	20.961	14.747	-	-	35.708
Iskorišteno / ukinuto tijekom godine	(908)	(1.253)	(20.947)	(43.122)	(331)	(66.561)	
31. prosinca 2022. godine	11.411	10.211	21.502	29.564	-	72.688	
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2022.							
Dugoročni dio	10.651	-	-	29.564	-	-	40.215
Kratkoročni dio	760	10.211	21.502	-	-	-	32.473
31. prosinca 2022. godine	11.411	10.211	21.502	29.564	-	72.688	

Rezerviranja za otpremnine prilikom odlaska u mirovinu (MRS 19), koja se provode temeljem aktuarskog izračuna, smanjena su za 908 tisuća kuna u 2022. godini, prvenstveno kao posljedica korištenja više diskontne stope u aktuarskom izračunu na 31. prosinca 2022. godine (4,01%) u odnosu na korištenu diskontnu stopu u aktuarskom izračunu na 31. prosinca 2021. godine (1,52%). Diskontna stopa, koja se koristi u godišnjim aktuarskim izračunima rezervacije za otpremnine po MRS-u 19 na obračunski 31. prosinca, se dobiva korištenjem Mercerovih diskontnih stopa za utvrđivanje različitih IFRS/US-GAAP vrijednosnih iskaza. Značajno povećanje diskontne stope u 2022. u odnosu na 2021. godinu može se objasniti snažnijim inflatornim pritiscima koji su se općenito pojavili u svjetskoj ekonomiji, posebice nakon eskalacije sukoba u Ukrajini. Prema kolektivnom ugovoru, u trenutku kada zaposlenici odlaze u redovnu mirovinu (bez poticajne otpremnine), isplaćuje se otpremnina u visini neoporezivog iznosa koji je propisan Pravilnikom o porezu na dohodak (31. prosinca 2022. godine iznosi 10 tisuća kuna, 31. prosinca 2021. godine 8 tisuća kuna). Drugih oblika primanja nakon odlaska u mirovinu nema.

32. REZERVIRANJA (NASTAVAK)

	Društvo i Grupa (procjena)	
	2022.	2021.
Diskontna stopa	4,01%	1,52%
Stopa fluktuacije	4,00%	4,00%

Što se tiče rezervacije za jubilarne nagrade, koja je postojala na 31. prosinca 2021. godine u iznosu od 331 tisuću kuna (kao posljedica prava bivših radnika Tisak plus d.o.o. iz njihovog ranijeg kolektivnog ugovora koje je Društvo preuzelo 1. travnja 2021. godine u sklopu procesa preuzimanja gospodarske cjeline distribucije tiskovina ugovornim pretplatnicima), ona je u 2022. godini u cijelosti ukinuta budući da su svi preuzeti bivši radnici Tiska koji se još uvijek nalaze u radnom odnosu s HP d.d., u međuvremenu sklopili nove ugovore o radu s Društvom kao poslodavcem, temeljene na kolektivnom ugovoru za radnike HP d.d., po kojemu ne postoji obveza poslodavca za isplatom bilo kakvih jubilarnih nagrada zaposlenicima.

Rezervacija za troškove neiskorištenih godišnjih odmora smanjena je za 1.253 tisuće kuna kao rezultat veće stope iskorištenja godišnjih odmora za 2022. godinu, odnosno manjeg prijenosa neiskorištenih dana godišnjeg odmora u 2023. godinu. Rezerviranja prema kolektivnom ugovoru i drugim internim odlukama Društva na 31. prosinca 2022. godine odnose se na posebne nagrade za radne rezultate zaposlenika u sklopu programa upravljanja radnim učinkom na godišnjoj razini (9.000 tisuća kuna) te na stimulativne otpremnine za očekivani odlazak radnika iz HP d.d. tijekom 2023. godine putem osobno ili poslovno uvjetovanog otkaza ugovora o radu (12.502 tisuća kuna), za koje su donesene odgovarajuće odluke Uprave Društva.

Rezervacije za sudske sporove (glavnica i pripadajuće kamate) u kojima se Društvo našlo u ulozi tuženika značajno su smanjene tijekom 2022. godine, prvenstveno kao rezultat korigiranja procjena ishoda nabolje za Društvo (otpuštanje rezervacije) glede dva ranije pokrenuta vrijednosno značajnija spora, sukladno donesenoj prvostupanjskoj presudi u korist HP d.d. u jednom od tih sporova te pozitivnim očekivanjima aktivno involvirane pravne struke u pogledu budućeg razvoja događaja kod drugog spora.

Grupa	Otpremnine za odlazak u mirovinu	Neiskorišteni godišnji odmori	Rezerviranja prema kolektivnom ugovoru	Sudski sporovi	Jubilarne nagrade	Ukupno
			(otpremnine i nagrade)			
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2021.						
Dugoročni dio	11.535	-	-	57.939	265	69.739
Kratkoročni dio	784	11.553	21.488	-	66	33.891
31. prosinca 2021. godine	12.319	11.553	21.488	57.939	331	103.630
Povećanje rezerviranja	-	273	20.961	14.747	-	35.981
Iskorišteno / ukinuto tijekom godine	(908)	(1.253)	(20.947)	(43.122)	(331)	(66.561)
31. prosinca 2022. godine	11.411	10.573	21.502	29.564	-	73.050
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2022.						
Dugoročni dio	10.651	-	-	29.564	-	40.215
Kratkoročni dio	760	10.573	21.502	-	-	32.835
31. prosinca 2022. godine	11.411	10.573	21.502	29.564	-	73.050

33. OBVEZE PO KREDITIMA

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn
Dugoročni dio	120.345	126.093
Kratkoročni dio	239.429	98.110
Ukupno	359.774	224.203

Za financiranje izgradnje novog sortirnog centra – I. faze u Velikoj Gorici Društvo (Grupa) je 27. studenog 2017. godine sklopilo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 155.000 tisuća kuna od kojih je 50% kreditirala Hrvatska banka za obnovu i razvitak, a 50% HRVATSKA POŠTANSKA BANKA, dioničko društvo, uz fiksnu kamatnu stopu od 2,50% godišnje i otplatu kredita kroz 40 jednakih tromjesečnih rata. Dodatkom Ugovoru o dugoročnom kreditu, od 26. rujna 2019. godine, HRVATSKA POŠTANSKA BANKA, dioničko društvo je postala jedini kreditor i snižena je fiksna kamatna stopa s 2,50% na 1,95% godišnje. Ukupno je iskorišteno 149.355 tisuća kuna kredita. Otplata kredita je, nakon 2 godine počeka, započela 30. studenog 2019. godine. U 2021. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 14.935 tisuća kuna.

Navedeni kredit je refinanciran tj. zatvoren dana 10. prosinca 2021. godine, temeljem sklopljenog ugovora o dugoročnom kreditu s HRVATSKOM POŠTANSKOM BANKOM, dioničko društvo dana 29. studenog 2021. godine u iznosu od 119.484 tisuća kuna, s fiksnom kamatnom stopom od 0,68% godišnje i otplatom kroz 7 godina u 28 jednakih tromjesečnih rata. Za osiguranje kredita Društvo je izdalo 10 bjanko zadužnica, svaku u iznosu od 1 milijun kuna, zadužnicu na iznos kredita, solemnizirane kod javnog bilježnika te upisalo zalog na nekretnini i vinkuliralo policu osiguranja imovine u korist Kreditora. Otplata kredita je počela s 31. prosincem 2021. godine. Glavnica je umanjena za iznos, u vremenu od dana sklapanja do dana zatvaranja, dospjele i plaćene rate kredita koji se refinancirao, te iznosi 115.750 tisuća kuna. U 2022. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 16.536 tisuća kuna (u 2021. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 4.134 tisuća kuna). Preostala glavnica za otplatu na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 95.080 tisuća kuna.

Za nabavu stroja za sortiranje paketa Društvo (Grupa) je 30. siječnja 2019. godine sklopilo s HRVATSKOM POŠTANSKOM BANKOM, dioničko društvo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 66.000 tisuća kuna koji je u cijelosti isplaćen na namjenski depozitni račun. Ugovorena fiksna kamatna stopa iznosi 1,40% godišnje, a otplata kredita kroz 20 jednakih tromjesečnih rata je započela 31. ožujka 2019. godine. Za osiguranje kredita Društvo je izdalo 5 bjanko vlastitih i akceptiranih mjenica te mjenično očitovanje, 5 bjanko zadužnica, svaku u iznosu od 1 milijun kuna, zadužnicu na iznos kredita, solemnizirane kod javnog bilježnika te upisalo zalog na pokretnini i vinkuliralo policu osiguranja imovine u korist Kreditora. Ukupno je iskorišteno 65.681 tisuća kuna kredita. U 2022. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 13.094 tisuća kuna (u 2021. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 13.094 tisuća kuna). Preostala glavnica za otplatu na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 13.094 tisuća kuna.

Za izgradnju poslovnog objekta Bakar, Kukuljanovo Društvo (Grupa) je 22. siječnja 2020. godine sklopilo s HRVATSKOM POŠTANSKOM BANKOM, dioničko društvo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 44.000 tisuća kuna koji je u cijelosti isplaćen na namjenski depozitni račun. Ugovorena fiksna kamatna stopa iznosi 1,40% godišnje, a otplata kredita kroz 20 jednakih tromjesečnih rata je započela 31. ožujka 2020. godine. Za osiguranje kredita Društvo je izdalo 5 bjanko vlastitih i akceptiranih mjenica te mjenično očitovanje, 5 bjanko zadužnica, svaku u iznosu od 1 milijun kuna, zadužnicu na iznos kredita, solemnizirane kod javnog bilježnika te upisalo zalog na nekretnini i vinkuliralo policu osiguranja imovine u korist Kreditora. Kredit je u cijelosti iskorišten. U 2022. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 8.800 tisuća kuna (u 2021. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 8.800 tisuća kuna). Preostala glavnica za otplatu na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 17.600 tisuća kuna.

Za financiranje izgradnje novog sortirnog centra – II faze – upravne zgrade u Velikoj Gorici Društvo (Grupa) je 28. veljače 2022. godine sklopilo s HRVATSKOM POŠTANSKOM BANKOM, dioničko društvo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 55.000 tisuća kuna koji je u cijelosti isplaćen na namjenski depozitni račun. Ugovorena fiksna kamatna stopa iznosi 0,45% godišnje, a otplata kredita

kroz 20 jednakih tromjesečnih rata je započela 31. ožujka 2022. godine. Za osiguranje kredita Društvo je izdalo 5 bjanko zadužnica, svaku u iznosu od 1 milijun kuna, zadužnicu na iznos kredita, solemnizirane kod javnog bilježnika te upisalo zalog na nekretnini i vinkuliralo policu osiguranja imovine u korist Kreditora. Ukupno je iskorišteno 42.639 tisuća kuna kredita. Preostalo je za korištenje 12.361 tisuća kuna kredita. U 2022. godini je otplaćena glavnica u iznosu od 11.000 tisuća kuna. Preostala glavnica za otplatu na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 44.000 tisuća kuna.

Za potrebe kratkoročnog financiranja obrtnih sredstava Društvo (Grupa) je 30. rujna 2020. godine sklopilo ugovor o revolving kreditu s OTP bankom u iznosu od 200.000 tisuća kuna, uz fiksnu kamatnu stopu od 0,67% godišnje, nepromjenjivu, s rokom povrata do 30. rujna 2021. godine. Za daljnje potrebe financiranja obrtnih sredstava Društvo (Grupa) je sklopilo 21. rujna 2021. godine Dodatak 1 ugovoru o revolving kreditu kojim je ugovorena niža fiksna kamatna stopa od 0,37% godišnje, nepromjenjiva i rok povrata do 30. rujna 2022. godine. U 2022. godini povučeno je 100.000 tisuća kuna sredstava iz kredita pa je sveukupno iskorišteno 160.000 tisuća kuna navedenog kredita (u 2021. godini ukupno je iskorišteno 60.000 tisuća kuna kredita).

Dana 12. kolovoza 2022. godine Društvo (Grupa) je refinanciralo navedeni kredit novim kratkoročnim kreditom sklopljenim s OTP bankom d.d. u iznosu od 300.000 tisuća kuna, uz fiksnu kamatnu stopu od 0,45% godišnje, nepromjenjivu, s rokom povrata do 12. kolovoza 2023. godine. Za osiguranje kredita Društvo je izdalo 2 bjanko akceptirane mjenice s klauzulom „bez protesta“ te mjenično očitovanje i zadužnicu na iznos odobrenog kredita solemnizirane kod javnog bilježnika, u korist Kreditora. U 2022. godini iskorišteno je 190.000 tisuća kuna kredita. Preostala glavnica za korištenje na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 110.000 tisuća kuna.

Pregled primitaka i otplata po kreditima:

	Društvo i Grupa	
	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn
Na dan 1. siječnja	224.203	265.485
Primici	225.000	175.750
Izdaci	(89.429)	(216.713)
Zatvaranje neiskorištenog iznosa kredita za paketski stroj	-	(319)
Na dan 31. prosinca	359.774	224.203

34. OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn
Propisane obveze prema državi s osnove prodaje stanova	419	822
Dugoročne obveze za primljene jamčevine	459	353
Ostale dugoročne obveze	250	250
Ukupno	1.128	1.425

35. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dobavljači u zemlji	101.746	56.723	102.076	56.823
Dobavljači u inozemstvu	10.694	9.354	10.694	9.354
Ukupno	112.440	66.077	112.770	66.177

Starosna struktura obveza prema dobavljačima je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nedospjelo	109.705	61.784	110.030	61.876
Do 30 dana	1.223	2.668	1.224	2.672
30 – 90 dana	671	1.234	671	1.234
91 – 365 dana	766	344	766	345
>od 365 dana	75	47	79	50
Ukupno	112.440	66.077	112.770	66.177

36. OBVEZE ZA PREDUJMOVE

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn
Od kupaca u zemlji	1.222	680
Od kupaca u inozemstvu	8.806	18.472
Ukupno	10.028	19.152

95%



37. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	30.431	28.329	31.230	28.836
Obveze prema zaposlenicima	64.535	58.458	65.230	58.949
Obveze za zajmove, depozite i slično	7.240	6.848	7.146	6.755
Ostale obveze	14.058	12.009	14.076	12.025
Ukupno	116.264	105.644	117.682	106.565

38. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Odgođeno plaćanje troškova-kratkoročni dio	69.446	72.605	67.565	71.502
Prihod budućeg razdoblja – dugoročni dio	21.194	23.649	21.194	23.649
Prihod budućeg razdoblja – kratkoročni dio	812	731	812	732
Ukalkulirani popusti (MSFI 15)	412	448	412	448
Ukupno	91.864	97.433	89.983	96.331

Dugoročni dio	21.194	23.649	21.194	23.649
Kratkoročni dio	70.670	73.784	68.789	72.682

Od ukupnog iznosa odgođenog plaćanja troškova, iznos od 49.930 tisuća kuna čine troškovi po međunarodnom obračunu (2021. godine: 46.785 tisuća kuna). Dugoročni dio pasivnih vremenskih razgraničenja se najvećim dijelom odnosi na odgođeni prihod temeljem državnih subvencija iz prethodnih razdoblja. Radilo se o subvencijama za nabavu dugotrajne materijalne imovine koje se priznaju u prihode u visini amortizacije osnovnih sredstava čija nabava je iz tih subvencija financirana. Društvo je također dobilo sredstva iz EU fondova za realizaciju dugoročnih projekata, saldo na odgođenim prihodima na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 759 tisuća kuna (31. prosinca 2021. godine 1.790 tisuća kuna). Kratkoročni dio odgođenih prihoda odnosi se na odgođene prihode s osnove raspoloživih nagradnih bodova loyalty programa.

Ukalkulirani popusti po MSFI 15 odnose se na ugovore s kupcima koji prelaze u sljedeće izvještajno razdoblje i sadrže elemente prema kojima se konačna naknada korigira ovisno o količini realiziranih usluga (bilješka 2.4.4.).

39. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Društvo je u 100%-om vlasništvu Republike Hrvatske čime je u povezanom odnosu s državnim institucijama i društvima gdje država drži većinski udio ili ima značajan utjecaj.

U svrhu objava transakcija s povezanim društvima, Društvo (Grupa) ne smatra rutinske transakcije (kao plaćanje poreza, pristojbi i slične) s raznim lokalnim društvima (u direktnom ili indirektnom u vlasništvu države) ili s drugim državnim tijelima, transakcijama s povezanim društvima. Također, transakcije koje Društvo (Grupa) ostvaruje s državnim institucijama i ostalim društvima gdje država drži većinski ili značajan udio, a koje se odnose na transakcije prodaje usluga Društva, u skladu s tržišnim uvjetima, nisu prikazane u ovoj bilješki.

Prihodi od potpora od države i jedinica lokalne samouprave prikazani su u bilješki 4 Ostali poslovni prihodi. Plaće Uprave Društva (Grupe) prikazani su u bilješki 8 Troškovi osoblja. Naknade članovima Nadzornog odbora prikazane su u bilješki 11 Ostali troškovi.

Transakcije s ovisnim i pridruženim društvima prikazane su u nastavku:

	Bilješka	Društvo	
		31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
		u 000 kn	u 000 kn
MIPS d.o.o.		71	44
LOCODELS d.o.o.		4	4
Ukupno potraživanja	25	75	48

	Društvo	
	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn
MIPS d.o.o.	770	861
LOCODELS d.o.o.	36	36
Ukupno prihodi iz poslovne aktivnosti	806	897

MIPS d.o.o.	16.805	14.449
LOCODELS d.o.o.	-	-
Ukupno rashodi iz poslovne aktivnosti	16.805	14.449

40. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Ova bilješka predstavlja informacije o izloženosti Društva (Grupe) rizicima te ciljevima Društva (Grupe), politikama i procedurama za mjerenje i upravljanje rizikom Društva (Grupe) i upravljanje kapitalom. Uprava ima cjelokupnu odgovornost za uspostavu i nadzor nad okvirom za upravljanje rizikom Društva (Grupe). Ne postoje formalne procedure upravljanja rizikom, ali Uprava pažljivo prati rizike poslovanja Društva (Grupe), uključujući uvođenje nivoa odobravanja i odgovornosti. Izloženost kreditnom, kamatnom i tečajnom riziku javlja se tijekom normalnog poslovanja Grupe.

40.1. Upravljanje rizikom kapitala

Upravljanje kapitalom provodi se na način da se osigura daljnje poslovanje i pritom omogućiti povećanje povrata dioničarima kroz optimizaciju odnosa kapitala i dugovanja. Kapitalom se upravlja i radi potrebne usklade istog, u skladu s promjenama ekonomskih uvjeta na tržištu, za uskladu ili održavanje kapitalne strukture, kako bi se mogla donijeti odluka o isplati dividende vlasniku, povećati ili smanjiti temeljni kapital i slično. Društvo i Grupa vode računa o zahtjevima Zakona o računovodstvu za pokrivanje troškova razvoja prije utvrđivanja iznosa koji se raspodjeljuje u zadržanu dobit.

Omjer neto duga i glavnice (koeficijent financiranja) je, kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Obveze po kreditima	390.487	224.203	390.487	224.203
Umanjeno za novac i novčane ekvivalente	(165.710)	(103.232)	(168.408)	(105.410)
Umanjeno za kratkoročne depozite	(14.200)	(1.461)	(14.200)	(1.468)
Neto dug	210.577	119.510	207.879	117.325
Glavnica (Kapital i rezerve)	1.131.275	1.152.965	1.106.219	1.127.856
Omjer neto duga i glavnice	18,61%	10,37%	18,79%	10,40%

40. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

40.2. Upravljanje financijskim rizicima

Kategorije financijskih instrumenata su kako je prikazano:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	212.411	198.084	212.610	198.373
Novac i novčani ekvivalenti	165.710	103.232	168.408	105.410
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	247.185	223.224	247.185	223.224
Ulaganja po amortiziranom trošku	14.894	2.114	14.667	1.870
Financijska imovina	640.200	526.654	642.870	528.877
Obveze po kreditima	359.774	224.203	359.774	224.203
Obveze prema povezanim društvima i dobavljačima	112.441	66.077	112.770	66.177
Obveze po najmovima (MSFI 16)	147.734	129.411	148.817	129.685
Ostale obveze	32.034	38.612	31.959	38.535
Financijske obveze	651.983	458.303	653.320	458.600

Društvo (Grupa) kontroliraju i upravljaju financijskim rizikom koji bi mogao utjecati na poslovanje Društva (Grupe) putem internih izvještaja o rizicima u kojima su izloženosti rizicima analizirane na temelju stupnja i značajnosti tržišnog rizika, kamatnog rizika, kreditnog rizika, valutnog rizika i rizika likvidnosti.

40.2.1. Tržišni rizik

Društvo (Grupa) posluju na hrvatskom i međunarodnim tržištima. Uprava utvrđuje cijene svojih proizvoda i usluga, zasebno za domaće i međunarodna tržišta. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja tržišnog rizika na poslovanje Društva (Grupe).

40.2.2. Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na financijski instrument. Rizik novčanog toka je rizik od moguće promjene kamatnog troška određenog financijskog instrumenta tijekom vremena. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kamatnog rizika na poslovanje Društva (Grupe).

40.2.3. Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da druga ugovorna strana neće izvršiti svoje financijske obveze, te će time uzrokovati financijske gubitke Društvu (Grupi). Imovina koja potencijalno može izložiti Društvo (Grupu) kreditnom riziku sastoji se uglavnom od raspoloživog novca i novčanih ekvivalenata te potraživanja od kupaca. Potraživanja od kupaca su usklađena za iznos ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kreditnog rizika na poslovanje Društva (Grupe).

40. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

40.2.3. Kreditni rizik (nastavak)

Maksimalna kreditna izloženost Društva (Grupe) je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	212.411	198.084	212.610	198.373
Novac i novčani ekvivalenti	165.710	103.232	168.408	105.410
Ulaganja po amortiziranom trošku	14.894	2.114	14.667	1.870
Ukupno	393.015	303.430	395.685	305.653

40.2.4. Valutni rizik

Službena valuta Društva (Grupe) je hrvatska kuna ("kn"). Međutim, određene transakcije u stranim valutama preračunavaju se u hrvatske kune primjenom valutnih tečajeva koji su važeći na datum bilance / izvještaja o financijskom položaju, te su, slijedom toga, Društvo (Grupa) potencijalno izloženi rizicima promjena valutnih tečajeva. Tečajevi su prikazani u tablici u nastavku:

Srednji tečaj HNB-a	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
EUR	7,534500	7,517174
SDR	9,441364	9,314231
USD	7,064035	6,643548

U idućim tablicama su prikazani knjigovodstveni iznosi monetarne imovine i monetarnih obveza Društva (Grupe) u stranoj valuti na izvještajni datum.

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
Iznosi u SDR	u 000 SDR	u 000 SDR
Potraživanja od kupaca	511	902
Ostala potraživanja	435	436
Ukupna imovina	946	1.338
Obveze prema dobavljačima	237	502
Ostale obveze	875	1.965
Ukupno obveze	1.112	2.467
Neto imovina	(166)	(1.129)

40. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

40.2.4. Valutni rizik (nastavak)

Iznosi u EUR	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Novac i novčani ekvivalenti	1.740	1.753	1.804	1.833
Potraživanja za prodane stanove na kredit	165	286	165	286
Potraživanja od kupaca	3.939	4.275	3.952	4.307
Ostala potraživanja	110	2	110	2
Ulaganja po amortiziranom trošku	3	3	3	3
Ukupno imovina	5.957	6.319	6.034	6.431
Obveze prema dobavljačima	1.118	622	1.118	622
Obveze po najmovima	17.247	15.356	17.328	15.392
Ostale obveze	663	501	663	502
Ukupno obveze	19.028	16.479	19.109	16.516
Neto imovina	(13.071)	(10.160)	(13.075)	(10.085)

Iznosi u USD

Novac i novčani ekvivalenti	58	750
Potraživanja od kupaca	-	10
Ostala potraživanja	560	-
Ulaganja po amortiziranom trošku	10	10

Ukupno imovina

Obveze prema dobavljačima	5	-
Ostale obveze	-	1

Ukupno obveze

Neto imovina

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 USD	u 000 USD
Ukupna imovina	628	770
Ukupno obveze	5	1
Neto imovina	623	769

40. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

40.2.4. Valutni rizik (nastavak)

Analiza osjetljivosti na valutni rizik

Društvo (Grupa) su uglavnom izloženi valutnom riziku zemalja čija je valuta EUR. U idućoj tablici je analizirana osjetljivost Društva (Grupe) na smanjenje tečaja kune od 5% u 2022. godini i u 2021. godini u odnosu na relevantne strane valute (radi se isključivo o teoretskoj pretpostavci budući da je od 1. siječnja 2023. godine euro postao službena valuta u Republici Hrvatskoj). Prethodne stope osjetljivosti su stope koje se koriste u internim izvještajima ključnim rukovoditeljima o valutnom riziku i predstavljaju procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama valutnih tečajeva. Analiza osjetljivosti uključuje samo otvorene stavke monetarne imovine i monetarnih obveza u stranoj valuti. Iznosi u kunama preračunati prema srednjem tečaju HNB-a na dan bilance / izvještaja o financijskom položaju uspoređuju se s iznosom u kunama uslijed postotne promjene valutnih tečajeva. Pozitivan broj pokazuje povećanje dobiti ako se hrvatska kuna u odnosu na predmetnu valutu promijenila za gore navedeni postotak.

Dobit / (gubitak)	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000	u 000	u 000	u 000
EUR	(4.924)	(3.819)	(4.926)	(3.790)
SDR	(79)	(526)	(79)	(526)
USD	220	256	220	256

40. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

40.2.5. Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da Društvo (Grupa) neće biti u mogućnosti ispuniti svoje financijske obveze drugoj ugovornoj strani. Pristup Društva (Grupe) upravljanju likvidnošću je osiguranje, u najvećoj mogućoj mjeri, da će u svakom trenutku biti u dovoljnoj mjeri likvidno kako bi bilo u mogućnosti ispuniti svoje obveze na vrijeme, i pod normalnim i pod izvanrednim okolnostima, bez uzrokovanja neprihvatljivih gubitaka ili riskiranja nanošenja štete reputaciji Društvu (Grupe). Društvo (Grupa) upravlja rizikom likvidnosti na način da kontinuirano prati i analizira predviđeni i stvarni novčani tijek na osnovu dospelosti financijske imovine i obveza.

Izloženost **Društva** riziku likvidnosti (nediskontirani novčani priljevi i odljevi) je, kako slijedi:

31. prosinca 2022.	Neto knjig.	Ugovoreni	Do godinu dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	vrijednost	novčani tokovi			
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna financijska imovina	247.879	247.879	-	247.879	-
Dugotrajna potraživanja	695	757	-	590	167
Kratkotrajna potraživanja	211.666	211.666	211.666	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	14.250	14.250	14.250	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	165.710	165.710	165.710	-	-
Ukupno imovina 31. prosinca 2022. g.	640.200	640.262	391.626	248.469	167
Obveze po najmovima	147.734	153.657	51.310	97.550	4.797
Obveze po kreditima	359.774	362.523	240.527	109.553	12.443
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	144.475	144.475	143.766	709	-
Ukupno obveze 31. prosinca 2022. g.	651.983	660.655	435.603	207.812	17.240
31. prosinca 2021.	Neto knjig.	Ugovoreni	Do godinu dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	vrijednost	novčani tokovi			
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna financijska imovina	223.877	223.877	-	223.877	-
Dugotrajna potraživanja	1.334	1.407	-	1.185	222
Kratkotrajna potraživanja	196.700	196.700	196.700	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	1.511	1.511	1.511	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	103.232	103.232	103.232	-	-
Ukupno imovina 31. prosinca 2021. g.	526.654	526.727	301.443	225.062	222
Obveze po najmovima	129.411	130.998	49.530	75.350	6.118
Obveze po kreditima	224.203	227.870	99.767	98.969	29.134
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	104.689	104.689	104.086	603	-
Ukupno obveze 31. prosinca 2021. g.	458.303	463.557	253.383	174.922	35.252

40. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

40.2.5. Rizik likvidnosti (nastavak)

Izloženost **Grupe** riziku likvidnosti (nediskontirani novčani priljevi i odljevi) je, kako slijedi:

31. prosinca 2022.	Neto knjig.	Ugovoreni	Do godinu dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	vrijednost	novčani tokovi			
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna financijska imovina	247.626	247.626	-	247.626	-
Dugotrajna potraživanja	695	757	-	590	167
Kratkotrajna potraživanja	211.865	211.865	211.865	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	14.276	14.276	14.276	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	168.408	168.408	168.408	-	-
Ukupno imovina					
31. prosinca 2022. g.	642.870	642.932	394.549	248.216	167
Obveze po najmovima	148.817	154.838	51.604	98.437	4.797
Obveze po kreditima	359.774	362.523	240.527	109.553	12.443
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	144.729	144.729	144.021	708	-
Ukupno obveze					
31. prosinca 2022. g.	653.320	662.090	436.152	208.698	17.240
31. prosinca 2021.	Neto knjig.	Ugovoreni	Do godinu dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	vrijednost	novčani tokovi			
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna financijska imovina	223.599	223.599	-	223.599	-
Dugotrajna potraživanja	1.334	1.407	-	1.185	222
Kratkotrajna potraživanja	196.989	196.989	196.989	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	1.545	1.545	1.545	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	105.410	105.410	105.410	-	-
Ukupno imovina					
31. prosinca 2021. g.	528.877	528.950	303.944	224.784	222
Obveze po najmovima	129.685	131.036	49.552	75.366	6.118
Obveze po kreditima	224.203	227.870	99.767	98.969	29.134
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	104.712	104.712	104.109	603	-
Ukupno obveze					
31. prosinca 2021. g.	458.600	463.618	253.428	174.938	35.252

41. NAJMOVI

Od 1. siječnja 2019. godine najmovi, osim kratkoročnih i najмова odnosno imovine male vrijednosti, priznaju se kao imovina s pravom korištenja i pripadajuća obveza po najmu.

Imovina s pravom korištenja (operativni najam):

	Društvo				Grupa			
	Nekretnine	Vozila	Oprema	Ukupno	Nekretnine	Vozila	Oprema	Ukupno
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
1. siječnja 2021. godine	36.444	82.182	-	118.626	36.444	82.600	-	119.044
Amortizacija	(12.133)	(30.556)	(136)	(42.825)	(12.133)	(30.714)	(136)	(42.983)
Povećanja	21.419	30.986	249	52.654	21.419	30.986	249	52.654
Smanjenja	(2.705)	(574)	-	(3.279)	(2.705)	(574)	-	(3.279)
31. prosinca 2021. godine	43.025	82.038	113	125.176	43.025	82.298	113	125.436
Amortizacija	(14.856)	(34.590)	(412)	(49.858)	(14.856)	(34.816)	(412)	(50.084)
Povećanja	15.272	21.992	3.881	41.145	15.272	23.057	3.881	42.210
Smanjenja	(1.868)	(1.084)	(11)	(2.963)	(1.868)	(1.113)	(11)	(2.992)
31. prosinca 2022. godine	41.573	68.356	3.571	113.500	41.573	69.426	3.571	114.570

Obveze po operativnim najmovima:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugoročne obveze po najmu	70.841	78.776	71.636	78.888
Kratkoročne obveze po najmu	46.180	50.635	46.468	50.797
Ukupno	117.021	129.411	118.104	129.685

Priznato u računu dobiti i gubitka:

	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Kamatni rashodi	3.134	3.389	3.166	3.403
Trošak kratkoročnih najмова i male vrijednosti, izuzeće (bilješka 7)	5.631	3.317	5.637	3.340
Amortizacija	49.858	42.825	50.084	42.983
Tečajne razlike	269	474	268	475
Ukupno	58.892	50.005	59.155	50.201

Priznato u izvještaju o novčanim tokovima:

Ukupni neto novčani odljevi za najmove	Društvo		Grupa	
	2022.	2021.	2022.	2021.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
	67.228	57.048	67.523	57.271

99%

41. NAJMOVI (NASTAVAK)

Društvo ima veliki broj poštanskih ureda u poslovnim prostorima koji su unajmljeni i za koje su analizirani ugovori o najmu radi primjene standarda MSFI 16. Ugovori koji su sklopljeni na razdoblje od godinu dana bez opcije produljivanja, vode se kao kratkoročni odnosno priznaje se trošak na linearnoj osnovi na temelju ulaznih faktura. Produljenje razdoblja najma kroz novi ugovor ili aneks prethodnog ugovora smatra se modifikacijom ugovora. Za ugovore koji su sklopljeni na neodređeno razdoblje i ugovore s opcijom produljivanja, za potrebe primjene standarda procijenjeno je razdoblje od 5 godina kao najraniji rok raskida bez značajnih troškova. Društvo (Grupa) smatra kako je određivanje duljeg roka prerizično zbog mogućih promjena na tržištu dok kraće razdoblje nije u skladu s povijesnim podacima kojim Društvo (Grupa) raspolaže te ekonomskom suštinom ovih najмова.

Za najmove nekretnina korištena je diskontna stopa od 2% za Društvo (3% za ovisno društvo) kao granična stopa zaduživanja dok su kod najma vozila korištene nešto više stope u rasponu od 2,3% do 4,5% (Grupa 4%-4,5%).

Tijekom 2021. godine Društvo (Grupa) je kao kanal dostave uvelo paketomate koji su postavljeni širom Hrvatske, a za površinu na kojoj se nalaze uglavnom se plaća zakupnina sukladno ugovorima o najmu. Svaki ugovor se analizira i razrađuje prema MSFI 16 Najmovi jednako kao i najam ostalih nekretnina, međutim troškovi struje i eventualni slični popratni troškovi obračunavaju se zajedno sa zakupninom kao jedinstvena komponenta najma. Tijekom 2022. godine Društvo je povećalo broj paketomata te slijedom navedenog i broj sklopljenih ugovora o zakupu prostora za instalaciju (postavljanje) paketomata.

U skladu s transformacijom poslovanja u održivo i zeleno, Društvo je tijekom 2022. godine nastavilo osuvremenjivati svoj vozni park nabavom vozila koja manje onečišćuju okoliš i omogućuju učinkovitije obavljanje poslova transporta pošiljaka i ostalog tereta. Početkom 2023. godine dovršen je dosad najveći ciklus nabave električnih vozila. Od listopada 2022. godine do siječnja 2023. godine Društvo je preuzelo 158 novih električnih vozila kojom nabavom, financiranom putem financijskog leasinga, su bila obuhvaćena osobna (50), lakodostavna (52) te poluteretna (56) vozila.

Nabavu vozila financiranih putem financijskog leasinga Društvo je klasificiralo u dugotrajnu materijalnu imovinu te ih odvojilo od operativnih najмова klasificiranih kao zasebna pozicija u Izvještaju o financijskom položaju, odnosno imovina s pravom uporabe u dugotrajnoj nematerijalnoj imovini. Imovina nabavljena po osnovi financijskog leasinga u ovom je izvještaju prezentirana zajedno s vlastitom imovinom pod bilješkom 18. Nekretnine, postrojenja i oprema.

Obveze po financijskim najmovima:

	Društvo i Grupa 31. prosinca 2022.
	u 000 kn
Dugoročne obveze po najmu	24.678
Kratkoročne obveze po najmu	6.035
Ukupno	30.713

41. NAJMOVI (NASTAVAK)

Priznato u računu dobiti i gubitka:

	Društvo i Grupa 31. prosinca 2022.
	u 000 kn
Kamatni rashodi	48
Amortizacija	618
Ukupno	666

Priznato u izvještaju o novčanim tokovima:

	Društvo i Grupa 31. prosinca 2022.
	u 000 kn
Ukupni neto novčani odljevi za financijske najmove	660

42. UGOVORNE I POTENCIJALNE OBVEZE

42.1. Sudski sporovi

Za sudske sporove koji su pokrenuti protiv Društva (Grupe), na dan 31. prosinca 2022. godine rezerviranje kumulativno iznosi 29.564 tisuće kuna što uključuje i pripadajuće kamate. Društvo (Grupa) je uključena u niz pravnih radnji gdje je tuženik, a koji proizlaze iz redovnih poslovnih aktivnosti i sudskih sporova s bivšim zaposlenicima.

Na temelju savjetovanja s pravnim savjetnicima, Uprava je primijenila prosudbu kako je opisano detaljnije u bilješci 2.4.17. i procijenila da pravni postupci u koje je Društvo (Grupa) uključena ne bi trebali rezultirati značajnim gubicima iznad onih koji su već rezervirani kako je navedeno u bilješci 32.

42.2. Izvanbilančni zapisi

Slijedeća tablica prikazuje priznate izvanbilančne zapise Društva (Grupe):

Društvo i Grupa		
31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	
u 000 kn	u 000 kn	
Poštanske marke i vrijednosnice	67.800	99.745
Komisiona roba	50.268	52.312
Ostalo	7.146	7.150
Ukupno	125.214	159.207

42.3. Ugovorene obveze

Društvo (Grupa) ima slijedeće nepovučene kreditne linije:

Društvo i Grupa		
31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.	
u 000 kn	u 000 kn	
Nepovučene kreditne linije za financiranje sortirnog centra Velika Gorica – II faze (bilješka 33)		-
	12.361	
Ukupno	12.361	-

43. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

Dana 01.01.2023. godine, ulaskom Hrvatske u europodručje, euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj. Uvođenje eura zahtijevalo je značajne pripreme i prilagodbe u poslovanju, obzirom da Hrvatska pošta, uz banke i poslovnice FINA-e, sudjeluje u procesu zamjene valute. Naime, tijekom cijele 2023. godine, u više od tisuću poštanskih ureda dostupnih građanima u svim krajevima Hrvatske, obavljat će se usluge konverzije kuna u eure bez naknade.

Zamjena valute značajno je utjecala i na računovodstveni sustav te je zahtijevala prilagodbu informacijskih sustava za podršku procesima financija i računovodstva. Blagajničko poslovanje, izdavanje računa, obračun plaća, praćenje stanja zaliha i obrada financijskih podataka samo su neki od segmenata koje je bilo potrebno prilagoditi za prelazak na novu valutu, euro.

Uvođenje eura nema izravan utjecaj na prethodno prezentirane financijske izvještaje za 2022. godinu, u smislu da su isti sastavljeni u kunama, valuti koja je bila službena na zadnji dan poslovne godine.

Nastavno na aktivaciju (stavljanje u uporabu) I. faze poslovne zgrade Novog sortirnog centra Hrvatske pošte u Velikoj Gorici iz srpnja 2019. godine, u proljeće 2023. godine je završena glavnina građevinskih i ostalih radova na izgradnji preostale II. faze iste poslovne zgrade.

Primopredajni zapisnik za taj novoizgrađeni II. dio administrativne/upravne zgrade NSC-a je sastavljen koncem svibnja 2023. godine te će se temeljem istoga provesti aktivacija tog dijela nekretnine u poslovnim knjigama Društva (trenutno je u pripremi knjigovodstveno evidentirano oko 65.000 tisuća kuna na ime građevinskog objekta i prateće opreme iz II. faze izgradnje poslovne zgrade NSC-a (8.624.876,96 eura), ali se očekuje da će se taj iznos u konačnici povećati kada pristigne okončana situacija od izvođača radova kroz narednih nekoliko mjeseci).

44. SASTAVLJANJE I ODOBRAVANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Nekonsolidirane i konsolidirane godišnje financijske izvještaje iznijete na prethodnim stranicama sastavila je i odobrila njihovo izdavanje Uprava Društva dana 12. lipnja 2023. godine.

